МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2025.04.24 09:13:40 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____**А.Ф. Бутенко**

«__24__» ____апреля_____2025___ **г.**

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки «Производственный менеджмент»

Факультет: «Экономика и управление территориями»

Кафедра: «Экономика и управление»

Форма обучения очная, очно-заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград – 2025

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утверждённый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. Приказ № 970.

2. Учебный план по профилю подготовки «Производственный менеджмент» (год начала подготовки – 2025) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Протокол № 6 от « 19 » февраля 2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации Б3.01 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» одобрена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 7 от « 26 » марта 2025 г.

Заведующий кафедрой
канд. тех. наук, доцент _____А.Ф. Рева

Программа государственной итоговой аттестации Б3.01 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 38.03.02 и 38.04.02 «Менеджмент»

Протокол № 5 от « 28 » марта 2025 г.

Председатель методической комиссии
канд. тех. наук, доцент _____ И.В. Украинцева

Разработчик(и):
канд. тех. наук, доцент _____А.Ф. Рева

Содержание

	с.
1 Вводная часть…….……...…….…….……..	4
1.1 Цель государственной итоговой аттестации …….…….…….....……...	4
1.2 Задачи государственной итоговой аттестации …….…….…….....…….	4
1.3 Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО ….....	4
1.4 Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции …….	5
2 Основная часть……..……...……...…	25
2.1 Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной работы …..……..…..	25
2.2 Выполнение ВКР …….…….……..…….....	25
2.2.1 Тематика ВКР ……...….....	25
2.2.2 Содержание ВКР……..…..	29
2.2.3 Требования к оформлению ВКР……..….	31
2.3 Защита ВКР..……...……..……..……...….	32
3. Оценочные средства результатов государственной итоговой аттестации...……..……..	33
4 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации ……..……..…..…….……..	38
4.1 Основная литература…….……..……...…	38
4.2 Дополнительная литература…….……...…..	40
4.3 Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы……	41
4.4 Программное обеспечение учебного процесса ……..……...	42
4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся…….	43
5 Материально-техническое обеспечение ГИА…….……..……..…….……	45
6 Методические указания для обучающихся по государственной итоговой аттестации …….……	46
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации…….	
Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы ГИА……..…….	

1 ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП), требованиям ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. Приказ № 970, а также приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» ноября 2020 г. № 1456.

1.2 Задачи государственной итоговой аттестации

Задачи государственной итоговой аттестации:

- закрепление и систематизация теоретических знаний полученных в процессе освоения обучающимся образовательной программы;
- оценка навыков практического применения теоретических знаний при решении конкретных производственно-технологических и организационно-управленческих задач;
- оценка сформированности навыков ведения выпускником самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- оценка опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;
- оценка уровня сформированности у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- определение готовности выпускников к самостоятельному решению профессиональных задач в соответствии с основным видом профессиональной деятельности.

1.3 Место ГИА в структуре ОПОП ВО

В ОПОП ВО бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» государственная итоговая аттестация определена как самостоятельный раздел Б3 «Государственная итоговая аттестация», завершающий учебный процесс. Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одной из основных форм контроля и оценки уровня и качества теоретической и практической компетентности подготовленности выпускника к осуществлению будущей профессиональной деятельности и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО бакалавриата по данному направлению.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по решению вуза не предусмотрена.

Успешное прохождение ГИА завершается присвоением выпускнику квалификации «бакалавр».

1.4 Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Выпускники, прошедшие ГИА, должны обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	В результате прохождения ГИА выпускники должны показать:	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Сформированные знания, умения и навыки
1	2	3	4
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Знать: методику анализа задач, выделяя ее базовые составляющие, осуществления декомпозиции задачи. Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Владеть: методикой анализа задач, выделяя ее базовые составляющие, осуществления декомпозиции задачи.
		УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знать: методику анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи. Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеть: способностью находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: источники информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Уметь: осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Владеть: способностью осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

1	2	3	4
		УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные мнения и суждения. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: этапы формирования собственных суждений и оценок. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. Владеть: способностью грамотно, логично, аргументировано формировать собственных суждений и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
		УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: методику определения и оценивания последствий возможных решений задачи. Уметь: определять и оценивать последствия возможных решений задачи. Владеть: методиками определения и оценивания последствий возможных решений задачи.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках постав-ленной цели, определяет связи между ними. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, а также ожидаемые результаты решения выделенных задач. Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач. Владеть: способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.

1	2	3	4
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Уметь: проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.3 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: методы решения конкретных задач в зоне своей ответственности заявленного качества и за установленное время. Уметь: решать конкретные задачи в зоне своей ответственности заявленного качества и за установленное время. Владеть: способностью решать конкретные задачи в зоне своей ответственности заявленного качества и за установленное время.
		УК-2.4 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать: этапы решения конкретной задачи проекта. Уметь: публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. Владеть: способностью публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде. Уметь: использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде. Владеть: способностью эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде.

1	2	3	4
		УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). Уметь: учитывать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). Владеть: навыками учета в своей деятельности особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает /взаимодействует (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	Знать: последствия личных действий и последовательность шагов для достижения заданного результата. Уметь: предвидеть последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. Владеть: предвидением последствий личных действий и последовательности шагов для достижения заданного результата.

1	2	3	4
		УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	Знать: модели и нормы социального взаимодействия; этапы эффективного взаимодействия с другими членами команды в обмене информацией, знаниями и опытом. Уметь: эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; нести личную ответственность за результат. Владеть: способностью эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; нести личную ответственность за результат.
		УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: методику выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами. Уметь: выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Владеть: методикой выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами.
		УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: формы деловой переписки, учитывать особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеть: способностью вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.

