МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 11:32:54 +03'00'

**УТВЕРЖДАЮ.**
**Директор**
_____**А.Ф. Бутенко**

«__18__»____апреля_____2024___ **г.**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Дисциплины** ФТД.03 «Учет в торговых организациях»

**Направление подготовки** 38.03.01 «Экономика»

**Профиль подготовки** «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**Факультет** «Экономика и управление территориями»

**Кафедра** «Экономика и управление»

**Форма обучения** очная, очно-заочная

**Квалификация выпускника – бакалавр**

**Зерноград – 2024**

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ «12» августа 2020 года. Приказ № 954.

2. Учебный план по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (год начала подготовки 2023) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Протокол №7 от «29» февраля 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Учет в торговых организациях» одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление»

Протокол №8 от «20» марта 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент _____ А. Ф. Рева

Рабочая программа учебной дисциплины «Учет в торговых организациях» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 38.03.01 и 38.04.01 «Экономика».

Протокол №5 от «29» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии
к.э.н., доцент _____ Г. В. Лебедева

Разработчик:
к.э.н., доцент _____Н.С. Гужвина

Содержание


| | с. |
|---|---|
| 1. Вводная часть…….. | 4 |
| 1.1 Цели освоения дисциплины……..... | 4 |
| 1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО……..... | 4 |
| 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций …..…… | 5 |
| 2.Основная часть……..... | 6 |
| 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы……..... | 6 |
| 2.2. Содержание учебной дисциплины……..... | 8 |
| 2.2.1.Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля……... | 9 |
| 2.2.2. Лабораторный практикум……. | 11 |
| 2.2.3. Практические занятия …… | 13 |
| 2.3. Самостоятельная работа студента…….. | 13 |
| 3. Образовательные технологии……. | 14 |
| 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины…….……. | 17 |
| 4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств…… | 17 |
| 4.2. Примерные темы курсовых работ……... | 21 |
| 4.3. Примерные темы рефератов……..... | 21 |
| 4.4. Тесты текущего контроля…… | 21 |
| 4.5. Технические средства контроля (решение учебных задач)…….. | 21 |
| 4.6. Вопросы к зачету .……... | 21 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……... | 23 |
| 5.1. Основная литература…… | 23 |
| 5.2. Дополнительная литература…… | 23 |
| 5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы……... | 24 |
| 5.4. Программное обеспечение учебного процесса ……. | 24 |
| 5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся ……... | 25 |
| 6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины……..... | 26 |
| 7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины... | 26 |
| Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации | |
| Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы дисциплины…..……. | |

# 1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

## 1.1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Учет в торговых организациях» является - формирование у студентов умения использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; способности на основе действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, понимать порядок организации учета активов и пассивов в торговых организациях; выработка практических умений и навыков ведения учета в организациях торговли.

## 1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Учет в торговых организациях» относится к циклу факультативных дисциплин.

*Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин:* «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Учет на предприятиях малого бизнеса».

*Освоение данной дисциплины необходимо для качественного прохождения п*роизводственной практики, преддипломной практики; выполнения выпускной квалификационной работы.

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

| Код компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты обучения | |
|---|---|---|---|
| | | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Формируемые знания, умения и навыки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК-1 | Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности, формировать учетную политику организации | ПК-1.1 Формирует информацию в системе бухгалтерского учета | **Знать**: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта<br>**Уметь**: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;<br>контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета.<br>**Владеть**: навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;<br>навыками координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета |
| | | ПК-1.2 Способен к управлению процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета и её контролю | |
| | | ПК-1.3 Разрабатывает внутренние стандарты экономического субъекта | |

## 2. Основная часть
## 2.1 Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

**Очная форма обучения**

| **Вид работы** | | **Всего часов/зач. единиц** | **Семестры** |
|---|---|---|---|
| | | | **№8** |
| **Аудиторные занятия (всего)** | | 30 | 30 |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | | 10 | 10 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 20 | 20 |
| Семинары (С) | | | |
| Лабораторные работы | | | |
| **Самостоятельная работа (СРС) (всего)** | | 42 | 42 |
| В том числе | | | |
| Курсовой проект/работа *(если предусмотрены)* | | - | - |
| Расчетная / Расчетно-графическая / Контрольная работа *(если предусмотрены)* | | - | - |
| Реферат (если предусмотрены) | | - | - |
| Эссе *(если предусмотрены)* | | - | - |
| Самоподготовка: *(проработка конспектов лекций, материала учебных пособий и учебников, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, текущему контролю и т.д.)* | | 42 | 42 |
| **СРС в период промежуточной аттестации** | | - | - |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет<br>Зачет с оценкой (ЗО) | З | З |
| | Экзамен (Э) | - | - |
| **ИТОГО:** | часов | 72 | 72 |
| **Общая трудоемкость** | зач. единиц | 2 | 2 |

