**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
**(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)**

**АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»В Г. ЗЕРНОГРАДЕ**
**(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)**

**УТВЕРЖДАЮ**
**Директор**

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 11:31:47 +03'00'

**А.Н. Глобин**
**31 марта 2026 г.**

# Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по преддипломной практике

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
**13.02.07 Электроснабжение**

**Зерноград, 2026 г**

Разработчик:
к.т.н., преподаватель 1 категории Королев А.М.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры «Эксплуатация энергетического оборудования и электрические машины»
Протокол №8 от 19.03.2026 г

Зав. кафедрой: Гуляев П.В

Фонд оценочных средств рассмотрен и рекомендован к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальностям: 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий», 13.02.07 «Электроснабжение», 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)»
Протокол №7 от 27.03.2026 г.

Председатель: Емелин А.А.

Представитель работодателя:

Директор ООО «Энергия» Чубарин А.Е. _____



## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу преддипломной практики.

Фонд оценочных средств включают контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Оценка по преддипломной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Текущий контроль осуществляется руководителями преддипломной практики по кафедре.

Руководители практик от кафедр:

− уточняют с базами практики условия прохождения практики;

− разрабатывают тематику индивидуальных заданий; принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

− несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности, охраны труда и санитарии;

− осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

− оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

## 2. Результаты освоения практики

| Компетенции | Виды работ |
|---|---|
| 1 | 2 |
| – ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | Участие в организации работ по диагностике работоспособности различного электрооборудования |
| – ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | Инвентаризация и паспортизация эксплуатируемого оборудования, инженерных систем, зданий и сооружений трансформаторных подстанций и распределительных пунктов с использованием компьютера |
| - ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | Подготовка предложений для разработки текущего и перспективного планов технического обслуживания и ремонта трансформаторных подстанций и распределительных пунктов |
| – ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Участие в работе бригады при эксплуатации электрооборудования трансформаторных подстанций и распределительных пунктов |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | Участие в организации работы производственного подразделения, знакомство с принятыми методами организации и выполнения работ, планированием работ и сетевым графиком их выполнения |

| 1 | 2 |
|---|---|
| – ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | Участие во всех мероприятиях проводимых на предприятии |
| – ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | Изучение и участие в проводимых на предприятии мероприятиях по ресурсосбережению, принципам бережливого производства, порядка действий в чрезвычайных ситуациях |
| – ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; | Участие в выполнении такелажных работ по перемещению, разборке и установке особо сложных и ответственных крупногабаритных узлов, деталей и элементов оборудования под надзором аттестованного работника |
| - ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Участие в оформлении технологической и отчетной документации, документации по охране труда и электробезопасности |
| – ПК1.1 Выполнять работы по техническому обслуживанию оборудования распределительных устройств электрических подстанций и сетей напряжением до 110 киловольт включительно | Участие в работах по техническому обслуживанию оборудования распределительных устройств электрических подстанций и сетей напряжением до 110 киловольт включительно; |
| ПК1.2 Производить ремонт оборудования распределительных устройств электрических подстанций и сетей напряжением до 110 киловольт включительно; | Участие в работах по ремонту оборудования распределительных устройств электрических подстанций и сетей напряжением до 110 киловольт включительно |
| ПК2.1 Планировать работу производственного подразделения по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей; | Участие в планировании работы производственного подразделения по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей; |
| ПК2.2 Осуществлять контроль деятельности бригад; | Участие в основных видах работ по обслуживанию трансформаторов и преобразователей электрической энергии на предприятии. |
| – ПК2.3 Оформлять техническую документацию по организации обслуживания и ремонта оборудования подстанций и электрических сетей | Участие в организации и проведении обслуживания и ремонта распределительных устройств электроустановок, систем релейных защит и автоматизированных систем электроустановок |
| – ПК3.1 Оформлять техническую документацию по обслуживанию и ремонту устройств релейной защиты и автоматики | Участие в организации и проведении обслуживания и ремонта воздушных и/или кабельных линий с оформлением соответствующей документации. |

