МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2025.04.24 10:35:53 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____**А.Ф. Бутенко**

«24» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый уровень)»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность «Учет и анализ»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Экономика и управление»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – магистр

Зерноград – 2025

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ «11» августа 2020 года. Приказ № 939.

2. Учебный план направленности «Учет и анализ» (год начала подготовки 2025) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Протокол №6 от «19» февраля 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый уровень)» одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление»

Протокол №7 от «26» марта 2025 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент _____ А. Ф. Рева

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый уровень)» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 38.03.01 и 38.04.01 «Экономика».

Протокол № 5 от « 28 » марта 2025 г.

Председатель методической комиссии
к.э.н., доцент _____ Г. В. Лебедева

Разработчик:
к.э.н., доцент _____Г. В. Лебедева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ....4
1.1. Цели освоения учебной дисциплины....4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО....4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций....5
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ....7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы....7
2.2. Содержание учебной дисциплины....9
2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля10
2.2.2. Лабораторный практикум....11
2.2.3. Практические занятия....12
2.3. Самостоятельная работа студента....14
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ....15
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)....16
4.1.Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств....16
4.2. Примерные темы курсовых работ....17
4.3. Примерные темы рефератов....17
4.4. Тесты текущего контроля....18
4.4.1. Ключи к тестам....34
4.5. Технические средства контроля (решение учебных задач)....34
4.6. Вопросы к экзамену....42
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....44
5.1 Основная литература....44
5.2 Дополнительная литература....44
5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы....45
5.4. Программное обеспечение учебного процесса....46
5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся....47
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....49
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)....50
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы дисциплины…….

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый уровень)» являются: углубление теоретических знаний и практических навыков организации и ведения бухгалтерского управленческого учета, подготовки и представления учетной информации для оперативного управления и разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на освоение студентами дисциплин*:*
«Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень)»
«Актуальные вопросы организации бухгалтерского учета»
«Бухгалтерский управленческий учет (по программе бакалавриата)»

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного освоения последующих дисциплин:
«Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности»
«Производственная практика, преддипломная практика».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-1	Способен к постановке, ведению и восстановлению бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения	ПК-1.1 Выбирает организационную форму и осуществляет в ее соответствии ведение бухгалтерского учета ПК-1.2 Организует хранение документов бухгалтерского учета	**Знать**: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; практику применения законодательства Российской Федерации; основные принципы организации системы управленческого учета как элемента информационной системы организации **Уметь**: обосновывать решения по выбору организационной формы бухгалтерского учета; обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете **Владеть**: навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета; подготовки предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета; организации постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой

ПК-2	Способен руководить бухгалтерской службой в организациях различных форм собственности	ПК-2.1 Разрабатывает и доводит до сведения работников бухгалтерской службы внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета	**Знать:** внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта **Уметь**: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта **Владеть**: навыками формирования учетной политики для целей управленческого учета, внутренней отчетности подразделений

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
Очная форма обучения

Вид работы		Всего часов/ зач. единиц	Семестр
			3
Аудиторные занятия (всего)		**34**	**34**
В том числе:			
Лекции (Л)		**18**	**18**
Практические занятия (ПЗ)		**16**	**16**
Лабораторные работы		**-**	**-**
Самостоятельная работа студента(СРС) (всего)		**65**	**65**
в том числе			
Курсовая работа		–	–
Реферат		6	6
Эссе		–	–
Практический рейтинг		–	–
Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, текущему контролю		59	59
СРС в период промежуточной аттестации		**45**	**45**
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО)	–	–
	Экзамен (Э)	**Э**	**Э**
ИТОГО: **Общая трудоемкость**	часов	**144**	**144**
	зач. единиц	**4**	**4**

По учебной дисциплине, изучаемой в течение 3 семестра, итоговой оценкой в приложении к диплому указывается –экзамен.

Заочная форма обучения

Вид работы		Всего часов/ зач. единиц	Семестр
			3
Аудиторные занятия (всего)		**16**	**16**
В том числе:			
Лекции (Л)		**8**	**8**
Практические занятия (ПЗ)		**8**	**8**
Лабораторные работы		**-**	**-**
Самостоятельная работа студента(СРС) (всего)		**119**	**119**
в том числе			
Курсовая работа		–	–
Реферат		6	6
Эссе		–	–
Практический рейтинг		–	–
Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, текущему контролю		113	113
СРС в период промежуточной аттестации		**9**	**9**
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО)	–	–
	Экзамен (Э)	**Э**	**Э**
ИТОГО: **Общая трудоемкость**	часов	**144**	**144**
	зач. единиц	**4**	**4**

По учебной дисциплине, изучаемой в течение 3 семестра, итоговой оценкой в приложении к диплому указывается –экзамен.

2.2. Содержание учебной дисциплины

Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра очн. (заочн.)	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3	
3 (3)	1. Организационные аспекты управленческого учета.	**1.1 Управленческий учет как элемент информационной системы организации** Основные принципы организации системы управленческого учета как элемента информационной системы организации; управленческий контроль и анализ, учетная политика организации для целей управленческого учета, основные закономерности взаимодействия центров ответственности хозяйствующих субъектов, требования к управленческой отчетности, виды управленческой отчетности, стратегический управленческий учет, перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам бухгалтерского управленческого учета	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
		1.2 Системы управленческого учета затрат и калькулирования в организации Современные системы управленческого учета затрат и калькулирования. Особенности учета затрат в управленческом учете: учет материальных расходов, учет затрат на оплату труда, учет калькуляционных затрат и дискретных расходов. Специальные виды калькуляций: эквивалентные калькуляции, калькулирование сопряженных видов продукции, функциональный учет затрат и результатов деятельности	ПК-1.1 ПК-2.1
3 (3)	**2. Бюджетирование и принятие управленческих решений**	**2.1 Бюджетирование в системе управления затратами организации** Основные принципы бюджетирования в системе управления затратами организаций; учет и контроль исполнения бюджетов, техника операционного бюджетного планирования, техника финансового планирования	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
		2.2 Использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений Приемы и методы принятия организационно-управленческих решений на базе информации управленческого учета; анализ релевантной информации для принятия управленческих решений, использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций, определение ценовой политики. Особенности стратегического управленческого учета	ПК-2.1

3 (3)	**3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы**	**3.1. Организация управленческого учета во вспомогательных производствах** Организация первичного, аналитического и синтетического учета, формирование информации о затратах в отдельных вспомогательных производствах, порядок калькулирования услуг вспомогательных производств	ПК-1.1
		3.2. Организация управленческого учета в основном производстве Организация первичного, аналитического и синтетического учета, формирование информации о затратах в отдельных отраслях основного производства, порядок калькулирования продукции основного производства	ПК-1.1

2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости*
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
3	Модуль №1. Организационные аспекты управленческого учета	4		4	20	28	УО-1, ТС-2, ПР-1, ПР-4
3	Модуль №2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	4		4	20	28	УО-1, ТС-2, ПР-1, ПР-4
3	Модуль №3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы	10		8	25	43	УО-1, ТС-2, ПР-1
3	Экзамен	-	-	-	-	45	УО-4
	Всего	18	-	16	65	144	

Примечание:

** УО-1 – устный опрос (собеседование); ТС-2 – технические средства контроля (решение учебных задач); ПР-1 –письменная работа (тесты); ПР-2 – письменная работа (контрольная работа);ПР-4 – реферат; УО-4 - экзамен.*

Заочная форма обучения

№ семест-ра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости*
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
3	Модуль №1. Организационные аспекты управленческого учета	4		4	40	48	УО-1, ТС-2, ПР-1, ПР-4
3	Модуль №2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	2		2	40	48	УО-1, ТС-2, ПР-1, ПР-4
3	Модуль №3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы	2		2	39	43	УО-1, ТС-2, ПР-1
3	Экзамен	-	-	-	-	9	УО-4
	Всего	8	-	8	119	144	

Примечание:

** УО-1 – устный опрос (собеседование); ТС-2 – технические средства контроля (решение учебных задач); ПР-1 –письменная работа (тесты); ПР-2 – письменная работа (контрольная работа);ПР-4 – реферат; УО-4 - экзамен.*

2.2.2. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

2.2.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	1. Организационные аспекты управленческого учета	**Практическое занятие №1.1.** Формирование учетной политики для целей управленческого учета	1
2			**Практическое занятие №1.2.** Формирование внутренней отчетности	1
3			**Практическое занятие №1.3.** Ведение управленческого учета отдельных затрат для целей расчета себестоимости продукции	1
4			**Практическое занятие №1.4.** Ведение управленческого учета для целей расчета себестоимости продукции методом АВС	1
5	3	2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	**Практическое занятие №2.1.** Составление операционного бюджета предприятия и аналитического отчета о его выполнении	1
6			**Практическое занятие №2.2.** Составление финансового бюджета предприятия и аналитического отчета о его выполнении	1
7			**Практическое занятие №2.3.** Принятие оперативных управленческих решений на базе информации управленческого учета	1
8			**Практическое занятие №2.4.** Принятие стратегических управленческих решений на базе информации управленческого учета	1
9	3	3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы.	**Практическое занятие №3.1.** Анализ и использование информации управленческого учета для проведения калькуляционных расчетов во вспомогательных производствах	2

