МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 09:45:53 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.Ф. Бутенко
«18» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

Специальность: 35.02.05 Агроном

Квалификация выпускника: агроном

Уровень подготовки по ППССЗ: базовый

Срок освоения ППССЗ: 2 года 10 месяцев

Факультет: среднего профессионального образования

Кафедра: гуманитарных дисциплин и иностранных языков

Форма обучения: очная

Зерноград, 2024

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденный приказом Министерства Просвещения РФ от «13» июля 2021 г. № 444.

2.Учебный план специальности 35.02.05 Агрономия, одобренный Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ «29» февраля 2024 г. Протокол №7.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков «20» марта 2024 г. Протокол № 8

Заведующий кафедрой: Кабанов А.Н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальностям 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», 21.02.19 «Землеустройство», 35.02.05 «Агрономия» «28» марта 2024 г. Протокол № 7.

Председатель методической комиссии: Строгий Б.Н.

Разработчик: преподаватель 1 категории Шарунова Э.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	стр.
1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3.	Условия реализации учебной дисциплины	7
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

1.1 Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.05 Агрономия.**

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) направлено на достижение следующих целей:

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих компетенций **(ОК)**, включающих в себя способность**:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке и государственном языке. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы профессиональные и бытовые),понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалоге.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются **умения:**

− общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессинальные и бытовые) понимать тексты на базовые и профессиональные темы. (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− строить простые высказывания о себе и своей профдеятельности. (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− кратко обосновать и объяснить свои действия(текущие и планируемые). (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы демонстрировать гражданско-патриотическую позицию (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09). В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **знания**:

− лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 196 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 172 час;

самостоятельная работа 24 часа;

.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	196
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
лабораторные занятия	–
практические занятия	172
контрольные работы	–
курсовая работа (проект)	–
Самостоятельная работа студента (всего)	24
в том числе	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	–
подготовка к практическим занятиям	--
Промежуточная аттестация в форме	Дифференцированный зачет

2.1. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Входное тестирование	**Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося** **- Лексико-грамматический тест** **- Устное собеседование**	**2**	
Раздел 1.	**Иностранный язык для общих целей**	**110**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	**Содержание учебного материала**	**17**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − города; − национальности; − профессии; − числительные; − члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); − внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); − личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) − названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: − глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). − простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени);		

	− степени сравнения прилагательных и их правописание; − местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; − модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: − Правила чтения. Звуки. Транскрипция		
	Практические занятия	**17**	
	1.Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2. Отношения поколений в семье. 3. Описание внешности и характера человека	5 7 5	
Тема № 1.2 **Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы**	**Содержание учебного материала**	**17**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); − наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: − предлоги времени; − простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) − глагол с инфинитивом; − сослагательное наклонение − love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени		
	Практические занятия	**17**	
	1. Рабочий день. 2. Досуг. Хобби. 3. Активный и пассивный отдых	5 7 5	
Тема № 1.3 **Условия проживания в городской и сельской местности**	**Содержание учебного материала**	**17**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − здания (attached house, apartment, etc.); − комнаты (living-room, kitchen, etc.);		

	− обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); − техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); − условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); − места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: − оборот there is/are; − неопределённые местоимения some/any/one и их производные. − предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); − модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions____, Should you need any further information____и др.); − специальные вопросы; − вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you____, please? Would you like____? Shall I___?); − наречия, обозначающие направление		
	Практические занятия	**17**	
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. 2. Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка	7 8	
Тема № 1.4 **Покупки: одежда, обувь и продукты питания**	**Содержание учебного материала**	**17**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); − товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); − одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: − существительные исчисляемые и неисчисляемые; − употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными;		

	− артикли: определенный, неопределенный, нулевой; − чтение артиклей; − арифметические действия и вычисления		
	Практические занятия	**17**	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров. 2. Совершение покупок в продуктовом магазине 3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви	7 5 5	
Контрольная работа Тема 1.1 – 1.4		**2**	
Тема № 1.5 **Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт**	**Содержание учебного материала**	**19**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); − правильное питание (diet, protein, etc.); − названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); − симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); − еда (egg, pizza, meat, etc); − способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); − дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: − образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; − множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; − существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; − чтение и правописание окончаний. − простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) − правильные и неправильные глаголы; − used to + Infinitive structure		

