Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

дисциплины Б1.В.04 Организация, нормирование и оплата труда

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Производственный менеджмент»

Квалификация выпускника – бакалавр

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины Б1.В.04 Организация, нормирование и оплата труда
(индекс и наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код индикатора достижения компетенций	Наименование оценочного средства и иных материалов	Кол-во
1	В целом	ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	4
2			Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	3
3			Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	4

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине оценивается по 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.2 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ПК-1 (ПК-1.4)	Знать: нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; порядок разработки нормативов организации материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью, порядок ведения планово-учетной документации	Фрагментарные знания нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации; порядка разработки нормативов организации материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью, порядка ведения планово-учетной документации / Отсутствие знаний	Неполные знания нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации; порядка разработки нормативов организации материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью, порядка ведения планово-учетной документации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации; порядка разработки нормативов организации материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью, порядка ведения планово-учетной документации	Сформированные и систематические знания нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации; порядка разработки нормативов организации материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью, порядка ведения планово-учетной документации
	Уметь: форми-	Фрагментарное умение	В целом успешное,	В целом успешное, но	Успешное и

	ровать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	формировать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации / Отсутствие умений	но не систематическое умение формировать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	содержащее отдельные пробелы, умение формировать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	систематическое умение формировать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации
	Владеть: методами организации оперативного и статистического учета и совершенствования форм организации труда и управления	Фрагментарное владение методами организации оперативного и статистического учета и совершенствования форм организации труда и управления / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение методами организации оперативного и статистического учета и совершенствования форм организации труда и управления	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками, владение методами организации оперативного и статистического учета и совершенствования форм организации труда и управления	Успешное и систематическое владение методами организации оперативного и статистического учета и совершенствования форм организации труда и управления
ПК-4 (ПК-4.1 – ПК-4.3)	Знать: методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; способы определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение иннова-	Фрагментарные знания методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; способов определения экономической эффективности организации труда	Неполные знания методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; способов определения экономической эффективно-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; способов определения экономиче-	Сформированные и систематические знания методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; способов определения экономической эффек-

	ционных технологий	и производства, внедрения инновационных технологий / Отсутствие знаний	сти организации труда и производства, внедрения инновационных технологий	ской эффективности организации труда и производства, внедрения инновационных технологий	тивности организации труда и производства, внедрения инновационных технологий
	Уметь: проводить расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства	Фрагментарное умение проводить расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства/ Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение проводить расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение проводить расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства	Успешное и систематическое умение проводить расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства
	Владеть: навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современ-	Фрагментарное владение навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач	В целом успешное, но не систематическое владение навыками использования для	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками, владение навыками использования	Успешное и систематическое владение навыками использования для решения аналитических

	ных технических средств и информационных технологий; методами совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации	современных технических средств и информационных технологий; методами совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации/ Отсутствие навыков	решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий; методами совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации	для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий; методами совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации	и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий; методами совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации

1.3 Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме экзамена

Освоение дисциплины оценивается в форме экзамена 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме экзамена

Критерии оценки знаний, умений и навыков при сдаче экзамена
Оценка за экзамен выставляется в соответствии со следующими критериями:

Оценка	Критерии
Отлично	ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины
Хорошо	ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций

Удовлетворительно	ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки
Неудовлетворительно	на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

2. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Список экзаменационных вопросов

№ вопроса	Формулировка вопроса	Коды индикаторов достижения компетенций
1.	Сущность и социально-экономическая роль труда	ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
2.	Предмет и метод науки, ее место в системе экономических и других наук.	
3.	Трудовые отношения: характер, содержание и особенности проявления их в сельском хозяйстве.	
4.	Рынок труда и проблемы занятости	
5.	Сущность и содержание организации труда.	
6.	Функции и принципы научной организации труда.	
7.	Трудовые отношения: правовая основа, экономическое содержание и роль в организации труда на предприятии	
8.	Сущность и формы разделения труда. Функциональное, технологическое, пооперационное и квалификационное разделение труда	
9.	Понятие границ разделения труда. Принципы и формы организации внутрихозяйственных трудовых коллективов	
10.	Классификация производственных бригад. Формы и размеры бригад в сельскохозяйственных предприятиях. Внутрихозяйственные арендные подразделения.	
11.	Побор, подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.	
12.	Дисциплина труда.	