**Очно-заочная форма обучения**

| Вид работы | | Всего часов/зач. единиц | Семестры №8 |
|---|---|---|---|
| **Аудиторные занятия (всего)** | | 30 | 30 |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | | 10 | 10 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 20 | 20 |
| Семинары (С) | | | |
| Лабораторные работы | | | |
| **Самостоятельная работа (СРС) (всего)** | | 38 | 38 |
| В том числе | | | |
| Курсовой проект/работа *(если предусмотрены)* | | - | - |
| Расчетная / Расчетно-графическая / Контрольная работа *(если предусмотрены)* | | - | - |
| Реферат (если предусмотрены) | | - | - |
| Эссе *(если предусмотрены)* | | - | - |
| Самоподготовка: *(проработка конспектов лекций, материала учебных пособий и учебников, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, текущему контролю и т.д.)* | | 38 | 38 |
| **СРС в период промежуточной аттестации** | | 4 | 4 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет<br>Зачет с оценкой (ЗО) | З | З |
| | Экзамен (Э) | - | - |
| **ИТОГО:** | часов | 72 | 72 |
| **Общая трудоемкость** | зач. единиц | 2 | 2 |

## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание разделов учебной дисциплины (модуля):

| № семестра очн. (очно-заочн.) | Наименование раздела учебной дисциплины | Содержание раздела в дидактических единицах | Коды индикаторов достижения компетенций |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 (8) | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | Общие положения по учету товарных операций. Цели, задачи и принципы учета товарных операций. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Нормативное регулирование товарных операций. Внутренние нормативные документы организации. Состав источников формирования средств торговых организаций и финансовых обязательств. Товары. Виды товарооборота: оптовый и розничный. Оценка товаров. Отчетность: состав, виды, требования. | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| 8 (8) | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли, неторговых организациях | Документальное оформление поступления и движения товаров. Порядок формирования фактической себестоимости товаров. Синтетический, аналитический учет товаров. Способы хранения товаров на складах. Экономическое содержание издержек обращения. Учет расходов на продажу. Общие положения по учету продажи товаров. Методы оценки товарных запасов. Инвентаризация: правила проведения; документальное оформление инвентаризации товаров, отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Учет валового дохода. Учет финансовых результатов. Возврат товаров в оптовой и розничной торговле. | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| 8 (8) | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | Виды товарных потерь. Нормативное регулирование. Бухгалтерский учет товарных потерь. Понятие тары, особенности учета одноразовой и многооборотной тары. Учет переоценки товаров. Учет скидок. | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |

**2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля**

**Очная форма обучения**

| № семестра | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Л | ЛР | ПЗ | СРС | всего | |
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | 2 | | 4 | 14 | 20 | Устный опрос, решение практических задач |
| | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | 4 | | 8 | 14 | 26 | Устный опрос, решение практических задач. |
| | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | 4 | | 8 | 14 | 26 | Устный опрос, решение практических задач. |
| 8 | Промежуточная аттестация: зачет | | | | | | собеседование |
| | Всего: | 10 | | 20 | 42 | 72 | |

**Очно-заочная форма обучения**

| № семестра | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Л | ЛР | ПЗ | СРС | всего | |
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | 2 | | 4 | 10 | 16 | Устный опрос, решение практических задач |
| | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | 4 | | 8 | 14 | 26 | Устный опрос, решение практических задач. |
| | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | 4 | | 8 | 14 | 26 | Устный опрос, решение практических задач. |
| 8 | Промежуточная аттестация: зачет | | | | | 4 | собеседование |
| | Всего: | 10 | | 20 | 38 | 72 | |