1	2	3	4
		УК-4.3 Публично выступает на государственном и иностранном (-ых) языках, строит свое выступление с учетом аудитории и цели коммуникации	Знать: интегративные умения для использования диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. Уметь: использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. Владеть: способностью диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения.
		УК-4.4 Демонстрирует умение выполнять перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Знать: основы перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно. Уметь: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно. Владеть: умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп	Знать: необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Владеть: способностью находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

1	2	3	4
		УК-5.2 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: этапы исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей), включая мировые религии, философские и этические учения. Уметь: проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей). Владеть: способностями уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей).
		УК-5.3 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей	Знать: методику недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Уметь: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Владеть: способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

1	2	3	4
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и карьерного роста УК-6.3 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труд УК-6.4 Оценивает требования рынка труда для выстраивания траектории собственного карьерного роста на основе принципов саморазвития и самообразования УК-6.5 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Знать: свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; особенности управления рабочим временем; этапы карьерного роста; требования рынка труда. Уметь: определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и карьерного роста; выстраивать деловую карьеру; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владеть: навыками оценки требования рынка труда для выстраивания траектории собственного карьерного роста на основе принципов саморазвития и самообразования; строить профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни. Владеть: способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни.

1	2	3	4
		УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. Владеть: способностью использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе с помощью средств защиты	Знать: нормативные документы по обеспечению безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в профессиональной деятельности, в т.ч. с помощью средств защиты. Уметь: обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте и в профессиональной деятельности, в т.ч. с помощью средств защиты. Владеть: способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте и в профессиональной деятельности, в т.ч. с помощью средств защиты.
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и на рабочем месте	Знать: требования техники безопасности в области профессиональной деятельности и в повседневной жизни. Уметь: оценивать опасности, возникающие на рабочем месте и в повседневной жизни. Владеть: способностью выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и в повседневной жизни.

1	2	3	4
		УК-8.3 Планирует и организует мероприятия на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: основные принципы организации мероприятий на рабочем месте в том числе с помощью средств защиты, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Уметь: планировать и организовывать мероприятия на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Владеть: способностью осуществлять планирования и организацию мероприятий на рабочем месте в том числе с помощью средств защиты, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: основные спасательные и неотложные аварийно-восстановительные мероприятия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Уметь: определить приоритетность выполнения спасательных неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций исходя из обстановки. Владеть: навыками использования знаний для участия в спасательных мероприятиях, оказания первой помощи и защиты персонала и населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает психофизические особенности развития людей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Знать: психофизические особенности развития людей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерности их обучения и воспитания, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Уметь: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при общении с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.

1	2	3	4
		УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом	Владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе применения базовых дефектологических знаний.
		УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Знать: понятие и структуру финансовой грамотности; источники финансирования, принципы планирования профессиональной деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений. Уметь: использовать основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; применять принципы планирования экономической деятельности и критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений. Владеть: навыками планирования экономической деятельности; оценки затрат и обоснованности экономических решений

1	2	3	4
		УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	Знать: методику экономического анализа деятельности предприятия; методику расчета и оценки экономической целесообразности проекта. Уметь: выполнять экономический анализ деятельности предприятия; выполнять расчет и производить оценку экономической целесообразности проекта. Владеть: практическими навыками экономического анализа деятельности предприятия; расчета и оценки экономической целесообразности проекта.
		УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Знать: методику анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), внебюджетные и бюджетные источники его финансирования. Уметь: выполнять анализ, расчет и оценку экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), с учетом его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников. Владеть: практическими навыками анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), с учетом его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях профессиональной деятельности	Знать: основные методы поиска и анализа нормативных актов, обеспечивающих борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики.

1	2	3	4
		УК-11.2 Выстраивает взаимодействие в профессиональной деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции	Уметь: анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией. Самостоятельно осуществлять поиск и анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области экстремизма, терроризма и антикоррупционного поведения. Владеть: навыками анализа действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией, а также владеть способами профилактики проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и формированием нетерпимого отношения к ним.
		УК-11.3 Владеет навыками осуществления мероприятий, направленных на предупреждение и профилактику правонарушений экстремистской, террористической, коррупционной направленности	
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:			
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Понимает основные принципы, категории и инструменты экономической, организационной и управленческой теории, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности Уметь: использовать основы полученных знаний экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; Владеть: основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.
		ОПК-1.2 Использует методики, необходимые для расчета социально-экономических показателей при решении задач профессиональной направленности	
		ОПК-1.3 Разрабатывает и обосновывает варианты решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	

1	2	3	4
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Работает с информационными источниками по сбору и оценке данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности с использованием современных статистико-эконометрических инструментов и интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2 Обрабатывает и визуализирует собранные данные с целью последующего их анализа для решения поставленных задач в профессиональной деятельности ОПК-2.3 Анализирует и интерпретирует собранные и обработанные статистические данные для решения поставленных организационно-управленческих задач	Знать: – методы сбора обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; – современные интеллектуально-поисковые системы; Уметь: – выбирать и использовать актуальные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных; – проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; – применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления; Владеть: – навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимого для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; – навыками проведения системного анализа деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Анализирует и интерпретирует исходную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств и организаций и использует полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: – основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений Уметь: – обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; – оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно управленческих решений;

1	2	3	4
		ОПК-3.2 Выбирает варианты решения поставленных профессиональных задач, выполняет необходимые для составления экономических планов расчеты и обосновывает экономическую эффективность принимаемых решений	– проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений Владеть: – навыками анализа результатов проблемных ситуаций организации; – навыками обоснования и разработки организационно-управленческих решений; – способами формирования организационно-управленческих решений, с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности
		ОПК-3.3 Определяет систему социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и методы их расчета для принятия управленческих решений	
		ОПК-3.4 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями, использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников, осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов профессиональной деятельности	
		ОПК-3.5 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе современных методов организационной и управленческой теории, оценивает их последствия	
		ОПК-3.6 Оценивает ожидаемые результаты и социальные последствия предлагаемых организационно-управленческих решений	

1	2	3	4
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Исследует и оценивает новые рыночные возможности организации, конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков ОПК-4.2 Выявляет, анализирует и оценивает возможностей развития организации с учетом имеющихся ресурсов ОПК-4.3 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации Уметь: выбирать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации Владеть: основами разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Определяет круг задач профессиональной деятельности организации в рамках поставленной цели с учетом сущности, значения информации в развитии современного общества ОПК-5.2 Предлагает оптимальные способы решения поставленных профессиональных задач с использованием современных информационных технологий и программных средств ОПК-5.3 Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Знать: информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач управленческой деятельности Уметь: проводить анализ и проектирование информационных моделей на базе крупных массивов данных Владеть: – методами учета результатов организационно-экономической деятельности организации с использованием современных способов обработки деловой информации – навыками применения для решения аналитических и исследовательских задач современных информационно-коммуникационные технологии

