МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 11:23:41 +03'00'

А.Н. Глобин
« 31 » марта 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02 (У) Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки «Экономика и управление»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград-2026

При разработке программы учебной практики в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждѐнный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. Приказ № 124.

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» ноября 2020 г. № 1456.

3. Учебный план профиля «Экономика и управление» (год начала подготовки 2026), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Протокол № 6 от «12» февраля 2026 г.
Рабочая программа учебной практики, технологической (проектно-технологической) практики одобрена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков
Протокол № 8 от «19» марта 2026 г.

Заведующий кафедрой: к.и.н., доцент А.Н. Кабанов

Программа практики «Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика» рекомендована к использованию на заседании методической комиссии по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
Протокол № 5 от «30» марта 2026 г.

Председатель методической комиссии:
И.В. Глушко

Разработчик:
к.ф.н. И.Е. Кроливецкая

Содержание

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ.... 4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ 4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.... 4
4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.... 4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 5
6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.... 7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ.... 8
9. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ..... 9
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ.... 10
11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА 10
12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ..... 11
12.1. Основная литература.... 11
12.2. Дополнительная литература.... ..11
12.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и другие Интернет-ресурсы.... 12
13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ 12
Приложение 1 Образец задания на практику при проведении практики в профильной организации 14
Приложение 2 Образец задания на практику при проведении практики в институте..... 14
Приложение 3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 4 Лист переутверждения программы практики…….....

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями «Учебной практики, технологической (проектно-технологической) практики» (далее – практика, технологическая практика) являются знакомство с технологией профессиональной деятельности педагога СПО и (или) ДПП по профилю подготовки.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

1. Закрепление технологических знаний, умений и навыков, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки.
2. Формирование первоначальных умений выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.
3. Ознакомление с программно-методическим обеспечением и информационными технологиями, применяемыми в образовательной организации в образовательном процессе и освоение способов их усовершенствования.
4. Разработка проекта программно-методического обеспечения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по профилю подготовки.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Технологическая практика относится к части, к обязательной части блока Б.2. Практики.

Прохождение производственной практики базируется на освоении студентами дисциплин:
- информатика;
- введение в профессионально-педагогическую специальность;
- общая психология;
- правоведение.

Освоение данной практики необходимо для качественного овладения дисциплинами:
- общая и профессиональная педагогика;
- теория профессионального обучения;
- психология профессионального образования;
- педагогические технологии;
- методика воспитательной работы;
- методика профессионального обучения;
- использование современных коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- основы управления педагогическими системами;
- творчество в образовании;
- производственная практика, эксплуатационная практика;
- производственная практика, профессионально-квалификационная;
- производственная практика, преддипломная практика;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная.

Тип практики – технологическая.

Способы проведения практики – стационарная.

Для очной формы обучения практика проводится дискретно по периодам ее проведения (то есть путѐм чередования в календарном учебном графике учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий).

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Местом прохождения практики является Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет» в г. Зерноград, занятия и консультации для очной формы обучения проводятся на кафедре «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки».

Время проведения практики определено учебным планом по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень бакалавриат), профиль «Экономика и управление».

Практика проводится:

- для очной формы обучения – в 3 семестре;
- для заочной формы обучения – в 4 семестре.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Прохождение практики направлено на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-2 (ОПК 2.1), ОПК 5 (ОПК 5.1, ОПК 5.2., ОПК 5.3, ОПК 5.4), ОПК 7 (ОПК 7.1) необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ	Знать: основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ. Уметь: разрабатывать программы отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки), в том числе с использованием ИКТ. Владеть: первоначальными навыками разработки компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки), в том числе с использованием ИКТ.
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в	ОПК-5.1 Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки ОПК-5.2 Способен выполнять деятельность,	Знать современные концепции и модели осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении. Уметь осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающиеся корректировать трудности в обучении

	обучении	предусмотренную программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Владеть основными навыками осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
		ОПК-5.3 Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	
		ОПК-5.4 Формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК 7.1 Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе	Знать: нормативно-правовые основы профессионального образования. Уметь: анализировать личностно ориентированную парадигму как ведущую парадигму образования, осознавать ее востребованность в современных теориях обучения и воспитания. Владеть: навыками организации профессионально-педагогического взаимодействия участников образовательных отношений