	Практические занятия	**19**	
	1 Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни 2. Еда полезная и вредная.	9 10	
Тема № 1.6 **Туризм. Виды отдыха.**	**Содержание учебного материала**	**21**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); − виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: − инфинитив, его формы; − неопределенные местоимения; − образование степеней сравнения наречий; – наречия места		
	Практические занятия	**21**	
	1. Почему и как люди путешествуют 2. Путешествие на поезде, самолете	11 10	
Тема № 1.7 **Страна/страны изучаемого языка**	**Содержание учебного материала**	**21**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, etc.). − экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); − достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) − количественные и порядковые числительные; − обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: − артикли с географическими названиями; − прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). − сравнительные обороты than, as…as, not so … as; – прошедшее продолжительное действие (образование и функции в		

	действительном залоге; слова — маркеры времени)		
	Практические занятия	**21**	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 2. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции. 3.Великобритания и США (крупные города, достопримечательности)	7 7 7	
Тема № 1.8 **Россия**	**Содержание учебного материала**	**20**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: − государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). − экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); − достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: − артикли с географическими названиями; − прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). − сравнительные обороты than, as…as, not so … as		
	Практические занятия	**20**	
	1.Географическое положение, климат, население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы 4.Традиции народов России	4 6 4 6	
Контрольная работа Тема 1.6 – 1.8		**2**	
Прикладной модуль			
Раздел 2.	**Иностранный язык для специальных целей**	**58**	ОК 01, ОК 02,

			ОК 04, ОК 09 ПК 2.8, ПК 2.9
Тема 2.1 **Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии**	**Содержание учебного материала**	**15**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: − профессионально ориентированная лексика; − лексика делового общения. Грамматика: − герундий, инфинитив. − грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практические занятия	**15**	
	1. Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки и по профессии/специальности. 2. Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности	8 7	
Для профессий / специальностей естественно-научной направленности*:			
Тема 2.2 ***Проблемы современной цивилизации***	**Содержание учебного материала**	**15**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.8, ПК2.9
	Лексика: − природные явления (natural phenomena: rain, wind, storm, etc.) − физические явления (physical phenomena: mechanical, electrical, magnetic, sound, thermal, light, etc.) − экология (pollution, exhaust, noise, etc) Грамматика: − грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практические занятия	**15**	
	1. Природные и физические явления. 2. Экономические и социальные проблемы. 3. Экологические проблемы	5 5 5	
Тема 2.3 **Технический прогресс: перспективы и**	**Содержание учебного материала**	**15**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.)		

последствия. Современные средства связи	- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	**15**	
	1. Достижения науки. 2. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности	8 7	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Содержание учебного материала**	**13**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	**13**	
	1. Известные ученые и их открытия в России. 2. Известные ученые и их открытия за рубежом	7 6	
Контрольная работа Темы 2.1 – 2.4		2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**2**	
Всего:		**196**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программой по специальности 35.02.05 Агрономия.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
1.	Английский язык. Основы разговорной практики : учебник для СПО	Кузьменкова Ю. Б.	Санкт-Петербург : Лань, 2024	1-4	https://reader.lanbook.com/book/403892#2	+
2	Английский язык : учебное пособие для СПО	Малецкая О.П.	Санкт-Петербург : Лань, 2024		https://reader.lanbook.com/book/379349#2	+

Дополнительные источники:

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место	Используется	Семестр	Количество экземпляров

			издания	при изучении разделов	р	В библиотеке	На кафедре
1	Учебник английского языка для гуманитарных специальностей вузов.	Бурова З.И.	Москва: Айрис-пресс, 2015.-562с.	1-2	1-2	5	10
2	Учебно-практическое пособие по английскому языку для развития навыков устной речи обучающихся на факультете СПО и студентов энергетического факультета.	Ловчева Л.В.	Зерноград, 2016г.-40с.	1	1-2	1	10
3	Английский язык. Учебно-практическое пособие для развития навыков устной речи	Ловчева Л.В.	Зерноград, 2017г.-42с.	2	1-2	1	10
4	Английский язык для учащихся средних	Агабекян И.П.	М.: Феникс, 2015г.-	1- 2	1-2	ЭБС "Университетская библиоте	1

