Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.Н. Глобин
31 марта 2026 г.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.06 Основы управленческого учета

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Зерноград, 2026 г.

Разработчик: Лебедева Г. В.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры «Экономика и управление»
19 марта 2026 г. Протокол № 7.

Зав. кафедрой: Рева А.Ф.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии по специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.08 «Торговое дело»
«27» марта 2026 г. Протокол № 7.

Председатель: Буткова О.В.

1.Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.06 Основы управленческого учета.

Фонд оценочных средств включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра в форме периодического выборочного устного опроса и контроля за выполнением заданий на практических занятиях.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (умения, знания, компетенции))	**Основные показатели оценки результатов**	**Форма контроля и оценивания**
В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:		
− ориентироваться в действующем законодательстве Российской Федерации по вопросам бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 09);	умение руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими ведения учета затрат на производство	– Периодический выборочный устный опрос – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы
− выявлять и эффективно искать информацию по вопросам организации бухгалтерского управленческого учета (ОК 01);	умение эффективно искать информацию по вопросам организации бухгалтерского управленческого учета	– Периодический выборочный устный опрос – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы
− взаимодействовать с коллегами, руководством при ведении управленческого учета (ОК 01, ОК 04, ПК 1.2, ПК 1.5)	умение принимать решения в оперативном и стратегическом управлении на базе информации бухгалтерского управленческого учета	– Периодический выборочный устный опрос – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы
− применять методы каль-	правильность расчета себестоимости продукции (работ,	– Периодический выборочный устный оп-

кулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции (ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.5)	услуг) различными методами	рос – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы
− вести регистрацию и накопление данных о производственных затратах посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта (ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5)	умение оформлять хозяйственные операции на производстве соответствующими первичными документами, составлять регистры аналитического и синтетического учета затрат, составлять бухгалтерские проводки по учету затрат на производство	– Периодический выборочный устный опрос – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы
В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:		
− законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ОК 01, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5)	знание законодательной базы в области бухгалтерского управленческого учета, Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	– Периодический выборочный устный опрос – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы
− экономическую сущность затрат и калькулирования (ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5)	знание классификационных групп затрат, основных методов калькулирования	
− методы учета затрат продукции (работ, услуг) и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) (ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5)	знание основных методов учета затрат и калькулирования	
− внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации о затратах, содержащейся в первичных учетных документах (ОК 04, ОК 09, ПК 1.5)	знание особенностей формирования рабочего плана счетов с учетом особенностей производственной деятельности экономических субъектов, порядка составления бюджетов	
Итоговый контроль		Экзамен

3. Контрольно-оценочные материалы текущего контроля

3.1. Периодический выборочный устный опрос

Опрос по теме 1.1 «Сущность, принципы и назначение управленческого учета»

1. Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета.

2. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета.
3. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета.

Опрос по теме 2.1 «Классификация и поведение затрат»

1. Система сбора, обработки и подготовки информации о производственных затратах
2. Что такое издержки производства
3. Как классифицируются издержки для целей расчета себестоимости, оценки стоимости запасов и получения прибыли
4. Как классифицируются издержки для принятия управленческих решений и планирования
5. Как классифицируются издержки для целей контроля и регулирования деятельности центров ответственности

Опрос по теме 2.2 «Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат»

1. Влияние организационной и производственной структуры управления на выбор системы учета и контроля затрат
2. Однокруговая (монистическая) система учета затрат
3. Двухкруговая (дуалистическая) система учета затрат

Опрос по теме 2.3 «Учет и контроль затрат по видам»

1. Законодательное регулирование видов расходов.
2. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат.
3. Особенности учета затрат труда и его оплаты

Опрос по теме 2.4 «Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности»

1. Что называется центром ответственности
2. Сущность учета затрат по центрам ответственности
3. Состав и содержание отчетности центров ответственности
4. Сущность учета затрат по местам их возникновения
5. В чем суть метода прямого распределения затрат
6. Сущность метода пошагового распределения затрат.
7. В каких случаях используется метод взаимного распределения затрат

Опрос по теме 2.5 «Учет и распределение затрат по объектам калькулирования»

1. Что такое себестоимость продукции
2. Что такое калькулирование
3. Назовите нормативные документы, регламентирующие состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
4. Что такое метод учета затрат и калькулирования
5. В чем суть попроцессного метода калькулирования
6. Что является объектом учета затрат и объектом калькулирования при попередельном методе калькулирования

7. В чем суть позаказного метода калькулирования

Опрос по теме 2.6 «Системы нормативного учета и переменных затрат»

1. Сущность метода калькулирования полной себестоимости
2. В чем сходство и различие методов калькулирования усеченой себестоимости и «директ – костинг»
3. Какие счета используют в системе нормативного учета
4. В чем сущность системы «стандарт – кост»

Опрос по теме 3.1 «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»

