МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 11:23:02 +03'00'

А.Н. Глобин

«_31 »_марта__2026_**г.**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (У) Учебная практика, ознакомительная практика

Направление подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Профиль «Экономика и управление»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград-2026

При разработке программы практики в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. Приказ № 124.

2. Учебный план по профилю подготовки «Экономика и управление» (год начала подготовки 2026), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Протокол № 6 от « 12 » февраля 2026 г.

Программа практики «Учебная практика, ознакомительная практика» одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»
Протокол № 8 от « 19 »марта 2026 г.

заведующий кафедрой
к.и.н., доцент А.Н. Кабанов

Программа практики «Учебная практика, ознакомительная практика» рекомендуется к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» факультета экономики и управления территориями
Протокол № 5 от « 30» марта 2026 г.

Председатель методической комиссии
д.ф.н., профессор кафедры
«Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» И.В. Глушко

Разработчик:
к.филос.н., доцент О.Н. Ворошилова

Содержание

с.

1. Цели практики…… 4
2. Задачи практики…… 4
3. Место практики в структуре ОПОП ВО…… 4
4.Способы и формы проведения практики…… 4
5. Место и время проведения практики…….. 5
6. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций..... 6
7. Структура и содержание практики……. 9
8. Образовательные, научно-исследовательские технологии, используемые на практике……. 10
9. Программное обеспечение, используемое при проведении практики …….. 10
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике……... 11
11. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства……... 14
12.Учебно-методическое и информационное обеспечение практики…… 17
12.1. Основная литература…….. 17
12.2. Дополнительная литература……. 18
12.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и другие Интернет-ресурсы…….. 18
13.Материально-техническое обеспечение практики…….. 19
14.Особенности организации практики на заочной форме обучения…… 20

Приложение 1 Образец задания на практику при проведении практики в профильной организации……...……..…24 ...20
Приложение 2 Образец задания на практику при проведении практики в институте..21
Приложение 3 Совместный рабочий график (план)……..……..….22
Приложение 4 Характеристика…..……..……..24
Приложение 5 Пример дневника прохождения практики…….…….25
Приложение 6 Пример аттестационного листа…… 27
Приложение 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 8 Лист переутверждения программы практики…….....

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью «Учебной практики, ознакомительной практики» является: формирование компетенций в области педагогики, а также формирование у обучающихся готовности к будущей профессиональной деятельности через поэтапное практическое освоение ее целей, задач и содержания.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи «Учебной практики, ознакомительной практики»**:**

– овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;

– овладение профессиональными первичными умениями и навыками по рабочей профессии;

– приобретение умений и навыков работы с учебно-методической документацией;

– закрепление, углубление и расширение знаний полученных в процессе обучения, формирование системы профессиональных умений и навыков в соответствии с профилем специальности;

– обеспечение целостной подготовки к выполнению основных этапов профессиональной деятельности;

– последовательное расширение круга профессиональных умений и навыков.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Учебная практика, ознакомительная практика» относится к обязательной части блока Б.2. Практики.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами*:* «Введение в профессионально-педагогическую специальность», «Общая психология», «Правоведение» (по программе бакалавриата).

Знания, умения и навыки, формируемые в ходе практики, могут быть использованы при прохождении: «Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика».

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная.

Тип практики –ознакомительная..

Способы проведения практики – стационарная.

Для очной формы обучения практика проводится дискретно, по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Для заочной формы обучения практика проводится дискретно, по видам практик – путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Время проведения учебной практики определено Учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень бакалавриата, профиль «Экономика и управление»).

Учебная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре, и для заочного обучения в 3 семестре. Занятия и консультации проводятся в групповой форме на базе кафедры «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» института в соответствующих расписанию учебных аудиториях, а при необходимости – в аудиториях факультета СПО.

Самостоятельная работа может осуществляться в читальном зале института, кабинетах преддипломного проектирования, оснащенных соответствующим компьютерным оборудованием и программным обеспечением.

