Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дисциплины Б1.О.05 «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»
Специальность 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»
Специализация «Автомобильная техника в транспортных технологиях»
Квалификация выпускника инженер

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины Б1.О.05 «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код индикатора достижения компетенций	Наименование оценочного средства и иных материалов	Кол-во
1	В целом	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3;	Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций, описание шкал оценивания	2
2			Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	2
3			Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	3

1 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются двумя оценками: «зачтено», «не зачтено».

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения	
	«не зачтено»	«зачтено»
1	**2**	**3**
Знать: - лексический минимум и текстовое содержание в области личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках - особенности стиля делового общения; - коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)	Фрагментарные знания лексического минимума и текстового содержания в области личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках; особенностей стиля делового общения; коммуникативные технологии, методы и способов делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Сформированные или неполные знания лексического минимума и текстового содержания в области личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках; особенностей стиля делового общения; коммуникативные технологии, методы и способов делового общения для академического и профессионального взаимодействия.
Уметь: - воспроизводить монологические и диалогические высказывания в спонтанной неподготовленной ситуации в личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и	Продемонстрированы фрагментарные умения воспроизводить монологические и диалогические высказывания в спонтанной неподготовленной ситуации в личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках; применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия - использовать различные формы, виды устной,	В целом успешное умение воспроизводить монологические и диалогические высказывания в спонтанной неподготовленной ситуации в личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках; применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия - использовать различные формы, виды устной, письменной и электронной

профессионального взаимодействия - использовать различные формы, виды устной, письменной и электронной коммуникации на иностранном языке (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)	письменной и электронной коммуникации на иностранном языке	коммуникации на иностранном языке
Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном (-ых) языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных - коммуникативными технологиями, методами и способами делового общения для академического и профессионального взаимодействия (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)	Фрагментарное применение навыков выражения своих мыслей и мнения в личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках; методикий межличностного делового общения на русском и иностранном (-ых) языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных; коммуникативных технологий, методами и способами делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	В целом успешное применение навыков выражения своих мыслей и мнения в личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках; методикий межличностного делового общения на русском и иностранном (-ых) языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных; коммуникативных технологий, методами и способами делового общения для академического и профессионального взаимодействия.

1.3 Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме зачёта

Знания, умения, навыки обучающегося по дисциплине оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

1.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме зачёта

Оценка	***Критерии***
Зачтено	выполнен установленный по дисциплине объем самостоятельных работ, в процессе обучения или в ходе собеседования (при необходимости) продемонстрированы достаточно твердые знания материала, умения и навыки их использования при решении конкретных задач, показана сформированность соответствующих компетенций, проявлено понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, даны правильные, полные ответы на большинство вопросов; нет грубых ошибок,

	при ответах на отдельные вопросы могут быть допущены отдельные неточности
Не зачтено	не выполнен установленный по дисциплине объем самостоятельных работ, соответствующие компетенции не сформированы полностью или частично, в ходе собеседования не дано ответа, или даны неправильные ответы на большинство вопросов, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов, допущены грубые ошибки при ответе на вопросы

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Вопросы к зачету

№ вопроса	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1	Производство автомобилей	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
2	Конструкция автомобилей	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
3	Принцип ДВС	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
4	Шасси	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
5	Рама	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
6	Сцепление	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
7	Коробка передач	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
8	Система рулевого управления	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
9	Тормоз	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

10	Автомобильная техника специального назначения	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры СМК-П-02.01-04-21 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021. – 15 с.
2. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-02-23 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2023. – 8 с.
3. Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» / разраб. Ю.В. Новиковой. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2026. – 29 с.

Лист переутверждения фонда оценочных средств дисциплины

Фонд оценочных средств одобрен на 20_____/20_____учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

Фонд оценочных средств одобрен на 20_____/20_____учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

Фонд оценочных средств одобрен на 20_____/20_____учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

Фонд оценочных средств одобрен на 20_____/20_____учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

Фонд оценочных средств одобрен на 20_____/20_____учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……