1. Назовите методы определения точки безубыточности.
2. В какой последовательности происходит планирование ассортимента продукции, подлежащей реализации
3. Каким образом анализируют и интерпретируют информацию о лимитирующих факторах при определении структуры выпуска продукции
4. Какие факторы учитываются при принятии решений о привлечении специальных заказов

Опрос по теме 3.2 «Методы калькулирования как базы ценообразования»

1. Как рассчитывается процент наценки при ценообразовании по методу переменных затрат
2. Как рассчитывается цена на продукцию по методу переменных затрат
3. Как рассчитывается процент наценки при ценообразовании на основе валовой прибыли
4. Как определяется цена на основе валовой прибыли
5. По какой формуле определяется наценка при ценообразовании по методу рентабельности продаж
6. Как рассчитывается цена по методу рентабельности продаж
7. Как рассчитывается цена по методу рентабельности активов

Опрос по теме 3.3 «Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности»

1. Что такое бюджет
2. Классификация бюджетов.
3. Последовательность составления операционного бюджета.

Критерии оценки устных ответов

Критерии	Качественная оценка образовательных результатов
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры, сделаны выводы. Ответы на вопросы даны в полном объеме или вопросы отсутствуют.	Отлично

Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры, сделаны выводы. Ответы на вопросы сигнализируют о наличии проблемы в понимании темы.	Хорошо
Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязные и нелогичные. Научная лексика не использована, примеры не приведены, выводы отсутствуют. Ответы на вопросы в значительной степени зависят от помощи со стороны преподавателя.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.	Неудовлетворительно

3.2. Тестовые задания.

Тема 1.1 «Сущность, принципы и назначение управленческого учета»

Вопрос №1. Кто является основным потребителем информации, формируемой в системе управленческого учёта?

а. Налоговая инспекция и другие государственные органы.
б. Внешние инвесторы и банки для решения вопроса о выдаче кредита.
в. Менеджеры компании и собственники для принятия внутренних решений.
г. Покупатели продукции и поставщики сырья.

Вопрос №2: Выберите верное утверждение относительно обязанности вести управленческий учёт:

а. Ведение управленческого учёта строго обязательно по закону для всех акционерных обществ.
б. Решение о ведении управленческого учёта компания принимает самостоятельно, исходя из потребностей управления.
в. Управленческий учёт обязаны вести только малые предприятия.
г. Управленческий учёт заменяет бухгалтерский, поэтому достаточно вести что-то одно.

Вопрос №3: Какой основополагающий принцип (правило) лежит в основе управленческого учёта?

а. Строгое документирование каждого факта хозяйственной жизни.
б. Использование только национальной валюты (рубля).
в. Принцип экономичности: затраты на сбор информации не должны превышать эффект от её использования.
г. Обязательное утверждение учетной политики в начале каждого года.

Вопрос №4: Для чего менеджеру компании нужны данные управленческого учёта? (Выберите наиболее полный ответ)

а. Чтобы рассчитать сумму налога на прибыль.
б. Чтобы понимать, какая продукция приносит наибольшую прибыль, стоит ли менять цены и хватит ли денег на зарплату в следующем месяце.
в. Чтобы составить годовой отчет для акционеров.

г. Чтобы оформить договор с поставщиком.

Вопрос №5: Компания по производству мороженого заметила резкое падение продаж в середине июля. Когда система управленческого учёта должна предоставить менеджеру данные о причинах (например, снижение продаж конкретного сорта или проблемы с конкретным магазином)?

а. При сдаче годовой отчетности, в январе следующего года.
б. По итогам квартала, чтобы включить анализ в отчет для акционеров.
в. В режиме реального времени или максимально оперативно (в течение нескольких дней), чтобы успеть принять меры в этом же сезоне.
г. Через месяц, когда будут закрыты все первичные документы.

Тема 2.1 «Классификация и поведение затрат».

Вопрос №1: Что в управленческом учёте понимают под «поведением затрат»?

а. Изменение затрат в зависимости от изменения цен поставщиков.
б. Характер изменения затрат в зависимости от изменения объема производства или продаж.
в. Соблюдение сотрудниками финансовой дисциплины и лимитов расходования средств.
г. Учет затрат по местам их возникновения.
д.

Вопрос №2: Предприятие производит пластиковые стулья. Какие из перечисленных затрат будут являться переменными?

а. Арендная плата за цех (фиксированная сумма в месяц).
б. Заработная плата директора завода.
в. Стоимость пластика для изготовления стульев.
г. Амортизация производственной линии (начисляется линейным методом).

Вопрос №3: В ноябре завод произвел 1000 стульев, и сумма его постоянных затрат составила 500 000 руб. В декабре, из-за отсутствия заказов, завод произвел всего 100 стульев. Что произойдет с общей суммой постоянных затрат в декабре?