Местом прохождения практики является Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде, Занятия и консультации для очной формы обучения проводятся на кафедре «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки».

Местом прохождения практики для заочной формы обучения являются профильные предприятия, с которыми заключен договор на ее прохождение и подразделения института.

«Учебная практика, ознакомительная практика» проводится:

– для очной формы обучения – во 2 семестре;
– для заочной формы обучения – в 3 семестре.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики направлено на формирование общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающее достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты прохождение практики	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению	Знать: основные проблемы и тенденции развития учебного процесса в сфере образования; логические методы и приёмы научного исследования, анализа, систематизации и обобщения научно-информации по теме исследований. Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему и выявлять ее составляющие и связи между ними; вести поиск вариантов решения проблемной ситуации на основе профессиональных баз данных, информационных справочных систем и интернет-ресурсов. Владеть: навыками анализа проблемной ситуации и поиска вариантов ее решения на основе профессиональных баз данных, информационных справочных систем и интернет-ресурсов; навыками формулирования задач подлежащих дальнейшей разработке.
		УК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	
		УК-1.3 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	УК-4.4 Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера	Знать: основы русского языка, основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению. Уметь: публично представлять результаты исследований (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
		УК-4.6 Осуществляет поиск необходимой	

	Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий	Владеть: навыками публичного представления результатов исследований (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Знать: требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержания и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)) Уметь: составлять программы профессионального самовоспитания на ближайший период; выбирать способы и средства профессионального самовоспитания и саморазвития; определять объект, предмет педагогического исследования. Владеть: технологией составления программы профессионального самовоспитания на ближайший период, технологиями выбора способов и средств профессионального самовоспитания и развития
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе	Знать: возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения; специфику образовательных программ, требований ФГОС СПО (для программ СПО). Уметь: взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на основаниях толерантности, диалога и сотрудничества; презентовать результаты собственной педагогической деятельности. Владеть: способностью осуществлять текущий контроль, оценку динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины; технологиями наблюдения за
		ОПК-7.2 Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и	

		сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ	деятельностью педагога и учащихся; навыками профессионального общения во внеучебных ситуациях; прочным осознанием социальной значимости будущей профессии и устойчивой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.
		ОПК-7.3 Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачетных единиц или 108 часов, из них 60 часов – аудиторной работы студентов и 48 часов – самостоятельной работы.

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость, час очн.	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
1	2		3	4
Семестры очн.(заочн) - 2 (3 курс зимняя сессия)				
1. Подготовительный этап				
Формируемая компетенция (индикатор достижения компетенции): УК-1 (УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3)				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуально задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности)	1,5(1,5)	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2.	Планирование ознакомительной работы		0,5(0,5)	Собеседование
2. Производственный этап – Решение практических задач и заданий по заявленным темам				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3); УК-4 (УК-4.4, УК-4.6); УК-6(УК-6.1);ОПК-7 (ОПК-7.1,ОПК-7.2, ОПК-7.3)				
1.	Экскурсия по общеобразовательной организации на базе которой проходит практика, знакомство со структурой, интерьером образовательной организации или в условиях дистанционного обучения – изучение истории данной общеобразовательной организации. Встреча с заместителем директора по воспитательной работе. Знакомство с особенностями воспитательной работы.		30(30)	УО-1 ПР-1 ПР-2
2.	Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации ФГОС СПО по направлению подготовки, рабочую документацию учителя-предметника. Анализ собранного материала. Критическая оценка результатов, полученных в ходе прохождения практики. Оформление дневника учебно-ознакомительной практики.		50(50)	УО-1 ПР-1 ПР-2
3. Заключительный этап				
Формируемая компетенция (индикаторы достижения компетенций): УК-4 (УК-4.4, УК-4.6); УК-6 (УК-6.1) ОПК-7 (ОПК-7.1,ОПК-7.2, ОПК-7.3)				
1.	Подготовка отчета по практике		25(25)	Отчет по практике
2.	Контактная работа	Сдача отчета по практике на итоговой конференции	1 (1)	Защита отчета УО-2
Всего часов:			108	

