Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

дисциплины Б1.О.24 «Планирование в организации»

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация «Экономическая безопасность и экспертиза деятельности хозяйствующих субъектов»

Квалификация выпускника – экономист

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины Б1.О.24 Планирование в организации
(индекс и наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код индикатора достижения компетенций	Наименование оценочного средства и иных материалов	Кол-во
1	Все разделы	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	4
2			Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	3
3			Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	4

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине оценивается по 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.2 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции (индикатора достижения компетенции	Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
УК-10 (УК-10.1-10.3)	Знать принципы целеполагания, виды и методы планирования в организациях, методы теоретического и экспериментального исследования; теоретические основы планирования производственной деятельности предприятия (организации); организацию разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения различных планов	Фрагментарные знания принципов целеполагания, видов и методов планирования в организациях, методов теоретического и экспериментального исследования; теоретических основ планирования производственной деятельности предприятия (организации); организации разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения различных планов / Отсутствие знаний	Неполные знания принципов целеполагания, видов и методов планирования в организациях, методов теоретического и экспериментального исследования; теоретических основ планирования производственной деятельности предприятия (организации); организации разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения различных планов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов целеполагания, видов и методов планирования в организациях, методов теоретического и экспериментального исследования; теоретических основ планирования производственной деятельности предприятия (организации); организации разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения различных планов	Сформированные и систематические знания принципов целеполагания, видов и методов планирования в организациях, методов теоретического и экспериментального исследования; теоретических основ планирования производственной деятельности предприятия (организации); организации разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения различных планов
УК-10	Уметь при-	Фрагментарное	В целом	В целом	Успешное и

(УК-10.1-10.3)	менять методологический аппарат прогнозирования и планирования в разных производственных сферах; разрабатывать бизнес-план в соответствии с существующими рекомендациями.	умение применять методологический аппарат прогнозирования и планирования в разных производственных сферах; разрабатывать бизнес-план в соответствии с существующими рекомендациями./ Отсутствие умений	успешное, но не систематическое умение применять методологический аппарат прогнозирования и планирования в разных производственных сферах; разрабатывать бизнес-план в соответствии с существующими рекомендациями.	успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение применять методологический аппарат прогнозирования и планирования в разных производственных сферах; разрабатывать бизнес-план в соответствии с существующими рекомендациями.	систематическое умение применять методологический аппарат прогнозирования и планирования в разных производственных сферах; разрабатывать бизнес-план в соответствии с существующими рекомендациями.
УК-10 (УК-10.1-10.3)	Владеть основными методами количественного анализа и моделирования социально-значимых явлений, событий, процессов; навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми стандартами.	Фрагментарное применение навыков основными методами количественного анализа и моделирования социально-значимых явлений, событий, процессов; навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми стандартами / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения основными методами количественного анализа и моделирования социально-значимых явлений, событий, процессов; навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми стандартами.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками, применение навыков владения основными методами количественного анализа и моделирования социально-значимых явлений, событий, процессов; навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми стандартами.	Успешное и систематическое применение навыков владения основными методами количественного анализа и моделирования социально-значимых явлений, событий, процессов; навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми стандартами.
ОПК-4 (ОПК-4.1-ОПК-4.4)	Знать особенности и стадии подготовки плановой	Фрагментарные знания особенностей и стадий подготовки плановой	Неполные знания особенностей и стадий подготовки плано-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы зна-	Сформированные и систематические знания особенностей

	документации на уровне государства, отрасли и организации, в том числе при внедрении технологических и продуктовых инноваций**.**	документации на уровне государства, отрасли и организации, в том числе при внедрении технологических и продуктовых инноваций / Отсутствие знаний	вой документации на уровне государства, отрасли и организации, в том числе при внедрении технологических и продуктовых инноваций	ния особенностей и стадий подготовки плановой документации на уровне государства, отрасли и организации, в том числе при внедрении технологических и продуктовых инноваций	и стадий подготовки плановой документации на уровне государства, отрасли и организации, в том числе при внедрении технологических и продуктовых инноваций
ОПК-4 (ОПК-4.1-ОПК-4.4)	Уметь составлять плановые документы в соответствии с существующим законодательством, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Фрагментарное умение составлять плановые документы в соответствии с существующим законодательством, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение составлять плановые документы в соответствии с существующим законодательством, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять плановые документы в соответствии с существующим законодательством, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Успешное и систематическое умение составлять плановые документы в соответствии с существующим законодательством, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.

ОПК-4 (ОПК-4.1-ОПК-4.4)	Владеть навыками документального оформления плановых управленческих решений, в том числе способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений	Фрагментарное применение навыков документального оформления плановых управленческих решений, в том числе способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков документального оформления плановых управленческих решений, в том числе способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков документального оформления плановых управленческих решений, в том числе способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений	Успешное и систематическое применение навыков документального оформления плановых управленческих решений, в том числе способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений

1.3 Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме экзамена

Освоение дисциплины оценивается в форме экзамена 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме экзамена

Критерии оценки знаний, умений и навыков при сдаче экзамена:

Оценка	Критерии
Отлично	Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляющийся с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняющийся с ответами при видоизменении заданий, использующий в ответе материал дополнительной учебной литературы, который правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на поставленные вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении

	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
Удовлетворительно	Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей практической деятельности: основные нормативные документы; методы и приемы организации производства. Также он должен справляться с выполнением заданий по классификации затрат предприятия, их группировке по различным направлениям, отражению производственной деятельности в отчетной документации предприятия. При этом студент не усвоил деталей, допускает неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет практические работы.

2. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Список экзаменационных вопросов

№ вопроса	Формулировка вопроса	Коды индикаторов достижения компетенций
1.	Понятие, сущность и задачи планирования	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
2.	Роль планирования в управлении предприятием	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
3.	Классификация планов	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4.	Основные принципы планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
5.	Виды планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
6.	Балансовый метод планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
7.	Программно-целевой метод планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
8.	Нормативный метод планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
9.	Цели и задачи бизнес плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
10.	Структура и содержание бизнес-плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
11.	Структура и показатели производственной программы предприятия	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
12.	Технология планирования производственной программы	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
13.	Цели и задачи планирования продаж	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
14.	Исследование конъюнктуры рынка	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
15.	Планирование ассортимента	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
16.	Прогнозирование величины продаж	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
17.	Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
18.	Определение потребности в материально-технических ресурсах	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
19.	Изучение рынка сырья и материалов	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
20.	Планирование закупок материальных ресурсов	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
21.	Содержание, задачи и технология планирования потреб-	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4

	ности в персонале	
22.	Планирование производительности труда	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
23.	Расчет потребности в персонале	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
24.	Цели, задачи и технология планирования средств на оплату труда	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
25.	Состав средств на оплату труда	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
26.	Выбор форм и систем оплаты труда.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
27.	Методы определения планового фонда оплаты труда.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
28.	Цели, задачи и содержание планирования издержек	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
29.	Методы планирования себестоимости продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
30.	Классификация затрат, формирующих себестоимость	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
31.	Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
32.	Планирование сметы затрат на производство продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
33.	Цели, задачи и функции финансового планирования.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
34.	Содержание финансового плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
35.	Методика разработки финансового плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4

2.2 Варианты экзаменационных задач

Задача 1

Планируемая норма выпуска ($N_{вып}$) по изделию Д=50000 шт., при плановом нормативе затрат рабочего времени на производство единицы продукции t_i=0,5 н/ч, $N_{вып}$ изделия Е=100000 шт., t_i=2 н/ч, прочие 200000 н/ч.

Найти численность рабочих и фонд оплаты труда, если ЧТС=3 ед., а общий коэффициент всех надбавок 1,4. Фонд рабочего времени 1800 мин., $К_{вн}$=1,1.

Задача 2

В базовом периоде предприятие реализовало 5000 изделий по цене 80 тыс. руб. за изделие. Постоянные расходы составили 70000 тыс. руб., удельные перемененные затраты – 60 тыс. руб.

В отчетном периоде реализовано 6000 изд. В плановом предусматривается увеличение прибыли на 10% по сравнению с отчетным.

Определить плановый объем реализованной продукции в натуральном и денежном выражении.

Задача 3

Определите плановую производственную мощность и фактический размер выпуска продукции, если количество станков в цехе составит 30шт., норма времени на обработку единицы изделия – 0,6 ч., работа производственных рабочих осуществляется в 2 смены, продолжительность смены – 8 ч.

Плановые регламентные простои составляют 3% режимного фонда рабочего времени, коэффициент использования производственной мощности – 0,82; число рабочих дней в году – 255.

Задача 4

Рассчитать плановую явочную и среднесписочную численность рабочих по следующим данным: трудоемкость производственной программы в плановом периоде составляет 2600 тыс. нормо-часов; номинальный фонд рабочего времени по балансу – 2032 час; полезный (эффективный) фонд – 1837 час; коэффициент выполнения нормы выработки - 1,1.

Задача 5

В отчетном году предприятие имело себестоимость товарной продукции 450,2 млн. руб. и затраты на 100 руб. товарной продукции - 89 руб.

Планируется увеличить объем производства на 8% и снизить затраты на 100 руб. товарной продукции на 14 руб.

Определить себестоимость товарной продукции планового года

2.3 Форма экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Направление подготовки
38.05.01 «Экономическая безопасность»
Дисциплина: Планирование в организации
Курс ___Семестр___

Утверждено на заседании кафедры
экономики и управления
от _____ протокол №__

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ___

1. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале
2. Программно-целевой метод планирования.
3. Задача.

Определить плановый фонд оплаты труда по предприятию и среднегодовую заработную плату на год на основании следующих данных:

- базисный фонд оплаты труда - 3 000 004 р.;
- среднесписочная численность работников ППП в базисном году - 104 чел.;
- планируемый рост объема производства - 9 %;
- планируемая экономия численности - 14 чел.

Зав. кафедрой_____ Экзаменатор_____ Чекарь В.Н.
(подпись) (подпись) (Ф.И.О.)

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 «Планирование в организации» по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»/ разраб. В.Н.Чекарь – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2022. – 29 с.

2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры СМК-П-02.01-04-21 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021. – 15 с.

3. Положение о фондах оценочных средств СМК-П-02.01-03-17 / разраб. С.К. Филатов. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2017. – 12 с.

4. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-01-20 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2020. – 8 с.