	профессиональных учебных заведений: учебное пособие		280стр.			ка онлайн" http://www.biblioclub.ru	

Интернет ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
5. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

Информационные справочные системы и базы данных

http://window.edu.ru/ - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
http://school-collection.edu.ru/ - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
http://fcior.edu.ru/ - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
http://lib.mtuci.ru/libdocs/ - Электронный Каталог библиотеки МТУСИ;
https://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (РГБ);
http://nlr.ru/ - Российская национальная библиотека (РНБ);
http://www.gpntb.ru/ - Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ);
https://book.ru Электронно-библиотечной системе BOOK.ru
https://www.iprbookshop.ru/ - электронная библиотечная система IPRBooks;
https://profspo.ru/ - комплексный электронный образовательный ресурс PROFOБРАЗОВАНИЕ;
https://catalog.prosv.ru/category/14 и https://media.prosv.ru/ - Свободный доступ к методической литературе и информационным материалам для подготовки к дистанционным урокам;

1. Словари - www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. Словари - www/macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. Словари - www.britannica.com (энциклопедия «Британника»):
4. Словари - www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English)
5. Уроки и материалы по изучению английского языка - http:/wwv.homeenglish.ru
6. Английские курсы - https://www.bellenglish.com).
7. Курсы английского языка - *https://english-at-home.com* Грамматика английского языка - https://www.native-english.ru
7. Бесплатные уроки онлайн - http:/www. real-eng!ish.ru

Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice

3.3. Особенности реализации рабочей программы

В исключительных случаях при реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация рабочей программы дисциплины с

использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- групповой чат в месседжерах WhatsApp, Viber, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Zoom;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь:		
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. **ОК 01**	-употребление разговорных формул (клише) в коммуникативных ситуациях; - составление связного текста с использованием ключевых слов на бытовые и профессиональные темы; - представление устного сообщения на заданную тему (с предварительной подготовкой); - воспроизведение краткого или подробного пересказа прослушанного или прочитанного текста; - беседа с использованием элементов описания, повествования и рассуждения по тематике	Практические и контрольные задания Устный опрос Текущий контроль умения высказываться по предложенной теме

	текущего года обучения и предыдущих лет обучения - обсуждение прочитанного и прослушанного текста, выражая свое мнение и отношение к изложенному	
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач проф. Деятельности.Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. **ОК 02**	- нахождение слова в иностранно-русском словаре, выбирая нужное значение слова; - ориентировка в формальных признаках лексических и грамматических явлений - осуществление языковой и контекстуальной догадки - адекватная передача содержания переводимого текста в соответствии с нормами русского литературного языка.	Контроль перевода текстов общенаучного и профильного характера. Контроль упражнений на словообразование, словосложение, конверсии
Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности **ОК 04**	- самостоятельное овладение продуктивными лексико-грамматическими навыками, разговорными формулами и клише, отражающими специфику общения и необходимыми для обмена информацией по интересующим их проблемам - развитие умения публично выступать с подготовленным сообщением - составление и запись краткого плана текста, озаглавливание его части, составление вопросов к прочитанному - сделать выписки из текста, составить записи в	Практические и контрольные задания. Контроль высказываний по предложенной теме

	виде опор, написание делового письма, заявления, заполнить анкету	
Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке и государственном языке.Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; **ОК 09**	-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Устный опрос Контроль высказываний по предложенной теме
Знать:		
− лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; − правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; − основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) − лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной **ОК 01, ОК 02, ОК04, ОК 09**	- овладение лексическими и фразеологическими явлениями, характерными для технических текстов - выбор нужного значения слова из серии представленных в словаре - расширение потенциального словаря за счёт конверсии, а также систематизации способов словообразования. - включение в активный словарь учащихся общенаучной терминологической и профессионально-направленной лексики - расширение объёма рецептивного словаря учащихся - систематизация, объяснение примеров грамматических правил и явлений -применение в речи грамматических	Лексико-грамматические контрольные задания. Устный опрос.

	конструкций и структур	