**2.2.2. Практические занятия (семинары)**

**Очная форма обучения**

| № семестра | **Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)** | **Наименование практических занятий** | Всего часов |
|---|---|---|---|
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ, товарных операций. Локальные документы организации: учетная политика, рабочий план счетов.Выбор оценки товаров. | 4 |
| 8 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | Порядок формирования фактической себестоимости товаров. Учет товаров: документальное оформление, составление бухгалтерских проводок. Издержки обращения: учет, составление бухгалтерских проводок. Учет расходов на продажу: учет, составление бухгалтерских проводок. Бухгалтерский учет продажи товаров: учет, составление бухгалтерских проводок. Методы оценки товарных запасов. Инвентаризация: документальное оформление, отражение в бухгалтерском учете результатов. Учет валового дохода торговых организаций: составление бухгалтерских проводок. Учет финансовых результатов: составление бухгалтерских проводок. Бухгалтерский учет возврата товара в оптовой и в розничной торговле: документальное оформление,составление бухгалтерских проводок. Отчетность: виды, составление и анализ различных форм. | 8 |
| 8 | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | Учет товарных потерь в пределах норм естественной убыли. Бухгалтерский учет товарных потерь сверх норм естественной убыли. Учет тары. Учет переоценки товаров. Бухгалтерский учет скидок. | 8 |
| | итого | | 20 |

**Очно-заочная форма обучения**

| № семестра | **Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)** | **Наименование практических занятий** | Всего часов |
|---|---|---|---|
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ, товарных операций. Локальные документы организации: учетная политика, рабочий план счетов.Выбор оценки товаров. | 4 |
| 8 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | Порядок формирования фактической себестоимости товаров. Учет товаров: документальное оформление, составление бухгалтерских проводок. Издержки обращения: учет, составление бухгалтерских проводок. Учет расходов на продажу: учет, составление бухгалтерских проводок. Бухгалтерский учет продажи товаров: учет, составление бухгалтерских проводок. Методы оценки товарных запасов. Инвентаризация: документальное оформление, отражение в бухгалтерском учете результатов. Учет валового дохода торговых организаций: составление бухгалтерских проводок. Учет финансовых результатов: составление бухгалтерских проводок. Бухгалтерский учет возврата товара в оптовой и в розничной торговле: документальное оформление,составление бухгалтерских проводок. Отчетность: виды, составление и анализ различных форм. | 8 |
| 8 | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | Учет товарных потерь в пределах норм естественной убыли. Бухгалтерский учет товарных потерь сверх норм естественной убыли. Учет тары. Учет переоценки товаров. Бухгалтерский учет скидок. | 8 |
| | итого | | 20 |

**2.2.3. Лабораторный практикум** не предусмотрен

## 2.3. Самостоятельная работа студента

Виды СРС:

**Очная форма обучения**

| № семестра | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды СРС | Всего часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | Проработка конспекта лекций; работа с основной и дополнительной литературой, с Интернет-ресурсами | 14 |
| | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | Проработка конспекта лекций; работа с основной и дополнительной литературой, с Интернет-ресурсами, подготовка к практическим занятиям | 14 |
| | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | Проработка конспекта лекций; работа с основной и дополнительной литературой, с Интернет-ресурсами. | 14 |
| ИТОГО часов в семестре: | | | 42 |

**Очно-заочная форма обучения**

| № семестра | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды СРС | Всего часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | Проработка конспекта лекций; работа с основной и дополнительной литературой, с Интернет-ресурсами | 10 |
| | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | Проработка конспекта лекций; работа с основной и дополнительной литературой, с Интернет-ресурсами, подготовка к практическим занятиям | 14 |
| | Модуль № 3 Учет операций с тарой и товарных потерь | Проработка конспекта лекций; работа с основной и дополнительной литературой, с Интернет-ресурсами. | 14 |
| ИТОГО часов в семестре: | | | 38 |

## 3. Образовательные технологии

### Очная форма обучения

| № семестра | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Виды учебной работы | Образовательные технологии | Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые) |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | лекции | Лекция - визуализация, проблемное изложение. | групповые |
| | | практические занятия | решение практических задач | |
| | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | лекции | Информационная лекция, лекция - визуализация, проблемное изложение | групповые |
| | | практические занятия | Разбор конкретных ситуаций, решение практических задач | |
| | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | лекции | Лекция - визуализация, проблемное изложение, информационная лекция. | групповые |
| | | практические занятия | анализ деловых ситуаций, проблемное практическое занятие, решение практических задач, | |

Занятия в интерактивной форме в объеме:

Лекции – 4час.;Практические занятия - 8 час.

