**АННОТАЦИЯ**
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**Б1.В.08 Аудит**

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика**
**Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Квалификация выпускника - бакалавр**

**1. Цели освоения дисциплины:** формирование системы профессиональных знаний, умений и навыков по вопросам организации аудиторской деятельности, аудиторских проверок, оформления их результатов, подготовки и представления аудиторского заключения его пользователям и информации по результатам аудита руководству аудируемого лица.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:**

Принципы построения курса:

Дисциплина «Аудит» относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений.

*Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин:*

- Статистика;
- Теория бухгалтерского учета;
- Управленческий анализ;
- Бухгалтерский финансовый учет;
- Бухгалтерский управленческий учет;
- Бухгалтерская финансовая отчетность;
- Налоги и налогообложение.

*Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплинами:*

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

**3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие (УК-1.1);
- осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.3);
- грамотно, логично, аргументировано формирует собственные мнения и суждения. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности (УК-1.4).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач (УК-2.1);
- проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2.2);
- выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач (УК-2.3)

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10):

- знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений (УК-10.1);

- обосновывает принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата (УК-10.2).

Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11):

- знает действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях профессиональной деятельности (УК-11.1).

**3.2. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно, и индикаторы их достижения:**

Способен организовывать и осуществлять бухгалтерское делопроизводство, использовать современные технические средства и информационные технологии (ПК-3):

- осуществляет взаимодействие бухгалтерской службы с участниками внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (ПК-3.3).

Способен осуществлять плановую работу организации, разработку финансовых планов, бюджетов и смет экономических субъектов, использовать отчетную информацию для принятия финансовых управленческих решений (ПК-5):

- способен составить прогнозные сметы и бюджеты, координировать и контролировать плановую работу в экономических субъектах (ПК-5.2).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (ПК-6):

- собирает, систематизирует и анализирует информацию, необходимую для осуществления аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, полученную из внешних и внутренних источников (ПК-6.1);

- обосновывает выводы, полученные в ходе осуществления своей деятельности в соответствии с правовыми нормами (ПК-6.3).

Способен планировать и организовывать аудиторскую проверку, на основе анализа собранной и систематизированной информации о бизнес-процессах организации (ПК-7):

- определяет и оценивает существенные факторы, оказывающие влияние на осуществление аудиторской деятельности (ПК-7.1);

- изучает и описывает внутреннюю и внешнюю среду деятельности организации, оказывающую влияние на организацию аудиторской проверки и сопутствующих ее услуг (ПК-7.2);

- оценивает эффективность системы внутреннего контроля организации, уровень аудиторских рисков, определять существенность ошибки в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, подлежащей аудиторской проверке (ПК-7.3);

- использует компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы для осуществления аудиторской проверки (ПК-7.4).

Способен осуществлять аудит и сопутствующие ему услуги, применяя различные методики, способы и подходы в рамках деловых и этичных взаимоотношений с клиентами (ПК-8):

- анализирует полученную информацию об экономическом субъекте и формулирует выводы по итогам ее анализа (ПК-8.1);

- применяет различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы, экстраполирует результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность (ПК-8.2);

- поддерживает деловые независимые взаимоотношения со всеми участниками аудиторской проверки в соответствии с этическими нормами (ПК-8.3);

- подготавливает и оформляет рабочие документы аудитора, внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации (ПК-8.4).

**4. Краткое содержание дисциплины:**

1. Теория аудита
2. Организация и порядок подготовки аудиторской проверки
3. Обобщение и оформление результатов аудиторской и иных проверок
4. Аудит источников формирования имущества предприятия
5. Аудит имущества предприятия

**5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц.**

**6. Разработчик:** к.э.н., доцент О.В. Буткова