УО-1 – устный опрос (собеседование); *ПР-1* – письменная работа (задания);
ПР-2 – проверка практических навыков; *УО-2* – зачет.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При прохождении практики используются следующие образовательные технологии:

−технология проблемного обучения – направлена на создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению;

−исследовательские методы в обучении – дают возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения;

−проектные методы обучения – ориентированы не на простое приобретение знаний, умений и навыков, а на их осознанное применение и приобретение новых (в том числе через самообразование);

−информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы обучающихся и повышению познавательной активности.

При прохождении практики используются следующие технологии:

−определение проблемы;

−сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация литературного материала;

−использование информационно-аналитических технологий;

−обработка и обобщение полученных результатов;

−формулирование выводов и предложений по результатам прохождения практики;

−экспертиза результатов практики (оформление отчета о практике, предоставление отчета о практике).

В исключительных случаях осуществляется проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), в том числе контроль за соблюдением сроков проведения практики, оказание методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики обучающимися и прием отчетов по практике.

- Реализация программы практики с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению руководителей практики от Института и от профильной организации с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:
- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VKTeams);
- – групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- демонстрация работ, обязательных для выполнения в процессе практики, в том числе с использованием видео-трансляции (Яндекс.Мессенджер, VKTeams), обучающих фильмов, свободно распространяемых онлайн курсов, доступных баз данных, симуляторов, он-лайн тренажеров, виртуальных лабораторий и т.д.

9. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

LibreOffice;
Аскон Компас 14;

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний, а также на развитие практических умений и включает:

- подбор литературных и других информационных источников (работа в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), а также с базами данных и библиотечным фондам института;
- обзор литературных источников по теме исследования (проведение анализа основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках выбранного направления).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает следующие виды:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам
− нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором студент проходит практику;
− локальные нормативные акты института;
− методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид СРС	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	3	4	5	6
1	Работа с литературой, подготовка к проведению исследований и обработке данных	Кузнецов, В. В.	Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп.	— Москва : Издательство Юрайт, 2018. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/414330
2		Пешкова, В.Е.	Педагогика: курс лекций : учебное пособие - Ч. 1. Введение в педагогическую деятельность -	Берлин : Директ-Медиа, 2015. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426678

3		О.Н. Ворошилова, И.А. Остапенко	Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебно-методическое пособие/ издание 2- е: допол. и перераб.	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВПО Донской ГАУ, 2019. – 133с. - Режим доступа: Локальная сеть Библиотеки Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ https://xn--80aqa2d.xn--p1ai/files/7a48b317-474d-419a-8579-7cf6f77314b2.pdf

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет:

- для очной формы обучения – во 2 семестре;
- для заочной формы обучения – в 3 семестре.

К формам текущего контроля по практике относятся:
-отчёт по учебной практике в объёме 15–20 страниц машинописного текста.
Отчет о практике представляется студентом до промежуточной аттестации.

Вопросы к защите отчета по практике
По итогам 2 семестров очного обучения (2 курса зимней сессии заочного обучения)

№ вопроса	Вопросы к зачету	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1	Возникновение и становление педагогической профессии.	УК-1.1 УК-1.2 УК-6.1
2	Особенности педагогической профессии.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-7.1
3	Основные ценности профессии педагога.	УК-6.1 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3

4	Научные основы профессионально-педагогической деятельности педагога.	УК-4.4 УК-4.6 УК-6.1 ОПК-7.1
5	Сущность педагогической деятельности.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-7.1 ОПК-7.3
6	Основные виды и структура педагогической деятельности.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-6.1 ОПК-7.1 ОПК-7.3
7	Методическая деятельность педагога.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-6.1 ОПК-7.1 ОПК-7.3
8	Профессиональная пригодность и профессиональная готовность педагога.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-6.1 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
9	Профессиограмма педагога.	УК-1.1 УК-1.2 УК-4.4 УК-6.1
10	Требования государственного стандарта к личности и профессиональной компетентности педагога.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-6.1
11	Учебные заведения, осуществляющие подготовку учителей. Формы освоения профессии.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.4 УК-4.6
12	Понятие о профессиональной компетентности учителя, ее структура.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.4 УК-4.6
13	Содержание теоретической готовности.	УК-2.2 ОПК-7.1
14	Содержание практической готовности педагога.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.4

