МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Н.В. Чумакова

Производственная практика, технологическая практика

Методические рекомендации

Зерноград - 2018

Об издании -1, 2
Содержание

УДК 657.1

Издается по решению методической комиссии факультета экономики и управления территориями по направлениям подготовки 38.03.01 и 38.04.01 «Экономика» Азово-Черноморского инженерного института - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде.

Рецензент
канд. экон. наук, доцент Гужвина Н.С.

Чумакова, Н.В. Производственная практика, технологическая практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н.В. Чумакова. - Электрон. дан. - Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018. - 21 с. - Режим доступа: Локальная сеть Библиотеки Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

В методических рекомендациях изложены цели и задачи, содержание, основные положения по организации и прохождению производственной практики, технологической практики, вопросы охраны труда, а также требования, предъявляемые к написанию отчёта по итогам данной практики.

Методические рекомендации предназначены для студентов очной и заочной форм обучения факультета экономики и управления территориями, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», руководителей практики.

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита.
Протокол № 11 от 23 апреля 2018 г.

Рассмотрено и одобрено методической комиссией
по направлениям подготовки *38.03.01 и 38.04.01 «Экономика»*
Протокол № 6 от 22 мая 2018 г.

© Чумакова Н. В., 2018

© Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
ВВЕДЕНИЕ	4
1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ	9
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ	10
11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	10
12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	13
13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	20

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика, технологическая практика (далее - производственная практика, практика) студентов Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ (далее - Институт) является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, технологическая практика ставит своей целью закрепление в производственных условиях знаний и умений, полученных в процессе изучения учебных дисциплин, а также приобретение необходимых практических навыков анализа производственной и технологической информации предприятия.

Производственная практика проводятся у студентов как очной, так и заочной форм обучения.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

В соответствии с назначением основной целью производственной, технологической практики является углубление и практическое закрепление полученных теоретических знаний, овладение умениями и навыками аналитической работы на предприятиях; приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в условиях конкретного производства, сбор фактического материала для написания выпускной квалификационной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики «Производственная практика, технологическая практика» являются: обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний, полученных при освоении образовательной программы на основе изучения опыта работы конкретного предприятия (организации, учреждения); приобретение практического опыта работы в коллективе; овладение профессиональными навыками работы; сбор, анализ и обработка необходимых материалов для подготовки и написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Производственная практика, технологическая практика» относится к блоку Б2 «Практики».

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способы проведения практики - выездная и стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Технологическая практика проводится дискретно на последнем курсе, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика предполагает осуществление следующих видов работ:

- сбор и обработка данных по теме индивидуального задания;
- изучение организационно-правового статуса, направлений деятельности, ресурсного потенциала и финансовых результатов объекта исследования;
- самостоятельное выполнение отчета по практике.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика, технологическая практика проводится в государственных, муниципальных, коммерческих и некоммерческих предприятиях, учреждениях и организациях по профилю подготовки бакалавров.

Учреждения и организации, выбранные в качестве баз для производственной практики студентов, должны удовлетворять следующим требованиям:

1. Наличие структур по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».
2. Возможность квалифицированного руководства практикой.
3. Предоставление студентам права пользования имеющейся литературой, отчетной и другой документацией, необходимой для выполнения программы практики.

Практика осуществляется на основе договоров между Институтом и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам Института.

Производственная практика, технологическая практика проводится в 10 семестре в соответствии с учебным планом и длится 2 недели. В установленные графиком сроки проведения практики каждый студент обязан отработать 108 часов. Время проведения производственной практики определяется договором на основании графика учебного процесса. Календарные сроки прохождения практики конкретизируются в индивидуальном задании и дневнике прохождения практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:				
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	задачи и источники информации для анализа производственной и финансовой деятельности предприятия	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	приемами обработки и анализа разнообразной экономической информации
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	основные термины и понятия, виды и объекты, методы и приемы, методики и процедуры исследования производственной и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных	методологией экономического исследования
Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:				
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	систему показателей и современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки производственной и финансовой деятельности предприятия	провести отбор необходимой информации для расчета основных показателей работы предприятия	навыками поиска и обработки данных для расчета экономических показателей деятельности предприятия

	субъектов			
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	основные положения типовых методик расчета основных экономических показателей работы предприятия (организации)	рассчитать основные показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации)	навыками отбора и использования необходимой информации при проведении конкретных экономических исследований
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	правила работы с бухгалтерской финансовой отчетностью предприятий различных форм собственности, роль анализа в управленческой деятельности	комплексно воспринимать и анализировать производственно-хозяйственную деятельность с целью разработки и принятия управленческих решений	практическими навыками работы с экономической, финансовой и бухгалтерской информацией, используемой для проведения аналитических исследований

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики «Производственная практика, технологическая практика» составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Процесс организации и проведения практики состоит из трех этапов (таблица 1).

