АННОТАЦИЯ
ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 «Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»
Направление подготовки: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
Профиль: «Землеустройство»
Квалификация выпускника – бакалавр

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации:

Цель – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных за- дач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО и основной профессиональной образо- вательной программы (ОПОП ВО) по соответствующему направлению.

Задачи:

– систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний, представлений и практиче- ских навыков, полученных студентами в процессе обучения в вузе;

– овладение способностью применять полученные за время обучения теоретические и практи- ческие знания к решению практических задач в области профессиональной деятельности;

– формирование навыков самостоятельной исследовательской работы;

– выявление уровня подготовленности студента к самостоятельной работе в образовательных учреждениях;

– оценка сформированности у выпускника компетенций, предусмотренных образовательным стандартом направления подготовки.

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО:

Государственная итоговая аттестация (ГИА) относится к блоку Б3 Государственная итоговая ат- тестация; проводится для оценки качества освоения образовательной программы студентами, завер- шившими изучение дисциплин и прошедшими практики, предусмотренные учебным планом направле- ния подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры по профилю «Землеустройство».

В ГИА входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР). Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по решению вуза не преду- смотрена

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации выпускнику присваи- вается квалификация «бакалавр».

3. Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять си- стемный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию за- дачи (УК-1.1);

- рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа до- ступных источников информации (УК-1.2);

- используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи (УК-1.3);

- грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а так- же выбирает оптимальный вариант решения задачи (УК-1.4);

- определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи (УК-1.5);

– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечива- ющих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач (УК-2.1);

- проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее реше- ния, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2.2);

- применяет необходимые для осуществления профессиональной деятельности действующие право- вые нормы, определяет имеющиеся ресурсы и ограничения в рамках поставленных задач (УК-2.3);

– способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в коман- де (УК-3);

- способен реализовывать свою роль в команде, организовать межличностное и групповое взаимодействие, эффективную коммуникацию в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента (УК-3.1);

- использует методологию достижения успеха с применением современных управленче- ских методов, информационных технологий и технологий форсайта в командной работе для полу- чения оптимальных результатов реализации проекта (УК-3.2);

- реализует инклюзивный подход в социальном и профессиональном взаимодействии (УК-3.3);

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на госу- дарственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

- выбирает на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1);

- использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках (УК-4.2);

- ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофици- альных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках (УК-4.3);

- коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государ- ственном(-ых) и иностранном(-ых) языках (УК-4.4);

-. демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(- ых) на государственный язык (УК-4.5);

– способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

- находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими ин- формацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.1);

-. демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой исто- рии и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая ми- ровые религии, философские и этические учения (УК-5.2);

- выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультур- ных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социаль- ной интеграции (УК-5.3);

- анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целост- ного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки,

представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя(УК-5.4);

– способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию самораз- вития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

- определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и карьерного роста (УК-6.1);

-понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с уче- том условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспекти- вы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2);

- оценивает требования рынка труда для выстраивания траектории собственного карьерно- го роста на основе принципов саморазвития и самообразования (УК-6.3);

- строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития (УК-6.4);

– способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспече- ния полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

- знает основы физической культуры, выбирает здоровье сберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особен- ностей организма и условий реализации социальной и профессиональной деятельностиУК-7.1);

- планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и ум- ственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности (УК-7.2);

- соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных си- туациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3);

– способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной дея- тельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);

- обеспечивает безопасные и/или комфортные условия в повседневной жизни и в профес- сиональной деятельности, в том числе с помощью средств защиты (УК-8.1);

- выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности в по- вседневной жизни и на рабочем месте (УК-8.2);

- планирует и организует мероприятия на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.3);

- принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприя- тиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

-. принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных меро- приятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.4)

-способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессио- нальной сферах (УК-9);

- знает психофизические особенности развития людей с психическими и (или) физически- ми недостатками, закономерностей их обучения и воспитания, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (УК-9.1);

- умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе примене- ния базовых дефектологических знаний с различным контингентом (УК-9.2);

-владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостат- ки, на основе применения базовых дефектологических знаний (УК-9.3);

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жиз- недеятельности (УК-10);

- знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессио- нальной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки

затрат и обоснованности экономи- ческих решений (УК-10.1);

-обосновывает принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельно- сти на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата (УК-10.2);

-. владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планиру- емой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников (УК-10.3);

- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);

-понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, эконо- мическими, политическими и иными условиями, нормативные правовые и этические основы про- филактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения (УК-11.1);

- анализирует, правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством (УК-11.2);

- выявляет коррупционные риски, предупреждает конфликт интересов в процессе осу- ществления профессиональной деятельности; пресекает коррупционное поведение (УК-11.3);

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

– способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из раз- личных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием инфор- мационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);