1	2	3	4	5
10			**Практическое занятие №3.2.** Управленческий учет накладных расходов	2
11			**Практическое занятие №3.3.** Анализ и использование информации управленческого учета для проведения калькуляционных расчетов в растениеводстве и животноводстве	2
12			**Практическое занятие №3.4.** Анализ и использование информации управленческого учета для проведения калькуляционных расчетов в подсобных промышленных производствах	2
		Итого		16

Заочная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование практических занятий	Всего часов
1	3	1. Организационные аспекты управленческого учета	**Практическое занятие №1.1.** Формирование учетной политики для целей управленческого учета	1
2			**Практическое занятие №1.2.** Формирование внутренней отчетности	1
3			**Практическое занятие №1.3.** Ведение управленческого учета для целей расчета себестоимости продукции различными методами	2
4	3	2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	**Практическое занятие №2.1.** Составление бюджета предприятия и аналитического отчета о его выполнении	1
5			**Практическое занятие №2.2.** Принятие управленческих решений на базе информации управленческого учета	1
6	3	3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы.	**Практическое занятие №3.1.** Анализ и использование информации управленческого учета для проведения калькуляционных расчетов во вспомогательных производствах	1
7			**Практическое занятие №3.2.** Анализ и использование информации управленческого учета для проведения калькуляционных расчетов в основном производстве	1
		Итого		8

2.3. Самостоятельная работа студента

Виды СРС:

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
3	1. Организационные аспекты управленческого учета.	Проработка конспекта лекций, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям. Закрепление изученного материала: разбор тестовых заданий. Подготовка реферата	20
3	2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	Проработка конспекта лекций, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям. Закрепление изученного материала: разбор тестовых заданий, решение типовых заданий. Подготовка реферата	20
3	3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы.	Проработка конспекта лекций, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям.	25
ИТОГО часов в семестре:			65

Заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
3	1. Организационные аспекты управленческого учета.	Проработка конспекта лекций, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям. Закрепление изученного материала: разбор тестовых заданий. Подготовка реферата	40
3	2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	Проработка конспекта лекций, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям. Закрепление изученного материала: разбор тестовых заданий, решение типовых заданий. Подготовка реферата	40
3	3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы.	Проработка конспекта лекций, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям.	39
ИТОГО часов в семестре:			119

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Очная форма обучения

№ семест-ра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуаль-ные/ групповые)
3	Лекция №1.1	Лекция-визуализация	Групповые
3	Практические занятие №1.1-1.2	Имитация профессиональной деятельности	Групповые
3	Лекция №2.1	Проблемная лекция	Групповые
3	Практическое занятие №2.1	Имитация профессиональной деятельности	Групповые
3	Практическое занятие №2.2	Имитация профессиональной деятельности	Групповые
3	Лекция №3.1	Проблемная лекция	Групповые
3	Практические занятия №3.1-3.8	Имитация профессиональной деятельности	Групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме:
лекции ……6…….....- часов;
практические занятия…8…….- часов

Заочная форма обучения

№ семест-ра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуаль-ные/ групповые)
3	Лекция №1.1	Лекция-визуализация	
3	Практическое занятие №1.1-1.2	Имитация профессиональной деятельности	Групповые
3	Практическое занятие №2.1	Имитация профессиональной деятельности	Групповые
3	Практическое занятие №2.2	Имитация профессиональной деятельности	Групповые
3	Практическое занятие №3.1-3.2	Имитация профессиональной деятельности	Групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме:
лекции ……2…….....- часов;
практические занятия…6…….- часов

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом техниче-

ских возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1.Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Очная форма обучения

№семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
3	Тат-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1	1. Организационные аспекты управленческого учета	УО-1	20	-
				ПР-1	24	2
				ТС-2	17	-
				ПР-4	8	-
3	Тат-2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1	2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	УО-1	10	-
				ПР-1	20	2
				ТС-2	7	-
				ПР-4	7	
3	Тат-3	ПК-1.1	3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы	УО-1	26	-
				ПР-1	20	2
				ТС-2	15	-
				ПР-4	6	
3	ПрАт		Экзамен	УО-4	3	17

* ВК – входной контроль, Тат – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация

Заочная форма обучения

№семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
3	Тат-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1	1. Организационные аспекты управленческого учета	УО-1	20	-
				ПР-1	24	2
				ТС-2	7	-
				ПР-4	8	

3	Тат-2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1	2. Бюджетирование и принятие управленческих решений	УО-1	10	-
				ПР-1	20	2
				ТС-2	4	-
				ПР-4	7	
3	Тат-3	ПК-1.1	3. Особенности управленческого учета в отдельных отраслях производственной сферы	УО-1	26	-
				ПР-1	25	2
				ТС-2	8	-
				ПР-4	6	
3	ПрАт		Экзамен	УО-4	3	17

* ВК – входной контроль, Тат – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация

4.2. Примерные темы курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

4.3. Примерные темы рефератов

Целью написания реферата является развитие умений и получение навыков самостоятельного обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по проблемам бухгалтерского управленческого учета в хозяйствующих субъектах.

Примерная тематика:

1. Перспективные направления организации системы бухгалтерского управленческого учета на предприятии.
2. Проблемы выбора и перспективные направления проектирования систем учета и контроля затрат в организациях.
3. Перспективные направления организации учета и отчетности центров расходов.
4. Перспективные направления организации учета и отчетности центров прибыли.
5. Перспективные направления организации учета и отчетности центров инвестиций.
6. Разработка организационно-распорядительных документов, в том числе стандартов бухгалтерского учета.
7. Формирование учетной политики для целей управленческого учета.
8. Формирование учетной политики для целей управленческого учета, внутренней отчетности подразделений.
9. Проблемы учета и контроля издержек производства и продаж по видам расходов.
10. Проблемы учета и исчисления затрат по местам формирования.
11. Проблемы учета и распределения затрат по объектам калькулирования.
12. Современные системы бюджетирования.
13. Использование данных управленческого учета в ценообразовании.
14. Использование данных управленческого учета в оперативном управлении.
15. Использование данных управленческого учета при принятии стратегических управленческих решений.
16. Учет вспомогательных производств и его совершенствование.
17. Организация хранения документов бухгалтерского учета.
18. Стратегический управленческий учет
19. Развитие бюджетирования в системе управленческого учета
20. Формирование аналитических отчетов об исполнении бюджетов для оценки мероприятий в области экономической политики
21. Проблемы организации управленческого учета в основном производстве.

4.4. Тесты текущего контроля

Контрольные вопросы

Модуль 1 (Тат-1).

1. Основные принципы организации системы управленческого учета как элемента информационной системы организации;
2. Управленческий контроль
3. Управленческий анализ в системе управленческого учета
4. Учетная политика организации для целей управленческого учета
5. Основные закономерности взаимодействия центров ответственности хозяйствующих субъектов
6. Требования к управленческой отчетности
7. Виды управленческой отчетности
8. Содержание стратегического управленческого учета
9. Перспективные направления научных исследований по проблемам бухгалтерского управленческого учета
10. Основные результаты, полученные отечественными исследователями по проблемам бухгалтерского управленческого учета
11. Основные результаты, полученные зарубежными исследователями по проблемам бухгалтерского управленческого учета
12. Современные системы управленческого учета затрат и калькулирования.
13. Особенности учета материальных расходов в управленческом учете
14. Особенности учета затрат на оплату труда в управленческом учете
15. Особенности учета калькуляционных затрат в управленческом учете
16. Особенности учета дискретных расходов в управленческом учете.
17. Эквивалентные калькуляции
18. Калькулирование сопряженных видов продукции
19. Функциональный учет затрат и результатов деятельности
20. Ведение управленческого учета для целей расчета себестоимости продукции методом АВС

Модуль 2 (Тат-2).

1. Основные принципы бюджетирования в системе управления затратами организаций
2. Учет и контроль исполнения бюджетов
3. Техника операционного бюджетного планирования
4. Техника финансового планирования
5. Приемы и методы принятия оперативных организационно-управленческих решений на базе информации управленческого учета
6. Приемы и методы принятия стратегических организационно-управленческих решений на базе информации управленческого учета
7. Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений
8. Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций
9. Использование информации управленческого учета для определения ценовой политики.
10. Особенности стратегического управленческого учета

Модуль 3 (Тат-2)

1. Организация первичного учета в ремонтных подразделениях
2. Организация аналитического учета в ремонтных подразделениях
3. Организация синтетического учета в ремонтных подразделениях
4. Организация первичного учета машинно-тракторного парка

5. Организация аналитического учета машинно-тракторного парка
6. Организация синтетического учета машинно-тракторного парка
7. Организация первичного учета автопарка
8. Организация аналитического учета автопарка
9. Организация синтетического учета автопарка
10. Порядок калькулирования отдельных видов ремонта
11. Порядок калькулирования услуг машинно-тракторного парка
12. Порядок калькулирования услуг автопарка
13. Организация первичного учета в растениеводстве
14. Организация аналитического учета в растениеводстве
15. Организация синтетического учета в растениеводстве
16. Организация первичного учета в животноводстве
17. Организация аналитического учета в животноводстве
18. Организация синтетического учета в животноводстве
19. Организация первичного учета в подсобных промышленных производствах
20. Организация аналитического учета в подсобных промышленных производствах
21. Организация синтетического учета в подсобных промышленных производствах
22. Порядок калькулирования продукции растениеводства
23. Порядок калькулирования продукции животноводства
24. Порядок калькулирования продукции производств по переработке растениеводческого сырья
25. Порядок калькулирования продукции производств по переработке животноводческого сырья
26. Порядок калькулирования продукции промышленных производств

Тесты
Модуль 1 (Тат-1).