		УК-4.6
15	Профессиональные и личностные качества педагога-мастера.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
16	Педагогическая ситуация.	УК-1.2 УК-6.1
17	Педагогическая техника.	УК-4.6
18	Стили деятельности педагога.	УК-4.4 УК-4.6 УК-6.1

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

12.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	3	4	5	6	7	8
1	Попов В.А./ В.А.Сластенин	История педагогики и образования: учеб. Пособие для студ. Вузов	Москва: Академия 2013	1,2,3	13	-
2	А.Г. Бермус	Введение в педагогическую деятельность [Электронный ресурс]: учебник- Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242	Москва: Директ-Медиа, 2013.	1-5	+	+
3	В.Г. Торосян	История педагогики и образования - [Электронный ресурс]: учебник..- Электрон. дан. - Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363007	Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015	1-5	+	+

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	7	8
1	А.Н.Джуринский	Педагогика в многонациональном мире. Учебное пособие	Москва: ВЛАДОС, 2013	1-5	33	1
2	А.В.Ковалев, В.В.Кузнецов, В.А.Федоров	Введение в профессионально-педагогическую специальность	УрО РАО Екатеринбург. - 2012.	1-5	20	+
3	О.А.Колыхалова К.С.Махмурян	Педагогика: учебное пособие для обучающихся в бакалавриате по направлению подготовки «Педагогическое образование»	М.: Издательство «Прометей», 2013	1,2,3	10	+
4	О.Н. Ворошилова, И.А. Остапенко	Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебно-методическое пособие.	ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2019.	1-5	15	15

12.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система –http://biblioclub.ru
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – http://e.lanbook.com
3. Российская педагогическая энциклопедия // Библиотека Гумер. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/.
4. Электронная гуманитарная библиотека http://www.gumfak.ru/filosof.shtml
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
6. Российская государственная библиотека : официальный сайт. — Москва, 1999. — URL : http://www.rsl.ru
7. Информационно-образовательный ресурс http://www.profile-edu.ru
8. Педагогическая энциклопедия. URL: http://www.otrok.ru/teach/enc/.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
2-253 Аудитория курсового проектирования и самостоятельной работы. Компьютерный класс курсового и дипломного проектирования 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Компьютерный класс на 12 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок PentiumDual E2200, 2.8Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 6 шт., монитор Samsung 923 – 12шт., Системный блок C 2.67Ггц, 512Mb, 120Gb HDD – 1 шт. монитор LG T710PH – 1 шт. Посадочных мест 20.
2-367 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 22.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок C2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт., монитор Phillips 2205– 1 шт., принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок C2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок C2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт.

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

«Учебная практика, ознакомительная практика» проводится в межсессионный период за счет личного времени студента, если студент не работает по специальности, и одновременно с выполнением своих профессиональных обязанностей, если студент работает по специальности.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых студенты получают необходимые методически материалы. Общий контроль над проведением практики студентов-заочников осуществляет декан факультета.

Приложение 1

Образец задания на практику при проведении практики в институте

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет Экономики и управления территориями
Кафедра гуманитарных дисциплин и
иностранных языков

ЗАДАНИЕ

на «Учебную практику, ознакомительную практику»

»

Выдано студенту _____ группы
(Ф.И.О. студента)

Место практики: _____
_____
(полное наименование предприятия)

Задание:
_____
_____
_____
_____
_____

Начало практики: ____ _____ 20 г.

Окончание практики: _____ _____ 20 г.

Задание выдал: _____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя практики от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял: _____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 2.