**Очно-заочная форма обучения**

| № семестра | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Виды учебной работы | Образовательные технологии | Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые) |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | лекции | Лекция - визуализация, проблемное изложение. | групповые |
| | | практические занятия | решение практических задач | |
| | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | лекции | Информационная лекция, лекция - визуализация, проблемное изложение | групповые |
| | | практические занятия | Разбор конкретных ситуаций, решение практических задач | |
| | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | лекции | Лекция - визуализация, проблемное изложение, информационная лекция. | групповые |
| | | практические занятия | анализ деловых ситуаций, проблемное практическое занятие, решение практических задач, | |

Занятия в интерактивной форме в объеме:

Лекции – 4час.;Практические занятия - 8 час.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

**Очная форма обучения**

| № семестра | Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*) | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Оценочные средства | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Форма | Количество вопросов и заданий | Кол-во независимых вариантов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | ВК | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | групповой устный опрос | - | - |
| 8 | ВК | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | групповой устный опрос | - | - |
| 8 | ВК | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | групповой устный опрос | - | - |
| 8 | Тат | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | устный опрос | - | - |
| 8 | Тат | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | устный опрос | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Тат | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | устный опрос | - | - |
| 8 | ПрАт<br>(зачет) | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | собеседование | 30 | 1 |
| | | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | | | |
| | | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | | | |

**Очно-заочная форма обучения**

| № семестра | Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*) | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Оценочные средства | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Форма | Количество вопросов и заданий | Кол-во независимых вариантов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | ВК | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | групповой устный опрос | - | - |
| 8 | ВК | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | групповой устный опрос | - | - |
| 8 | ВК | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | групповой устный опрос | - | - |
| 8 | Тат | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | устный опрос | - | - |
| 8 | Тат | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | устный опрос | - | - |
| 8 | Тат | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | устный опрос | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | ПрАт (зачет) | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль №1 Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли | собеседование | 30 | 1 |
| | | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль № 2 Учет товарных операций в организациях оптовой и розничной торговли | | | |
| | | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 | Модуль 3. Учет операций с тарой и товарных потерь | | | |

* ВК – входной контроль, Тат – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация

**4.2. Примерные темы курсовых проектов/работ**

не предусмотрены

**4.3. Примерные темы рефератов/эссе**

не предусмотрены

**4.4. Тесты текущего контроля**

не предусмотрены

**4.5. Технические средства контроля (решение учебных задач)**

Не предусмотрены

**4.6. Вопросы к зачету**

| Вопросы | Коды индикаторов достиже ния компетенций |
|---|---|
| 1. Цели, задачи учета торговых операций. | ПК-1.2 |
| 2. Формирование финансовой информации в организации, ее роль для принятия управленческих решений | ПК-1.1<br>ПК-1.3 |
| 3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. | ПК-1.2 |
| 4. Рабочие документы организации, формирующие ее учетную политику. | ПК-1.3 |
| 5. Товары: экономическое содержание, принципы учета торговых операций | ПК-1.1 |
| 6. Оценка товаров, выбор учетных цен товаров | ПК-1.1<br>ПК-1.2<br>ПК-1.3 |
| 7. Документальное оформление товаров | ПК-1.1 |
| 8. Порядок формирования фактической себестоимости товаров | ПК-1.1 |
| 9. Синтетический и аналитический учет товаров | ПК-1.1 |
| 10. Способы хранения товаров на складах | ПК-1.2<br>ПК-1.3 |
| 11. Экономическое содержание издержек обращения, учет расходов на продажу | ПК-1.1 |
| 12. Виды товарных потерь: экономическое содержание, бухгалтерский учет товарных потерь | ПК-1.1 |
| 13. Общие положения по учету продажи товаров | ПК-1.1 |
| 14. Отражение в учете расчетов с покупателями за реализованный товар. | ПК-1.2<br>ПК-1.3 |
| 15. Методы оценки товарных запасов | ПК-1.2<br>ПК-1.3 |
| 16. Инвентаризация товарных запасов: цель, нормативное регулирование, порядок проведения | ПК-1.2 |
| 17. Документальное оформление инвентаризации товаров | ПК-1.1 |
| 18. Отражение результатов инвентаризации в учете | ПК-1.2 |
| 19. Учет валового дохода торговой организации | ПК-1.1<br>ПК-1.3 |
| 20. Способы расчета реализованной торговой наценки. | ПК-1.1<br>ПК-1.3 |
| 21. Учет финансовых результатов торговых организаций | ПК-1.1 |
| 22. Учет возврата товаров в розничной торговле и оптовой торговле | ПК-1.1 |
| 23. Учет переоценки товаров. Способы, отражение в учете. | ПК-1.1 |