Вариант 1

1. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
а) внешним пользователям;
б) внутренним пользователям;
в) органам исполнительной власти.
2. Источниками информации управленческого учета в отличие от финансового учета могут быть:
а) Данные производственного учета, данные оперативного бухучета, любые документы бухучета либо
разрабатываемые в организации документы, связанные с затратами и калькуляцией себестоимости.
б) Любые документы бухучета либо разрабатываемые в организации документы, связанные с затратами и
калькуляцией себестоимости.
в) Данные производственного учета, данные оперативного бухучета.
3. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
а) финансовый учет;
б) управленческий учет;
в) оперативный производственный учет.
4. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
а) анализ финансовой отчетности;
б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
в) налоговое консультирование.
5. Принципами управленческого учета являются:

а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;
в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.
6. Производственный учет это часть:
а) налогового учета
б) управленческого учета
в) финансового учета
г) финансового учета и управленческого учета
7. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Реализация продукции». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:
а) полной себестоимости;
б) производственной себестоимости;
в) переменной себестоимости;
г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.
8. Правила построения внутренней сегментарной отчетности устанавливаются:
а) руководством организации
б) ПБУ 12/2000
в) международными стандартами
9. Выбор базы распределения косвенных расходов:
а) согласовывается с налоговой инспекцией
б) устанавливается законодательством
в) определяется организацией самостоятельно
г) определяется организацией самостоятельно
10. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:
а) при смене руководителя предприятия
б) ежегодно
в) ежеквартально
г) в случае банкротства предприятия
д) не осуществляется ни при каких условиях
11. Этические стандарты бухгалтера по управленческому учету включают:
а) коммерческая тайна и корпоративная ответственность; конфиденциальность информации.
б) конфиденциальность информации.
в) коммерческая тайна и корпоративная ответственность.
12. Дифференциация баз распределения косвенных затрат предполагает, что:
а) различные базы распределения должны использоваться для составления нормативных (плановых) и фактических калькуляций;
б) для каждого отчетного периода должны использоваться различные базы распределения;
в) могут использоваться различные базы распределения для различных статей затрат и различных мест возникновения затрат;
13. Какую систему бухгалтерского учета использует управленческий учет?
а) Систему анализа, которая интегрирует в себе различные подсистемы и методы управления и подчиняет их достижению одной цели.
б) Систему контроля, которая интегрирует в себе различные подсистемы и методы управления и подчиняет их достижению одной цели.
в) Систему управления производством, которая интегрирует в себе различные подсистемы и методы управления и подчиняет их достижению одной цели.

14. Для решения задач управленческого учета используются следующие функции:
а) организация работы по созданию и ведению системы управленческого учета; - бесперебойное осуществление процессов планирования, контроля экономических результатов деятельности, обеспечение прозрачности затрат; создание методической и инструментальной базы по управлению рентабельностью и ликвидностью предприятия, консультации руководителей по выбору эффективных вариантов действий;
б) координация целей и планов подразделений и предприятия в целом содействие руководству; организация работы по созданию и ведению системы управленческого учета; бесперебойное осуществление процессов планирования, контроля экономических результатов деятельности, обеспечение прозрачности затрат; создание методической и инструментальной базы по управлению рентабельностью и ликвидностью предприятия, консультации руководителей по выбору эффекивных вариантов действий;
в) координация целей и планов подразделений и предприятия в целом содействие руководству; организация работы по созданию и ведению системы управленческого учета;
15. Принцип контролируемости, лежащий в основе составления сегментарной отчетности, означает, что:
а) из отчетов исключаются показатели, не регулируемые руководителем подразделения;
б) в отчеты включаются лишь регулируемые показатели;
в) в отчеты включаются как контролируемые, так и неконтролируемые показатели;
16. Трансфертная цена в общем виде определяется:
а) Как цена передачи продуктов и услуг одним сегментом другому сегменту того же предприятия
б) Как внутренняя цена передачи продуктов и услуг одним сегментом другому сегменту того же предприятия.
в) Как цена передачи продуктов и услуг одним сегментом другому сегменту предприятия
17. Традиционной отечественной бухгалтерской практике более соответствует вариант организации управленческого учета:
а) многовариантный
б) котловой.
18. При равных условиях минимальную сумму материальных затрат в отчетном периоде обеспечивает:
а) Фифо-метод;
б) Лофо-метод;
в) метод средних цен.
19. Учет фактически отработанного времени необходим:
а) для соблюдения трудовой дисциплины;
б) для начисления заработной платы;
в) для распределения затрат, зависящих от заработной платы, по видам продукции;
г) для всех вышеперечисленных целей.
20 Сумма начисленной за отчетный период амортизации, как правило, ниже в:
а) управленческом учете;
б) налоговом учете.
21. Учет в затратах суммы процентных начислений на собственный капитал необходим, потому что:
а) деньги, даже собственные, стоят денег;
б) есть желание увеличить затраты, чтобы снизить налогооблагаемую прибыль;
в) этим уменьшается предпринимательский риск.
22. Калькулирование себестоимости реализуемой продукции для современного предприятия:
а) обязательно по налоговым соображениям;
б) дело сугубо добровольное, но желательное;
в) в управленческом учете обязательно.

23. Эквивалентные калькуляции наиболее применимы в:
а) швейном производстве;
б) машиностроении;
в) химической промышленности.
24. АВС-метод может быть разработан и внедрен:
а) только на основе счетов бухгалтерского учета;
б) только на основе показателей и счетов управленческого учета;
в) без использования счетов финансового и управленческого учета, посредством составления специальной отчетности.

Вариант 2

1. Общим для финансового и управленческого учета является:
а) их информация является основой для принятия управленческих решений;
б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;
в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;
2. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как
а) синтетический учет затрат;
б) синтетический учет затрат и результатов;
в) аналитический учет затрат;
г) аналитический учет затрат и результатов.
3. Бухгалтер, осуществляющий управленческий учет, должен придавать особое значение соблюдению такого этического принципа, как:
а) коммерческая тайна и корпоративная ответственность; конфиденциальность информации.
б) конфиденциальность информации.
в) коммерческая тайна и корпоративная ответственность.
4. К обязательным принципам управленческого учета относятся:
а) двойная запись
б) денежное измерение
в) полезность информации для принятия управленческого решения
5. Назовите обязательные условия развития управленческого учета:
а) Производственная необходимость.
б) Экономическая востребовательность.
в) Развитие научной и материальной базы.
6. Функциональной обязанностью бухгалтера-аналитика является:
а) координация целей и планов подразделений и предприятия в целом; содействие руководству; организация работы по созданию и ведению системы управления учета; бесперебойное осуществление процессов планирования, контроля экономических результатов деятельности.
б) координация целей и планов подразделений и предприятия в целом; содействие руководству; организация работы по созданию и ведению системы управления учета; бесперебойное осуществление процессов планирования, контроля экономических результатов деятельности; обеспечение прозрачности затрат; создание методической и конструктивной базы по управлению рентабельностью и ликвидностью предприятия; консультация руководителей по выбору эффективности вариантов действий.
в) обеспечение прозрачности затрат; создание методической и конструктивной базы по управлению рентабельностью и ликвидностью предприятия; консультация руководителей по выбору эффективности вариантов действий.
7. Обязательна ли организация управленческого учета на предприятии?
а) Да.
б) Нет.
8. Является ли коммерческой тайной учетная политика в части управленческого учета?

а) Нет, не является
б) Да, является, только в части доходов
в) Да, является
9. Управленческий учет является подсистемой
а) Аналитического учета.
б) Бухгалтерского учета.
в) Экономического анализа.
10. Внутренняя управленческая отчетность используется для целей:
а) Панирования, управления, контроля.
б) Панирования и управления.
в) Планирования и контроля.
11. Управленческие отчеты формируются:
а)ежедневно;
б) еженедельно;
в)ежемесячно;
г)ежедекадно;
д) периодичность определяется востребованностью информации, содержащейся в управленческих отчетах.
12. Оценка деятельности центров ответственности будет объективной при выполнении следующих условий:
а) руководство знает методику расчета показателей, по которым выполняется оценка, и их значение;
б) руководству известны конкретные условия деятельности соответствующих сегментов бизнеса;
в) затраты, общие для всех сегментов бизнеса (общефирменные накладные расходы), должны быть распределены между ними на справедливой основе;
13. Контроль в системе управленческого учета (управленческий контроль) предполагает:
а) контроль за деятельностью центров ответственности в рамках общей организационной структуры предприятия;
б) контроль доходов и расходов внутри центров ответственности;
в) сравнение данных сегментарного планирования с сегментарной отчетностью;
г) контроль за своевременным перечислением налогов в бюджет;
14. Отчеты, разработанные для более высокого уровня управления, не являются результатом суммирования показателей отчетов, представленных нижестоящим руководителям. Это положение верно для:
а) отчетности, формируемой по центрам затрат;
б) отчетности, формируемой по центрам доходов;
в) отчетности, формируемой по центрам прибыли;
г) отчетности, формируемой по центру ответственности любого типа.
15. Состав и содержание внутренней сегментарной отчетности зависит от:
а) размера организации;
б) ее организационной структуры;
в) размера предприятия и его организационной структуры;
г) степени профессиональной подготовленности управленческого персонала;
16. Верно ли утверждение, что расчет себестоимости продукции (работ, услуг) осуществляется в финансовом учете в соответствии с действующим законодательством, в управленческом учете – в соответствии с методикой, разработанной предприятием:
а) да;
б) нет.
17. В условиях индивидуального производства индивидуальная выработка рабочих определяется:
а) Стоимость часа / количество отработанных часов