- участвует в сборе и обработке первичных материалов проекта (ОПК-1.1);

- участвует, со знанием дела, в работах по совершенствованию производственных процес- сов с использованием экспериментальных данных и результатов моделирования (ОПК-1.2);

- владеет основными принципами кадастровой деятельности, интерпретации данных поле- вых исследований, технико-экономического анализа, навыками составления рабочих проектов в составе творческой команды (ОПК-1.3);

– способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рацио- нального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (ОПК-2);

- участвует в сборе и обработке первичных материалов проекта (ОПК-2.1);

- владеет навыками оперативного выполнения требований рабочего проекта (ОПК-2.2);

- определяет принципиальные различия в подходах к проектированию систем и технологи- ческих процессов (ОПК-2.3);

- анализирует ход реализации требований рабочего проекта при выполнении технологиче- ских процессов (ОПК-2.4);

– способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);

- использует знания основ землеустройства и кадастров при участии в управлении профес- сиональной деятельностью (ОПК-3.1);

- способен реализовывать на практике полученные знания основ землеустройства и ка- дастров при участии в управлении профессиональной деятельностью (ОПК-3.2);

- способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств (ОПК-4);

- обрабатывает результаты исследований, используя современное оборудование, приборы и материалы (ОПК-4.1);

- использует по назначению пакеты программного обеспечения (ОПК-4.2);

- демонстрирует навыки применения ресурсов сети Интернет для получения и передачи информации при решении типовых задач (ОПК-4.3.);

- способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5);

- выбирает методы и средства экспериментальных исследований в профессиональной дея- тельности при землеустройстве, государственной оценке земли и недвижимости (ОПК-5.1.);

-владеет техникой экспериментирования с использованием пакетов программ (ОПК-5.2.);

-использует современные методы и технологии мониторинга земель и недвижимости (ОПК-5.3.);

- способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эф- фективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ (ОПК-6);

-.выбирает методы и решения исходя из доступных технологий землеустроительных и ка- дастровых работ (ОПК-6.1);

-демонстрирует навыки решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий (ОПК-6.2.);

- способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7);

- использует основные виды и содержание макетов производственной документации, свя- занных с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1.);

-владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реаль- ную ситуацию (ОПК-7.2.);

- ориентируется в требованиях нормативных правовых актов, регламентирующих профес- сиональную деятельность (ОПК-7.3.);

- способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профес- сионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессио- нальных программ (ОПК-8);

- знает роль и место образования в жизни личности и общества, психологические законо- мерности формирования и развития взаимоотношений в коллективе, социально-психологические основы культурно-исторических различий (ОПК-8.1.);

-умеет разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ (ОПК-8.2.);

-владеет принципами и подходами по передаче новых знаний членам коллектива (ОПК-8.3.);

-способен понимать принципы работы современных информационных технологий и ис- пользовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9);

- осуществляет анализ технической документации по использованию программных средств (ОПК-9.1.);

- выбирает необходимые функции программных средств для решения конкретной задачи (ОПК-9.2.);

- знает принципы работы современных информационных технологий (ОПК-9.3.)

3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

– способен осуществлять сбор и анализ сведений результатов измерений по установлению и уточнению на местности границ, вычисление площадей объектов землеустройства для формиро- вания и описания местоположения объектов землеустройства (ПК-1);

- способен проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую об- работку результатов измерений (ПК-1.1.);

-способен использовать знания современного развития землеустроительной отрасли; оте- чественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства

землеустрои- тельных работ (ПК-1.2.);

-способен выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства (ПК-1.3.);

-способен использовать современные геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве (ПК-2);

- способен использовать современные геоинформационные системы, информационно- телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве (ПК-2.1.);

-способен применять знания нормативной базы, правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и уточнения на местности границ объектов землеустройства (ПК-2.2.);

- способен применять знания основ экономики, организации производства труда и управ- ления, нормативной базы в области землеустроительных работ (ПК-2.3.);

- способен применять знания составления карты (плана) объекта землеустройства, форми- рования и сдачи землеустроительного дела проектов межевания территорий заказчику и в госу- дарственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства ПК-3);

-. способен осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информа- ции из различных источников и баз данных (ПК-3.1);

-способен представлять информацию в требуемом формате с использованием информаци- онных, компьютерных и сетевых технологий (ПК-3.2.);

-знать законодательство Российской Федерации в сфере кадастрового учета, землеустрой- ства, градостроительства и смежных областях знаний, требования сохранности служебной и ком- мерческой тайны (ПК-3.3.);

- способен применять знания методических разработок проектных решений и методик технического проектирования и создания землеустроительной документации (ПК-3.4.);

- способен применять знания методов, правил ведения документооборота, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения в программный комплекс, применяемый для ведения ЕГРН (ПК-4);