| | |
|---|---|
| 24. Понятие скидок. Основные формы предоставления торговых скидок. | ПК-1.1 |
| 25. Бухгалтерский учет скидок | ПК-1.1 |
| 26. Порядок распределения расходов на продажу | ПК-1.1<br>ПК-1.3 |
| 27. Учет торговой наценки | ПК-1.1<br>ПК-1.3 |
| 28. Отражение в учете расчетов с поставщиком по претензии за поставку некачественных товаров. | ПК-1.1 |
| 29. Источники формирования средств торговых организаций и финансовых обязательств | ПК-1.1 |
| 30. Состав отчетности в торговых организациях и неторговых организациях, занимающихся продажей товаров, ее виды, требования | ПК-1.1<br>ПК-1.3 |

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Основная литература

| № п\п | Авторы | Наименование | Годи место издания | Используется при изучении разделов | Количество экземпляров | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Гетьман В.Г., Терехова В.А. | Бухгалтерский финансовый учет: Учебник для бакалавров | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.- 204с. | 1-3 | 20 | - |
| 2 | Николаева, Г.А. | Бухгалтерский учет в торговле: учебно-практическое пособие: учебное пособие [Электронный ресурс]: Электрон.дан. - Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72799 | Санкт-Петербургский государственный университет имени С.М. Кирова, 2009. - 124 | 1-3 | + | + |

### 5.2. Дополнительная литература

| № п\п | Авторы | Наименование | Год и место издания | Используется при изучении разделов | Количество экземпляров | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | Гужвина Н.С. Чумакова Н.В. | Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК: Учебное пособие для проведения практических занятий. | Зерноград: ФГОУ ВПО АЧГАА, 2014. – 85с. | 1,2,3 | – | 30 |
| 2 | Памбухчиянц, О.В. | Организация торговли: учебник | М. : Дашков и К, 2015. - 296 с. | 1,2,3 | 20 | - |

**5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы**

1. Правительство РФ – http://government.ru
2. Федеральная служба государственной статистики – https://www.gks.ru
3. Министерство экономического развития Российской Федерации – https://www.economy.gov.ru/
4. Министерство финансов Российской Федерации – https://minfin.gov.ru/
5. Высшая Школа Экономики (Национальный исследовательский университет) – http://www.hse.ru
6. Фонд экономических исследований «Новая экономика» – http://neweco.ru
7. Экономический портал – http://institutiones.com
8. Федеральный образовательный портал ЭСМ «Экономика. Социология. Менеджмент» – http://ecsocman.hse.ru/
9. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
10. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru
13. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

**Информационные технологии**

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

**5.4 Программное обеспечение учебного процесса**

LibreOffice;
Аскон Компас 14;

### 5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

| № п\п | Вид самостоятельной работы | Авторы | Наименование | Год и место издания |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Работа с основной литературой | Николаева, Г.А. | Бухгалтерский учет в торговле: учебно-практическое пособие: учебное пособие [Электронный ресурс]: Электрон.дан. - Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72799 | Санкт-Петербургский государственный университет имени С.М. Кирова, 2009. - 124 |
| | | Гетьман В.Г., Терехова В.А. | Бухгалтерский финансовый учет: Учебник для бакалавров | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.-204с. |
| 2 | Работа с дополнительной литературой | Памбухчиянц, О.В. | Организация торговли: учебник | М.: Дашков и К, 2015. - 296 с. |
| 3 | Работа с Интернет-ресурсами | Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс http://base.consultant.ru/ | | |
| | | Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России-https://www.ipbr.org/ | | |
| 4 | Подготовка к практическим занятиям | Гужвина Н.С. Чумакова Н.В. | Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК. | Зерноград: ФГОУ ВПО АЧГАА, 2014. – 85с. |
| 5 | Подготовка к зачету | Николаева, Г.А. | Бухгалтерский учет в торговле: учебно-практическое пособие: учебное пособие [Электронный ресурс]: Электрон.дан. - Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72799 | Санкт-Петербургский государственный университет имени С.М. Кирова, 2009. - 124 |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| 2-354 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций.<br>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.<br><br>347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30. | Комплект учебной мебели.<br><br>Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук.<br>Доска меловая.<br>Посадочных мест 28. |
| 2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы<br>347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30. | Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт.<br>Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт.<br>Монитор Samsung 920NW – 10 шт.<br>Коммутатор Dlink – 1 шт.<br>Сканер EPSON – 1 шт.<br>Посадочных мест 10 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. |

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Решение задач. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, СПС «КонсультантПлюс». |