б) Как стоимость / количество отработанных часов
в) Расчетным методом(стоимость / количество выработанной продукции)
18. В условиях многоступенчатого учета затрат на производство условно-постоянные расходы:
а) относятся на конкретные виды изделий, структурные подразделения, центры ответственности и
предприятие целиком
б) относятся на виды, марки, артикулы, номенклатурные номера готовой продукции
в) относятся в центры ответственности
19. Метод учета раскроя по партиям предполагает:
а) периодическое проведение инвентаризации остатков материалов в цехах
б) периодическое составление отчета о фактическом выпуске готовой продукции и отпущенного материала
в) сравнение данных фактического использования материалов с данными их использования по технологической документации
20. Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:
а) Запасы на начало периода + Поступление запасов в течение периода = Выбытие запасов в течение периода - Запасы на конец периода
б) Запасы на начало периода + Запасы на конец периода = = Выбытие запасов в течение периода + Поступление запасов в течение периода
в) Запасы на начало периода + Поступление запасов в течение периода = Выбытие запасов в течение периода + Запасы на конец периода
21. Калькулирование себестоимости единицы продукции обязательно в системе:
а) бухгалтерского (финансового) учета;
б) управленческого учета;
в) налогового учета.
22. В основе АВС-метода лежит группировка затрат:
а) по видам продукции и услуг;
б) по функциям производства и сбыта, видам работ;
в) по центрам ответственности.
23. Главное назначение АВС-метода:
а) повысить точность калькулирования себестоимости продукции;
б) усилить возможность управления затратами;
в) проверить правильность ведения учета затрат и результатов деятельности предприятия.
24 Оценку выгодности тех или иных покупателей и клиентов целесообразнее всего производить на основе данных:
а) управленческого учета;
б) бухгалтерского (финансового) учета;
в) метода АВС.

Модуль 2 (Тат-2).

Вариант 1

1. Термин "бюджет" в управленческом учете означает:
а) план работы организации в долгосрочном периоде;
б) план работы организации в краткосрочном периоде;
в) государственный бюджет;
2. Бюджетным циклом в управленческом учете называют:
а) отчетный период организации;
б) отчетный период, устанавливаемый руководством центру ответственности;
в) процесс составления организацией бюджета;
г) процесс разработки государственного бюджета;
3. Первым в процедуре оперативного планирования:
а) Бюджет доходов и расходов

б) План производства
в) План продаж
г) Бюджет инвестиций (План капитальных затрат)
д) Бюджет движения денежных средств (План денежных потоков)
4. Бюджетирование и контроль затрат необходимы и возможны:
а) только в коммерческих организациях;
б) только в бюджетных учреждениях и организациях;
в) как в коммерческих, так и в бюджетных организациях.
5. Бюджет денежных средств разрабатывается до:
а) плана прибылей и убытков;
б) бюджета капитальных вложений;
в) бюджета продаж;
г) прогнозного бухгалтерского баланса.
6. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:
а) плана прибылей и убытков;
б) прогнозного бухгалтерского баланса;
в) бюджета денежных средств;
7. Поведение издержек организации описывается формулой Y = 800 + 4X. При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:
а) 3000 руб.;
б) 2400 руб.;
в) 2000 руб.;
8. Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:
а) низший и высший;
б) первый и второй;
в) арифметический и алгебраический;
г) нулевой, первый, второй и третий.
9. Статичный бюджет – это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:
а) верным;
б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет;
10. В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов:
а) плановые и фактические;
б) генеральные и частные;
в) гибкие и статичные;
11. В процессе бюджетирования используется:
а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация;
б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее;
в) как прогнозные, так и фактические данные;
12. Предприятия планирует себестоимость реализованной продукции 2 000 000 руб., в т.ч. постоянные затраты – 400000 руб. и переменные затраты – 75 % от объема реализации. Планируемый объем реализации составит:
а) 2 133 333 руб.;
б) 2 400 000 руб.;
в) 2 666 667 руб.;
г) 3 200 000 руб.
13. К финансовым планам относят:
а) план общехозяйственных затрат
б) прогнозный баланс
в) бюджет производственной себестоимости
г) план продаж

14. Релевантными считаются данные о расходах и доходах:
а) относящиеся к принимаемому управленческому решению
б). относящиеся к текущему периоду времени
в) относящиеся к конкретному виду деятельности
15. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
а) релевантных издержках и доходах;
б) совокупных расходах и доходах по каждому варианту;
в) контролируемых и неконтролируемых затратах;
16. Изделия продаются по цене 20 руб. за единицу, переменные затраты составляют 15 руб. за единицу изделия, постоянные затраты – 40000 руб. за период. Определить количество изделий в точке безубыточности.
а) 1000;
б) 8000;
в) 4000;
г) 25000.
17. Выручка от реализации организации составляет 131 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 75 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации составляет:
а) 29 тыс. руб.;
б) 35 тыс. руб.;
в) 40 тыс. руб.;
г) 45 тыс. руб.
18. При составлении операционного бюджета требуемые затраты материалов рассчитываются по формуле:
а) материалы, требуемые для запланированного объема производства, - затраты материалов на начало периода
б) материалы, требуемые для запланированного объема производства, - затраты материалов на конец периода
в) материалы, требуемые для запланированного объема производства, - затраты материалов на конец периода + затраты материалов на начало периода
19. Дебиторская задолженность при составлении финансового бюджета определяется по формуле:
а) Сальдо на начало периода – стоимость отгруженной, но не оплаченной продукции, + поступления денежных средств за ранее отгруженную продукцию
б) Сальдо на начало периода + стоимость отгруженной, но не оплаченной продукции, - поступления денежных средств за ранее отгруженную продукцию
в) Сальдо на конец периода – стоимость отгруженной, но не оплаченной продукции, + поступления денежных средств за ранее отгруженную продукцию
20. Долгосрочный нижний предел цены показывает:
а) минимальную цену, которая способна покрыть только переменную часть издержек
б) минимальную цену, которая способна покрыть только постоянную часть издержек
в) минимальную цену, которая способна покрыть полные затраты предприятия на производство и продажу продукции

Вариант 2

1. Период планирования - это:
а) временной промежуток, в течение которого реализуются планы
б) временной промежуток, в течение которого менеджеры предприятия составляют и согласовывают план
в) временной промежуток, на который составляются и в течение которого реализуются планы
2. Бюджет предприятия — это:

а) план его финансовой деятельности;
б) план производства и продаж;
в) финансовый план на конкретный период, согласованный с производственно-сбытовой деятельностью.
3. Бюджетирование является:
а) частью общего процесса управления экономикой предприятия;
б) технической стороной учета затрат и результатов;
в) работой, позволяющей предприятию «свести концы с концами», т.е. затраты и их источники.
4. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?
а) бюджет коммерческих расходов;
б) бюджет продаж;
в) бюджет производства;
г) бюджет себестоимости реализованной продукции.
5. План производства определяет:
а) виды и количество продукции, которые должны быть выпущены в предстоящем бюджетном (плановом) периоде
б) виды продукции, которые должны быть выпущены в предстоящем бюджетном (плановом) периоде
в) количество продукции, которое должно быть выпущено в предстоящем бюджетном (плановом) периоде
6. Из нижеперечисленных к финансовым планам/бюджетам относят:
а) план общехозяйственных затрат;
б) план продаж;
в) бюджет производственной себестоимости;
г) прогнозный баланс;
7. Бюджет доходов и расходов:
а) отражает структуру и величину доходов и расходов предприятия в целом, отдельных центров ответственности (или направлений деятельности) предприятия и планируемый к получению финансовый результат в предстоящем бюджетном периоде
б) отражает структуру и величину доходов и расходов отдельных центров ответственности (или направлений деятельности) предприятия
в) отражает планируемый к получению финансовый результат в предстоящем бюджетном периоде
8. Конечное сальдо может быть отрицательным:
а) в бюджете движения денежных средств
б) в бюджете доходов и расходов
9. Планирование на период до 1 года можно охарактеризовать как:
а) текущее
б) тактическое
в) стратегическое
10. Процедура планирования начинается с составления:
а) плана коммерческих затрат
б) бюджета продаж
в) плана производства
г) бюджета инвестиций
11. Процесс принятия управленческого решения включает в себя …
а) выбор действий, обеспечивающих наибольшую выручку
б) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей
в) выбор действий, обеспечивающих наибольшую прибыль
г) получение внешнего финансирования для осуществления проекта

12. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации о:
а) ожидаемых доходах и расходах;
б) нормативных издержках;
в) фактических затратах.
13. При принятии управленческого решения, связанного с выбором одного из альтернативных вариантов, необходима информация о:
а) Прогнозе продаж (рентабельности авансируемого капитала).
б) Продажах.
в) Рентабельности авансируемого капитала.
14. Параметры решений - это:
а) набор вариантов решений, которые можно принять в данной ситуации
б) внешние и внутренние условия, которые должны быть приняты во внимание при принятии решений и которые "сужают" поле альтернатив
15. При решении проблемы "отказ от выпуска или продолжение выпуска вида продукции" применяют методику:
а) калькуляция полной фактической производственной себестоимости
б) система "директ-костинг"
в) анализ целесообразности принятия дополнительного заказа
16. Структурное подразделение компании поддерживает показатель рентабельности активов на уровне 20 %. Им принято решение об отказе от проекта с прогнозным значением этого показателя в 15 %. Рентабельность активов остальных бизнес-единиц компании – 10 %, по компании в целом – 12 %. Решение, принятое структурным подразделением:
а) выгодно как подразделению, так и компании в целом;
б) невыгодно подразделению, но выгодно компании в целом;
в) невыгодно ни подразделению, ни всей компании;
г) выгодно подразделению, но невыгодно компании.
17. Не все активы компании идентифицированы с конкретными бизнес-единицами. Это означает, что:
а) уровень целевой нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, не должен превышать стоимость капитала компании;
б) уровень целевой нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, должен быть выше стоимости капитала компании;
в) ответ зависит от отраслевой принадлежности бизнес-единиц.
18. Изделия продаются по цене 25 руб. за единицу, переменные затраты составляют 17 руб. за единицу изделия, постоянные затраты – 350000 руб. за период. Определить количество изделий в точке безубыточности.
а) 14000;
б) 8334;
в) 43750;
г) 25750.
19. Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации составляет:
а) 29 тыс. руб.;
б) 35 тыс. руб.;
в) 40 тыс. руб.;
г) 45 тыс. руб.
20. Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 500 единиц изделий планируемые затраты организации составят:
а) 3000 руб.;

б) 2800 руб.;
в) 2000 руб.