а. Они останутся на том же уровне — примерно 500 000 руб. (при условии, что завод продолжает работать).
б. Они уменьшатся пропорционально объему и составят 50 000 руб.
в. Они возрастут, так как на маленький объем труднее распределить расходы.
г. Они упадут до нуля, так как завод почти ничего не выпускал.

Вопрос №4: Чем отличаются прямые затраты от косвенных?

а. Прямые затраты — это всегда деньги, а косвенные — это материалы.
б. Прямые затраты можно точно и экономически целесообразно отнести на конкретный продукт (стул), а косвенные — нельзя (их нужно распределять расчетным путем).
в. Прямые затраты — это затраты на оплату труда, а косвенные — на материалы.

г. Прямые затраты зависят от объема производства, а косвенные — нет.

Вопрос №5: До какого объема производства компания может арендовать один склад (200 кв. м) за 100 000 руб., а при превышении этого объема вынуждена арендовать второй склад за те же деньги? Как изменятся затраты на аренду в точке перехода?

а. Останутся постоянными (всегда 100 000 руб.).
б. Скачкообразно возрастут со 100 000 до 200 000 руб.
в. Станут равны нулю, так как склады не нужны.
г. Начнут расти пропорционально каждому новому стулу.

Тема 2.2 «Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат».

Вопрос №1: Что означает «спроектировать систему учёта затрат» для конкретного завода

а. Купить готовую бухгалтерскую программу (например, 1С) и пользоваться тем, что в ней уже настроено по умолчанию.
б. Выбрать способы группировки затрат (где, как и в каком разрезе их собирать), объекты калькулирования (что считаем — продукт, заказ, цех) и методы переноса косвенных расходов.
в. Разработать строгие правила наказания сотрудников за перерасход материалов.
г. Составить штатное расписание для бухгалтерии.

Вопрос №2: На мебельной фабрике есть два цеха: раскройный и сборочный. Руководство хочет видеть, сколько затрат возникает именно в каждом цехе, чтобы оценить эффективность их работы. Какой объект учета затрат им нужно выбрать?

а. Готовое изделие (диван или стол).
б. Передел (стадия обработки) — то есть цех.
в. Заказ клиента.
г. Вид материалов (ДСП, ткань, гвозди).

Вопрос №3: Чем отличается модель учета «Direct-costing» (система учета переменных затрат) от модели «Absorption-costing» (система учета полных затрат)?

а. В Direct-costing учитываются только переменные затраты, а постоянные списываются на финансовый результат периода без распределения на продукты.
б. В Direct-costing вообще не используются первичные документы.
в. В Direct-costing выше зарплата бухгалтеров.
г. В Direct-costing учитываются только затраты на сырье.

Вопрос №4: Какой фактор является главным при выборе системы учёта затрат для вновь созданного предприятия?

а. Система должна соответствовать требованиям налоговой инспекции.
б. Система должна давать полезную информацию для управления именно этим бизнесом и быть экономически оправданной (затраты на её ведение не должны «съедать» всю прибыль).

в. Нужно выбрать самую сложную и дорогую систему, чтобы конкуренты не догадались.
г. Выбор системы зависит от того, какую программу навязал знакомый программист.

Вопрос №5: Для чего в системе учёта затрат проектируют центры финансовой ответственности (ЦФО)?

а. Чтобы усложнить бухгалтерию и запутать отчетность.
б. Чтобы соблюсти требование трудового кодекса.
в. Чтобы рассчитать налог на имущество.
г. Чтобы привязать возникновение затрат к конкретным менеджерам и можно было спрашивать с них за результат (контролировать и мотивировать).

Тема 2.3 «Учет и контроль затрат по видам»

Вопрос №1: Что означает группировка затрат «по видам» в управленческом учёте?

а. Деление затрат на постоянные и переменные.
б. Деление затрат в зависимости от того, на какой товар они потрачены (продукт А или продукт Б).
в. Деление затрат по экономическому содержанию (на что потратились): материалы, зарплата, амортизация, прочее.
г. Деление затрат на производственные и непроизводственные.

Вопрос №2: На складе предприятия хранятся материалы. Что является самым действенным инструментом контроля за сохранностью и использованием материалов на производственном участке?

а. Сравнение фактического расхода материала с нормативным (сколько должно было уйти по технологии) и выявление отклонений.
б. Ежеквартальная инвентаризация всего склада.
в. Устный приказ директора «беречь материалы».
г. Увеличение оклада кладовщику.

Вопрос №3: Рабочий-сдельщик на заводе получает зарплату: 20 000 руб. (оклад) + 5 руб. за каждую произведенную деталь сверх нормы. Как классифицировать его заработную плату по видам (элементам) и по поведению?

а. Это полностью постоянные затраты.
б. Это полностью переменные затраты.
в. Это смешанные затраты (полупеременные), содержащие постоянную часть (оклад) и переменную часть (сдельная оплата).
г. Это вообще не затраты, а доход работника.

