МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 16:15:33 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ **А.Ф. Бутенко**

« 18 **»** апреля **20** 24 **г.**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

дисциплины Б2.В.04(Пд) «Производственная практика, преддипломная практика»

Направление подготовки: 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Профиль «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Факультет «Инженерно-технологический»

Кафедра «Эксплуатация и технический сервис наземных, транспортно-технологических средств»

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград – 2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов», утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 7 августа 2020 г. Приказ № 911.

2. Учебный план по профилю подготовки «Организация и управление транспортными процессами» (год начала подготовки 2024) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол № 7 от « 29 » февраля 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Производственная практика, преддипломная практика» одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и технический сервис наземных, транспортно-технологических средств».
Протокол № 8 от « 20 » марта 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент В.А. Оберемок

Рабочая программа учебной дисциплины «Производственная практика, преддипломная практика» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлению подготовки 23.03.01 и 23.04.01 «Технология транспортных процессов».
Протокол № 6 от « 28 » марта 2023 г.

Председатель методической комиссии
к.т.н., доцент Л.Ю. Шевырев

Разработчик:
к.т.н., доцент Л.Ю. Шевырев

Содержание

с.

1 Цели практики……. 4
2 Задачи практики……. 4
3 Место практики в структуре ОПОП ВО…… 4
4 Способы и формы проведения практики…… 4
5 Место и время проведения практики…… 4
6 Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций…….. 6
7 Структура и содержание практики…… 8
8 Образовательные технологии…….. 9
9. Перечень информационных технологий используемых при проведении практики…… 9
10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике……. 9
11 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства……. 10
12 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики…… 14
12.1 Основная литература……. 14
12.2 Дополнительная литература…… 14
12.3 Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы…… 14
13 Материально-техническое обеспечение практики……. 14

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является: овладение навыками исследования работы транспорта и транспортных систем, а также принятия организационно-производственных решений для закрепления и углубления теоретической подготовки студента и приобретения им практических навыков в сфере организации транспортного производства.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- задачей преддипломной практики является: систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных по всему курсу обучения, освоение функциональных обязанностей должностных лиц по профилю специальности;
- обучение студентов современным методам анализа работы транспорта, и разработки планов ее оптимизации; современным методам проектирования цепей поставок и логистических систем;
- развитие у студентов профессиональных навыков самостоятельного решения различных производственных.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Принципы построения курса:

«Производственная практика, преддипломная практика» относится к блоку Б2. Практики, к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Прохождение данной практики базируется на освоении студентами дисциплин:

«Грузовые перевозки*»,* «Пассажирские перевозки».

Прохождение данной практики необходимо для качественного овладения дисциплин:

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Формы проведения практики

Производственная практика, преддипломная практика является производственной и проводится в стационарной и выездной форме. Практика проводится дискретно, по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

5. Место и время проведения практики

Местом проведения практики является автотранспортное предприятие общего пользования любой формы собственности, либо транспортное подразделение любого крупного производственного или сельскохозяйственного предприятия, выполняющих массовые перевозки грузов. Место проведения практики выбирается индивидуально для каждого студента и утверждается кафедрой.

Проходит практика на 5 курсе в ОПОП. Общая трудоемкость практики 3 зачетных единиц – 108 часов, в соответствии с учебным планом ОПОП по направлению 23.03.01 – Технология транспортных процессов.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Прохождение практики направлено на формирование общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-1	Способен проводить мониторинг и выбор подрядчиков на договорной основе, а также осуществлять контроль финансовых взаимоотношений и контроль качества выполняемых услуг на транспортном рынке	ПК-1.1 Проводит мониторинг рынка и конкурсы по выбору подрядчиков на основе критериального анализа	Знать: мониторинг рынка и выбор подрядчиков. Уметь: проводить мониторинг и выбор подрядчиков на договорной основе, а также осуществлять контроль финансовых взаимоотношений и контроль качества выполняемых услуг на транспортном рынке Владеть: навыками проводить мониторинг и выбор подрядчиков на договорной основе, а также осуществлять контроль финансовых взаимоотношений и контроль качества выполняемых услуг на транспортном рынке
ПК-3	Способен проектировать логистические системы доставки грузов и пассажиров, с учетом анализа надежности и диагностики транспортных средств	ПК-3.1 Рассчитывает параметры работы автотранспортных систем	Знать: параметры работы автотранспортных систем. Уметь: рассчитывать параметры работы автотранспортных систем Владеть: навыками рассчитывать параметры работы автотранспортных систем
		ПК-3.3 Способен учитывать особенности перевозки пассажиров, а также специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта, правила перевозки и погрузки-разгрузки грузов по видам транспорта	