Модуль 3 (Тат-3).

Вариант 1

1. Какой записью отражается начисление оплаты труда работникам вспомогательных производств:
   а. Д 23-К69
   б. Д23-К70
   в. Д70-К23
   г. Д 69- К23
   д. Д 20-К 70
2. Какой бухгалтерской записью списываются услуги вспомогательных производств для общепроизводственных нужд?
   а. Д23 – К25
   б. Д25- К23
   в. Д26-К23
   г. Д20-К23
   д. Д23-К26
3. Укажите одно обобщающее понятие для следующих частных понятий: расчет себестоимости услуг вспомогательных производств, определение калькуляционных разниц, списание калькуляционных разниц на счета потребителей
   а. Закрытие счетов учета вспомогательных производств в конце года
   б. Подготовительная работа перед составлением годового отчета
   в. Калькуляционные расчеты
   г. Синтетический учет вспомогательных производств
   д. Аналитический учет вспомогательных производств
4. Укажите одно обобщающее понятие для следующих частных понятий: производственный отчет подразделения, калькуляционные статьи учета затрат вспомогательных производств, списание калькуляционных разниц
   а. Закрытие счетов учета вспомогательных производств в конце года
   б. Калькуляционные расчеты
   в. Синтетический учет вспомогательных производств
   г. Аналитический учет вспомогательных производств
5. Из приведенного перечня производств исключите то, которое не относится к вспомогательным:
   а. автопарк
   б. машинно-тракторный парк
   в. водоснабжение
   г. жилищно-коммунальное хозяйство
   д. ремонтная мастерская
6. Укажите все виды производств, которые на сельскохозяйственных предприятиях относятся к вспомогательным
   а. Автопарк
   б. Ремонтная мастерская
   в. Предприятия общественного питания
   г. Производство продукции растениеводства
   д. Машинно-тракторный парк
   е. Административно-управленческие услуги
7. Укажите вариант списания затрат на ремонт
   а. За счет созданного резерва
   б. По нормативной себестоимости
   в. По сумме фактических затрат

г. По плановой себестоимости калькуляционной единицы с доведением в конце года до фактических сумм

8. Какой записью отражается начисление амортизации основных средств общепроизводственного назначения:

а. Д 25-К01
б. Д26-К02
в. Д25-К02
г. Д 25- К10
д. Д 25-К 70

9. Какой бухгалтерской записью списываются материальные расходы на общехозяйственные цели?

а. Д26 – К25
б. Д26- К70
в. Д26-К10
г. Д26-К02
д. Д26-К76

10. Какой записью отражается начисление оплаты труда работникам в животноводстве:

а. Д 20-К69
б. Д20-К25
в. Д 20- К23
г. Д20-К70
д. Д 20-К 26

11. Какой бухгалтерской записью приходуется готовая продукция животноводства?

а. Д20 – К43
б. Д20 – К10
в. Д20 – К70
г. Д43 – К20

12. В какой оценке приходуется готовая продукция животноводства в течение года

а. по фактической себестоимости
б. по плановой себестоимости
в. по сумме прямых затрат

13. Что является регистром аналитического учета затрат и выхода продукции животноводства:

а. производственный отчет
б. журнал-ордер №10-АПК
в. ведомость начисления амортизации
г. табель учета использования рабочего времени

14. Каким методом списываются калькуляционные разницы, если фактическая себестоимость готовой продукции животноводства ниже плановой

а. красное сторно
б. дополнительная запись
в. калькуляционные разницы не списываются

15. Из приведенного перечня бухгалтерских проводок исключите ту, которая не может быть использована по кредиту счета 20/2 «Животноводство»

а. Д11- К20/2
б. Д43 – К20/2
в. Д20/1 – К20/2
г. Д26 – К20/2

16. Укажите все виды первичных документов, которыми может быть оформлено поступление продукции животноводства

а. Акт на оприходование приплода

б. Акт настрига шерсти
в. Журнал учета надоя молока
г. Дневник поступления сельскохозяйственной продукции
д. акт на сортировку и сушку продукции

17. Укажите все виды объектов учета затрат в животноводстве, по которым может на конец года числится незавершенное производство (сальдо конечное)
а. скотоводство
б. птицеводство
в. рыбоводство
г. свиноводство
д. рыбоводство

18. Какой записью отражается начисление амортизации основных средств вспомогательных производств:
а. Д 23-К69
б. Д23-К70
в. Д23-К02
г. Д 01- К02
д. Д 23-К 70

19. Какой бухгалтерской записью списываются услуги вспомогательных производств для общехозяйственных нужд?
а. Д23 – К25
б. Д25- К23
в. Д26-К23
г. Д20-К23
д. Д23-К26

20. Какой бухгалтерской записью списываются услуги поставщиков на общехозяйственные цели?
а. Д26 – К25
б. Д26- К60
в. Д26-К10
г. Д26-К02
д. Д26-К76

Вариант 2

1. Какой записью отражается начисление оплаты труда работникам в растениеводстве:
а. Д 20-К69
б. Д20-К25
в. Д 20- К23
г. Д20-К70
д. Д 20-К 26

2. Какой бухгалтерской записью приходуется готовая продукция растениеводства?
а. Д20 – К43
б. Д20 – К10
в. Д20 – К70
г. Д43 – К20

3. В какой оценке приходуется готовая продукция растениеводства в течение года
а. по фактической себестоимости
б. по плановой себестоимости
в. по сумме прямых затрат

4. Что является регистром аналитического учета затрат и выхода продукции растениеводства:
а. производственный отчет

б. журнал-ордер №10-АПК
в. ведомость начисления амортизации
г. табель учета использования рабочего времени

5. Каким методом списываются калькуляционные разницы, если фактическая себестоимость готовой продукции растениеводства выше плановой
а. красное сторно
б. дополнительная запись
в. калькуляционные разницы не списываются

6. Из приведенного перечня бухгалтерских проводок исключите ту, которая не может быть использована по кредиту счета 20/1 «Растениеводство»
а. Д10- К20/1
б. Д43 – К20/1
в. Д20/2 – К20/1
г. Д26 – К20/1

7. Укажите все виды первичных документов, которыми может быть оформлено поступление зерновой продукции с поля
а. реестр отправки зерна и другой продукции с поля
б. талон шофера
в. талон комбайнера
г. путевка на вывоз продукции
д. акт на сортировку и сушку продукции

8. Укажите все виды объектов учета затрат в растениеводстве, по которым может на конец года числится незавершенное производство (сальдо конечное)
а. технические культуры
б. расходы на посев озимых зерновых культур
в. известкование
г. кормопроизводство
д. затраты по орошению

9. Какой записью отражается начисление оплаты труда работникам автопарка:
а. Д 23-К69
б. Д23-К70
в. Д70-К23
г. Д 69- К23
д. Д 20-К 70

10. Какой бухгалтерской записью списываются услуги ремонтных подразделений для общепроизводственных нужд?
а. Д23 – К25
б. Д25- К23
в. Д26-К23
г. Д20-К23
д. Д23-К26

11. Укажите одно обобщающее понятие для следующих частных понятий: расчет себестоимости услуг вспомогательных производств, определение калькуляционных разниц, списание калькуляционных разниц на счета потребителей
а. Закрытие счетов учета вспомогательных производств в конце года
б. Подготовительная работа перед составлением годового отчета
в. Калькуляционные расчеты
г. Синтетический учет вспомогательных производств
д. Аналитический учет вспомогательных производств

12. Укажите одно обобщающее понятие для следующих частных понятий: производственный отчет подразделения, калькуляционные статьи учета затрат вспомогательных производств, списание калькуляционных разниц

а. Закрытие счетов учета вспомогательных производств в конце года
б. Калькуляционные расчеты
в. Синтетический учет вспомогательных производств
г. Аналитический учет вспомогательных производств

13. Из приведенного перечня производств исключите то, которое не относится к вспомогательным:
а. автопарк
б. машинно-тракторный парк
в. водоснабжение
г. жилищно-коммунальное хозяйство
д. ремонтная мастерская

14. Укажите все виды производств, которые на сельскохозяйственных предприятиях относятся к вспомогательным
а. Автопарк
б. Ремонтная мастерская
в. Предприятия общественного питания
г. Производство продукции растениеводства
д. Машинно-тракторный парк
е. Административно-управленческие услуги

15. Укажите вариант списания затрат на ремонт
а. За счет созданного резерва
б. По нормативной себестоимости
в. По сумме фактических затрат
г. По плановой себестоимости калькуляционной единицы с доведением в конце года до фактических сумм

16. Какой записью отражается начисление амортизации основных средств общехозяйственного назначения:
а. Д 25-К01
б. Д26-К02
в. Д25-К02
г. Д 25- К10
д. Д 25-К 70

17. Какой бухгалтерской записью списываются материальные расходы на общепроизводственные цели?
а. Д20 – К25
б. Д25- К70
в. Д25-К10
г. Д25-К02
д. Д25-К76

18. Какой записью отражается начисление оплаты труда работникам в животноводстве:
а. Д 20-К69
б. Д20-К25
в. Д 20- К23
г. Д20-К70
д. Д 20-К 26

19. Какой записью отражается начисление амортизации в основном производстве:
а. Д 20-К69
б. Д20-К70
в. Д20-К02
г. Д 01- К02
д. Д 20-К 60

20. Какой бухгалтерской записью списываются услуги поставщиков для общехозяйственных нужд?