Вопрос №4: Предприятие купило новый станок за 10 млн рублей. В управленческом учёте амортизация (износ) этого станка отражается как отдельный вид затрат. С какой целью это делается?

а. Чтобы накопить деньги на покупку нового станка в будущем (сформировать фонд).
б. Чтобы показать налоговой инспекции, что у нас есть расходы.
в. Чтобы уменьшить зарплату рабочим.

г. Чтобы учесть в себестоимости продукции долю стоимости станка, перенесенную на продукт в данном периоде, и понимать реальную величину потребленных ресурсов.

Вопрос №5: Начальник цеха получил отчет по затратам цеха за месяц. В отчете огромной строкой выделена статья «Прочие расходы», которая составляет 30% всех затрат. Почему такая ситуация затрудняет контроль?

а. Потому что прочие расходы всегда незаконны.
б. Потому что прочие расходы не облагаются налогом.
в. Потому что прочие расходы — это всегда переменные затраты.
г. Потому что под названием «Прочее» может скрываться что угодно, невозможно понять природу затрат и выявить резервы экономии (нарушен принцип прозрачности).

Тема 2.4 «Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности.

Вопрос №1: Что в управленческом учёте понимают под «местом возникновения затрат» (МВЗ)?

а. Структурное подразделение, цех, участок или процесс, где происходит потребление ресурсов (возникают затраты).
б. Географическое расположение склада или офиса компании.
в. Фамилия работника, который потратил больше всех денег.
г. Название поставщика, выставившего самый большой счет

Вопрос №2: Чем принципиально «центр ответственности» отличается от простого «места возникновения затрат»?

а. Центр ответственности — это всегда склад, а место возникновения — это цех.
б. Центр ответственности предполагает наличие руководителя, который отвечает за результаты работы данного подразделения и может на них влиять.
в. Центр ответственности создается только для учета выручки, а место возникновения — только для затрат.
г. Центр ответственности — это зарубежный термин, а место возникновения затрат — российский.

Вопрос №3: Начальник сборочного цеха отвечает за выполнение производственного плана и за то, чтобы фактические затраты цеха не превышали нормативные. При этом он не занимается продажами и не устанавливает цены на продукцию. К какому типу центров ответственности относится его цех?

а. Центр прибыли.
б. Центр инвестиций.
в. Центр затрат.
г. Центр доходов.

Вопрос №4: Затраты бухгалтерии (зарплата бухгалтеров, канцтовары) относятся к обслуживающим подразделениям. Эти затраты нужно включить в себестоимость продукции цехов. Какая процедура для этого применяется?

а. Прямой счет: бухгалтеры идут в цех и считают детали.
б. Распределение косвенных затрат непроизводственных подразделений между производственными МВЗ на выбранную базу (например, пропорционально зарплате рабочих цехов или площади).
в. Списание всех затрат бухгалтерии на убытки компании.
г. Затраты бухгалтерии никогда не включаются в себестоимость продукции, так как это управленческие расходы.

Вопрос №5: Для чего компании выделяют центры финансовой ответственности (ЦФО) и закрепляют за ними затраты?

а. Чтобы повысить прозрачность учета и иметь возможность оценить эффективность работы каждого руководителя, а не только компании в целом.
б. Чтобы увеличить количество отделов и создать больше начальников.
в. Чтобы скрыть реальные затраты от налоговой инспекции.
г. Чтобы переложить ответственность за убытки компании на начальников цехов.

Тема 2.5 «Учет и распределение затрат по объектам калькулирования»

Вопрос №1: Что в управленческом учёте называют «объектом калькулирования»

а. Любое место возникновения затрат на предприятии (цех, склад).
б. Вид затрат (материалы, зарплата), по которым мы собираем информацию.
в. Штатное расписание работников бухгалтерии.
г. Объект, себестоимость которого нужно рассчитать (готовое изделие, заказ, услуга, работа).

Вопрос №2: Предприятие шьет партию из 100 одинаковых курток. Ткань, фурнитура и зарплата швей-сдельщиц известны точно на всю партию. Как поступить с этими затратами для определения себестоимости одной куртки?

а. Сложить их и отнести сразу на себестоимость одной куртки как косвенные расходы.
б. Собрать их по отдельной статье «Убытки».
в. Суммировать все затраты на партию и разделить на 100 (метод прямого счета).
г. Распределить их пропорционально цене куртки.

Вопрос №3: Чем принципиально отличается учет косвенных затрат (например, зарплаты директора или аренды завода) от учета прямых при калькулировании себестоимости конкретного продукта?

а. Косвенные затраты вообще не нужно учитывать, они не влияют на себестоимость.
б. Косвенные затраты нельзя точно и экономически целесообразно отнести на конкретный продукт, поэтому их распределяют условно (пропорционально выбранной базе).
в. Косвенные затраты всегда больше, чем прямые.

