МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 11:00:09 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ **А.Ф. Бутенко**

« 18 **»** апреля **20** 24 **г.**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

дисциплины Б1.О.01 (У) «Учебная практика, ознакомительная практика»

Направление подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

Профиль «Автомобили и автомобильное хозяйство»

Факультет Инженерно-технологический

Кафедра «Эксплуатация и технический сервис наземных, транспортно-технологических средств»

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград - 2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2020 г. № 916.

3. Учебный план по профилю подготовки «Автомобили и автомобильное хозяйство» (год начала подготовки 2024) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол № 7 от « 29 » февраля 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Учебная практика, ознакомительная практика» одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и технический сервис наземных, транспортно-технологических средств».
Протокол № 8 от « 20 » марта 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент В.А. Оберемок

Рабочая программа учебной дисциплины «Учебная практика, ознакомительная практика» рекомендована к использованию на заседании методической комиссии по направлению подготовки 23.03.03 и 23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».
Протокол № 3 от « 28 » марта 2024 г.

Председатель методической комиссии
к.т.н., доцент В.Н. Щиров

Разработчик:

к.т.н., доцент Л.Ю. Шевырев

Содержание

с.

1 Цели практики……. 4
2 Задачи практики……. 4
3 Место практики в структуре ОПОП ВО…… 4
4 Способы и формы проведения практики…… 5
5 Место и время проведения практики…… 5
6 Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций…….. 6
7 Структура и содержание практики…… 7
8 Образовательные технологии…….. 8
9. Перечень информационных технологий используемых при проведении практики…… 8
10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике……. 8
11 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства……. 8
12 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики…… 12
12.1 Основная литература……. 12
12.2 Дополнительная литература…… 12
12.3 Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы…… 12
13 Материально-техническое обеспечение практики……. 13
14 Особенности организации практики на заочной форме обучения…….. 14
Приложение 1……. 15
Приложение 2……. 16

1. Цели практики

Целью учебной практики, ознакомительной практики является: ознакомление бакалавра с работой различных видов транспорта и транспортных систем направленное на закрепление и углубление теоретической подготовки студента, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики, ознакомительной практики являются: Начальная профессиональная адаптация на рабочем месте, получение представления студентами о структуре предприятия; его функциональных подразделениях, в частности, о работе инженерно-технической службы и службы производственной эксплуатации транспорта; об основных потребителях услуг предприятия; конкурентах предприятия. Студенты должны ознакомиться с основными направлениями деятельности транспортных предприятий. Развитие навыков работы в коллективе, формирование устойчивого интереса к избранной профессии.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Принципы построения курса:

«Учебная практика, ознакомительная практика» относится к блоку Б2. Практики, обязательная часть.

Прохождение данной практики базируется на освоении студентами дисциплин:

«Информатика»

«Математика»

Прохождение данной практики необходимо для качественного овладения дисциплин:

Логистика на автомобильном транспорте;

Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса

4. Формы проведения практики

Учебная практика, ознакомительная практика является учебной и проводится в стационарной форме. Практика проводится дискретно, по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

5. Место и время проведения практики

Местом проведения практики является автотранспортное предприятие общего пользования любой формы собственности, либо транспортное подразделение любого крупного производственного или сельскохозяйственного предприятия, выполняющих массовые перевозки грузов. Место проведения практики выбирается индивидуально для каждого студента и утверждается кафедрой.

Проходит практика на 2 курсе во втором семестре. Общая трудоемкость практики 3 зачетных единицы – 108 часов, в соответствии с учебным планом ОПОП по направлению 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Прохождение практики направлено на формирование общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	ОПК-2.1 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	Знать: современные технологии и формы профессиональной деятельности. Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений Владеть: методами используемыми в профессиональной деятельности на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.
ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК – 4.1 Обоснованно подбирает необходимые информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основы современных информационных технологий. Уметь: понимать принципы работы современных информационных технологий в условиях профессиональной деятельности. Владеть: принципами работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость учебной практики, ознакомительной практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов.

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
1	2		3	4
Семестр 4				
1. Подготовительный этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ОПК-2.1				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуально задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности)	(12)	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2.	Проведение в профильной организации инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		(6)	Отметки в соответствующих журналах
3.	Планирование научно-исследовательской работы		(3)	Собеседование
2. Основной этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ОПК-2.1, ОПК – 4.1				
1.	Работа с источниками по теме исследования. Изучение тенденций развития технологий и технических средств по тематике исследования		(11)	УО, отчет по практике
2.	Анализ собранного материала. Критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями. Определение степени разработанности выбранной темы исследования		(44)	УО, отчет по практике
3	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования. Обоснование объекта и предмета исследования. Формулировка целей и задачей исследования		(26)	УО, В, С, отчет по практике
3. Заключительный этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ОПК-2.1				
1.	Подготовка отчета по практике		(5,5)	Отчет по практике
2.	Контактная работа	Сдача отчета по практике	(0,5)	Защита отчета, зачет с оценкой
Итого за 4 семестр			108	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

№ семестра	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
(4)	Проблемное обучение. Контекстное обучение. Обучение на основе опыта.	Индивидуальные, групповые

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

LibreOffice;
Аскон Компас 14.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

10.1. Во время ознакомительной практики (после соответствующих поэтапных ознакомительных лекций и инструктажей преподавателя) студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ: дублирование деятельности кадрового персонала по выпуску автомобилей на линию, заполнение, прием и обработка транспортной документации.