1	2	3	4
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности	Знать: классификацию и принципы работы современных информационных технологий и условий их использования для решения задач профессиональной деятельности Уметь: применять информационные технологии для решения современных задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования основных функциональных возможностей современных программных средств при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.2 Способен выбирать информационные технологии для ведения профессиональной деятельности	
		ОПК-6.3 Использует основные функциональные возможности современных программных средств поддержки профессиональной деятельности	
Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:			
ПК-1	Способен организовывать и осуществлять сбор и подготовку исходных данных в своей профессиональной деятельности	ПК-1.1 Собирает и формирует информацию в системе управления организацией	Знать: методы сбора экономической информации. Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.
		ПК-1.2 Способен к управлению процессом сбора и формирования информации в системе управления деятельностью организации и её контролю	
		ПК-1.3 Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических показателей деятельности организации	
		ПК-1.4 Разрабатывает внутренние стандарты деятельности организации	

1	2	3	4
ПК-2	Способен осуществлять мониторинг данных и их анализ для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации	ПК-2.1 Планирует и организует систему мониторинга исходных данных, влияющих на деятельность организации и ее результаты	Знать: методику анализа деятельности организации; классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации. Уметь: проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Владеть: навыками мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации.
		ПК-2.2 Способен к управлению процессом мониторинга исходных данных в организации	
		ПК-2.3 Способен к анализу исходных данных при разработке проектов и планов деятельности организации	
ПК-3	Способен осуществлять обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	ПК-3.1 Планирует и организует работу по разработке проектов и перспективных планов деятельности организации	Знать: методы обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. Уметь: проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии. Владеть: навыками обработки исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.
		ПК-3.2 Способен к разработке эффективных организационно-управленческих решений и их реализации	
		ПК-3.3 Использует компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы для обработки исходных данных	
ПК-4	Способен проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-4.1 Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей деятельности организации и ее развития, определить объем и последовательность проведения аналитических расчетов	Знать: типовые методики расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации. Уметь: проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации. Владеть: навыками расчета навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.

1	2	3	4
		ПК-4.2 Способен на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, подготовить аналитические отчеты	
		ПК-4.3 Координирует и контролирует проведение аналитических расчетов в организации, использует современные технические средства и информационные технологии. обеспечивает хранение аналитических отчетов и плановых документов	
ПК-5	Способен анализировать и интерпретировать экономические показатели результатов деятельности организации для принятия управленческих решений	ПК-5.1 Планирует и организует работу по анализу деятельности организации	Знать: методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Владеть: навыками анализа и интерпретации экономические показатели результатов деятельности организации для принятия управленческих решений.
		ПК-5.2 Способен к проведению экономического анализа показателей, характеризующих деятельность организации и планы ее развития	
ПК-6	Способен разрабатывать и принимать управленческие решения для достижения планируемых финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов	ПК-6.1 Способен определять резервы и подготавливать предложения по повышению эффективности деятельности организации	Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методики определения экономической эффективности производства.

1	2	3	4
		ПК-6.2 Организует реализацию разработанных управленческих решений для достижения финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов	Уметь: определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства. Владеть: навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности.

2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной работы

Очная и очно-заочная формы обучения

Наименование	Общая трудоемкость, часов (з.е.)	Самостоятельная работа студента, часов	Контактная работа, часов	
			Практические консультации с руководителем ВКР (Пр.)*	Контроль (защита ВКР)
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	324 (9)	314,5	9	0,5

2.2 Выполнение ВКР

2.2.1 Тематика ВКР

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра» СМК-П-02.01-02-17 Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на последнем курсе обучения. Затраты времени на подготовку работы определяются учебным планом. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы производится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Для руководства ВКР бакалавра по представлению выпускающей кафедры приказом директора Института назначается руководитель из числа преподавателей выпускающей кафедры (или иной) кафедры Института.

Допускается выполнение ВКР по комплексной теме группой студентов. В таких случаях в задании на выполнение ВКР (возможно, и в формулировке темы) должно быть четко указано, какая конкретно часть комплексной темы закреплена за данным студентом. Каждый из студентов при этом оформляет свою часть исследований в виде отдельной ВКР. Желательно, чтобы тема ВКР была предложена предприятием, являющимся объектом исследования, что подтверждается письмом-заявкой предприятия, организации, учреждения.

Тематика выпускных работ разрабатывается выпускающей кафедрой. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики по согласованию с руководителем. Темы ВКР закрепляют за студентами приказом директора Института.

Примерная тематика ВКР бакалавров по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент»:

1. Бюджетирование сельскохозяйственной бизнес-единицы (на примере предприятия).
2. Оценка бизнеса в АПК и пути повышения его стоимости (на примере предприятия).
3. Реинжиниринг бизнес-процессов при реализации антикризисного управления (на примере предприятия).
4. Совершенствование оперативного управления в сельскохозяйственной организации (на примере предприятия).
5. Влияние производственной структуры и размеров сельхозпредприятия на эффективность его деятельности (на примере двух предприятий)
6. Совершенствование структуры управления (на примере предприятия).
7. Обоснование оптимальной структуры производства сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
8. Управление организационным развитием предприятия (на примере предприятия).
9. Проектирование структуры управления организации АПК в зависимости от формы собственности и хозяйствования (на примере акционерного общества).
10. Адаптация и внедрение системы «управления по целям» в организациях АПК.
11. Организация управления отраслями растениеводства (животноводства) (на примере предприятия).
12. Особенности управления производственной деятельностью организации АПК (на примере предприятия).
13. Принятие управленческих решений по совершенствованию производственно-отраслевой структуры в сельскохозяйственной организации на основе экономико-математических методов.
14. Пути совершенствования организационной структуры и управления персоналом (на примере предприятия).
15. Внедрение внутрихозяйственного расчета в сельскохозяйственном предприятии (на примере предприятия).
16. Организация внутрихозяйственного расчёта (на примере предприятия).
17. Коммерческий расчет сельхозпредприятий (на примере предприятия).
18. Разработка стратегических мероприятий по усилению мотивации труда персонала (на примере предприятия).
19. Управление персоналом в сфере производственных трудовых отношений: аспекты материального стимулирования (на примере предприятия).
20. Управление качеством труда и продукции (на примере предприятия).
21. Управление эффективностью использования трудовых ресурсов сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
22. Совершенствование кадровой политики и управления персоналом (на примере предприятия).
23. Анализ состояния и совершенствование управления персоналом (на примере предприятия).
24. Организация риск-менеджмента в системе плановой реструктуризации бизнеса в сельскохозяйственной организации (на примере предприятия).
25. Управление рисками сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
26. Управление финансовыми результатами деятельности сельхозпредприятия (на примере предприятия).
27. Управление финансовыми ресурсами на сельскохозяйственном предприятии (на примере предприятия).
28. Управление производственными результатами деятельности сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
29. Управление капиталом на предприятии (на примере предприятия).