г. Косвенные затраты всегда списываются на финансовый результат сразу, минуя себестоимость продуктов.

Вопрос №4: На заводе выпускают два вида продукции: ювелирные изделия (требуют много ручного труда, но мало материалов) и чугунные болванки (требуют много материалов и автоматической работы станков, но мало ручного труда). Какую базу лучше выбрать для распределения общепроизводственных (цеховых) расходов, чтобы себестоимость была более точной?

а. Распределить поровну на каждый продукт.
б. Использовать только стоимость материалов.
в. Использовать разную базу для разных цехов или затрат: для расходов, связанных с работой оборудования (амортизация), - машино-часы; для расходов на управление цехом - зарплату основных рабочих.
г. Не распределять вообще, оставить все как есть

Вопрос №5: Почему менеджеры стремятся как можно точнее распределить косвенные затраты по объектам калькулирования? К чему может привести грубая ошибка в распределении?

а. К принятию неверных управленческих решений: мы можем отказаться от производства прибыльного продукта (посчитав его убыточным из-за излишнего распределения на него расходов) или начать производить убыточный.
б. К ошибке в начислении налога на прибыль, которую быстро найдет налоговая.
в. К тому, что бухгалтерская программа зависнет.
г. К конфликту между начальниками цехов.

Тема 2.6 «Системы нормативного учета и переменных затрат»

Вопрос №1: Что лежит в основе системы нормативного учёта затрат («стандарт-костинг»)?

а. Учёт только тех затрат, на которые у компании есть деньги.
б. Заранее установленные нормы расхода ресурсов (сколько должно быть) и последующее выявление отклонений факта от нормы.
в. Учет затрат по максимально возможным ценам.
г. Полное отсутствие каких-либо планов, учет только по факту.

Вопрос №2: В цехе норма расхода металла на деталь — 2 кг, а фактически потратили 2,3 кг. Возникло отклонение (перерасход). Какова ПЕРВАЯ и главная цель выявления этого факта в управленческом учёте?

а. Наказать рабочего и вычесть стоимость перерасхода из зарплаты.
б. Изучить причины отклонения (испорченный станок, некачественный материал, низкая квалификация) и принять меры, чтобы в будущем этого не допускать.
в. Увеличить норму расхода до 2,3 кг.
г. Списать перерасход на себестоимость и забыть.

Вопрос №3: Какой главный принцип учёта затрат заложен в системе «директ-костинг»?

а. Все затраты предприятия (и переменные, и постоянные) включаются в себестоимость каждого продукта.

б. Себестоимость продукта формируется только из переменных затрат, а постоянные расходы списываются на финансовый результат периода общей суммой.
в. Учитываются только прямые затраты на материалы.
г. Затраты учитываются только в том случае, если они оплачены деньгами.

Вопрос №4: Предприятие продает товар за 100 руб. Переменные затраты на единицу — 60 руб. Постоянные расходы за месяц — 20 000 руб. Чему равен маржинальный доход на единицу продукции и что он показывает?

а. 100 руб. (выручка); показывает, сколько денег поступило на счет.
б. 60 руб.; показывает величину затрат.
в. 40 руб.; показывает, сколько каждая единица товара «приносит» для покрытия постоянных расходов и формирования прибыли.
г. 20 000 руб.; показывает убыток.

Вопрос №5: Компания выпускает 1000 столов. При использовании системы «абзорпшен-костинг» (полное распределение) себестоимость стола получилась 500 руб. При использовании «директ-костинга» себестоимость того же стола — 350 руб. Почему возникла такая разница?

а. Потому что в «абзорпшен-костинг» в себестоимость стола включили часть постоянных расходов (например, аренду завода), а в «директ-костинге» — нет.
б. Потому что бухгалтер ошибся в расчетах.
в. Потому что во втором случае использовали более дешевые материалы.
г. Потому что разная валютная оценка.

Тема 3.1 «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»

Вопрос №1: На каком уровне управления принимаются решения: «закупить дополнительную партию сырья у конкретного поставщика» и «выплатить премию рабочему за перевыполнение плана»?

а. Операционный (низовой) уровень управления.
б. Стратегический уровень (совет директоров).
в. Инвестиционный уровень.
г. Уровень налогового планирования.

Вопрос №2: Директор кафе спрашивает: «Сколько чашек кофе в день мы должны продавать, чтобы не работать в убыток?». Какие данные из управленческого учёта ему нужны в первую очередь?

а. Данные о кредиторской задолженности перед поставщиками.
б. Данные о точке безубыточности (постоянные расходы, цена, переменные затраты на одну чашку).
в. Бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату.
г. Штатное расписание с окладами.

Вопрос №3: Компания получила спецзаказ на производство 100 изделий по цене ниже обычной. Есть свободные мощности. Какие затраты из перечисленных будут релевантными (важными) для решения, брать заказ или нет?

