МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»В Г. ЗЕРНОГРАДЕ



**УТВЕРЖДАЮ**
**Зам. директора по учебной работе**

_____ **Н.А. Глечикова**
«18» июня **2020 г.**

# ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Код практики:** УП.04.01

**Наименование практики:** Учебная практика

**Специальность:** 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Квалификация выпускника:** бухгалтер

**Уровень подготовки по ППССЗ:** базовый

**Срок освоения ППССЗ:**2 года 10 месяцев

**Факультет:** среднего профессионального образования

**Кафедра:** «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**Форма обучения:** очная

**Трудоемкость:** 2 недели (72 часа)

**Зерноград, 2020**

При разработке программы учебной практики в основу положены:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. №69.

2. Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (год начала подготовки – 2020), утвержденный Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ 30 апреля 2020 г. Протокол №11.

Программа практики рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
от «15» июня 2020 г. Протокол № 13.

Зав. кафедрой: Чумакова Н.В.

Программа практики рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальностям: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
от «17» июня 2020 г. Протокол № 8.

Председатель: Строгий Б.Н.

Представитель работодателя:
главный бухгалтер
АО "Учхоз Зерновое" Лимонова Т.В.

Разработчик:
к.э.н., преподаватель первой категории Лебедева Г.В.

СОДЕРЖАНИЕ


| № | Наименование раздела | стр. |
|---|---|---|
| 1. | Паспорт программы практики……..…….. | 4 |
| 2. | Структура и содержание практики…….…….. | 5 |
| 3. | Условия реализации практики…….. | 6 |
| 4. | Контроль и оценка результатов освоения учебной практики..……. | 7 |

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
**«Учебная практика»**
*наименование практики*

**1.1. Область применения программы**

Программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
*(код) (наименование специальности*

Программа практики может быть использована

- при разработке программ дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»;
- в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

**1.2. Место практики в структуре ППССЗ:**

Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности». Учебная практика базируется на знаниях и умениях, полученных в ходе изучения дисциплин: ОП.08 «Основы бухгалтерского учета», МДК.01.01 «Практические основы бухгалтерского учета активов организации», МДК.02.01 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации», МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности», МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности».

**1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:**

Целью учебной практики является: формирование у обучающихся умения составления форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, приобретение первоначального практического опыта составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачами учебной практики являются:

- практическое закрепление изученных методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации и определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- составление и закрытие регистров аналитического и синтетического учета;
- усвоение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- получение практических навыков заполнения и анализа форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате прохождения практики обучающийся должен уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля (ОК 01, ОК 03, ОК 07, ОК 11, ПК 4.4, ПК 4.6);
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков (ОК 02, ОК 03, ОК 05, ПК 4.7);
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах (ОК 04, ОК 05, ОК 08, ПК 4.4, ПК 4.6);

– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта (ОК 10, ПК 4.4, ПК 4.6);

– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками (ОК 10, ОК 11, ПК 4.5);

– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации (ОК 08, ПК 4.1);

– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период (ОК 11, ПК 4.1);

– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки (ОК 06, ОК 08, ПК 4.1);

– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов (ОК 02, ОК 09, ПК 4.2);

– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.6);

В результате прохождения практики обучающийся должен знать:

– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения (ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 10, ОК 11, ПК 4.2, ПК 4.3);

– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности (ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК10, ОК 11, ПК 4.2, ПК 4.3);

– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период (ОК 08, ПК 4.1);

– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период (ОК 09, ПК 4.1);

– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости (ОК 08, ПК 4.1);

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период (ОК 01, ПК 4.1);

– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности (ОК 10, ОК 11, ПК 4.2);

– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности (ОК 01, ОК 05, ПК 4.2);

– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ОК 11, ПК 4.2);

– процедуры анализа бухгалтерского баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4);

– порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4);

– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4);

– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности (ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости (ОК 01, ОК 02, ОК 06,

ОК 09, ПК 4.6);

– процедуры анализа отчета о финансовых результатах (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.6);

– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа влияния факторов на прибыль (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.6);

– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками (ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 4.5, ПК 4.7).

**1.4. Продолжительность практики** 72 часа

**1.5. Формы проведения учебной практики.**

Учебная практика проводится аудиторно под руководством преподавателя из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла, назначенного руководителем практики.

**1.6. Место и время проведения учебной практики.**

Учебная практика проводится в структурных подразделениях ВУЗа в шестом семестре.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 72 часа.

| № | Виды деятельности на практике по разделам (этапам) | Трудоёмкость (в часах) |
|---|---|---|
| I. Подготовительный этап | | |
| 1. | Инструктаж по технике безопасности | 1 |
| 2. | Ознакомление с правилами трудового распорядка, порядком получения и работы с учебными материалами и документами | 1 |
| II. Учебно-практический этап | | |
| 1. | Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период | 18 |
| 2. | Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности | 20 |
| 3. | Составление форм налоговой отчетности | 6 |
| 4. | Составление отчетности по страховым взносам | 6 |
| 5. | Составление статистической отчетности | 6 |
| 6. | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности | 10 |
| III. Заключительный этап | | |
| 1. | Подготовка отчета по практике | 4 |
| Всего часов | | 72 |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; лабораторий информационных технологий в профессиональной деятельности и учебной бухгалтерии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- План счетов бухгалтерского учета.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Offise: Word, Exel, PowerPoint, СПС «КонсультатПлюс»

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: персональные компьютеры, компьютерные справочно-правовые системы, программы автоматизации бухгалтерского учета и составления отчетности.