а. Д23 – К25
б. Д25- К23
в. Д26-К60
г. Д20-К23
д. Д23-К26

4.4.1. Ключи к тестам

Модуль №1			Модуль №2			Модуль №3		
№ тестового задания	№ правильного ответа		№ тестового задания	№ правильного ответа		№ тестового задания	№ правильного ответа	
	Вариант 1	Вариант 2		Вариант 1	Вариант 2		Вариант 1	Вариант 2
1	б	а	1	б	в	1	б	г
2	а	г	2	в	в	2	б	г
3	а	а	3	в	а	3	в	б
4	б	в	4	в	б	4	г	а
5	г	б	5	г	а	5	г	б
6	г	б	6	а	г	6	а, б, д	г
7	б	б	7	б	а	7	в	а, б, в, г
8	а	в	8	г	б	8	а	б, в
9	в	б	9	а	а	9	в	б
10	д	а	10	б, в	б	10	г	б
11	а	д	11	в	б	11	г	в
12	в	а, б, в	12	а	а	12	б	г
13	в	а, б, в	13	б	а	13	а	г
14	б	г	14	а	б	14	а	а, б, д
15	а, б	а, б, в, г	15	а	б	15	г	в
16	б	а	16	б	г	16	а, б, в, г	б
17	б	в	17	в	б	17	б, в, д	в
18	а	а	18	а	в	18	в	г
19	г	б	19	б	а	19	в	в
20	б	в	20	в	б	20	б	в
21	а	б						
22	в	б						
23	а	а, б, в						
24	б	в						

4.5. Технические средства контроля (решение учебных задач)

Модуль 1 (Тат-1)

Задача 1

Дать характеристику элементов учетной политики для целей управленческого чета (УПУУ)

Элемент учетной политики	Возможные варианты учета	Внутренний документ	Цель документа
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ УПУУ			
Управленческая структура организации			

Финансовая структура организации			
Бюджетная структура			
Структура службы управленческого учета			
ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ УПУУ			
План счетов и их корреспонденция			
Внутренний документооборот			
МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ УПУУ			
Методы учета затрат и калькулирования			
Варианты учета и оценки хозяйственных ресурсов			
Методы ценообразования			
Бюджетирование и внутренняя отчетность			

Задача 2

Составить месячный отчет вице-президента по производству, если имеются следующие данные (тыс. руб)

Контролируемые издержки	По смете	Фактические	Отклонения	Неблагоприятные отклонения
Содержание офиса	108 400	111 400	?	?
Планирование и расчеты	92 400	96 600	?	?
Прочие издержки	12 300	11 900	?	?
Издержки цеха А	280 600	285 000	?	?
Издержки цеха Б	389 440	382 650	?	?
Всего:	883 140	887 550	?	?

Задача 3

Произведите расчет затрат труда и заработной платы рабочего-дольщика по следующим данным:

1) подготовительно-заключительные операции по норме: фрезерование — 195 мин, шлифовка — 123 мин;

2) время обработки: фрезерование одной детали — 7,6 мин, шлифовка - 3 мин;

3) часовая ставка оплаты 9,42 д.е., премия за экономию рабочего времени 0,12 д.е./мин.

Рабочий изготовил при 8-часовом рабочем дне 795 деталей в течение 18 дней, использовав 4 часа отдыха. Четыре дня в течение месяца он был болен.

Определите:

1) какова сумма основной заработной платы рабочего;

2) нормируемые затраты труда на выполненную работу;

3) фактические затраты рабочего времени;

4) сумму доплаты за экономию рабочего времени;

5) общую сумму начисленной заработной платы.

Задача 4

Завод ЭВМ производит персональные компьютеры. Годовая продажа составляет 9000 ед. Затраты склада — 15% стоимости запасов. Закупочная цена единицы приобретаемого комплектующего изделия 60 руб., постоянные расходы на приобретение по каждой партии заказа — 150 руб.

Определить величину оптимальной партии заказа (заявки) и средние затраты на складское обеспечение.

Задача 5

Молочный завод выпускает кефир разной расфасовки. Расход материалов пропорционален объему продукции. За отчетный период затраты сырья и выход продукции характеризуются следующими данными

Показатели	Виды расфасовок		
	0,5 л	1,0 л	2,0 л
Объем кефира, $см^3$	500	1000	2000
Объем производства, шт.	100000	125000	120000

Общие материальные затраты — 6 500 000 д.е.

Определите величину материальных затрат на каждую банку сока и на их выпуск по видам.

Задача 6

Фактические расходы на исполнение обязательств по гарантийному обслуживанию продукции за последние 7лет составили в целом 400 000 руб. Себестоимость реализованной части этой продукции составила 15 млн. руб. В текущем отчетном периоде себестоимость реализованной продукции предприятия, по которой предусматривалось гарантийное обслуживание, составила 300 000 руб. Определить ставку калькуляционного риска и его величину в отчетном году.

Задача 7

В сопряженном производстве изготовляют четыре продукта. Данные для калькулирования их себестоимости приведены в таблице

Продукт	Прямые затраты, у.д.е.	Общие расходы, у.д.е.	Количество продукции, шт	Выручка, у.д.е.
А	60000	10000	10000	150000
Б	18000		12000	28000
В	12000		1500	35000
Г	7000		1300	12000

1. Составьте калькуляцию методом остаточной стоимости при условии, что А— главный продукт.
2. Составьте калькуляцию себестоимости всех продуктов методом распределения пропорционально цене продажи.

Задача 8

Главный бухгалтер супермаркета решила применить методы АВС к трем продуктовым товарам: хлебобулочные изделия, молочные продукты и замороженные продукты. Она определила четыре вида деятельности и рассчитала ставки распределения накладных расходов для каждого вида деятельности:

закупка 100 д.е. на закупку;

доставка 80 д.е. на доставку;

размещение по полкам 20 д.е. за час;

обслуживание покупателей 0,2 д.е. на проданную единицу товара.

При подсчете затрат и доходов по каждой группе товаров были определены следующие показатели:

Показатели	Хлебобулочные изделия	Молочные продукты	Замороженные продукты
Доходы, у.д.е.	57000	63000	52000
Себестоимость, у.д.е.	38000	47000	35000
Потребление видов деятельности			
закупки, у.д.е.	30	25	13
достака, у.д.е.	98	36	28
размещение товаров по полкам у.д.е.	183	166	24
Обслуживание покупателей, ед.	15500	20500	7900

Рассчитайте прибыль по каждой группе товаров по методу АВС.

Модуль 2 (Тат-2).

Задача 1

Компания производит и продает 8000 изделий за месяц. Суммарные производственные затраты за меся 140 тыс. у.д.е., из которых 100 тыс. у.д.е. – переменные, 40 тыс. у.д.е. – постоянные. У компании есть неиспользованные производственные мощности для выполнения разового заказа по производству 2000 изделий за месяц. Определить минимальную цену для принятия этого заказа.

Задача 2

Предприятие планировало иметь в марте общую сумму расходов 14400 у.д.е., в том числе 6000 у.д.е. постоянных расходов при объеме продаж 1400 ед. Фактические расходы марта составили 15200 у.д.е., в том числе переменные 8800 у.д.е., постоянные 6400 у.д.е. при объеме продаж 1500 ед. Объясните, за счет чего образовалось отклонение в сумме 800 у.д.е.

Задача 3

У предприятия выручка от продажи продукции существенно сократилась из-за того, что конкуренты стали продавать аналогичные изделия на 5-7% дешевле. Предприятие решило снизить цены на свою продукцию на 9%. На сколь (в у.д.е. и %) нужно увеличить объем продаж, чтобы добиться поставленной цели и не уменьшить прежних результатов деятельности. Данные за прошлый год: выручка-брутто – 1500 тыс. у.д.е., прямые расходы по сбыту – 46 тыс. у.д.е., НДС – 300 тыс. у.д.е., переменные затраты 570 тыс. у.д.е. (Для обеспечения прироста производства потребуется увеличение постоянных расходов на 40 тыс. у.д.е.)

Задача 4

Компания «Грим» имеет станок с остаточной стоимостью 102 000 у.д.е., ликвидационной стоимостью 15 000 у.д.е. и оставшимся сроком полезной службы 10 лет. Новый станок, который можно приобрести за 193 000 у.д.е., имеет такую же производительность, но при его эксплуатации ежегодно сокращаются на 19 000 у.д.е. затраты на энергию. Новый станок имеет оценочный срок полезной службы также 10 лет. Оба станка к концу срока полезной службы будут иметь нулевую ликвидационную стоимость.