а. Дополнительные переменные затраты, которые возникнут именно из-за этого заказа (материалы, доплата рабочим).
б. Все затраты компании за прошлый год.
в. Оклады топ-менеджеров, которые будут выплачены в любом случае.
г. Расходы на рекламу основного ассортимента.

Вопрос №4: Финансовый директор рассчитывает минимальную цену на новую разработку. Он использует метод «себестоимость + прибыль». Для какого уровня управления предназначена эта информация и какая группировка затрат ему нужна?

а. Для оперативного управления — только переменные затраты.
б. Только для отдела кадров.
в. Для тактического и стратегического управления — полная себестоимость продукта с учетом распределения всех косвенных расходов, чтобы понять долгосрочную окупаемость.
г. Такая информация нужна только налоговой полиции.

Вопрос №5: Завод по сборке компьютеров решает: производить блоки питания самостоятельно или закупать их у стороннего поставщика. Какие данные из системы управленческого учёта являются ключевыми для этого стратегического решения?

а. Данные о рыночной цене поставщика и сравнение её с себестоимостью своего производства (релевантные затраты своего производства, а не полная себестоимость со старыми накладными расходами).
б. Данные о курсе доллара за 10 лет.
в. Данные о заработной плате бухгалтеров завода.
г. Расходы на новогодний корпоратив.

Тема 3.2 «Методы калькулирования как базы ценообразования»

Вопрос №1: Зачем менеджеру нужны данные о себестоимости продукта (калькуляция) при установлении цены?

а. Чтобы знать историю продукта для музея предприятия.
б. Чтобы определить нижнюю границу цены (минимально допустимый уровень), ниже которой продажа приведет к убыткам.
в. Чтобы рассчитать зарплату бухгалтера, который составлял калькуляцию.
г. Себестоимость не нужна, цену диктует только рынок.

Вопрос №2: Компания использует метод ценообразования «полные затраты + прибыль». Себестоимость изделия по калькуляции — 1000 руб. Желаемая рентабельность — 20%. Как будет рассчитана цена?

а. 1000 руб. (себестоимость) / 0,2 = 5000 руб.
б. 1000 руб. + 20% от 1000 руб. = 1200 руб.
в. Цена будет равна 1000 руб., чтобы захватить рынок.
г. 1000 руб. — 20% = 800 руб.

Вопрос №3: В каких ситуациях менеджер может установить цену на уровне ниже полной себестоимости, но выше переменных затрат? (Например, полная с/с = 100 руб., переменные = 70 руб., цена предложена 85 руб.)

а. Никогда, это приведёт к неминуемому банкротству.
б. В долгосрочной стратегической перспективе — всегда.

в. При принятии краткосрочных решений (например, спецзаказ при наличии свободных мощностей), когда постоянные расходы уже покрыты другими продажами.
г. Только если этого требует налоговая инспекция.

Вопрос №4: Компания выпускает уникальное оборудование под заказ. Каждый заказ индивидуален и требует разных материалов и времени. Какой метод калькулирования и ценообразования будет наиболее точным?

а. Позаказный метод (учет затрат по каждому отдельному заказу) и ценообразование «контрактная цена» на основе сметы затрат по заказу.
б. Нормативный метод (учет по нормативам на аналогичные изделия).
в. Попроцессный метод (деление затрат на общий объем выпуска).
г. Котловой метод (учет общих затрат по всему предприятию).

Вопрос №5: Предприятие рассчитало цену изделия тремя методами: 1) на основе полных затрат — 110 руб., 2) на основе переменных затрат (маржинальный подход) — 90 руб., 3) на основе рентабельности инвестиций — 130 руб. Рыночная цена, которую готовы платить покупатели, — 105 руб. Какое решение наиболее обоснованно с использованием данных управленческого учета?

а. Продавать по 130 руб., настаивая на своем.
б. Продавать по 90 руб., чтобы привлечь покупателей.
в. Проанализировать структуру затрат, возможно, найти резервы снижения полной себестоимости до 100 руб., чтобы при цене 105 руб. иметь приемлемую прибыль.
г. Закрыть производство, так как рынок не принимает нашу цену.

Тема 3.3 «Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности»

Вопрос №1: Что такое бюджетирование в системе управленческого учёта?

а. Процесс сокращения расходов компании любой ценой.
б. Утверждение штатного расписания на следующий год.
в. Рассылка приказов о премировании сотрудников.
г. Процесс планирования будущих операций компании и оформления его в виде системы взаимосвязанных бюджетов (финансовых и операционных планов).

Вопрос №2: Какой бюджет в компании обычно составляется самым первым и является отправной точкой для большинства других бюджетов?

а. Бюджет движения денежных средств (платежный календарь).
б. Бюджет производства.
в. Бюджет общепроизводственных расходов.
г. Бюджет продаж (план сбыта продукции в натуральном и стоимостном выражении).

