АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
ПП.02.02. Производственная практика по организации производства и управления на сельскохозяйственном предприятии

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации) и профессиональной подготовке работников в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.

1.2. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования». Производственная практика базируется на знаниях и умениях, полученных в ходе изучения дисциплины: МДК.02.04 «Организация производства и управления на сельскохозяйственном предприятии».

1.3. Цели и задачи практики - требования к результатам освоения практики:

Целью производственной практики является формирование у обучающихся навыков и опыта в области организации производства и управления на сельскохозяйственном предприятии как одном из видов профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются: практическое закрепление теоретических знаний организации производства и управления на сельскохозяйственном предприятии.

Прохождение производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

а) общих (ОК):

– ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
– ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
– ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
– ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
– ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
– ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
– ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

б) профессиональных (ПК):

– ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт;

– ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования;

– ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта;

– ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники;

– ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования;

– ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования;

– ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования;

– ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации;

– ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники;

– ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **уметь:**

– анализировать и интерпретировать информацию, выбирать информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности, способы решения задач профессиональной деятельности применительно к организации производства (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.3, ПК 2.5);

– демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, принимать обоснованные управленческие решения по организации производства, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7);

– оценивать имеющиеся ресурсы, для принятия обоснованных решений, выявлять и анализировать рыночные возможности, составлять бизнес-планы, описать конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков, определять эффективность развития новых направлений деятельности предприятия (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.5);

– пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт (ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.8, ПК 2.9, ПК 2.10);

– подбирать и применять контрольно- измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 2.2, ПК 2.10).

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **знать:**

– основы организации и управления производством (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4);

– базовые положения экономической теории, конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков, особенности развития рыночной экономики (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7);

– методы управленческих решений, методы экономической оценки научных исследований и интеллектуального труда (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7);

– показатели эффективность развития новых направлений деятельности предприятия (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 2.8, ПК 2.9, ПК 2.10);

– основы делопроизводства, современные информационные технологии, инструкции по охране труда (ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.10).

1.4. Продолжительность практики 72 часа (2 недели).

1.5. Формы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

1.6. Место и время проведения учебной/производственной/преддипломной практики.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями. Местами проведения практики являются, в основном сельскохозяйственные предприятия и ремонтные предприятия АПК. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Период прохождения практики – 2 недели.