30. Информационное обеспечение менеджмента бизнес-объекта АПК (на примере предприятия).
31. Управление инвестициями на предприятии (на примере предприятия).
32. Управление инновациями на предприятии (или отрасли) (на примере предприятия).
33. Бизнес-планирование инновационно - инвестиционного проекта по внедрению ресурсосберегающей почвообрабатывающей техники на предприятии (на примере предприятия).
34. Бизнес-планирование инновационно - инвестиционного проекта (указать какого) на предприятии (на примере предприятия).
35. Бизнес-планирование как инструмент развития предприятия (на примере предприятия).
36. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом (на примере разработки бизнес-плана конкретного инвестиционного проекта для предприятия).
37. Организация команды управления проектом (на примере проекта развития предприятия).
38. Оценка эффективности инвестиционного проекта при управлении его реализацией (на примере конкретного инвестиционного проекта).
39. Управление рисками инновационного (или инвестиционного) проекта (на примере конкретного проекта).
40. Управление инновационными процессами газификации сельских территорий (на примере предприятия).
41. Управление реализацией проекта развития молочного скотоводства (или другой отрасли) в сельскохозяйственной организации (на примере предприятия).
42. Управление эффективностью использования ресурсного потенциала предприятия (на примере предприятия).
43. Управление эффективностью использования машинно-тракторного парка (на примере предприятия).
44. Управление восстановлением и инновационным развитием (название отрасли) отрасли (на примере предприятия).
45. Управление активами предприятия (организации) (на примере предприятия).
46. Управление оборотными активами предприятия (на примере предприятия).
47. Управление издержками производства на производство продукции предприятия (на примере предприятия).
48. Управление конкурентоспособностью зерновых культур (на примере предприятия).
49. Управление конкурентоспособностью продукции растениеводства (или животноводства) (на примере предприятия).
50. Управление производством продукции животноводства (на примере предприятия).
51. Организация управления маркетингом в организациях АПК (на примере предприятия).
52. Государственное регулирование внешнеэкономических отношений в сфере обращения продовольственных товаров.
53. Расширение внешнеэкономической деятельности предприятия с помощью диверсификации производства (на примере предприятия).
54. Импортозамещение в продовольственном секторе России.
55. Принятие управленческих решений при выходе на международный рынок (на примере предприятия).
56. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью на предприятии продовольственного комплекса (на примере предприятия).
57. Организация хранения и реализации овощей открытого грунта (на примере предприятия).
58. Управление сбытовой деятельностью сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
59. Комплексное исследование рынка и маркетинговое управление сбытом продукции (на примере предприятия).
60. Совершенствование деятельности рекламной компании в условиях усиления конкуренции (на примере предприятия).
61. Совершенствование управления документопотоками предприятия на базе современных информационных технологий (на примере предприятия).

62. Развитие инновационного маркетинга в сельскохозяйственных организациях (на примере предприятия).
63. Комплексная работа: Формирование рыночной устойчивости сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
    Часть I: Исследование стратегического потенциала предприятия при производстве (наименование продукции).
    Часть II: Развитие (наименование продукции) как фактор снижения производственных рисков на рынке сельхозпродукции
64. Комплексная тема: Управление эффективностью хозяйственной деятельностью (на примере предприятия).
    Часть I. Управление производственными результатами деятельности
    Часть II. Управление экономическими результатами деятельности
65. Комплексная тема: Выявление резервов и перспективы развития производственной деятельности предприятия (на примере предприятия).
    Часть I. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования элементов производственного потенциала предприятия.
    Часть II. Стратегия диверсификации как способ повышения конкурентоспособности предприятия.
66. Обоснование перспективных направлений развития сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
67. Обоснование стратегии развития сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия)
68. Стратегия по улучшению финансового состояния предприятия (на примере предприятия).
69. Формирование стратегии управления человеческими ресурсами в организации (на примере предприятия).
70. Стратегия повышения производительности труда на сельскохозяйственном предприятии (на примере предприятия).
71. Разработка инвестиционной стратегии сельскохозяйственного предприятия (на примере предприятия).
72. Стратегическое инвестирование как инструмент развития предприятия (на примере предприятия).
73. Стратегия развития фермерского хозяйства (на примере КФХ).
74. Стратегия развития овцеводства (или другой отрасли) (на примере предприятия).
75. Стратегия развития отрасли животноводства (или другой отрасли) на сельскохозяйственном предприятии (на примере предприятия).
76. Стратегия развития производства продукции растениеводства (или другой отрасли) на сельскохозяйственном предприятии (на примере предприятия).
77. Стратегическое управление развитием птицеводческого предприятия (на примере предприятия).
78. Комплексная тема: Стратегия повышения конкурентоспособности продукции растениеводства (на примере предприятия)
    Часть 1 Пути повышения конкурентоспособности зерна;
    Часть 2 Укрепление конкурентоспособности на рынке семян подсолнечника
79. Маркетинговая стратегия как основа стратегического планирования деятельности предприятия (на примере предприятия).
80. Маркетинговая стратегия предприятия (на примере предприятия).
81. Коммуникационная стратегия на предприятии (на примере предприятия).
82. Инициативная тема по согласованию с руководителем ВКР.