Таблица 1 – Содержание и трудоемкость этапов производственной практики

№ п/п	Виды деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
I. Подготовительный этап				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуального задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности)	2	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2.	Проведение в профильной организации инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		2	Отметки в соответствующих журналах
3.	Ознакомление с организацией: структурой управления, порядком получения материалов и документов		2	Собеседование
II этап. Производственный этап				
1.	Сбор данных для выполнения индивидуального задания		10	Отметка в дневнике
2.	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем.		15	Отметка в дневнике
3.	Раздел 1. Организационно-правовой статус, природные условия, размеры и направления деятельности предприятия		20	Отметки текущего этапа практики в дневнике, контроль своевременного выполнения работ, собеседование, отчет по практике
4.	Раздел 2: Ресурсный потенциал организации		20	
5.	Раздел 3: Финансовые результаты деятельности предприятия		20	
IIIэтап. Заключительный этап				
1.	Подготовка отчета по практике		16,5	Отчет по практике
2.	Контактная работа	Сдача отчета по практике	0,5	Защита отчета, зачет с оценкой
Всего часов:			**108**	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Во весь период прохождения практики бакалавр максимально глубоко анализирует деятельность конкретной организации. При этом он использует современные методы сбора, обработки и систематизации информации, применяет приемы научного

моделирования. В ходе производственной, технологической практики активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; проектное обучение, связанное с участием студентов в реальных процессах, имеющих место на предприятии, информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет. Во время прохождения практики студент обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения индивидуального задания, а также записывает полученные данные о сборе, анализе и обработке данных, других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера. Студенты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от вуза посредством электронной почты.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование раздела практики (модуля)	Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1. Подготовительный этап	Microsoft Windows 7 Professional	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Office 2010 Pro	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
2. Производственный этап	Microsoft Windows XP Professional sp2	MBSAOpenValue лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	MicrosoftOffice 2007 Pro	MBSAOpenValue лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	СПС «КонсультантПлюс» (версия 4018.00.20). Сборка 373480 сетевая на 50 станций	Действующий договор технической поддержки с РИЦ «Информ-Групп» № 117 от 01.09.2015 г.
3. Заключительный этап	Microsoft Windows 7 Professional SP1	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 28.06.2019, продление в рамках соглашения до 30.06.2024SP1
	Microsoft Office 2010 Pro	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 28.06.2019, продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Windows 10 Professional	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/
	СПС «КонсультантПлюс» (версия 4018.00.20). Сборка 373480 сетевая на 50 станций	Действующий договор технической поддержки с РИЦ «Информ-Групп» № 117 от 01.09.2015 г.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений и включает:

- подбор литературных и других информационных источников (работа в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), а также с базами данных и библиотечным фондам института, кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита и др.;

- анализ и обработку данных, необходимых для планирования, управления и контроля производственной деятельности;

-анализ и интерпретация бухгалтерской информации аналитического характера, содержащейся во внутренней отчетности подразделений организаций.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает следующие виды:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);

− нормативно-инструктивные материалы, внутренние Положения и программы подготовки бакалавров по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;

− методические разработки для студентов, определяющие порядок выполнения практики;

− формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

Сбор, систематизация и анализ фактического и нормативного материала, необходимых для выполнения конкретных работ, а также изложение результатов производственной практики в отчете осуществляются студентом самостоятельно по согласованию с руководителем практики в соответствии с приобретенными компетенциями.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны руководителя практики. Самоконтроль зависит от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, материальных и моральных стимулов, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов. Условно самостоятельную работу можно разделить на обязательную и контролируемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку отчета по практике. Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков в области комплексного анализа хозяйственной деятельности.

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

Зачет по практике выставляется по результатам проверки и защиты отчета. Сдача и защита отчетов по практике проводится в последний рабочий день согласно графику проведения практики. Защита проводится в форме собеседования по материалам практики.

Отчет по практике строится в соответствии с программой практики.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист* - является первой страницей отчета о прохождении практики «Производственной практики, технологической практики».

2. *Введение* - должно содержать:

общую характеристику места практики, цель и задачи, стоящие перед бакалавром, в ходе производственной, технологической практики.

3. *Основная часть* должна содержать:

описание юридического статусы и условий производственной деятельности хозяйствующего субъекта;

характеристику ресурсного потенциала организации;

анализ финансовых результатов деятельности организации.