10.2. Для проведения практики кафедра обеспечивает студентов методическими пособиями, необходимыми журналами, журналами-отчетами, и.т.д.

10.3. Основные контрольные вопросы и задания для проведения текущей (поэтапной) аттестации по разделам:

1. Инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.
2. Ознакомление с функциями и обязанностями на рабочем месте
3. Наблюдение и дублирование функций основного работника по закрепленному рабочему месту
4. Выполнение основных функций по закрепленному рабочему месту
5. Анализ выполняемых функций, их эффективности, получение независимой оценки от непосредственного руководителя на предприятии

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В случае, если студент не сдал отчет по практике или не явился на его защиту в установленные сроки, выставляется оценка «не аттестован».

Учебная практика, ознакомительная практика обобщенно оценивается по следующим критериям: сформированность компетенций дисциплины и соответствующие им знания, умения и навыки.

Знания, умения, навыки обучающегося по дисциплине оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

Оценка	Критерии
Зачтено	выполнен установленный по дисциплине объем самостоятельных работ, в процессе обучения или в ходе собеседования (при необходимости) продемонстрированы достаточно твердые знания материала, умения и навыки их использования при решении конкретных задач, показана сформированность соответствующих компетенций, проявлено понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, даны правильные, полные ответы на большинство вопросов; нет грубых ошибок, при ответах на отдельные вопросы тестов могут быть допущены не более двух неточностей в билете по правилам дорожного движения
Не зачтено	не выполнен установленный по дисциплине объем самостоятельных работ, соответствующие компетенции не сформированы полностью или частично, в ходе собеседования не дано ответа, или даны неправильные ответы на большинство вопросов, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов, допущены грубые три и более ошибок при ответах на вопросы тестового билета по правилам дорожного движения.

База практики:	Формулировка задания
1) Сельскохозяйственное предприятие:	Изучение структуры автопарка предприятия, освоение технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, а также использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и ТО.
2) Автотранспортное пассажирское предприятие	Изучение структуры автопарка предприятия, освоение технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, а также использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и ТО.
3) Автотранспортное грузовое предприятие:	Изучение структуры автопарка предприятия, освоение технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, а также использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и ТО.
4) Станции технического обслуживания автомобилей (СТОА):	Освоение технологий и форм организации диагностики, сервисного обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, а также использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации.
5) Прочие предприятия:	

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист*

Является первой страницей отчета о прохождении производственной практики.

2. *Введение*

Должно содержать:

- общую характеристику места практики,
- цель и задачи, стоящие перед бакалавром в ходе производственной практики.

3. *Основная часть*

Должна содержать описание всех результатов выполнения индивидуального задания, а также иные данные, полученные в ходе прохождения практики,

4. *Заключение*

Должно содержать анализ проведенной работы в целом, и краткие выводы по теме индивидуального задания:

5. *Приложения*.

В приложения помещаются:

1) в обязательном порядке:

- дневник практики;
- производственная характеристика.

2) дополнительно могут выноситься:

- формы и образцы документов;
- нормативные акты или извлечения из них и др.
- примеры форм внутренней документации предприятий;
- таблицы статистических наблюдений;
- характеристики транспортно-технологического оборудования;
- копии документов статистической отчетности предприятия и т.п.

ПРИМЕР
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

Производственная характеристика студента _____ курса

При прохождении учебной практики студент

_____
Ф.И.О.

_____ овладел
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно – выбрать нужное

следующими компетенциями:

ОПК-2 – Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

ОПК-4 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

_____
(прочие характеристики студента)

_____

_____

_____

_____

Руководитель практики от предприятия _____

Дата

М.П.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

12.1. Основная литература

№ п\п	№ семестра	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	(4)	Малкин В.С.	Техническая эксплуатация автомобилей. Теоретические и практические аспекты : Учебное пособие	М. : Академия, 2007. - 288 с.	1-2	100	0
2	(4)	Кравченко, В.А.	Эксплуатационные свойства автомобилей : учебное пособие	Зерноград : АЧГАА, 2009. - 342 с.	1-2	49	0

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	№ семестра	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	(4)	Туревский, И.С.	Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства : учебное пособие	М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2012. - 208 с.	1-2	10	0
2	(4)	Жученко, А.В.	Технологические процессы технического обслуживания, текущего ремонта и диагностирования автомобилей : методические указания по выполнению курсовых работ	Зерноград : АЧГАА, 2013. - 30 с.	1-2	30	0

12.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»(http://window.edu.ru).