2.2.2 Содержание ВКР

Студент выполняет выпускную квалификационную работу в соответствии с утвержденным заданием.

ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотация
- содержание;
- введение;
- основная часть ВКР;
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Задание на ВКР. Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, календарный план работы над ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя. Задание подписывается научным руководителем, студентом-бакалавром и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, содержащий краткую характеристику работы с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов. Аннотация выполняется на русском языке и содержит информацию об объекте и предмете исследования, цели и задачах ВКР, использованных методах исследования, полученных результатах. Аннотация оформляется в виде текстового материала объемом не более одной страницы.

Содержание. Содержание – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов параграфов с указанием соответствующих страниц. Номера и названия глав, параграфов и пунктов размещаются с левой стороны страницы, а номера соответствующих им страниц – с правой. В содержание не включают титульный лист, задание, аннотацию.

Введение, а также ***Заключение*** – структурные элементы ВКР. Их не включают в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Введение включает в себя: актуальность темы ВКР; степень изученности и разработанности проблемы; цель и задачи исследования, объект исследования. Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и (или) преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования определяет тему ВКР.

Основная часть работы для каждой ВКР определяется выпускником совместно с руководителем ВКР, определяется спецификой выбранной темы, целями и задачами выпускной квалификационной работы. Рекомендуется включать в основную часть три главы, которые разбивают на подразделы. Основная часть работы может также состоять из четырех глав.

Первая глава (теоретическая) должна носить концептуальный характер, содержать описание методологии и методики, используемых при выполнении ВКР. В данной главе необходимо:

- оценить современный уровень проработанности темы на основе изучения и анализа отечественных и зарубежных библиографических источников и статистических материалов;
- выполнить краткий исторический обзор изменения взглядов на изучаемую тему;
- рассмотреть и оценить современные теоретические концепции, взгляды, методологические подходы к раскрытию рассматриваемой темы в России и за рубежом;
- охарактеризовать закономерности и тенденции развития, экономические законы и законы организации, связанные с рассматриваемой темой;

- описать социальные, организационные, политические, технические и экологические предпосылки, влияющие на принимаемые управленческие решения;

- перечислить инструменты научного анализа, прогнозирования, планирования и проектирования, которые могут использоваться для достижения поставленных целей ВКР.

Выбор и систематизация основных положений теоретического, методического и законодательного характера, способствующих раскрытию темы ВКР - самостоятельная работа обучающегося. При написании данной главы необходимо по тексту делать ссылки на источники. Для того чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения следует пользоваться цитатами.

Вторая глава (Аналитическая, анализ фактического состояния изучаемой проблемы на предприятии (организации)). Первый параграф посвящен краткому анализу природных и экономических условий (юридический статус, направления деятельности предприятия), размеров и организационной структуры, структуры управления, специализации, результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия, ставшего объектом исследования. Фактические данные должны быть приведены, как правило, за пять лет. Параграф заканчивается общим выводом о состоянии объекта исследования. Фактические показатели обследуемого предприятия должны быть извлечены из подлинных бухгалтерских, статистических и налоговых документов предприятия, приводимых в полном или фрагментарном виде в приложениях к ВКР.

Второй параграф в обязательном порядке раскрывает организацию условий труда на рабочем месте, сохранение здоровья и работоспособности работников.

Далее, в этом разделе выполняются расчётно-аналитические операции с использованием показателей, характеризующих предмет исследования. Определяются и классифицируются факторы, влияющие на анализируемые показатели, выявляются «узкие места» в соответствии с темой работы.

При написании второй главы необходимо использовать методы экономико-статистического анализа, анализа финансово-хозяйственной деятельности, компьютерные технологии обработки данных и т.д.

Третья глава (Проектная, разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы) излагается в ВКР, опираясь на выводы по результатам анализа, обосновываются общие рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы

Важнейшей задачей, решаемой при написании третьей главы, является определение проблем, которые необходимо решить для преодоления негативных тенденций, либо для ускоренного развития положительных элементов рассматриваемых процессов, явлений и организаций. Автор ВКР предлагает свой вариант или набор вариантов управленческих решений в соответствии с темой работы и выполняет их обоснование с использованием численных методов. Даются практические рекомендации по совершенствованию управленческих процессов в исследуемом объекте. Рекомендуется выполнить оценку экономической эффективности предлагаемых мероприятий.

В заключении излагаются основные итоги работы, делаются выводы и обобщаются результаты, полученные в первой, второй и третьей главах работы, а также формулируются предложения по дальнейшему развитию или совершенствованию деятельности объекта исследования и приводятся рекомендации по внедрению результатов в практику. В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволяет оценить законченность и полноту выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников должен включать проанализированные автором источники. В него входят законодательная база, учебная и научная литература, материалы периодической печати, иностранная литература, интернет-источники, статистические материалы. Количество источников в списке должно быть не менее 20. Данный раздел оформляется в

соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения включаются в ВКР при необходимости и содержат объемные материалы. Например, приложениями могут быть графические материалы, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, ксерокопии документов. При наличии у студента актов внедрения, заявок и патентов на изобретения по теме ВКР, а также заказа предприятия на выполнение ВКР, ксерокопии соответствующих документов также должны быть включены в приложения.

Иллюстрационный материал (при необходимости) используется для сопровождения доклада в процессе защиты ВКР, облегчения и наглядности представления материала ВКР, а также для демонстрации сущности выполненной работы.

Основной формой иллюстрационного материала является электронная презентация. Объем презентации – до 15 слайдов, не считая титульного листа. Для облегчения восприятия материала каждому члену ГЭК может предоставляться раздаточный материал в виде печатного варианта презентации на листах формата А4.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе института и проверяются на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат».

2.2.3 Требования к оформлению ВКР

Текст ВКР бакалавра должен отвечать основным формальным требованиям, предъявляемым к законченным работам:

– четкость структуры;

– логичность и последовательность;

– точность приведенных сведений;

– ясность и лаконичность изложения материала;

– соответствие изложения нормам русского литературного языка.

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам» и ГОСТ 2.106-96 ЕСКД «Текстовые документы».

ВКР выполняется компьютерным способом с помощью пакета приложений Microsoft Office.