ПК-4	Способен создавать условия для повышения безопасности движения и разрабатывать проекты организации дорожного движения, в том числе с помощью имитационного моделирования	ПК-4.4 Способен разрабатывать проекты организации дорожного движения, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения	Знать: проекты организации дорожного движения Уметь: разрабатывать проекты организации дорожного движения, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения Владеть: навыками разрабатывать проекты организации дорожного движения

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость Производственной практики, преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
1	2		3	4
Семестр 10				
1. Подготовительный этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуально задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности)	(2)	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2.	В соответствии с заданием на практику: Определение объектов производственного исследования. Изучение состояния производственной Подготовка статистического материала для теоретического базы эксперимента построения цепей поставок.		(20)	Отметки в соответствующих журналах
2. Основной этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4				
1.	Работа с источниками по теме исследования. Изучение тенденций развития технологий и технических средств по тематике исследования		(11)	УО, отчет по практике
2.	Выполнение теоретического эксперимента на основе полученных данных реального производства. Моделирование логистических процессов. Расчет основных показателей работы предприятия по тематике ВКР.		(44)	УО, отчет по практике
3	Анализ решений полученных в ходе теоретического эксперимента. Сравнение теоретических данных с реальными по предприятию.		(25)	УО, В, С, отчет по практике
3. Заключительный этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4				
1.	Подготовка отчета по практике		(5,5)	Отчет по практике
2.	Контактная работа	Сдача отчета по практике	(0,5)	Защита отчета, зачет с оценкой
Итого за 10 семестр			108	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

№ семестра	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
(10)	Проблемное обучение. Контекстное обучение. Обучение на основе опыта.	Индивидуальные, групповые

В исключительных случаях осуществляется проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), в том числе контроль за соблюдением сроков проведения практики, оказание методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики обучающимися и прием отчетов по практике.

Реализация программы практики с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению руководителей практики от Института и от профильной организации с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института (ЭИОС);
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- групповой чат в месседжерах WhatsApp, Viber, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Zoom;
- демонстрация работ, обязательных для выполнения в процессе практики, в том числе с использованием видеотрансляции, обучающих фильмов, свободно распространяемых онлайн курсов, доступных баз данных, симуляторов, онлайн тренажеров, виртуальных лабораторий и т.д.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

LibreOffice;
Аскон Компас 14.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

10.1 Во время преддипломной практики (после соответствующих поэтапных ознакомительных лекций и инструктажей преподавателя) студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ: Изучение состояния производственной базы, дублирование деятельности кадрового персонала по выпуску автомобилей на линию, заполнение, прием и обработка транспортной документации.

10.2 Для проведения практики кафедра обеспечивает студентов методическими пособиями, необходимыми журналами, журналами-отчетами, и т.д.

10.3 Основные контрольные вопросы и задания для проведения текущей (поэтапной) аттестации по разделам:

1. Инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.
2. Определение объектов производственного исследования. Подготовка статистического материала для теоретического эксперимента построения цепей

поставок.

3. Выполнение теоретического эксперимента на основе полученных данных реального производства. Моделирование логистических процессов.

4. Анализ решений полученных в ходе теоретического эксперимента. Сравнение теоретических данных с реальными по предприятию

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Производственная практика, преддипломная практика оценивается по результатам защиты 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Производственная практика, преддипломная практика обобщенно оценивается по следующим критериям: сформированность компетенций дисциплины и соответствующие им знания, умения и навыки.