**Требования к программному обеспечению практики**

| Наименование разделов профессионального модуля | Наименование программы | Тип программы | | | № лицензии (свидетельства) | Срок действия |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Расчетная | Обучающая | Контролирующая | | |
| Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>Раздел 3. Учебная практика | Microsoft Windows XP Professional sp2 | | + | + | V1928651 | до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024 |
| | MicrosoftWindows 7 Professional | | | | | |
| | Microsoft Office 2010 Pro | + | + | + | V1928651 | до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024 |
| | Microsoft Office 2007 Pro | | | | | |
| | СПС «Консультант-Плюс» (версия 4018.00.20). Сборка 373480 сетевая на 50 станций | | | | | Бессрочная (Действующий договор ИТС ПРОФ ВУЗ с РИЦ «Информ-Групп» договор 117 от 01.09.2015) |
| | КонсультантПлюс: ВерсияПроф | | + | + | 480096 | |
| | КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы | | + | + | 546844 | |
| | КонсультантПлюс: Эксперт – приложение | | + | + | 32610 | |
| | КонсультантПлюс: Деловые бумаги | | + | + | 245655 | |
| | КонсультантСудебнаяПрактика | | + | + | 125937 | |
| | КонсультантПлюс: Комментарии законодательства | | + | + | 136182 | |
| | КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов | | + | + | 122011 | |
| | КонсультантПлюсВысшаяШкола | | + | + | | Поставка по программе |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | поддержки российской науки и образования |
| | AIMP | | + | | Свободно распространяемое ПО | https://www.aimp.ru/?do=download |
| | Foxit Reader | | + | | Свободно распространяемое ПО | https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/ |
| | Mozilla Firefox | + | + | | Свободно распространяемое ПО | https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/ |
| | Opera | + | + | | Свободно распространяемое ПО | https://www.opera.com/ru |
| | STDU Viewer | | + | | Свободно распространяемое ПО | http://www.stduviewer.ru/download.html |
| | 7-Zip | | + | | Свободно распространяемое ПО | https://www.7-zip.org/download.html |

**3.2. Информационное обеспечение практики**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

| № п\п | Наименование | Авторы | Год и место издания | Исполь-зуется при изу-чении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | В библио теке | На кафед ре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль: учебник [Электронный ресурс] Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628 | Гомола А. И., Кириллов С. В. | Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. | 1,2,3 | 6 | + | + |
| 2 | Бухгалтерский учет: учебник и практикум | И.М. Дмитриева | М.: Издательство Юрайт, | 2,3 | 6 | 18 | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018. – 325 с. | | | | |
| 3 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для студ. учреждений СПО | Пястолов С.М. | М.: ИЦ «Академия». – 12-е изд., 2014. – 384 с. | 2,3 | 6 | 20 | – |

**Дополнительные источники:**

| № п\п | Наименование | Авторы | Год и место издания | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Основы бухгалтерского учета: учебник для студ. образов. учреждений СПО | Богаченко В. М. | Ростов-на-Дону: Феникс.-2-е изд, 2014.-335 с. | 2,3 | 6 | 20 | - |
| 2 | Составление и использование бухгалтерской отчетности: методические указания по прохождению учебной практики | Лебедева Г. В. | Зерноград : АЧИИ, 2017. - 40 с. | 1,2,3 | 6 | 10 | 30 |

Интернет-ресурсы и Электронно-библиотечные системы:
www.consultant.ru – официальный сайт СПС «Консультант-плюс»
www.garant.ru – официальный сайт СПС «Гарант»
www.elibrary.ru/ — научная электронная библиотека (НЭБ).
www.government.ru - официальный сайт Правительства России
www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов РФ
www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы
www.finansy.ru
www.rg.ru
www.finansmag.ru
www.finkredit.com
www.google.com/finance
www.EKportal.ru

### 3.3. Общие требования к организации практики

Для успешного прохождения учебной практики необходимы знания и умения, формируемые предшествующими дисциплинами: «Основы бухгалтерского учета», а также знания, умения и практический опыт, приобретаемые при изучении профессиональных модулей: «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации», «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации».

При работе над отчетом по практике обучающимся оказываются консультации.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется преподавателем в процессе проведения учебной практики.

| **Результаты практики (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов практики** |
|---|---|
| Освоенные умения<br>- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;<br>- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;<br>- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;<br>- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;<br>- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта<br>Усвоенные знания<br>- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;<br>- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;<br>- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;<br>- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;<br>- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;<br>- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;<br>- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;<br>- процедуры анализа бухгалтерского баланса:<br>- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;<br>- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; | Текущий контроль в форме устного опроса, интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Защита отчетов по практике |

| | |
|---|---|
| - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;<br>- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;<br>- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости<br>- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;<br>- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;<br>- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;<br>- процедуры анализа влияния факторов на прибыль. | |
| ***Итоговый контроль:*** | зачет |

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ**
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Программа учебной практики _____
_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Программа учебной практики _____
_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Программа учебной практики _____
_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Программа учебной практики _____
_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Программа учебной практики _____
_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____