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость, час.	Формы текущего контроля / промежуточной аттестации
1	2		3	4
1. Подготовительный этап				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): ОПК-2 (ОПК 2.1), ОПК 5 (ОПК 5.1, ОПК 5.2., ОПК 5.3, ОПК 5.4), ОПК 7 (ОПК 7.1)				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (Цель и задачи учебной практики. Порядок прохождения практики, написания отчета и его защита. Правила внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности.)	2	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2.	Анализ программно-методического обеспечения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по профилю подготовки		10	Контроль конспекта
2. Основной этап				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций ОПК-2 (ОПК 2.1), ОПК 5 (ОПК 5.1, ОПК 5.2., ОПК 5.3, ОПК 5.4), ОПК 7 (ОПК 7.1)				
1.	Анализ организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и СПО. Анализ применения в профессиональной деятельности психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Сбор, обработка и систематизация фактического и методического материала для обновления РПД, ФОС (литература, интернет-ресурсы, ТСО, оборудование кабинета и др.), для разработки КТП, проектов наглядно-методического обеспечения по темам КТП.		40	Устный опрос, отчет по практике
2.	Подготовка проектов обновленных РПД, ФОС с использованием игровых технологий, проблемных технологий, проектных методов или технологии кейс-стади и др. Разработка КТП раздела дисциплины (модуля). Разработка проектов наглядно-методического обеспечения по темам КТП.		150	Устный опрос, отчет по практике
3.	Представление и обоснование внесенных обновлений в проекты РПД, ФОС, КТП раздела дисциплины (модуля) и, проектов наглядно-методического обеспечения по темам КТП.		60	Устный опрос, отчет по практике
3. Заключительный этап				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): ОПК-5 (ОПК-5.2, ОПК-5.4)				
1.	Подготовка отчета о практике (проекты РПД, ФОС, КТП, наглядно-методические пособия)		53,5	Отчѐт о практике
2.	Контактная работа	Сдача отчета о практике (защита проектов РПД,ФОС, КТП, наглядно-методических пособий)	0,5	Защита отчета, зачѐт
Всего			216	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При прохождении практики используются следующие **образовательные технологии**:

- технология проблемного обучения – направлена на создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению;
- исследовательские методы в обучении – дают возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения;
- проектные методы обучения – ориентированы не на простое приобретение знаний, умений и навыков, а на их осознанное применение и приобретение новых (в том числе через самообразование);
- информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы обучающихся и повышению познавательной активности.

При прохождении практики используются следующие **научно-исследовательские технологии**:

- определение педагогической проблемы, целеполагание на планируемых занятиях;
- работа с библиографическими источниками;
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- планирование и проведение педагогического исследования, наблюдения;
- обработка и обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по результатам прохождения практики;
- экспертиза результатов практики (оформление отчета о практике, предоставление разработанных, под руководством руководителя учебной практики проектов учебно-методической документации, наглядно-методических пособий).

При прохождении практики используются следующие **научно-производственные технологии**:

- сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация учебного материала для предоставления его обучающимся;
- разработка материально-технического оснащения дисциплины (модуля);
- разработка на основе образовательного законодательства, изученной программной и учебно-методической документации проектов рабочих программ, оценочных средств, календарно-тематического планирования (КТП);
- корректировка собственной педагогической деятельности на основе самоанализа.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте, MAX;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- демонстрация работ, обязательных для выполнения в процессе практики, в том числе с использованием видео-трансляции (Яндекс.Мессенджер, VK Teams, MAX), обучающих фильмов, свободно распространяемых онлайн курсов, доступных баз данных, симуляторов, онлайн тренажеров, виртуальных лабораторий и т.д.

9. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

Программное обеспечение учебного процесса
LibreOffice

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний, а также на развитие практических умений и включает:

1. Сбор, обработка и систематизация фактического и методического материала для обновления РПД, ФОС, КТП.
2. Разработка проекта РПД, ФОС, КТП (раздела дисциплины (модуля)).
3. Разработка материально-технического оснащения каждого занятия, разработанного раздела (модуля) КТП.
4. Представление проектов наглядных методических пособий по темам разработанного раз дела (модуля) КТП отраслевых дисциплин, изучаемым в учебном заведении.
5. Подготовка и представление отчѐта о практике, включающего проекты РПД, ФОС; КТП, проекты наглядных методических пособий, характеристику практиканта; наглядные материалы, фото- и видеозаписи и под.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает следующие виды:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (сферы «Экономика и управление»);
- локальные нормативные акты института;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения технологической практики.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид СРС	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	2	3	4	5
1	Сбор, обработка и систематизация фактического и методического материала для составления планов-конспектов занятий	Учебники и учебные пособия сферы «Экономика и управление», содержание фактический, учебный и иной материал, который составляет содержание планируемых на практике учебных занятий		
2	Обновление и разработка РПД, ФОС, КТП.	Глушко И.В.	Педагогические технологии. Методические указания к практическим занятиям	Зерноград: АЧИИ, 2019

1	2	3	4	5
3	Разработка материально-технического оснащения каждого занятия, разработанного раздела (модуля) КТП.	Крылова М.Н.	Педагогическая практика: методические рекомендации	Зерноград: АЧИИ, 2018
4	Представление проектов наглядных методических пособий по темам разработанного раздела (модуля) КТП отраслевых дисциплин	Крылова М.Н.	Педагогическая практика: методические рекомендации Учебники и учебные пособия сферы «Экономика и управление», содержание фактический, учебный и иной матери-ал, который составляет содержание планируемых на практике учебных занятий	Зерноград: АЧИИ, 2018
5	Подготовка и представление отчѐта о практике	Крылова М.Н.	Педагогическая практика: методические рекомендации	Зерноград: АЧИИ, 2018

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет:

для очной формы обучения – в 3 семестре.

К формам текущего контроля по практике относятся:

отчѐт по учебной практике (научно-исследовательской работе) в объѐме 15–20 страниц машинописного текста.

Отчет о практике представляется студентом до промежуточной аттестации.

Время проведения аттестации по практике – последний день практики.

Вопросы к защите отчета о практике

По итогам 3 семестра очного обучения

№ вопроса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1.	Основное содержание образовательных программ СПО, нормативные акты определяющие содержание	ОПК-2.1
2	Целеполагание при подготовке РПД, ФОС, тематическом планировании	ОПК-2.1
3.	Формы, методы и приѐмы организации деятельности обучающихся (общая характеристика)	ОПК-5.1
4.	Охрана жизни и здоровья обучающихся в организации СПО	ОПК-7.1
5.	Законодательство РФ и другие нормативные акты, касающиеся контроля и оценки учебной деятельности обучающихся	ОПК-5.2 ОПК-7.1
6.	Организация преподавания отраслевых дисциплин	ОПК-2.1
7.	Требования к оформлению кабинета (лаборатории)	ОПК-5.1

1	2	3
8.	Педагогический контроль, контрольно-измерительные материалы (оценочные средства)	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
9.	Примерные учебные программы, учебно-методическая документация, электронные образовательные ресурсы	ОПК-5.1
10.	Планируемые результаты освоения и формирование фонда оценочных средство по дисциплине/модулю	ОПК-5.2
11.	Образовательные результаты обучающихся в рамках учебных дисциплин/модулей согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки и их формирование в соответствии с требованиями	ОПК-5.1
12.	Педагогический мониторинг, основные идеи и принципы	ОПК-5.4
13.	Выявление недостатков и корректировка путей достижения образовательных результатов обучающимися. Коррекционные программы	ОПК-5.4
14.	Педагогическое тестирование: этапы формирования тестов, классификация тестов и заданий, методика расчета (алгоритм расчета характеристик теста и надежность и валидность).	ОПК-5.2 ОПК-5.3

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

12.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Эрганова Н.Е. Т. Н. Шипилова, В. П. Тигров, О. Ю. Добромыслова [и др.]	Методика профессионального обучения в вопросах и ответах : учебное по собие. Режим доступа. — URL: https://reader.lanbook.com/book/111947	Липецк : Липецкий ГПУ, 2017.	+	–
2	Кузнецов В.В.	Методика профессионального обучения: учебник и практикум для вузов	М.: Юрайт, 2019	7	–