Оценка	*Критерии*
Отлично	ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины
Хорошо	ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций
Удовлетворительно	ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки
Неудовлетворительно	на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

База практики:	Формулировка задания	Коды индикаторов достижения компетенций

1)Сельскохозяйственное предприятие:	Изучение структуры перевозимых в хозяйстве грузов, изучение структуры автопарка хозяйства, изучение применяемых методов перевозки сельскохозяйственных грузов.	ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4
2)Автотранспортное пассажирское предприятие	Изучение структуры автопарка предприятия, изучение применяемых методов исследования пассажиропотоков. Изучение методов формирования расписания движения.	ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4
3)Автотранспортное грузовое предприятие:	Изучение структуры автопарка предприятия, изучение применяемых методов перевозок грузов. Изучение методов формирования маршрутов	ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4
4) Логистическая (фирма):	Изучение применяемых методов формирования отправок грузов. Изучение логистических методов при планировании поставок. Ознакомиться со структурой управления компании.	ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.4
5) Прочие предприятия:		

11.1 Отчет по практике

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист*

Является первой страницей отчета о прохождении организационно-управленческой практики.

2. *Введение*

Должно содержать:

- общую характеристику места практики,
- цель и задачи, стоящие перед бакалавром в ходе организационно-управленческой практики.

3. *Основная часть*

Должна содержать описание всех результатов выполнения индивидуального задания, а также иные данные, полученные в ходе прохождения практики,

4. *Заключение*

Должно содержать анализ проведенной работы в целом, и краткие выводы по теме индивидуального задания:

5. *Приложения*.

В приложения помещаются:

1) в обязательном порядке:

- дневник практики;
- производственная характеристика.

2) дополнительно могут выноситься:

- формы и образцы документов;
- нормативные акты или извлечения из них и др.
- примеры форм внутренней документации предприятий;
- таблицы статистических наблюдений;
- характеристики транспортно-технологического оборудования;
- копии документов статистической отчетности предприятия и т.п.

11.2 Производственная характеристика

ПРИМЕР
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

Производственная характеристика студента _____ курса

При прохождении практики студент

_____
Ф.И.О.

_____ овладел
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно – выбрать нужное

следующими компетенциями:

- способен проводить мониторинг и выбор подрядчиков на договорной основе, а также осуществлять контроль финансовых взаимоотношений и контроль качества выполняемых услуг на транспортном рынке (ПК-1);
- способен проектировать логистические системы доставки грузов и пассажиров, с учетом анализа надежности и диагностики транспортных средств (ПК-3);
- способен создавать условия для повышения безопасности движения и разрабатывать проекты организации дорожного движения, в том числе с помощью имитационного моделирования (ПК-4);

_____
_____
(прочие характеристики студента)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики от предприятия _____

Дата

М.П.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

12.1. Основная литература

№ п\п	№ семес-тра	Авторы	Наимено-вание	Год и место издания	Использу-ется при изучении разделов	Количество экземпляров	
						В библио-теке	На кафе-дре
1	2	3		4	5	6	7
1	10	Яку-нина, Н.В.	Перевозки пассажиров автомо-бильным транспор-том: практикум	Учебное пособие / Н.В. Якунина, Н.Н. Якунин ; Оренбург : ОГУ, 2017. - 126 с. : табл., схем. - библиогр.: с. 110. - ISBN 978-5-7410-1684-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481825 (28.01.2019).	1,2,3	+	+
2	10	Пень-шин, Н.В.	Организация автомо-бильных перевозок	Учебное пособие / Н.В. Пеньшин, Н.Ю. Залукаева, А.А. Гуськов ; Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277995 (28.01.2019).	1,2,3	+	+
3	10	Гудков В.А.	Организация перево-зочных услуг и безопас-ность транспор-тного процесса	Учебник М. Академия 2011 256 с. Высшее профессиональное образование Доп. УМО по образованию	1,2,3	21	-

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	№ семестра	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	10	Маренич Ю.Я., Бельц А.Ф., Черноусов И.Н.	Пассажирские перевозки: Методические указания по выполнению курсового проекта	Зерноград: ФГОУ ВПО АЧГАА, 2008	1,2,3	4	10

12.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»(http://window.edu.ru).