4. *Заключение* - должно содержать:

анализ проведенной работы в целом, и краткие выводы по теме индивидуального задания.

5. *Приложения к отчету,* которые дополнительно могут включать:

− копии форм бухгалтерской отчетности, указанные для сбора в программе практики;

− дополнительную информацию к отчетности и пояснительные расчеты;

− пакеты документов, расчеты и таблицы, подготовленные с использованием собранных на месте практике материалов, с которыми работал студент в период практики, заполненные реальными или примерными показателями, предназначенными для использования им в целях анализа деятельности организации.

В обязательном порядке к отчету прилагаются:

1. Индивидуальное задание, разработанное руководителем практики от института и согласованное с руководителем практики от профильной организации;

2. Дневник прохождения практики, заполненный и подписанный руководителем практики от профильной организации;

3. Характеристика студента, отражающая оценку работы обучающегося в период прохождении практики.

4. Совместный рабочий график (план) проведения практики «Производственная практика, технологическая практика»

Требования к оформлению отчета по практике:

- объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста без учета приложений;
- обязательные приложения должны быть надлежащим образом оформлены и заверены руководителем практики.
- результаты могут быть проиллюстрированы при по мощи графиков и диаграмм;
- текстовый документ оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ;
- отчет подшивается в папку.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита результатов практики студента проходит в форме собеседования, после чего выставляется итоговая оценка.

Примерные вопросы к защите отчета:

1. Перечислите нормативно – правовые акты, регулирующие деятельность организации – базы прохождения практики в области ведения бухгалтерского учета.
2. Дайте понятие экономического анализа.
3. Назовите виды и объекты анализа.
4. Перечислите методы и приемы экономического анализа.
5. Дайте краткую организационно-экономическую характеристику организации
6. Какими основными показателями можно охарактеризовать размер предприятия?
7. Назовите задачи и источники информации для анализа производственной и финансовой деятельности предприятия?

8. Охарактеризуйте систему показателей, применяемых для оценки производственной и финансовой деятельности предприятия?
9. Какие методы и способы анализа применялись при написании отчета?
10. Какова роль анализа в управленческой деятельности
11. Определите проблемы и пути их решения улучшения финансово –хозяйственной деятельности, системы учета.

Оценка **«Отлично»** выставляется студенту при соблюдении следующих условий**:**

- содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;
- выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- грамотное оформление отчета;
- содержание программы практики раскрыто в полном объеме;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «отлично»;
- не нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка «Хорошо» выставляется студенту при соблюдении следующих условий**:**

- содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;
- в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- грамотное оформление отчета;
- содержание программы практики раскрыто в полном объеме;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «хорошо»;
- не нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту при соблюдении следующих условий**:**

- содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;
- в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- содержание программы практики раскрыто не в полном объеме;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «хорошо» или «удовлетворительно»;
- нарушены сроки сдачи отчета.

При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики студент получает **оценку «Неудовлетворительно».**

Студент, не выполнивший программу производственной практики, а равно получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета, повторно направляется на практику. При этом сохраняется предусмотренная учебным планом продолжительность практики.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ «Производственная практика, технологическая практика»

12.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	Любушин, Н.П.	Экономический анализ: учебник.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 575 с.	1,2,3	9,10	15	-
2	Сурков, И.М.	Экономический анализ деятельности сельскохозяйственных организаций: учебник.	М.: КолосС, 2012. - 240 с. - Рек. УМО по образованию.	1,2,3	9,10	10	-
3	М.В. Косолапова, В.А. Свободин; под ред. Косолаповой М.В.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: [Электронный ресурс]: учебник – Электрон. дан. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93310	Москва: Дашков и К, 2016. –248 с.	1,2,3	9,10	+	+
4	Гиляровская, Л.Т.	Экономический анализ: [Электронный ресурс]: учебник - 2-е изд., доп.: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.	1,2,3	9,10	+	+
5	Прыкина, Л.В.	Экономический анализ предприятия: учебник: [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495823	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 253 с.	1,2,3	9,10	+	+

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности: [Электронный ресурс] учебник. –URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463334	Минск: РИПО, 2016. – 374 с.	1,2,3	9,10	20	-
2	Турманидзе, Т.У.	Финансовый анализ: [Электронный ресурс] учебник – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 288 с.	1,2,3	10	+	+
3	Гинзбург, И.А.	Экономический анализ : учебник для бакалавров.	СПб. : Питер, 2011. - 448 с.	1,2,3	9,10	20	-