Вопрос №3: Если компания запланировала увеличение объема продаж на 20%, какие бюджеты должны быть скорректированы в первую очередь?

а. Только бюджет рекламы.

б. Бюджет производства, бюджет закупок материалов и бюджет по оплате труда (чтобы обеспечить дополнительный выпуск).
в. Только бюджет административных расходов.
г. Никакие, бюджет продаж существует сам по себе.

Вопрос №4: Для чего предназначена система внутрихозяйственной (управленческой) отчётности?

а. Для предоставления в налоговую инспекцию и Росстат.
б. Для информирования менеджеров разных уровней о результатах работы подразделений и ходе выполнения бюджетов, чтобы они могли вовремя принять решения.
в. Для публикации в СМИ и привлечения инвесторов.
г. Только для того, чтобы отчитываться перед собственниками раз в год.

Вопрос №5: Начальник цеха получил отчёт об исполнении бюджета своего цеха за месяц. В отчёте рядом стоят три колонки: «План», «Факт» и «Отклонение». Какой следующий шаг должен сделать грамотный менеджер после изучения этого отчёта?

а. Спрятать отчёт в папку и забыть о нём.
б. Похвалить всех, если отклонение положительное, или наказать, если отрицательное.
в. Проанализировать причины существенных отклонений (особенно негативных) и принять корректирующие меры для исправления ситуации или пересмотра планов.
г. Отправить отчёт главному бухгалтеру для исправления ошибок.

Ключи к тестам

Тема	1	2	3	4	5
1.1	в	б	в	б	в
2.1	б	в	а	б	б
2.2	б	б	а	б	г
2.3	в	а	в	г	г
2.4	а	б	в	б	а
2.5	г	в	б	в	а
2.6	б	б	б	в	а
3.1	а	б	а	в	а
3.2	б	б	в	а	в
3.3	г	г	б	б	в

Оценка результатов выполнения тестового задания

Объекты оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Тестовое задание 1	правильный ответ	0…1
Тестовое задание 2	правильный ответ	0…1
Тестовое задание 3	правильный ответ	0…1
Тестовое задание 4	правильный ответ	0…1
Тестовое задание 5	правильный ответ	0…1

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Оценка за семестр

Семестровая оценка определяется как округленное до целого числа среднее арифметическое оценок текущего контроля, полученных в течение семестра.

К промежуточной аттестации допускается студент, успешно сдавший все контрольные точки (не менее чем на три балла («удовлетворительно»)).

Учебным планом по дисциплине «Основы управленческого учета» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

4.1. Вопросы к экзамену

1. Сущность бухгалтерского управленческого учета: объект, метод, цели
2. Нормативное регулирование организации бухгалтерского управленческого учета
3. Информация бухгалтерского управленческого учета. Предъявляемые к ней требования.
4. Классификация затрат для целей расчета себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и получения прибыли
5. Классификация затрат для целей принятия управленческих решений и планирования
6. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат
7. Принципы построения и использования рабочего плана счетов для целей бухгалтерского управленческого учета
8. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат.
9. Учет затрат труда и его оплаты.
10. Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация
11. Учет затрат по местам формирования и центрам ответственности
12. Понятие себестоимости продукции. Классификация себестоимости
13. Калькулирование себестоимости: задачи, принципы, классификация
14. Характеристика попроцессного метода калькулирования
15. Характеристика позаказного метода калькулирования
16. Характеристика попередельного метода калькулирования
17. Характеристика метода «директ-костинг»
18. Характеристика нормативного метода учета затрат и калькулирования
19. Характеристика метода «стандарт-кост»
20. Функции и классификация смет
21. Последовательность составления операционного бюджета
22. Методы принятия оперативных управленческих решений на базе информации бухгалтерского управленческого учета

23. Методы принятия стратегических управленческих решений на базе информации бухгалтерского управленческого учета

24. Методы калькулирования как базы ценообразования

Задачи:

1. Произвести группировку затрат по способу распределения (прямые, косвенные), по отношению к объему производства (переменные, постоянные):

- амортизация производственного оборудования
- минеральные удобрения
- почтово-телеграфные расходы
- семена
- плата за аренду склада
- затраты электроэнергии на технологические цели

2. Произвести группировку затрат по целевому назначению (основные, по организации производства и управлению), по структуре (элементные, комплексные):

- плата за аренду помещения
- общехозяйственные расходы
- ядохимикаты
- отпускные
- расходы на рекламу
- запасные части

3. Нормативная себестоимость продукции составила 20000 у.д.е. В течение года фактические затраты по видам были (у.д.е.):

- заработная плата 8000
- отчисления на социальные нужды 1600
- амортизация 3000
- расход материалов 6000

Составить необходимые бухгалтерские записи в системе нормативного учета при условии, что вся продукция продана. Выручка без НДС 24000 у.д.е.