| 1 | 2 |
|---|---|
| ПК3.2 Выполнять основные виды работ по обслуживанию оборудования систем релейной защиты и автоматики; | Участие в оформлении технологической и отчетной документации, документации по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей |
| ПК4.2 Выполнять работы по монтажу воздушных линий электропередачи; | Участие в планировании и выполнении работ по ремонту устройств электроснабжения |
| – ПК4.3 Выполнять работы по наладке воздушных линий электропередачи; | Диагностирование неисправностей электроустановок на предприятии. |
| ПК4.4 Выполнять работы по ремонту воздушных линий электропередачи; | Участие в планировании и выполнении работ по ремонту устройств электроснабжения. |
| ПК5.1 Читать монтажные чертежи и схемы кабельных линий электропередачи; | Участие в планировании и выполнении работ по ремонту устройств электроснабжения. |
| ПК5.2 Выполнять работы по монтажу кабельных линий электропередачи; | Участие в работах по монтажу кабельных линий электропередачи |
| ПК5.3 Выполнять работы по наладке кабельных линий электропередачи; | Участие в работах по наладке кабельных линий электропередачи; |
| ПК5.4 Выполнять работы по ремонту кабельных линий электропередачи; | Участие в работах по ремонту кабельных линий электропередачи |
| ПК6.1 Обеспечивать безопасное производство плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях | Участие в обеспечении безопасного производства плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях. |
| ПК6.2 Оформлять документацию по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей | Участие в оформлении документации по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей. |

# 3. Отчётные материалы

## 3.1. Форма аттестационного листа

**Аттестационный лист**
**по преддипломной практике**

_____,группы_____, специальность: 13.02.07 Электроснабжение
(*Ф.И.О. обучающегося)*

Место проведения практики:_____
*(наименование организации)*

Юридический адрес:_____

_____

Время проведения практики с«___»_____20__г. по «_»_____20__ г.

Виды, объем и качество выполнения работ обучающимися во время практики, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

| № п/п | Виды работ | Объем, часов, др.ед. | Качество выполнения работ (уд./неуд.) | Примечания |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Характеристика на студента за время прохождения практики:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

*(приводится краткая характеристика о работе студента во время практики, его личных и деловых качествах)*

Заключение о прохождении производственной практики руководителя практики от организации, в которой проходила практика:

_____
_____

*(заключение должно содержать общую оценку работы студента в период практики)*

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика:

_____ _____ _____
*(должность руководителя практикиотпредприятия)* *(подпись)* *(расшифровкаподписи)*

«_»_____20___г.

Заключение комиссии о результатах защиты отчета по практике:

_____

_____

_____

_____

*(отметить соответствие содержания отчета заданию, его полноту, полноту ответов на вопросы членов комиссии)*

Студент_____заслуживает оценки_____.
*(ф.и.о.студента)* *(оценка)*

Руководитель практики: _____ _____
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Члены комиссии: _____ _____
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

_____ _____
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

«___»_____20___г.

## 3.2. Форма отчёта по практике

Отчет по преддипломной практике должен включать в себя следующие разделы:

1) Титульныйлист.

2) Оглавление.

3) Характеристику предприятия (организации), на базе которого студент проходил практику.

5) Основную часть.

6) Заключение.

7) Список использованной литературы.

8) Приложения (копии материалов обследованного предприятия на основе которых планируется выполнение разделов дипломного проекта: схемы размещения электрооборудования на плане, схемы электрические принципиальные управления и защиты и пр.).

*Оглавление* включает указание глав, параграфов (разделов, подразделов) и номера страницы, на которой размещается начало соответствующего раздела или подраздела. Заголовки и нумерация составных частей работы и в оглавлении, и в основной части текста должны полностью совпадать.

Раздел *характеристика предприятия* подразумевает характеристику деятельности предприятия, его численность, характеристику электрооборудования на балансе предприятия и т.д.