	Чумакова, Н.В.	Производственная практика, технологическая практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации – Режим доступа: http://ачии.рф/files/d229c955-6117-4e5c-9136-86b5a268cde3.pdf	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018. – 26 с.	1,2,3		Электронное издание

12.3. Интернет-ресурсы

1. Правительство РФ – http://government.ru
2. Федеральная служба государственной статистики – https://www.gks.ru
3. Министерство экономического развития Российской Федерации – http://www.economy.gov.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации – http://www.minfin.ru
5. Высшая Школа Экономики (Национальный исследовательский университет) – http://www.hse.ru
6. Российское агентство поддержки малого бизнеса – http://www.siora.ru
7. Управленческий консалтинг – http://www.m-consult.narod.ru
8. Фонд экономических исследований «Новая экономика» – http://neweco.ru
9. Экономический портал – http://institutiones.com
10. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/index.php?page=search_red
11. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – https//e.lanbook.com/
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
13. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru
14. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – http://www.rfbr.ru

13.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения предприятий, являющихся базами практик	Оборудование предприятий, являющихся базами практик
2-354 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 28.
2-349 Аудитория для практических, семинарских занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория курсового проектирования и самостоятельной работы. Лаборатория компьютеризация профессиональной деятельности 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 14 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок PentiumDualE5400, 2.8Ггц, 2Gb, 250GbHDD – 14 шт., монитор AcerV203H – 14шт, МФУ KyoceraM2030DN Доска меловая. Посадочных мест 14
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Практика «Производственная практика, технологическая практика» для студентов заочной формы обучения проводится в последнем семестре.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Производственная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Производственная практика проводится в межсессионный период за счет личного времени студента, если студент не работает по специальности, и одновременно с выполнением своих профессиональных обязанностей, если студент работает по специальности.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых они получают необходимые методические материалы (программу практики, индивидуальное задание).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
ПРИМЕР ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет экономики и управления территориями
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ЗАДАНИЕ
НА ПРАКТИКУ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Выдано студенту (ке) _____
(фамилия, имя, отчество)
группы _____

Место прохождения практики: _____
(наименование профильной организации)
Задание_____
_____
_____

Начало практики _____
Окончание практики_____

Задание выдал:_____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя практики от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял:_____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации: _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
ПРИМЕР ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дневник
прохождения практики «Производственная практика, технологическая практика»
студента _____ курса __ группы _____
с _____ 20___ г. по _____ 20____ г.

Дата выполнения	Содержание работы	Отметка о выполнении
	I. Подготовительный этап	
	Получение индивидуального задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности	
	Прибытие на место практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка	
	Ознакомление с организацией: структурой управления, порядком получения материалов и документов	
	II. Производственный этап	
	Сбор данных для выполнения индивидуального задания	
	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем.	
	Раздел 1. Организационно-правовой статус, размеры и направления деятельности предприятия	
	Раздел 2: Анализ ресурсного потенциала организации	
	Раздел 3: Финансовые результаты деятельности организации	
	III. Заключительный этап	
	Подготовка отчета по практике	

Подпись студента _____
Подпись руководителя практики от Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____
Дата _____

Подпись руководителя практики от профильной организации_____

Дата _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРИМЕР

ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

Студента ____курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

При прохождении производственной практики «Производственная практика, технологическая практика» студент

_____

овладел следующими компетенциями:

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

_____

_____

(прочие характеристики студента)

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель практики
от профильной организации: _____

(должность)

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (М.П., подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики, технологической практики
(наименование практики)

Студента ____ курса _____ обучения _____
(ФИО студента)

направления подготовки 38.03.01«Экономика»

в _____
(наименование профильной организации)

Дата выполнения	Содержание работы
	Прибытие на место практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка
	Ознакомление с организацией: структурой управления, порядком получения материалов и документов
	Сбор и аналитическая обработка исходных данных, необходимых для выполнения индивидуального задания
	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем.
	Раздел 1. Организационно-правовой статус, размеры и направления деятельности предприятия
	Раздел 2: Анализ ресурсного потенциала организации
	Раздел 3: Финансовые результаты деятельности организации
	Описание выполненного исследования и полученных результатов, подготовка отчета по практике

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного
института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____
(ученая степень, должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации: _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)
М.П.

Учебное издание

Чумакова Наталья Валерьевна

канд. экон. наук, доцент

Производственная практика, технологическая практика

Методические рекомендации

Редактор Н.П. Лучинкина

Объем ЭИ: 2,53Мб.

Формат ЭИ: Portable Document Fo