4. Ремонтному предприятию сделано 2 заказа:

- 1 заказ – ремонт сепараторов (10 штук). Прямые затраты составили 3500 у. д. е.
- 2 заказ – ремонт автомобиля. Прямые затраты – 8800 у.д.е.

Величина общецеховых расходов 840 у.д.е. Прямые затраты по незавершенному производству 60 у.д.е. Определить себестоимость ремонта автомобиля и 1 сепаратора, если в учетной политике предприятия предусмотрено распределение косвенных расходов прямо пропорционально прямым затратам на производство.

5. Обработка изделий ведется последовательно в трех цехах. Стоимость сырья 2000 у.д.е.. Затраты на обработку (добавленные затраты) в 1-м цехе – 2600 у.д.е., во 2-м цехе - 3400 у.д.е., в 3-м цехе – 4000 у.д.е.. Запланировано и фактически выпущено 100 единиц изделий. Определить себестоимость продукции. Составить бухгалтерские записи при бесполуфабрикатном варианте сводного учета.

6. Предприятие производит минеральные удобрения. Затраты за год составили, у.д.е.:

- прямые материальные затраты	1530000
- прямые трудовые затраты	640000
- переменные общепроизводственные расходы	360000
- общие и административные расходы	202500

Произведено 450000 т продукции. Какую цену необходимо установить, чтобы получить прибыль 337500 у. д. е.? В ценообразовании используется метод на основе валовой прибыли.

7. Обработка изделий ведется последовательно в двух цехах. Стоимость сырья 2000 у.д.е.. Затраты на обработку (добавленные затраты) в 1-м цехе – 2600 у.д.е.. Из 1 передела получено 250 единиц полуфабрикатов, 100 из которых продано. Остальные отправлены в дальнейшую переработку. Добавленные затраты второго передела - 1800 у.д.е. Произведено 150 единиц изделий. Определить себестоимость продукции. Составить бухгалтерские записи при полуфабрикатном варианте сводного учета.

8. Предприятием произведено 10 тыс. ед. изделий, из которых реализовано 10 тыс. ед. Затраты за отчетный период составили (тыс. у.д.е.):

материалы	- 1400
заработная плата	- 1300
амортизация основных средств	- 1200
общепроизводственные расходы	- 190
общехозяйственные расходы	- 580
сбытовые расходы	- 260

Рассчитать себестоимость методом простой двухступенчатой калькуляции

9. Прямые затраты на производство продукции А составили 30000 у.д.е, на производство продукции Б – 35000 у.д.е Общепроизводственные расходы – 5000 у.д.е. Общехозяйственные расходы – 3000 у.д.е. Вся продукция продана. Определить себестоимость продукции, сделать все необходимые бухгалтерские записи при использования метода калькулирования сокращенной себестоимости. База распределения косвенных расходов – прямые затраты на производство.

10. Прямые затраты на производство продукции А составили 10000 у.д.е, на производство продукции Б – 15000 у.д.е Переменные общепроизводственные расходы – 5000 у.д.е., постоянные общепроизводственные расходы – 3000 у.д.е. Общехозяйственные расходы – 4000 у.д.е. Определить себестоимость продукции, сделать все необходимые бухгалтерские записи в системе «директ-костинг» при условии, что вся продукция реализована. База распределения косвенных расходов – прямые затраты на производство.

11. Нормативная себестоимость продукции составила 20000 у.д.е. В течение года фактические затраты по видам были (у.д.е.):

- заработная плата	8000
- отчисления на социальные нужды	1600
- амортизация	3000
- расход материалов	6000

Составить необходимые бухгалтерские записи в системе нормативного учета при условии, что вся продукция продана. Выручка без НДС 24000 у.д.е.
12. Предприятие производит минеральные удобрения. Затраты за год составили, у.д.е.:

- прямые материальные затраты 130000
- прямые трудовые затраты 60000
- переменные общепроизводственные расходы 30000
- общие и административные расходы 2500

Произведено 450 ед продукции. Какую цену необходимо установить, чтобы получить прибыль 33500 у. д. е.? В ценообразовании используется метод на основе валовой прибыли.

Критерии оценивания

Оценивание производится по каждому пункту задания.

Ответы на теоретические вопросы оцениваются следующим образом:

Правильный, полный ответ – 5 баллов;

Правильный, не полный ответ – 4 балла;

Не точный, не полный ответ – 3 балла;

Не верный ответ/отсутствие ответа – 2 балла.

Задача оценивается следующим образом:

Полностью решенная задача – 5 баллов;

Задача, решенная с незначительными недочетами – 4 балла;

Задача, решенная с ошибками – 3 балла;

Отсутствие решения – 2 балла.

Итоговая оценка по экзамену определяется как среднее арифметическое значение баллов по каждому заданию.