13.	Условия труда и факторы, их определяющие.	
14.	Физиологические психологические условия труда.	
15.	Санитарно - гигиенические условия труда.	
16.	Эстетические требования к условиям труда.	
17.	Оценка условий труда.	
18.	Рабочее и внерабочее время.	
19.	Рациональные режимы труда и отдыха, работоспособность людей.	
20.	Внутрисменный и суточный режимы труда и отдыха	
21.	Недельный и годовой режимы труда и отдыха	
22.	Регулирование рабочего времени и времени на отдых.	
23.	Эффективность труда. Расчет показателей производительности труда и трудоемкости.	
24.	Аттестация и рационализация рабочих мест.	
25.	Организация и обслуживание рабочих мест.	
26.	Факторы и резервы производительности труда.	
27.	Сущность, значение и содержание нормирования труда.	
28.	Методы и нормы труда. Методы нормирования труда	
29.	Организация и анализ внедрения норм труда	
30.	Рабочее время. Классификация затрат рабочего времени. Основные принципы организации рабочего времени.	
31.	Методы и способы изучения затрат рабочего времени	
32.	Учет рабочего времени и порядок определения численности работников на предприятии	
33.	Основные нормообразующие факторы.	ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
34.	Методика нормирования труда.	
35.	Паспортизация полей.	
36.	Установление норм выработки на основе паспортизации полей и нормативных сборников.	
37.	Укрупненные (комплексные) нормы затрат труда	
38.	Основные нормообразующие факторы.	
39.	Сущность и разновидность нормативных материалов. Расчеты норм труда на основе типовых нормативов.	

40.	Определение норм труда по материалам наблюдений.	
41.	Комплексные затраты труда для работников животноводства	
42.	Нормирование труда на ручных работах	
43.	Нормирование труда на транспортных работах	
44.	Нормирование труда на ремонтных работах	
45.	Работы по обслуживанию стационарных машин	
46.	Значение и экономическое содержание категории заработная плата.	ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
47.	Функции и принципы оплаты труда и состав заработной платы	
48.	Организация оплаты труда на предприятии	
49.	Тарифная система, ее назначение и составные части, бестарифный подход.	
50.	Бестарифные и другие нетрадиционные системы оплаты труда	
51.	Оплата труда в растениеводстве.	
52.	Оплата труда в животноводстве.	
53.	Оплата труда рабочих обслуживающих производств.	
54.	Потребность. Мотивация трудовой деятельности и формирование отношения к труду	
55.	Поощрительные системы оплаты труда	
56.	Премии: экономическое содержание и роль в системе стимулирования	

2.2 Варианты экзаменационных задач

Задача 1.

Плановый объем работ составляет 120 изделий, фактически работник изготовил 130 изделий, сдельная расценка - 35 руб. за штуку. За перевыполнение плана установлена премия в размере *2%* сдельного заработка за каждый процент перевыполнения. Рассчитать сумму заработка работника.

Задача 2.

Часовая тарифная ставка обслуживающего рабочего составляет 30 руб., норма обслуживания - 2 единицы оборудования (соответственно 2 основных рабочих), норма выработки основного рабочего составляет 6 шт. в час. Рассчитать сумму заработка обслуживающего рабочего, если фактический объем работы основных рабочих составит 12304 шт. за месяц.

Задача 3.

Продолжительность смены 8 ч, норма времени на изготовление одной единицы продукции - 0,5 нормо-ч, часовая тарифная ставка 100 руб. За месяц рабочим изготовлено 410 единиц продукции. Начислена премия в размере 30% прямого сдельного заработка. Определить заработок рабочего.

Задача 4.

Количество рабочих дней в месяце по графику - 20, продолжительность смены 8 ч. Работник отработал за месяц 180 ч, в том числе сверхурочно в течение 3 дней: 2 дня - по 3 ч и 1 день - 2 ч. Остальное время отработано по производственной необходимости в выходные дни. Часовая тарифная ставка - 100 руб. Премия (50%) начисляется только на прямой повременный заработок. Определить заработок рабочего.

Задача 5.

Месячная тарифная ставка рабочего 10 000 руб. Месячная норма времени - 168 ч. Рабочий отработал 176 ч, в том числе 8 ч в выходной день. Премия начисляется на весь заработок в размере 35%. Определить его заработок.

Задача 6.

По условиям коллективного договора средняя заработная плата должна возрасти на 12%. Доля заработной платы в себестоимости продукции в базовом периоде - 28,5%. Как необходимо снизить затраты заработной платы на 1 руб. продукции и повысить производительность труда, чтобы себестоимость продукции снизилась на 1%?

Задача 7.

Выручка от реализации в базовом периоде составила 80,0 млн руб., затраты на заработную плату - 14,0 млн руб., в том числе излишние нерациональные выплаты - 20,0 тыс. руб. В плановом периоде планируется повысить производительность труда на 12%, среднюю заработную плату - на 8%. Рассчитать норматив заработной платы в процентах к реализации.

2.3 Форма экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»
Дисциплина: Организация, нормирование и оплата труда
Курс ___ Семестр____

Утверждено на заседании кафедры экономики и управления
от _____ протокол №__

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ___

1. Методы и способы изучения затрат рабочего времени
2. Понятие границ разделения труда. Принципы и формы организации внутрихозяйственных трудовых коллективов.
3. Задача.

Зав. кафедрой_____ (подпись) Экзаменатор_____ (подпись) Чекарь В.Н. (Ф.И.О.)

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 «Организация, нормирование и оплата труда» / разраб. В. Н. Чекарь – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2026. – 33с.

2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры СМК-П-02.01-04-21 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021. – 15 с.

3. Положение о фондах оценочных средств СМК-П-02.01-03-17 / разраб. С.К. Филатов. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2017. – 12 с.

4. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-02-23 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2023. – 8 с.