- способен использовать знания современных средств вычислительной техники, структуры файлов обменных форматов геоинформационных систем, применяемые при ведении ЕГРН, работать в информационно-телекоммуникационной сети (ПК-4.1.);

- способен использовать средства по оцифровке картографической информации, работать с цифровыми и информационными картами (ПК-4.2.);

- способен использовать базовые знания законодательства Российской Федерации в сфере ведения единого государственного реестра недвижимости и осуществлять межведомственное информационное взаимодействие с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (ПК-4.3.);

-способность использовать знание современных методов работы с данными дистанционно- го зондирования Земли и картографии, технологических подходов при мониторинге земель и не- движимости (ПК-4.4.);

- способен применять базовые знания внесения в единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений об объектах реестра границ и информирования о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ (ПК-5);

- способен применять методы создания и развития государственной геодезической сети, создаваемой в установленном Правительством Российской Федерации федеральным органом ис- полнительной власти порядке (ПК-5.1);

- способен работать с цифровыми и информационными картами в информационной системе, вести базы данных, предназначенных для ведения ЕГРН в части инфраструктуры пространственных данных с использованием электронной печать (ПК-5.2.);

- способен применять знания условных топографических знаков и государственных систем координат, применяемых при ведении ЕГРН (ПК-5.3.);

- способен разработать предложения постановки исполнителям задач и программ их

выполнения по сбору исходной информации при инженерно-геодезических изысканиях в градостроительной деятельности (ПК-6);

- способен осуществлять подготовку заданий и определять работникам подразделения первоочередные задачи на выполнение инженерно-геодезических работ (ПК-6.1);

- способен осуществлять подготовку и распределение исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе выполнения инженерно-геодезических работ (ПК-6.2).

- способен подготовить задания и организовать выполнение инженерно-геодезических работ с ис- пользованием метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов (ПК-7);

- способен осуществлять подготовку заданий исполнителям по организации метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов для производства инженерно-геодезических работ (ПК-7.1);

- способен использовать компьютерные технологии при разработке проекта и подготовки заданий исполнителям по организации метрологического обеспечения геодезических приборов для выполнения инженерно-геодезических работ (ПК-7.2.);

- способен использовать компьютерные технологии и информацию государственных ин- формационных систем для анализа данных, хранящихся в государственных информационных си- стемах обеспечения градостроительной деятельности (ПК-7.3.);

- способен анализировать исходную информацию, хранящуюся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности на основе выводов полученных данных с применением программного обеспечения (ПК-8);

- использует нормативно-техническую документацию, распорядительные, методические, локальные и правовые акты, законодательства Российской Федерации для регламентации и разработки предложений к программе инженерно-геодезических изысканий при постановке исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе рабо (ПК-8.1);

- способен составлять разделы отчета и разрабатывать предложения к программе инженерно-геодезических изысканий по результатам их выполнения (ПК-8.2.).

4. Краткое содержание ГИА

В соответствии с требованиями ФГОС ВО государственная итоговая аттестация выпускни- ка включает выполнение выпускной квалификационной работы. ВКР предусматривают использо- вание на практике знаний и навыков, полученных студентами в ходе обучения. ВКР представляет собой законченное самостоятельное исследование, включающее обоснование выбора темы, обзор литературы по теме, теоретический анализ, методические разработки, описание апробации иссле- дования, если он имел место, интерпретацию результатов и последующие общие выводы.

ВКР состоит из теоретической и практической частей (разделов).

Оглавление содержит постраничное указание разделов с параграфами, включает в себя введение, наименование всех разделов основной части, заключение, библиографический список и приложения (при необходимости) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти эле- менты текстового документа.

Введение должно содержать чёткое и краткое обоснование выбранной темы, формулиров- ку предмета, цели и задачи работы. Здесь раскрывается новизна, практическая значимость и акту- альность темы. Во введении характеризуется состояние проблемы, степень ее изученности, фор- мулируется гипотеза исследования. Описываются использованные при выполнении работы мето- ды анализа и исследования.

Основная часть ВКР должна содержать данные, отражающие сущность, методику и основные ре- зультаты выполненной работы. В этой части работы излагаются теоретические основы, краткая история поставленной проблемы, рассматриваются и анализируются различные точки зрения (теоретический раз- дел), описываются проведѐнные наблюдения и эксперименты, полученные результаты, дается всесторон- ний и объективный анализ собранного фактического материала, делаются обобщения (практический раз- дел), в конце каждого раздела подводятся

итоги, делаются выводы.

В заключении подводятся кратко итоги ВКР, делаются выводы и обозначаются пути даль- нейших исследований проблемы.

Литература включает в себя список источников, использованных при написании ВРК. Оформлять использованную литературу следует согласно последним библиографическим требованиям.

Объём работы должен составлять 60-80 страниц формата А4 (без учёта приложений).

5. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации ГИА составляет 9 зачетных единиц.

6. Разработчик:

д.т.н., профессор А.М. Бондаренко