Университетская библиотека ONLINE (http://www.biblioclub.ru).

Издательство «Лань» электронно-библиотечная система (http://www.e.lanbook.com)

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru)

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕПРАКТИКИ

В соответствии с направлением подготовки для проведения Учебная практика, ознакомительная практика необходимы аудитории 6-228, 6-239, 2-170а, 2-170б и следующее материальное оснащение на предприятии*:* компьютеризированное рабочее место диспетчера (кабинет); рабочее место руководителя инженерно-технической службы; рабочее место специалиста по производственной эксплуатации; производственно-техническая база автотранспортного предприятия (транспортные средства, средства технической эксплуатации автотранспорта).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория **№ 6-228 -** VI корпуса. Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №15/4.	Мультимедийное оборудование: экран настенный, проектор мультимедийный, ноутбук с мышью. Столы, стулья (кол-во мест – 36), доска.
Учебная аудитория **№ 6-239** – VI корпуса. Аудитория для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №15/4.	Компьютерный класс на 12 мест, объединенных в локальную сеть, с выходом в сеть Internet.
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт., монитор Phillips 2205– 1 шт., принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт.
Аудитория № **5-217** V корпуса – помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания

347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №15/4.	учебного оборудования

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Тема практики определяются и утверждаются на заседании кафедры. Общее руководство и контроль над прохождением практики по получению профессиональных умений и навыков у бакалавров возлагается на заведующего выпускающей кафедры.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики бакалавра осуществляется его научным руководителем (представитель кафедры) и руководителем с места прохождения практики, совместно с которыми бакалавр составляет индивидуальный план работы, выбирает тему аналитического обзора и т.д.

Руководитель бакалавра:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период выполнения практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы бакалавра, заверяет в дневнике практики выполненные этапы работы;
- выполняет редакторскую правку (по частям и в целом) и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

Бакалавр в период выполнения практики:

- получает от руководителя(ей) указания, рекомендации и разъяснения по всем возникающим вопросам,
- работает над темой самостоятельно на основе глубокого изучения литературы и других источников;
- самостоятельно планирует ежедневный объем работ;
- аккуратно заполняет дневник практики;
- самостоятельно занимается разработкой транспортных процессов предприятия;
- участвует в работе научно-технического семинара кафедры и отчитывается на нем о промежуточных результатах своей работы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет «Инженерно-технологический»
Кафедра «Эксплуатация и технический сервис наземных, транспортно-технологических средств»

ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту (ке) _____
(фамилия, имя, отчество)
группы _____

Место практики: _____
(полное наименование предприятия)

Начало практики _____
Окончание практики_____

Задание выдал:
_____
(дата)

_____ _____ _____
(ученая степень, должность) (подпись) (ИОФ руководителя от кафедры)

Задание принял:
_____
(дата)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия студента)

Зерноград – 20

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

ОТЧЕТ
по практике

студента (ки)_____

курса группы _____

Инженерно-технологического факультета

20_ ___- 20_ _ учебный год

Отчет по практике должен содержать:

1. Введение.

[*Краткие сведения об автотранспортном предприятии: Географическое расположение, история образования, производственное направление (специализация) и организационные связи с предприятиями, потребители перевозочных услуг предприятия.*]

2. Основная часть/

[*описание полученных основных данных предприятия*]

2.1 Штатный персонал

Наименование категорий работников	Численность работников по плану, чел	удельный вес работающих, %
Итого		

2.2 Структура подвижного состава

Подвижной состав	Марка ПС	Количество, шт.	Средний возраст ПС по маркам, лет

2.3 Технико-экономические показатели предприятия.

Наименование показателей, ед. изм.	Значение по годам		
	20_ г	20_ г	20_ г
Объемы перевозок грузов, т.			
Объемы перевозок пассажиров, пасс.			
Выполненный грузооборот, тыс. т.-км.			
Выполненный пассажирооборот, тыс. пасс.-км.			
Списочная численность: подвижного состава авт.			
Списочная численность: работающих, чел.			
Общий пробег парка тыс. км.			
Пробег с грузом (пассажирами) тыс. км.			
Авто-дни нахождения в предприятии, дн.			
Авто-дни нахождения в ремонте, м			
Коэффициент технической готовности			
Коэффициент выпуска на линию			
Коэффициент использования пробега			
Коэффициент использования грузоподъемности			
Коэффициент использования вместимости			
Общие доходы предприятия тыс. руб.			
Общие расходы предприятия тыс. руб.			
расходы по статьям, в т. ч на запчасти, тыс. руб.			
на шины, тыс. руб.			
на топливо, тыс. руб.			
на з.п. работников, тыс. руб.			

2.4 Выполнение задания на практику

(*Динамика выполнения индивидуального задания, программы практики*).

Дата	Изучаемый объект, краткое описание рабочего дня	Отметка, руководителя практики
1	2	3

3. Заключение

[*Краткий анализ эффективности работы предприятия, предложения по оптимизации работы предприятия.*]