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ДНЕВНИК
прохождения практики «Учебной практики, ознакомительной практики»
»

студента _____ курса __ группы _____

с _____ 20___ г. по _____ 20____ г

Дата выполнения	Содержание работы	Отметка о выполнении
	I. Подготовительный этап	
	II. Производственный этап	
	III. Заключительный этап	

Студент _____.
(Ф.И.О.)

_____ _____
(дата) (подпись)

Руководитель практики
от Азово-Черноморского
инженерного института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ _____.
(ученая степень, должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение 3

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения учебной практики, ознакомительной практики
обучающейся 1 курса очной формы обучения _____,
(Ф.И.О. обучающегося)
по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»,
профиль «Экономика и управление»,
в Азово-Черноморском инженерном институте
факультет Среднего профессионального образования

Дата выполнения	Содержание работы
Формируемая компетенция (индикатор достижения компетенции): УК-1 (УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3)	
	Получение индивидуального задания; цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности
	Выбор методов, технологий, используемых на практике. Планирование ознакомительной работы
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3); УК-4 (УК-4.4, УК-4.6); УК-6(УК-6.1);ОПК-7 (ОПК-7.1,ОПК-7.2, ОПК-7.3)	
	Экскурсия по общеобразовательной организации, на базе которой проходит практика, знакомство со структурой, интерьером образовательной организации или в условиях дистанционного обучения – изучение истории данной общеобразовательной организации.
	Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации ФГОС СПО по направлению подготовки, рабочую документацию учителя-предметника. Анализ собранного материала. Критическая оценка результатов, полученных в ходе прохождения практики. Оформление дневника учебно-ознакомительной практики.
Формируемая компетенция (индикаторы достижения компетенций): УК-4 (УК-4.4, УК-4.6); УК-6 (УК-6.1) ОПК-7 (ОПК-7.1,ОПК-7.2, ОПК-7.3)	
	Подготовка отчета по практике
	Сдача отчета по практике на итоговой конференции

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного
института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: кандидат философских наук, доцент
(ученая степень, должность)
Ворошилова О.Н. _____ .
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение 4

ХАРАКТЕРИСТИКА

студентов ___ курса направления подготовки (специальности) _____
профиля (специализации, направленности)_____
При прохождении «Учебной практики,ознакомительной практики»
студент _____
(Ф.И.О.)
овладел компетенциями, предусмотренными программой практики.

_____
(прочие характеристики студента)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики
от профильной организации _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (МП, подпись)

Приложение 6

Пример аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения практики

обучающаяся _____курса 1 группы ПО-11
по направлению подготовки: 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
Профиль «Экономика и управление»
прошла учебную практику, ознакомительную практику в период с г. по г. в Азово-Черноморском инженерном институте факультет Среднего профессионального образования.

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики обучающимся

№	Код компетенции/ наименование компетенции/индикатор достижения компетенции	Содержание работы	Уровень освоения обучающимся компетенций («зачтено»; «не зачтено»)
1	УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3)	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. Выбор методов, технологий, используемых на практике. Планирование ознакомительной работы	
2	УК-1 (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3); УК-4 (УК-4.4, УК-4.6);	Экскурсия по общеобразовательной организации, на базе которой проходит практика, знакомство со структурой, интерьером образовательной организации или в условиях дистанционного обучения – изучение истории данной общеобразовательной организации. Встреча с заместителем директора по воспитательной работе. Знакомство с особенностями воспитательной работы.	
	УК-6 (УК-6.1); ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)	Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации ФГОС СПО по направлению подготовки, рабочую документацию учителя-предметника. Анализ собранного материала. Критическая оценка результатов, полученных в ходе прохождения практики.	
3	УК-4 (УК-4.4, УК-4.6); УК-6 (УК-6.1) ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)	Подготовка отчета по практике, сдача индивидуального задания руководителю в форме отчета по учебной практике, ознакомительной практике.	

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____кандидат философских наук, доцент
Ворошилова О.Н._____ _____
(дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (МП, подпись)