Университетская библиотека ONLINE (http://www.biblioclub.ru).

Издательство «Лань» электронно-библиотечная система (http://www.e.lanbook.com) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru).

Информационно-справочный портал «Транспорт и грузоперевозки» - http://gengruz.com/

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В соответствии с направлением подготовки для проведения преддипломной практики необходимо следующее материальное оснащение*:* компьютеризированное рабочее место диспетчера (кабинет); рабочее место руководителя инженерно-технической службы; рабочее место специалиста по производственной эксплуатации; производственно-техническая база автотранспортного предприятия (транспортные средства, средства технической эксплуатации автотранспорта).

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Тема практики определяются и утверждаются на заседании кафедры. Общее руководство и контроль над прохождением преддипломной практики у бакалавров возлагается на заведующего выпускающей кафедры.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики бакалавра осуществляется его научным руководителем (представитель кафедры) и руководителем с места прохождения практики, совместно с которыми бакалавр составляет индивидуальный план работы, выбирает тему аналитического обзора и т.д.

Руководитель бакалавра:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период выполнения практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет

систематический контроль над ходом работы бакалавра;

- выполняет редакторскую правку (по частям и в целом) и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

Бакалавр в период выполнения практики:

- получает от руководителя(ей) указания, рекомендации и разъяснения по всем возникающим вопросам,
- работает над темой самостоятельно на основе глубокого изучения литературы и других источников;
- самостоятельно планирует ежедневный объем работ;
- самостоятельно занимается разработкой транспортных процессов предприятия;

участвует в работе научно-технического семинара кафедры и отчитывается на нем о промежуточных результатах своей работы.

ПРИМЕР ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

ОТЧЕТ

по производственной практике, преддипломной практике

студента (ки)_____

курса группы _____

факультета «Инженерно-технологический»

20_____- 20 учебный год

Отчет по практике должен содержать:

1. Введение.

[*Краткие сведения об автотранспортном предприятии: Географическое расположение, история образования, производственное направление (специализация) и организационные связи с предприятиями, потребители перевозочных услуг предприятия.*]

2. Основная часть/

[*описание полученных основных данных предприятия*]

2.1 Штатный персонал

Наименование категорий работников	Численность работников по плану, чел	удельный вес работающих, %
Итого		

2.2 Структура подвижного состава

Подвижной состав	Марка ПС	Количество, шт.	Средний возраст ПС по маркам, лет

2.3 Технико-экономические показатели предприятия.

Наименование показателей, ед. изм.	Значение по годам		
	20 г	20 г	20 г
Объемы перевозок грузов, т.			
Объемы перевозок пассажиров, пасс.			
Выполненный грузооборот, тыс. т.-км.			
Выполненный пассажирооборот, тыс. пасс.-км.			
Списочная численность: подвижного состава авт.			
Списочная численность: работающих, чел.			
Общий пробег парка тыс. км.			
Пробег с грузом (пассажирами) тыс. км.			
Авто-дни нахождения в предприятии, дн.			
Авто-дни нахождения в ремонте, м			
Коэффициент технической готовности			
Коэффициент выпуска на линию			
Коэффициент использования пробега			
Коэффициент использования грузоподъемности			
Коэффициент использования вместимости			
Общие доходы предприятия тыс. руб.			
Общие расходы предприятия тыс. руб.			
расходы по статьям, в т. ч на запчасти, тыс. руб.			
на шины, тыс. руб.			
на топливо, тыс. руб.			
на з.п. работников, тыс. руб.			

2.4 Выполнение задания на практику
(*Динамика выполнения индивидуального задания, программы практики*).

Дата	Изучаемый объект, краткое описание рабочего дня	Отметка, руководителя практики
1	2	3

3. Заключение

[*Краткий анализ эффективности работы предприятия, предложения по оптимизации работы предприятия.*]

Лист переутверждения программы практики

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……