Задача 5

По представленным данным составить бюджеты продаж, бюджет производства, бюджет прямых материальных затрат, бюджет закупок основных материалов, бюджет прямых трудовых затрат, бюджет производственных накладных расходов, бюджет запасов готовой продукции и материалов на конец периода, бюджет себестоимости продаж, бюджет периодических расходов. Решение оформить в таблицы. По данным составленных бюджетов разработать прогноз прибылей и убытков.

Задача 6

По имеющимся плановым показателям и фактическим данным о производстве продукции хозяйствующего субъекта подготовить аналитический отчет об исполнении бюджетов для оценки мероприятий в области экономической политики. Составить таблицу, сделать вывод. Разработать рекомендации.

Модуль 3 (Тат-2)

Задача 1

По накопительным ведомостям учета работы грузового автотранспорта, табелям учета использования рабочего времени, накладным, (внутрихозяйственного назначения), ведомостям начисления амортизации отнесены на затраты по эксплуатации грузового автотранспорта: заработанная плата –28000 у.д.е. (410 чел.-ч.); начисления органам социального страхования - ?; израсходованные топливо и смазочные материалы –15420 у.д.е., новая авторезина взамен износившейся –5200 у.д.е., амортизация автомобилей и гаража-

13100 у.д.е., текущий ремонт автомобилей 10020 у.д.е., стоимость медицинских аптечек – 900 у.д.е.

Отнесены услуги грузового автотранспорта: на вывозку продукции с поля – 2480 т-км, реализацию продукции – 2180 т-км, доставку в хозяйство строительных материалов –2190 т-км, транспортное обслуживание отрасли растениеводства – 260 т-км, животноводства – 20 т-км, на ремонтную мастерскую – 50 т-км, на автопарк –30 т-км.

Составить производственный отчет грузового автотранспорта, исчислить фактическую себестоимость 1 т-км и довести плановую себестоимость до фактической. Плановая себестоимость 1 т-км. –8 у.д.е.

Задача 2

Затраты на содержание электрохозяйства составили 550 тыс. у.д.е., в т.ч. стоимость приобретенной электроэнергии 300 тыс. у.д.е., оплата труда с отчислениями 150 тыс. у.д.е., амортизация основных средств 60 тыс. у.д.е., услуги вспомогательных производств 40 тыс. у.д.е..

Отпущено электроэнергии (кВт-ч):

- растениеводству 50000;
- животноводству 150000;
- промышленным перерабатывающим производствам 10000,
- для самообслуживания электростанции 5000,
- для освещения общехозяйственного помещения 25000.

Плановая себестоимость 1 кВт-часа 2,5 у.д.е.

Составить необходимую корреспонденцию счетов. Рассчитать фактическую себестоимость 1 кВт-часа и закрыть счет «Электроснабжение».

Задача 3

На счете "Водоснабжение" вспомогательного производства сельскохозяйственного предприятия отражены следующие показатели: получено от водоканала - 850000 $м^3$ воды по отпускной цене 10 у.д.е. за 1 $м^3$. Кроме того, учтены затраты по обслуживанию водокачки в сумме 430000 у.д.е. В течение года водоснабжение осуществлялось следующим объектам ($м^3$).

- животноводству 400 тыс.
- ремонтной мастерской – 100тыс.
- автогаражу 60 тыс.
- общепроизводственные цели 10 тыс.
- консервному цеху 30 тыс.
- растениеводству 200 тыс.
- общехозяйственные нужды 50 тыс.

Закрыть счет "Водоснабжение". Плановая себестоимость 1 $м^3$ 12 у.д.е.

Задача 4

1. Затраты по подготовке почвы к посеву:
   подсолнечник – 42000 у. д. е.
   сахарная свёкла – 27670 у. д. е.
2. В течение года на выращивание списаны следующие расходы:

Таблица– Расходы на выращивание

Расходы	Сумма, у. д. е.		Корреспонденция счетов	
	Подсолнечник	Сахарная свёкла	Дт	Кт
Заработная плата	50000	25000		
Отчисления на социальные нужды	?	?		
Топливо	14000	180000		
Семена	10000	26000		

Удобрения	25200	41300		
Автотранспорт	8000	17600		
Амортизация	12400	17300		
Услуги авиации	-	5400		
Общепроизводственные расходы	2400	2480		
Общехозяйственные расходы	6600	7700		

3. Оприходована в течение года по плановой себестоимости продукция подсолнечника:
   - маслосемена – 12080ц по 10 у. д. е. за 1ц - ?
   - стебли в нормативных затратах 60000ц по 0,02 у. д. е. за 1ц - ?

4. Оприходована в течение года по плановой себестоимости продукция сахарной свеклы:
   - ботва в нормативных затратах 50000ц по 0,03 у. д. е. за 1ц -?
   - корнеплоды – 100200ц по 6,25 у. д. е. за 1ц - ?

5. В течение года маслосемена использованы:
   - реализовано 5800ц - ?
   - передано в переработку 3600ц - ?
   - выдано в качестве натуроплаты 2000ц - ?

6. В течение года корнеплоды использованы:
   - реализовано 80000ц - ?
   - передано в переработку 16800ц - ?

7. Ботва и стебли засилосованы - ?
8. Определены и списаны суммы корректировки.

Таблица– Расчет калькуляционных разниц

Виды продукции и направления её использования	Количество, ц	План, у. д. е.		Факт, у. д. е.		Откл., у. д. е.		Дт	Кт
		ед.	всего	ед.	всего	ед.	всего		
1. Подсолнечник - реализовано - в переработку - натуроплата - остаток Итого									
2. Сахарная свёкла - реализовано - в переработку - остаток Итого									

Задача 5

АО «Рассвет» занимается выращиванием овощей в теплице. В марте 200_г. получено продукции (ц):

редис – 125
лук-перо – 92
огурцы – 90

Затраты на выращивание (у. д. е.):

редис – 1850
лук-перо – 720
огурцы - 890
прочие затраты – 20200

Занимаемая площадь ($м^2$):

редис – 500
лук-перо – 400
огурцы – 800

Общий период выращивания (дни):

редис – 108
лук-перо – 120
огурцы – 125

Задача 6

За год затраты по содержанию животных составили – 30800 у. д. е.

- получено молока 4200ц по плановой себестоимости – 6 у. д. е. за 1ц.;
- оприходован приплод в количестве 100 голов по плановой себестоимости – 30 у. д. е. за 1 гол.;
- оприходован навоз на сумму – 300 у. д. е.

В течение года продукция использована:

- молоко реализовано государству – 2000ц;
- молоко отправлено в переработку – 1500ц;
- молоко использовано на выпойку телятам – 300ц;
- молоко отправлено на общественное питание – 400ц;
- приплод остался в хозяйстве на доращивание – 90 гол.;
- падёж животных отнесён на виновное лицо – 10 гол.

Оприходовать продукцию, рассчитать себестоимость и закрыть счёт.

Задача 7

В хозяйстве учтены затраты по содержанию молодняка КРС на откорме (молочного направления) в сумме – 223900 у. д. е.

По данным о движении животных необходимо определить прирост живой массы и его фактическую себестоимость (плановая себестоимость 1ц – 130 у. д. е.)

- На начало года на откорме находился молодняк живой массой – 3030ц.
- Поступили из основного стада и поставлены на откорм животные живой массой – 230ц.
- Куплен у населения молодняк для откорма живой массы – 340ц.
- Переведены в основное стадо телочки живой массой – 674ц.
- Сдано государству и реализовано – 1018ц.
- Живая масса поголовья молодняка на конец года – 3638ц.
- В течение года учтён падёж молодняка – 3ц.
- Учтён навоз, оценённый на сумму – 2025ц у. д. е.

Закрыть счёт, отразить корректировочные записи.

Задача 8

Затраты на содержание основного стада свиноводства специализированного хозяйства составили 99921 у.д.е.

В течение года получено приплода 3800 голов (живая масса 57ц), прирост 520ц (с приростом живой массы павших животных). Стоимость побочной продукции 100 у.д.е.

На начало года под матками находилось 200 голов поросят живой массой 24 ц на сумму 3840 у.д.е.

В течение года переведено в старшую группу 3700 голов живой массой 563ц. На конец года под матками осталось 200 голов поросят живой массой 28ц. Падёж составил 100 голов живой массой – 100ц. Плановая себестоимость 1ц – 150 у.д.е.

Определить себестоимость 1ц живой массы, себестоимость 1ц прироста, себестоимость 1 головы поросят-отъёмышей.

Задача 9

На консервном производстве в переработку отпущено 6814ц яблок на сумму 3407 тыс. у. д. е., затраты по изготовлению сока – 1203 тыс. у. д. е.

В результате производства получено 230,5 т. у. б. консервов по плановой себестоимости 1 т. у. б. 20 тыс. у. д. е.

Получено выжимок на сумму 50 тыс. у. д. е.

Реализовано 200 т. у. б. консервов, остальная продукция находится на складе.

Задача 10

На консервном заводе изготовлена томатная паста в следующих расфасовках:

500г – 2 тыс. физ. банок

200г – 10 тыс. физ. банок

125г – 6 тыс. физ. банок

Затраты на производство составили 293100 у. д. е.

Коэффициент перевода физических банок в условные

500г – 1,41

200г – 0,56

125г – 0,35

Плановая себестоимость 1 тыс. физ. банок:

500г – 40 тыс. у. д. е.