ВКР печатается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 Шрифт – Times New Roman размером 14 пунктов, через 1,5 интервала, текст форматировать по ширине. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту записки и равным 1,25 мм.

Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Нумерация страниц начинается с введения. В содержание не включают титульный лист и аннотацию.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой.

Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала.

Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов». Библиографический список должен включать не менее 20 источников.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» с его обозначением с помощью заглавных букв русского алфавита и иметь тематический заголовок.

Титульный лист и задание подписываются, и указывается дата подписания.

При подготовке ВКР особое внимание следует уделять недопущению плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

Презентация выполняется, как правило, с помощью средств MS Power Point.

2.3 Защита ВКР

Студент представляет завершенную ВКР на выпускающую кафедру для предварительной защиты. Руководитель представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу. По результатам предварительной защиты оформляется заключение кафедры.

ВКР направляется на внешнюю рецензию рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную ВКР.

После этого ВКР направляется в техническую комиссию. Технической комиссией проверяется наличие всех документов и подписей.

К защите допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата и предоставивший в техническую комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты: ВКР (пояснительную записку), подписанную автором и руководителем, заведующим выпускающей кафедры; отзыв руководителя ВКР, заключение кафедры, справку о проверке ВКР на объем заимствования с записью сотрудника библиотеки о приеме ВКР для размещения в ЭБС и рецензию.

Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в установленные сроки.

Защита ВКР представляет собой открытое публичное выступление выпускника в форме устного доклада не более 10 мин., с представлением графического и иллюстрационного материала (презентация, раздаточный материал). Продолжительность выступления при защите ВКР обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по его письменному заявлению не более чем на 15 мин.

Защиту комплексной ВКР начинает студент, за которым закреплена (приказом директора Института) первая часть комплексной работы. Он освещает общие для всей темы вопросы и выполненный лично им объем работы (анализ современного состояния производства, актуальность решаемых задач и необходимость их комплексного решения, методику и организацию выполнения работы, полученные результаты по своей части работы). Вслед за этим в логической последовательности защищают свои ВКР остальные соавторы комплексной темы.

Процедура защиты ВКР является публичной, на защиту допускаются сторонние лица. Заседание ГЭК по защите ВКР должно проходить с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты ВКР включает следующие этапы:

– объявляется фамилия, имя и отчество студента и тема ВКР;

– заслушивается доклад студента, сопровождающийся презентацией и иным иллюстрационным материалом;

– члены ГЭК задают вопросы;

– студент отвечает на вопросы;

– секретарь Государственной экзаменационной комиссии зачитывает отзывы руководителя, заключение кафедры и прочие имеющиеся документы (письма, заявки, отзывы и т.п.);

– студент дает ответы на замечания (при наличии).

На защите ВКР студенты должны показать сформированные компетенции, свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, навыки профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Каждому члену Государственной экзаменационной комиссии предоставляются печатные комплекты фонда оценочных средств ВКР (ФОС) и слайдов презентации на листах формата А4.

Во время заседания ГЭК по защите ВКР каждый член комиссии:

– заслушивает доклад выпускника;

– изучает ВКР;

– задает вопросы по ВКР;

– заслушивает заключение, отзывы по ВКР;

– дает общую оценку по защите ВКР (в соответствии с ФОС);

– по завершению защиты ВКР в данный день принимает участие в обсуждении результатов защиты по каждой работе отдельно;

– по окончании защиты всех ВКР принимает участие в обсуждении итогов защиты, внося свои замечания и предложения по улучшению выполнения и защиты ВКР.

В исключительных случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать на месте её проведения, ГИА проводится с применением дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ). Обучающиеся должны располагать техническим и программным обеспечением, позволяющими провести процедуру ГИА с использованием ЭО и ДОТ. Для взаимодействия между участниками образовательного процесса (членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), секретарем, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) допускается использование средств видео-конференц-связи, имеющихся в Институте (Яндекс.Телемост, Skype, Viber и др.).

Аудитории, предназначенные для проведения ГИА, оснащаются необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает непрерывную двустороннюю видеосвязь с обующимися и ее запись, возможность обмена всеми участниками ГИА с использованием ЭО и ДОТ текстовыми сообщениями и файлами, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов. Перед началом проведения ГИА обучающийся проходит идентификацию личности, путем предъявления секретарю ГЭК для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Решение о присуждении выпускнику степени бакалавра и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации установленного образца, принимает ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленной протоколом ГЭК.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Решение об итогах защиты ВКР выносится членами государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании коллегиально и представляет собой интегральные оценки результатов – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», с учётом уровня освоения компетенций, содержания и качества работ, мнений и оценок руководителей и результатов собственно защиты.

Каждый член ГЭК оценивает ВКР каждого студента по следующим обобщенным критериям:

1) Сформированность компетенций ГИА.

Оценивается сформированность компетенций ГИА и соответствующие им знания, умения и навыки.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач в ходе ГИА;

– «хорошо» – студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач в ходе ГИА, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;

– «удовлетворительно» – знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты в ходе ГИА частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;

– «неудовлетворительно» – студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента в ходе ГИА не выявлены.

2) Содержание ВКР.

Оценивается актуальность темы и ее практическая значимость; правильность формулировки цели ВКР; обоснованность конкретных задач, решаемых в работе для достижения цели; обоснованность структуры работы; самостоятельность выполнения и творческий характер; четкость структуры работы, логичность изложения материала, раскрытие методологической основы исследования; полнота и правильность использования литературных источников; полнота и новизна графической части и иллюстративного материала; наличие патентов или свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, полученных в ходе выполнения ВКР; наличие публикаций, выполненных студентом самостоятельно или в соавторстве в ходе работы над ВКР; наличие заявок и актов предприятия; соответствие выводов и рекомендаций поставленным целям и задачам; оригинальность и новизна полученных результатов.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если тема актуальна, верно сформулированы цели и задачи, в работе проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает теоретические и практические задачи. Задание научного руководителя выполнено полностью, результаты проведенного исследования нашли отражение в разделе бакалаврской работы, посвященном разработке предложений и полученные результаты имеют существенную значимость;

