МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 09:09:16 +03'00'

А.Ф. Бутенко
18 апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника: специалист по землеустройству

Уровень подготовки по ППССЗ: базовый

Срок освоения ППССЗ: 2 года 10 месяцев

Факультет: среднего профессионального образования

Кафедра: «Математика и биоинформатика»

Форма обучения: очная

Зерноград, 2024

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2022 г. №339.

2. Учебный план специальности 21.02.19 Землеустройство, одобренный Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ 29 февраля 2024 г. Протокол №7.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры «Математика и биоинформатика»
от 25 марта 2024 г. Протокол №8.

Зав. кафедрой: Грачева Н.Н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальностям 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 21.02.19 Землеустройство, 35.02.05 Агрономия
от 28 марта 2024 г. Протокол №7.

Председатель: Строгий Б.Н.

Разработчик:
преподаватель первой категории Емелин А.А.

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....14
Лист переутверждения....16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 21.02.19 «Землеустройство».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

– ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

– ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

– ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

– ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

– ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

– ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

– ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

– ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

– ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

– ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

– ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

– ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

– ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

– ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

– ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.

– ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

– ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

– ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

– ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

– ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации (ОК 03,

ОК 09, ПК 3.3);

– применять антивирусные средства защиты информации (ОК 03, ПК 4.1);

– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией (ОК 02, ПК 1.3, ПК 1.6);

– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями (ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.4);

– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства (ПК 3.4);

– применять методы и средства защиты информации (ОК 03).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации (ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3);

– назначение, состав, основные характеристики компьютера (ОК 02, ПК 1.6);

– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия (ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 3.4);

– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения (ПК 2.1-ПК 2.4);

– технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (ОК 03, ПК 3.3);

– принципы защиты информации от несанкционированного доступа (ОК 03);

– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения (ОК 02);

– основные понятия автоматизированной обработки информации (ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4);

– назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем (ОК 02, ПК 3.3);

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности (ОК 03).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _80_ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _78_ часов.

самостоятельная работа 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции	32
лабораторные занятия	30
практические занятия	16
самостоятельная работа	2
Итоговая аттестация в форме (указать)	зачет с оценкой

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Цели, задачи дисциплины, место в профессиональной деятельности. Техника безопасности и порядок работы в кабинете.		
Раздел 1. Информационные технологии в профессиональной сфере			
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.		
	2. Применение информационных технологий в профессиональной деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий.		
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала.**	1	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.	1	
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала.**	3	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ.		
	2. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты.		
	3. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.		
	Практические занятия	**10**	
	Пр. з. № 1 Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты	2	

1	2	3	4
	Пр. з. № 2. Ввод/вывод данных. Арифметические операции.	2	
	Пр. з. № 3. Условные операторы. Условные операции	2	
	Пр. з. № 4. Операторы цикла.	2	
	Пр. з. № 5. Массивы. Суммирование данных.	2	
	Лабораторные работы	**10**	
	Л. з. № 1. Ввод/вывод данных. Арифметические операции.	2	
	Л. з. № 2. Условные операторы. Условные операции	2	
	Л. з. № 3. Операторы цикла.	2	
	Л. з. № 4. Массивы. Суммирование данных.	2	
	Контрольная работа	2	
Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах	**Содержание учебного материала**	8	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах.	6	
	2. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности.		
	Практические занятия	**2**	
	Пр. з. № 6 «Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации».	2	
Раздел 2. Телекоммуникационные технологии		**24**	
Тема 2.1. Представления о технических и программных средствах	**Содержание учебного материала**	8	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.		
	2. Методы создания и сопровождения сайта.		
телекоммуникационных технологий	3. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.		
	Практические занятия	**4**	
	Пр. з. № 7. Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора	2	
	Пр. з. № 8. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	2	