В *основной части* в зависимости от выбранной темы дипломной работы и направления деятельности предприятия, могут быть рассмотрены вопросы из следующего перечня:

- основные решения по схеме распределенияэлектроэнергии;
- компоновка и конструкция распределительной сети до 1000В;
- основные решения по схеме питающей сети;
- компоновка и конструкция питающей сети;
- основные решения по релейной защите и учету электроэнергии;
- компоновка и конструкция цеховых сетей;
- основные решения по повышению коэффициента мощности, используемые на предприятие, размещение компенсационных установок;
- основные решения по выбору электрооборудования (выбор электродвигателей; выбор пусковой и защитной аппаратуры);

- основные решения по схемам управления электроприводами и схемам управления механизмами, по схемам управления поточно-транспортными системами;

- основные решения по заземлению (выбор системы заземления; компоновка, конструкция и расчет заземления);

- основные решения по освещению помещений (выбор системы освещения, источников света и светильников; светотехнический расчет; выбор компоновки, конструкции и расчет сети; выбор комплектных устройств);

- основные решения по грозозащите и защите от статического электричества (основные решения по защите от первичных и вторичных проявлений атмосферных разрядов; основные решения по защите от статического электричества).

- принципы организации и выполнения электромонтажных работ на предприятие; контроль качества, приемка и сдача работ; организация материально- технического обеспечения работ; техника безопасности и противопожарные мероприятия;

- технология монтажа, наладки или эксплуатации электрооборудования (выбор технологических процессов работ; описание технологии выполнения одной из работ);

- составление сетевого графика выполнения работ.

В *заключение* следует перечислить те виды работ, которые выполнялись при прохождении преддипломной практики на предприятии, а также сделать вывод о том какие знания, умения и практический опыт были приобретены в ходе прохождения преддипломной практики.

*Список использованной литературы* должен содержать литературные источники, которые фактически были использованы при написании отчета.

## 3.3. Оценивание результатов

Промежуточная аттестация обучающихся по практике устанавливается учебным планом и проводится в форме дифференцированного зачета. По результатам практики руководителями практики от организации, в которой проводилась практика, и от Института заполняется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающихся в период прохождения практики.

По окончании практики студент составляет письменный отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики и индивидуального задания (графические, фото-, видеоматериалы).

Отчет о практике, и аттестационный лист студента, содержащий характеристику, подписываются руководителем практики от организации, в которой проводилась практика.

Сдача отчетов по практике проводится на кафедре в сроки, установленные деканатом. Оценка по практике заносится в аттестационный лист, зачетную ведомость и зачетную книжку. Она приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. По итогам практики могут проводиться научно-практические конференции, семинары, круглые столы с участием студентов, преподавателей Института, руководителей от баз практики и ведущих специалистов-практиков.

Результаты прохождения практики представляются студентом в Институт и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

**Оценка «отлично» по итогам прохождения преддипломной практики** ставится, если студент выполнил в полном объеме программу преддипломной практики, имеет положительную оценку с места прохождения практики, своевременно предоставил отчет по

практике, в соответствии с предъявляемыми требованиями. При сдаче отчета студент демонстрирует знания и умения, необходимые при выполнении работ в системах электроснабжения, исчерпывающе отвечает на задаваемые вопросы.

**Оценка «хорошо» по итогам прохождения преддипломной практики** ставится, если студент выполнил в полном объеме программу преддипломной практики, имеет положительную оценку с места прохождения практики, своевременно предоставил отчет по практике, в соответствии с предъявляемыми требованиями, однако отчет содержит некоторые неточности. При сдаче отчета студент демонстрирует знания и умения, необходимые при выполнении работ в системах электроснабжения, но затрудняется дать ответы на некоторые задаваемые вопросы, однако после наводящих вопросов показывает владение материалом.

**Оценка «удовлетворительно» по итогам прохождения преддипломной практики** ставится, если студент выполнил в полном объеме программу преддипломной практики, имеет удовлетворительную оценку с места прохождения практики, предоставил отчет по практике с нарушением установленных сроков и/или несоблюдением предъявляемых требований. При сдаче отчета студент демонстрирует некоторые знания и умения, необходимые при выполнении работ в системах электроснабжения, затрудняется дать ответы на большинство задаваемых вопросов.

**Оценку «неудовлетворительно»** заслуживает студент, не выполнивший программу преддипломной практики.