– «хорошо» – в случае, если тема актуальна, цели и задачи сформулированы недостаточно полно. В работе проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются статистические и аналитические материалы, Интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает теоретические и практические задачи; использует методы научных исследований. Задание научного руководителя в основном выполнено. Бакалаврская работа соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации и результаты значимы для частных условий изучаемого объекта;

– «удовлетворительно» – в случае, если тема не в полной мере актуальна, цели и задачи сформулированы не в полном соответствии с темой. В работе частично раскрыты основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, применена правильная стандартная методика, но при этом имеются некоторые ошибки ее реализации. Выдвинутые выпускником

предложения и рекомендации носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией и результаты не обладают большой значимостью; их внешняя оценка отсутствует;

– «неудовлетворительно» – в случае, если тема неактуальна, цели и задачи не сформулированы или сформулированы со значительными ошибками, отсутствуют обязательные элементы ВКР, методика решения задач не представлена, либо полностью не соответствует решению данных задач, обнаружен плагиат, работа носит преимущественно реферативный характер, результаты не сформулированы или имеют низкую значимость.

3) Оформление ВКР.

Оценивается соответствие правил оформления пояснительной записки, графической части, библиографического списка и ссылок установленным стандартам; орфографическая и пунктуационная грамотность; применение оригинальных методов выполнения иллюстрационного материала (например, современные мультимедийные технологии и др.).

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если оформление всех составляющих ВКР полностью соответствует установленным стандартам, присутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР не содержит существенных грамматических и стилистических ошибок;

– «хорошо» – в случае, если оформление всех составляющих ВКР преимущественно соответствует установленным стандартам, но имеются некоторые ошибки и погрешности, отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР содержит некоторые грамматические и стилистические ошибки;

– «удовлетворительно» – в случае, если имеются значительные отклонения от норм оформления, графический материал недостаточно читаем, пояснительная записка оформлена небрежно, отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

– «неудовлетворительно» – в случае, если нормы оформления грубо нарушены, графический материал плохо читаем, пояснительная записка имеет плохое оформление, изложение текста ВКР содержит большое количество значительных грамматических и стилистических ошибок.

4) Защита ВКР.

Оценивается четкость, структура, убедительность и продолжительность доклада; полнота представления работы; знание предметной области; свободное владение материалом ВКР; эрудиция; использование междисциплинарных связей.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если доклад имеет четкую, обоснованную структуру, убедительно раскрыта актуальность темы, целесообразность решения поставленных задач, доклад соответствует установленной продолжительности, полностью и доходчиво изложены этапы решения задач, четко сформулированы результаты и доказана их высокая значимость, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом ВКР;

– «хорошо» – в случае, если доклад имеет достаточно четкую и обоснованную структуру, но актуальность темы и сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями, владение материалом ВКР достаточно свободное;

– «удовлетворительно» – в случае, если имеются заметные погрешности в структуре доклада, но актуальность темы и задачи изложены в достаточной для понимания степени, владение материалом ВКР не вполне свободное, но достаточное;

– «неудовлетворительно» – в случае, если доклад имеет неубедительную структуру, актуальность темы и задач, а также методы их решения и результаты не изложены и их эффективность не доказана, владение материалом ВКР плохое.

5) Ответы на вопросы и замечания.

Оценивается правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента; готовность к дискуссии; контактность; умение мыслить и пользоваться полученными в институте знаниями, умениями и навыками, сформированными при реализации компетенций ФГОС.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если ответы на вопросы и замечания четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками;

– «хорошо» – в случае, если ответы на вопросы и замечания преимущественно правильные, но недостаточно четкие, уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками достаточно высокий;

– «удовлетворительно» – в случае, если ответы на вопросы и замечания не полные, на некоторые ответ не получен, уровень владения знаниями, умениями и навыками удовлетворительный;

– «неудовлетворительно» – в случае, если на большую часть вопросов и замечаний ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в теме ВКР, вызывающие сомнение в самостоятельном выполнении ВКР, плохое владение полученными знаниями, умениями и навыками.

Выставленные оценки заносятся каждым членом ГЭК в оценочную матрицу (таблица 3.1), а оценки всех членов ГЭК сводятся в итоговую матрицу ГЭК (таблица 3.2).

Таблица 3.1 – Оценочная матрица ВКР членом ГЭК (шаблон)

Член ГЭК _____
(Ф.И.О.)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка членом ГЭК					Оценка ВКР члена ГЭК
		Владение компетенциями	Содержание	Оформление	Защита	Ответы на вопросы и замечания	
…	…	…	…	…	…	…	…

Таблица 3.2 – Итоговая оценочная матрица ВКР (шаблон)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка ВКР членами ГЭК					Итоговая оценка ВКР
		Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	…	
…	…	…	…	…	…	…	..

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4		
1	Арзуманова, Т.И.	Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453416	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.	+	+
2	Баскакова, О.В.	Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018.	+	+
3	Балдин, К.В.	Управленческие решения : учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. - 8-е изд. - - 495 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452520	Москва : ИТК- «Дашков и К°», 2017.	+	+
4	Блау, С.Л.	Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495752&sr=1	Москва: Дашков и Ко, 2018	+	+
5	Виханский, О.С., Наумов, А.И.	Менеджмент: учебник	Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2013	15	-

1	2	3	4		
6	Дубровин, И.А.	Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453878&sr=1	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	+	+
7	Коротков, Э.М.	Менеджмент: учебник для бакалавров	Москва: ИД Юрайт, 2013	10	-
8	Лукашевич, В.В., Бородушко, И.В.	Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118632&sr=1	Москва: Юнити-Дана, 2015	+	+
9	Лукасевич, И.Я.	Инвестиции: учебник	Москва: ИНФРА-М, 2013	5	-
10	Руденко, Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70560#book_name	Издательство "Дашков и К", 2016	+	+
11	Савкина, Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496157&sr=1	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018	+	+
12	Симунин, Е. Н. [и др.].	Планирование на предприятии : учебное пособие	М. : КНОРУС, 2008.	10	-
13	Фатхутдинов, Р.А.	Управленческие решения : учебник / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 344 с. - (Высшее образование). - Рек. М-вом образования РФ.	М.: ИНФРА-М, 2013.	5	-