1	2	3	4
	Лабораторные работы	12	
	Л. р. № 5. Тестирование по предыдущей лабораторной работе. Язык разметки гипертекста HTML. Создание и форматирование Web-страниц.	2	
	Л. р. № 6. Вставка изображения и создание списков на Web-страницах.	2	
	Л. р. № 7. Создание таблиц на Web-страницах.	2	
	Л. р. № 8. Создание гиперссылок и закладок Web-страниц.	2	
	Л. р. № 9. Формы и фреймы Web-страниц.	2	
	Л. р. № 10 Контрольная работа	2	
Раздел 3. Информационные системы автоматизации профессиональной деятельности			
Тема 3.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации проектирования ГИС MapInfo.	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Знакомство с интерфейсом графической среды ГИС MapInfo.. Интерфейс. Особенности сохранения чертежей. Виды курсоров. Панели инструментов. Возможности объектной привязки. Маркеры. Строка состояний. Командная строка. Опции командной строки. Режимы ввода. Особенности выбора объектов.		
	2. Средства пространственной ориентации. Динамическая настройка визуального представления объектов. Пользовательские системы координат. Моровая система координат. Ввод координат.		
	3. Построение примитивов с помощью элементарных команд в графической среде ГИС MapInfo.. Методы построения углов. Полилинии. Построение сопряжений в графической среде ГИС MapInfo.. Многообразие примитивов графической среды ГИС MapInfo., их применение в чертежах. Создание слоев и особенности работы с ними. Объекты-ссылки. Создание и вставка блоков. Файлы-шаблоны.		
	Лабораторные работы	**12**	
	Л. р. № 11 Оцифровка части карты и создание базы данных	2	
	Л. р. № 12. Основы работы в ГИС MapInfo.	2	
	Л. р. № 13. Присоединение графических объектов к таблице. Основы геоанализа в ГИС MapInfo	2	
	Л. р. № 14. Тематические карты. Районирование.	2	
	Л. р. № 15. Итоговая работа: обобщение навыков работы в программе MapInfo	2	
	Самостоятельная работа	2	
Всего:		**80**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных кабинетов: стандартно оборудованные лекционные аудитории, специализированные компьютерные аудитории 2-450, 5-201, 2-364, укомплектованные мультимедиа видеопроектором, настенным проекционным рулонным экраном и ПК IBM PC.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: столы, стулья, доска, мультимедиа видеопроектор, настенный проекционный рулонный экран, персональный компьютер преподавателя, компьютерный класс для студентов, объединенный в локальную сеть, с установленными средствами ОС GosLinux. ZOOM Свободно распространяемое программное обеспечение (https://zoom.us/support/download).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	Информационные технологии: теоретические основы : учебник для спо	Советов, Б. Я., Цехановский, В. В.	Санкт-Петербург : Лань, 2021	Все изучаемые разделы	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153674	
2	Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования	Гаврилов, М. В., Климов, В. А.	Москва : Издательство Юрайт, 2023	Все изучаемые разделы	Образовательная платформа Юрайт: [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510331	
3	Информационные технологии : учебное пособие для спо	Коломейченко, А. С., Польшакова, Н. В. , Чеха О. В.	Санкт-Петербург : Лань, 2021	Все изучаемые разделы	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177031	
4	Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо	Жук, Ю. А.	Санкт-Петербург : Лань, 2021	Все изучаемые разделы	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153641	

Дополнительные источники:

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
1	Информационные технологии: теоретические основы : учебник для спо	Советов, Б. Я., Цехановский, В. В.	Санкт-Петербург : Лань, 2021	Все изучаемые разделы	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153674	

1	2	3	4	5	6	7
2	Информационные технологии : учебное пособие	Шандриков, А.С.	Минск : РИПО, 2019	Все изучаемые разделы	Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/131970	
3	Информационные технологии : учебное пособие для спо	Коломейченко, А. С., Польшакова, Н. В. , Чеха О. В.	Санкт-Петербург : Лань, 2021	Все изучаемые разделы	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177031	
4	Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо	Жук, Ю. А.	Санкт-Петербург : Лань, 2021	Все изучаемые разделы	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153641	
5	Геоинформационные системы в лесном деле: учебно-методические указания для лабораторных занятий бакалавров направления подготовки 35.03.01 Лесное дело	Митрофанова, Н.А.	УлГУ: Ульяновск, 2019	3		

Интернет ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
5. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

Информационные справочные системы и базы данных

1. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru
2. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследова-ний» – http://www.rfbr.ru.
3. Информационный портал «Энергетика и промышленность России» - http://www.eprussia.ru/
4. Центральный электротехнический портал - https://elektroportal.ru/page/5

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учеб-ным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих про-граммах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

Программное обеспечение учебного процесса

SympleLinux, Аскон Компас 14 .

3.3. Особенности реализации рабочей программы

В исключительных случаях при реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация рабочей программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- групповой чат в месседжерах WhatsApp, Viber, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Zoom;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (умения, знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**	**Форма контроля и оценивания**
В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:		
использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации (ОК 03, ОК 09, ПК 3.3); применять антивирусные средства защиты информации (ОК 03, ПК 4.1); читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией (ОК 02, ПК 1.3, ПК 1.6); применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями (ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.4); пользоваться автоматизированными системами делопроизводства (ПК 3.4); применять методы и средства защиты информации (ОК 03).	– использует информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – применяет антивирусные средства защиты информации; – демонстрирует умение работать с интерфейсом специализированного программного обеспечения; – демонстрирует умения работать со специализированным программным обеспечением; - умеет пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - организует защиту информации известными методами и средствами.	экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения практических работ и индивидуальных заданий
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:		
основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации (ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3); назначение, состав, основные характеристики компьютера (ОК 02, ПК 1.6); основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных,	- демонстрирует знания методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации; - демонстрирует знания назначения, состава, основных характеристик компьютера; - описывает основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - демонстрирует знания и навыки работы в системном и прикладном программном обеспечении;	- тестирование, устный опрос; - экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

организацию межсетевого взаимодействия (ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 3.4); назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения (ПК 2.1-ПК 2.4); технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (ОК 03, ПК 3.3); принципы защиты информации от несанкционированного доступа (ОК 03); правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения (ОК 02); основные понятия автоматизированной обработки информации (ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4); назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем (ОК 02, ПК 3.3); основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности (ОК 03).	- демонстрирует владение технологией поиска информации в сети «Интернет»; - демонстрирует правовые знания в области информационных технологий и программного обеспечения; - владеет основными понятиями в области автоматизированной обработки информации. – демонстрирует знания назначения, принципов организации и эксплуатации информационных систем; - описывает основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	

Лист переутверждения
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» одобрена на 20____/20____ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____

Зав. Кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» одобрена на 20____/20____ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____

Зав. Кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» одобрена на 20____/20____ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____

Зав. Кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» одобрена на 20____/20____ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____

Зав. Кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» одобрена на 20____/20____ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____

Зав. Кафедрой_____