200г – 15 тыс. у. д. е.

125г – 10 тыс. у. д. е.

Задача 11

На молочном заводе во II квартале выработана следующая продукция:

- сухое молоко в мешках - 300 ц
- сухое молоко в банках - 250 ц
- масло сливочное несолёное - 130 ц
- молоко в пакетах - 400 ц
- кефир жирный в бутылках - 280 ц

Фактические затраты на выпуск продукции учтены в сумме - 2800500 у. д. е.

Норматив затрат на 1ц продукции составил:

- сухое молоко в мешках - 1400 у. д. е.
- сухое молоко в банках - 1600 у. д. е.
- масло сливочное несолёное - 3000 у. д. е.
- молоко в пакетах - 1700 у. д. е.
- кефир жирный в бутылках - 1900 у. д. е.

Плановая себестоимость продукции (за 1ц), у. д. е.

- сухое молоко в мешках - 1500
- сухое молоко в банках - 1800
- масло сливочное несолёное - 3500
- молоко в пакетах - 2200
- кефир - 2000

Задача 12

На сыродельном заводе из-под пресса получена партия сыра в количестве 1300 кг.

Оприходован сыр с учётом норматива убыли влаги при дозревании сыра – 20 %. Фактическая убыль влаги после созревания составила – 18 %.При изготовлении сыра оприходована сыворотка и обрезки сырного пласта, оценённые на сумму – 500 у. д. е. Затраты на изготовление сыра составили 42000 у. д. е. Плановая себесоимость 1кг – 50 у. д. е.

4.6. Вопросы к экзамену

№ вопроса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1	Принципы разработки учетной политики для целей управленческого учета	ПК-1.1 ПК-2.1
2	Понятие управленческой отчетности, ее виды	ПК-1.1 ПК-2.1
3	Требования к управленческой отчетности	ПК-1.1 ПК-2.1
4	Основные закономерности взаимодействия центров ответственности хозяйствующих субъектов	ПК-1.1
5	Принципы организации системы управленческого учета как элемента информационной системы организации	ПК-1.1 ПК-2.1
6	Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности	ПК-1.1 ПК-2.1
7	Особенности стратегического управленческого учета	ПК-1.1
8	Современные системы управленческого учета затрат и калькулирования	ПК-1.1
9	Сущность эквивалентных калькуляций	ПК-1.1 ПК-2.1
1	2	3
10	Калькулирование сопряженных видов продукции	ПК-1.1
11	Управленческий учет материальных расходов	ПК-1.1
12	Управленческий учет трудовых затрат	ПК-1.1
13	Принципы учета калькуляционных затрат	ПК-1.1
14	Понятие дискретных расходов, основные принципы их учета	ПК-1.1
15	Трансфертное ценообразование	ПК-1.1
16	Сущность функционального учета затрат	ПК-1.1
17	Этапы внедрения АВС-метода	ПК-1.1
18	Варианты организации учета в бюджетировании	ПК-1.1 ПК-2.1
19	Принципы учета отклонений в бюджетировании	ПК-1.1 ПК-2.1
20	Основные принципы составления операционного бюджета	ПК-1.1 ПК-2.1
21	Основные принципы составления финансового бюджета	ПК-1.1 ПК-2.1
22	Роль бюджетирования в контроле деятельности центров ответственности	ПК-1.1
23	Подготовка аналитических материалов об исполнении смет для оценки мероприятий в области экономической политики	ПК-1.1 ПК-2.1
24	Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	ПК-1.1 ПК-2.1
25	Использование информации управленческого учета для выбора варианта производственных инвестиций	ПК-1.1 ПК-2.1
26	Использование информации управленческого учета при выработке ценовой политики	ПК-1.1 ПК-2.1
27	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности	ПК-1.1 ПК-2.1

28	Формирование информационной базы калькуляционных расчетов в ремонтных подразделениях	ПК-1.1
29	Формирование информационной базы калькуляционных расчетов автопарка	ПК-1.1
30	Особенности управленческого учета затрат в растениеводстве	ПК-1.1
31	Формирование информационной базы калькуляционных расчетов в растениеводстве	ПК-1.1
32	Особенности управленческого учета затрат в животноводстве	ПК-1.1
33	Формирование информационной базы калькуляционных расчетов в животноводстве	ПК-1.1
34	Особенности управленческого учета затрат в подсобных промышленных производствах	ПК-1.1
35	Формирование информационной базы калькуляционных расчетов в подсобных промышленных производствах	ПК-1.1
36	Организация хранения документов управленческого учета	ПК-1.2

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

5.1 Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	3	4	5	6	7	8
1	Бобрышев А. Н. , Татаринова М. Н. , Ельчанинова О. В. [и др.] ; под ред. Е. И. Костюковой	Бухгалтерский управленческий учет: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с.	1,2	+	+
2	Друри, К.	Управленческий и производственный учет: Вводный курс: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685106	Москва : Юнити-Дана, 2017. - 738 с.	1,2,3	+	+

5.2 Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется При изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	3	4	5	6	7	8
1	Андреева, О. О.	Управленческий учет (продвинутый уровень) [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690544	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021.	1,2	+	+

			– 55 с.			
2	Керимов, В.Э.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052	Москва: «Дашков и К°», 2023. - 364 с.	1,2,3	+	+
3	Полковский, Л.М.	Бухгалтерский управленческий учет : [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138	Москва: Дашков и К°, 2024. - 254 с.	1,2	+	+
4	Керимов, В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720261	Москва: Дашков и К°», 2025. - 399 с.	1,2	+	+
5	Сёмина, И. В.	Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Сёмина. Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/175981	Москва: РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с.	1,2	+	+
6	Шароватова, Е. А.	Управленческий учет: теория, методика, практика (презентационный материал) : [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов направления «Экономика» . Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693230	Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 330 с.	1,2	+	+

5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
5. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/
6. Официальный сайт Министерства финансов РФ https://minfin.gov.ru/
7. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России- http://www.ipbr.org/
8. Официальный сайт теории и практики управленческого учета: GAAP.RU- https://www.edu.gaap.ru/
9. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru
10. Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/
11. Экономический портал – https://institutiones.com/

12. Economicus.Ru http://economicus.ru/
13. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс http://base.consultant.ru/
14. Информационная справочная система Финансы.RU - http://www.finansy.ru/
15. База данных Законодательство России - http://pravo.gov.ru/ips/

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

5.4. Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice
СПС «КонсультантПлюс»
Аскон Компас 14

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	3	4	5	6
1	Работа с основной литературой	Друри К. Бобрышев А. Н. , Таринова М. Н. , Ельчанинова О. В. [и др.] ; под ред. Е. И. Костюковой	Управленческий и производственный учет: Вводный курс: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550 Бухгалтерский управленческий учет: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034	Москва : Юнити-Дана, 2015. - 735 с. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с.
2	Работа с дополнительной литературой	Полковский, Л.М. Керимов, В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет : [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138 Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720261	Москва: Дашков и К°, 2024. - 254 с. Москва: Дашков и К°», 2025. - 399 с.
3	Изучение нормативно-правовых актов	-	СПС «КонсультантПлюс» Официальный сайт Министерства финансов РФ https://minfin.gov.ru/	-
4	Работа с интернет-ресурсами	-	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России- http://www.ipbr.org/ Официальный сайт теории и практики управленческого учета: GAAP.RU- https://www.edu.gaap.ru/	-
5	Подготовка реферата	Друри, К. Керимов В. Э.	СПС «КонсультантПлюс» Управленческий и производственный учет: Вводный курс: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685106 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в	Москва : Юнити-Дана, 2017. - 738 с. Москва: «Дашков и К°»,

			отдельных отраслях производственной сферы: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052	2023. - 364 с.
		Полковский, Л.М	Бухгалтерский управленческий учет : [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138	Москва: Дашков и К°, 2024. - 254 с.
		Шароватова, Е. А.	Управленческий учет: теория, методика, практика (презентационный материал) : [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов направления «Экономика» . Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693230	Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 330 с.
6	Подготовка к экзамену	Бобрышев А. Н. , Таташинова М. Н. , Ельчанинова О. В. [и др.] ; под ред. Е. И. Костюковой	Бухгалтерский управленческий учет: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034	Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с.
		Керимов В. Э.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052	Москва: «Дашков и К°», 2023. - 364 с.
		Полковский, Л.М	Бухгалтерский управленческий учет : [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138	Москва: Дашков и К°, 2024. - 254 с.
		Керимов, В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720261	Москва: Дашков и К°», 2025. - 399 с.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
2-153 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 26
2-353 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Доска меловая. Посадочных мест 32 Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук
2-356 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук . Доска меловая. Посадочных мест 32
2-349 Аудитория для практических, семинарских занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория курсового проектирования и самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 14 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок PentiumDualE5400, 2.8Ггц, 2Gb, 250GbHDD – 14 шт., монитор AcerV203H – 14шт, МФУ KyoceraM2030DN Доска меловая. Посадочных мест 14
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 5 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Corei3 3,06 Ггц , 2Gb, 250GbHDD – 5 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, принтер EpsonLX-1170
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: дискретные расходы, калькуляционные затраты, эквивалентные калькуляции, калькулирование сопряженных продуктов, функциональный учет затрат и результатов деятельности, управленческая отчетность, трансфертные цены
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение задач
Реферат	Разработка структуры реферата. Поиск литературы и составление библиографии, использование отечественных и зарубежных источников по проблемам бухгалтерского управленческого учета, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.