4.2 Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Газалиев, М.М.	Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70605	Москва : Дашков и К, 2015.	+	+
2	Грибов, В.Д.	Экономика предприятия: Учебник. Практикум	М.: Финансы и статистика,2006.	5	-
3	Герчикова, И.Н.	Менеджмент: Практикум: [Электронный ресурс]: учебное пособие - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115014&sr=1	Москва: Юнити-Дана, 2015	+	+
4	Герчикова, И.Н.	Математические методы и модели в экономике : учебник / С. Н. Грицюк, Е. В. Мирзоева, В. В. Лысенко. - - 348 с. - (Высшее образование). - Доп. М-вом образования РФ.	Москва: Юнити-Дана, 2015	+	+
5	Грицюк,С.Н.	Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.Ю. Маслихина ; - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1688-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459492	Ростов-на-Дону : Феникс, 2007.	30	-
6	Маслихина, В.Ю.	Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115016&sr=1	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016.	+	+
7	Чернов, В.А.	Экономика организации: практикум для бакалавров [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61068	Москва: Юнити-Дана, 2015	+	+
8	Шаркова, А.В.	Экономика организации: практикум для бакалавров [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61068	Москва : Дашков и К, 2016	+	+
9	Рева, А.Ф., Глечикова, Н.А.	Менеджмент [Электронный ресурс]: Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра - Электрон. издан. - Режим доступа: http://ачии.рф/files/bb441650-0b91-4d4b-bb36-b3f4a28b9ef3.pdf	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021	Электронное издание	

4.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы

1. Правительство РФ – http://government.ru
2. Федеральная служба государственной статистики – https://www.gks.ru
3. Министерство экономического развития Российской Федерации – https://www.economy.gov.ru/
4. Министерство финансов Российской Федерации – https://minfin.gov.ru/
5. Высшая Школа Экономики (Национальный исследовательский университет) – http://www.hse.ru
6. Фонд экономических исследований «Новая экономика» – http://neweco.ru
7. Экономический портал – http://institutiones.com
8. Федеральный образовательный портал ЭСМ «Экономика. Социология. Менеджмент» – http://ecsocman.hse.ru/
9. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
10. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru
13. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/
14. Справочной правовой системы «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/
15. ГАРАНТ.РУ Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/
16. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – http://www.rfbr.ru.

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

4.4 Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice;
Аскон Компас 14;

4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид СРС	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	3	4	5	6
1	Выполнение выпускной квалификационной работы	Арзуманова, Т.И.	Экономика организации : учебник.	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.
2		Баскакова, О.В.	Экономика предприятия (организации): учебник.	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018.
3		Балдин, К.В.	Управленческие решения: учебник .	Москва : ИТК- «Дашков и К°», 2017.
4		Блау, С.Л.	Инвестиционный анализ: учебник.	Москва: Дашков и Ко, 2018
5		Виханский, О.С., Наумов, А.И.	Менеджмент: учебник.	Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2013
6		Дубровин, И.А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник.	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
7		Коротков, Э.М.	Менеджмент: учебник для бакалавров	Москва: ИД Юрайт, 2013
8		Лукашевич, В.В., Бородушко, И.В.	Основы менеджмента: учебник.	Москва: Юнити-Дана, 2015
9		Лукасевич, И.Я.	Инвестиции: учебник	Москва: ИНФРА-М, 2013
10		Руденко, Л.Г.	Планирование и проектирование организаций: Учебник для бакалавров.	Издательство "Дашков и К", 2016
11		Савкина, Р.В.	Планирование на предприятии: учебник.	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018
12		Симунин, Е. Н. [и др.].	Планирование на предприятии : учебное пособие	М. : КНОРУС, 2008.
13		Фатхутдинов, Р.А.	Управленческие решения: учебник.	М.: ИНФРА-М, 2013.
14		Газалиев, М.М.	Экономика предприятия: учебное пособие.	Москва : Дашков и К, 2015.

1	3	4	5	6
15	Выполнение выпускной квалификационной работы	Грибов, В.Д.	Экономика предприятия: Учебник. Практикум	М.: Финансы и статистика,2006.
16		Герчикова, И.Н.	Менеджмент: учебник.	Москва: Юнити-Дана, 2015
17		Герчикова, И.Н.	Менеджмент: Практикум.	Москва: Юнити-Дана, 2015
18		Грицюк,С.Н.	Математические методы и модели в экономике: учебник.	Ростов-на-Дону : Феникс, 2007.
19		Маслихина, В.Ю.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие.	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016.
20		Чернов, В.А.	Инвестиционный анализ: учебное пособие.	Москва: Юнити-Дана, 2015
21		Шаркова, А.В.	Экономика организации: практикум для бакалавров.	Москва : Дашков и К, 2016

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
2-451 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный U7-132HSF, экран настенный рулонный-1 шт., системный блок Pentium 2.93Ггц 1Gb, 160Gb – 1шт. , в комплекте с монитором- Acer AG1716 -1шт., 11, клавиатура и мышь. Планшет с USB-портом Напольный шкаф TLK-623. Доска меловая. Посадочных мест – 108.
2-378 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный Acer P1203, проекционный экран рулонный настенный -1 шт., компьютер в сборе с монитором LG Flatron W2242S, клавиатурой и мышью. Доска меловая. Посадочных мест – 54.
2-367а Аудитория для семинарских, практических занятий, консультаций, курсового проектирования и самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 13 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 80Gb HDD – 12 шт., Системный блок С2,8Ггц , 1Gb, 250Gb HDD – 1 шт. монитор Samsung SyncMaster920NW – 13шт. Доска меловая. Посадочных мест – 12.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт., монитор Phillips 2205– 1 шт., принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Виды деятельности	Организация деятельности студента
Выполнение выпускной квалификационной работы	Студенты должны систематизировать, закрепить знания, полученные в ходе освоения в полном объеме ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02, собрать необходимую информацию об объекте исследования, провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса, обосновать методику, проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных, разработать предложения по совершенствованию и развитию исследуемого объекта, явления или процесса, оформить пояснительную записку и иллюстрационный материал ВКР в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями.
Защита выпускной квалификационной работы	Студенты должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, навыки и сформированные компетенции профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.