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019	5	15
2	Столяренко А.М.	Психология и педагогика: учебник [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718	Москва : Юнити-Дана, 2023.	+	+

3	Гараева Е., Гладких В., Мазина О., Султанова Т.	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213	Оренбург: ОГУ, 2013	+	+
4	Крылова М.Н.	Педагогическая практика: методические рекомендации	Зерноград: АЧИИ, 2018	5	20
5	Глушко И.В.	Педагогические технологии. Методические указания к практическим занятиям	Зерноград: АЧИИ, 2019	10	1
6	В.К.Власова, В.Г.Закирова, С.Г.Григорьева, Л.Р.Каюмова, Э.Г.Сабирова	Современные средства оценивания результатов обучения: Учебное пособие для студентов педагогических направлений подготовки https://kpfu.ru/staff_files/F1270627980/SSRO._Uchebnoe_posobie__1_.pdf	Казань: Вестфалика, 2020. – 136 с.	+	+
7	Панкевич Л.К., Назаров Р.Л., Зыбкина Г.В. и др.	Дистанционные уроки по экономике для всех: практическое пособие [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227120	Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2010	+	+

12.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и другие Интернет-ресурсы

Интернет ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
5. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

Информационные справочные системы и базы данных

1. https://intuit.ru/studies/courses/10555/1093/lecture/17001
2. Российская педагогическая энциклопедия. URL: https://niv.ru/doc/dictionary/pedagogical-encyclopedia/index.htm?ysclid=mn8vpb87wv171980394
3. Энциклопедия профессионального образования под ред. С.Я. Батышева // Сайт академика РАО Новикова А.М. [Сайт]. URL: http://www.anovikov.ru/dict/p.htm
4. Образование и саморазвитие https://eandsdjournal.kpfu.ru/ru/journal-article/

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
1-202 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом № 19	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный AcerX1273, экран настенный, Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., в комплекте с монитором LGF720P, клавиатурой и мышью. Столы, стулья (кол-во мест – 24), Доска для маркера. Посадочных мест 24

2-367а Аудитория для семинарских, практических занятий, консультаций, курсового проектирования и самостоятельной работы. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 13 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 80Gb HDD – 12 шт., Системный блок С2,8Ггц, 1Gb, 250Gb HDD – 1 шт. монитор Samsung SyncMaster920NW – 13шт. Доска меловая. Посадочных мест 12
Помещения предприятий, являющихся базами практик	Оборудование предприятий, являющихся базами практик
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведѐтся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт, монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Приложение 1

Образец задания на практику при проведении практики в институте

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет экономики и управления территориями
Кафедра гуманитарных дисциплин и иностранных языков

ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ
студенту(ке) группы _____
(ФИО)

Задание:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Начало практики: _____ _____ 20 г.

Окончание практики: _____ _____ 20 г.

Задание выдал: _____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя практики от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял: _____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 2

Форма отчета о практике

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- задание на практику;
- дневник (рабочий график) прохождения практики;
- характеристика практиканта;
- общая информация о педагогической практике;
- информация об образовательной организации – базе практики;
- проекты обновленных РПД, ФОС, КТП, наглядно-методических разработок по темам КТП (3-4 шт.);
- список литературы (примерно поровну – педагогическая и по дисциплине, которую вели; общее количество источников – 10-15).

К отчету прилагается задание на практику и сопутствующие материалы (приложения 1).

Лист переутверждения рабочей программы практики

Рабочая программа:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ..... заседания кафедры от «……» …… …….20… ..... г.

Ведущий преподаватель……

Зав. кафедрой…….

Рабочая программа:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ..... заседания кафедры от «……» …… …….20… ..... г.

Ведущий преподаватель……

Зав. кафедрой…….

Рабочая программа:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ..... заседания кафедры от «……» …… …….20… ..... г.

Ведущий преподаватель……

Зав. кафедрой…….

Рабочая программа:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ..... заседания кафедры от «……» …… …….20… ..... г.

Ведущий преподаватель……

Зав. кафедрой…….

Рабочая программа:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ..... заседания кафедры от «……» …… …….20… ..... г.

Ведущий преподаватель……

Зав. кафедрой…….