АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 21.02.19 «Землеустройство».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

– ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

– ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

– ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

– ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.

– ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации (ОК 01, ПК 3.3);

– применять антивирусные средства защиты информации (ОК 02, ПК 1.6);

– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией (ОК 01, ОК 02, ПК 1.6);

– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями (ОК 02, ПК 1.6, ПК 3.4);

– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства (ПК 3.4);

– применять методы и средства защиты информации (ОК 01).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации (ОК 02, ПК 1.6, ПК 3.3, ПК 3.4);

– назначение, состав, основные характеристики компьютера (ОК 02, ПК 1.6);

– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия (ОК 01, ПК 1.6, ПК 3.4);

– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения (ПК 1.6, ПК 3.3);

– технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (ОК 01, ПК 3.3);

– принципы защиты информации от несанкционированного доступа (ОК 01);

– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения (ОК 02);

– основные понятия автоматизированной обработки информации (ОК 02, ПК 3.3, ПК 3.4);

– назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем (ОК 02, ПК 3.3);

– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности (ОК 01).