МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 584B07C0339DBE68C78EB54A7DFECB36CE19241C
Владелец: Бутенко Александр Федорович
Действителен: с 10.02.2022 по 06.05.2023

УТВЕРЖДАЮ.
Директор

_____А.Ф. Бутенко

31 марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Б1.О.24 «Планирование в организации»

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация «Экономическая безопасность и экспертиза деятельности хозяйствующих субъектов»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Экономика и управление»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – экономист

Зерноград - 2022

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ «14» апреля 2021 года. Приказ № 293.

2. Учебный план специализации «Экономическая безопасность и экспертиза деятельности хозяйствующих субъектов» (год начала подготовки 2022) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол №7 от 24 февраля 2022 года.

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование в организации» одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление».
Протокол № № 7 от 24 марта 2022 года.

Заведующий кафедрой А.Ф.Рева

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование в организации» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».
Протокол № 5 от 29 марта 2022 года.

Председатель методической комиссии
канд. экон. наук доцент Н.В.Чумакова

Разработчик(и):
канд. экон. наук доцент В.Н.Чекарь

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вводная часть……... 4

1.1 Цели освоения учебной дисциплины……..... 4

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО……..... 4

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы …….. 4

2.Основная часть……..... 6

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы……..... 8

2.2. Содержание учебной дисциплины……..... 10

2.2.1.Разделы учебной дисциплины виды учебной деятельности и формы контроля…….. 12

2.2.2. Лабораторный практикум……. 13

2.2.3. Практические/семинарские занятия…… 13

2.3. Самостоятельная работа студента…….. 14

3. Образовательные технологии……. 15

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины……. 16

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств…… 16

4.2. Варианты аудиторной контрольной работы ……..... 17

4.3. Список вопросов к экзамену ……. ……. 19

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины ……..…… 23

5.1. Основная литература…… 23

5.2. Дополнительная литература…… 23

5.3. Базы данных, информационно-справочные материалы, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы…….. 24

5.4 Требования к программному обеспечению учебного процесса …….. 25

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся …… 26

6.Материально-техническое обеспечение дисциплины……..... 27

7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины..... 29

Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цели освоения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины обеспечение у студентов устойчивых и современных знаний в области методологии разработки экономических гипотез, прогнозов, программ и планов развития предприятий с учетом направлений социально-экономического развития страны, основанных на законах рыночной экономики.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Планирование в организации» относится к дисциплинам обязательной части.

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин: Экономика организации (предприятия), Экономическая безопасность, Статистика, Управление организацией (предприятием), Информационные технологии в экономике и их безопасность, Организация производства, Организация предпринимательской деятельности.

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплин:

- Разработка управленческих решений;
- Кадровый менеджмент;
- Кадровая безопасность;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	**Знать:** принципы целеполагания, виды и методы планирования в организациях, методы теоретического и экспериментального исследования; теоретические основы планирования производственной деятельности предприятия (организации); организацию разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения различных планов. **Уметь:** применять методологический аппарат прогнозирования и планирования в
		УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективно-	

		сти; планирует деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата	разных производственных сферах; разрабатывать бизнес-план в соответствии с существующими рекомендациями. **Владеть:** основными методами количественного анализа и моделирования социально-значимых явлений, событий, процессов; навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми стандартами.
		УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК-4.1 Знает основы планово-расчетной работы; понятие проектного решения; методы анализа и обоснования эффективности организационно-управленческих решений; механизмы управленческого контроля и мониторинга результатов деятельности хозяйствующего субъекта	**Знать:** особенности и стадии подготовки плановой документации на уровне государства, отрасли и организации, в том числе при внедрении технологических и продуктовых инноваций**.** **Уметь:** составлять плановые документы в соответствии с существующим законодательством, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ. **Владеть:** навыками документального оформления плановых управленческих решений, в том числе способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений
		ОПК-4.2 Умеет осуществлять планово-отчетную работу; разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации; осуществлять экономическое обоснование проектов по развитию организации на основе статистических данных и в интересах минимизации рисков	
		ОПК-4.3 Владеет навыками составления текущих и перспективных планов организации; навыками расчета смет, бизнес-планов	
		ОПК-4.4 Владеет навыками выработки предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид работы		Всего часов	Семестр
			8
Аудиторные занятия (всего)		**72**	**72**
в том числе:			
Лекции (Л)		36	36
Практические занятия (ПЗ)		-	-
Лабораторные работы		36	36
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		**45**	**45**
в том числе			
Курсовая работа		-	-
Работа с литературой		22	22
Реферат		-	-
Самоподготовка		23	23
СРС в период промежуточной аттестации		**27**	**27**
Вид промежу-точной аттестации	Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО)	**-**	**-**
	Экзамен (Э)	**Э**	**Э**
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	**144**	**144**
	зач. единиц	**4**	**4**

Заочная форма обучения

Вид работы		**Всего часов**	**Семестр**	
			7	**8**
Аудиторные занятия (всего)		**16**	**4**	**12**
в том числе:				
Лекции (Л)		6	2	4
Практические занятия (ПЗ)		-	-	-
Лабораторные работы		10	2	8
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		**119**	**32**	**87**
в том числе				
Курсовая работа		-	-	-
Работа с литературой		60	12	48
Реферат		-	-	-
Самоподготовка		59	20	39
СРС в период промежуточной аттестации		**9**	**-**	**9**
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО)	**-**		**-**
	Экзамен (Э)	**Э**		**Э**
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	**144**	**36**	**108**
	зач. единиц	**4**	**1**	**3**

ъ

2.2. Содержание учебной дисциплины

Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра очное (заочное)	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3	4
8(7)	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	**1.1. Сущность и функции планирования в управлении** Понятие сущность и задачи планирования. Роль планирования в управлении предприятием. Классификация планов. Предмет и объект планирования в организации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
		1.2. Методологические основы планирования Понятие метода планирования. Классификация методов планирования на предприятии. Балансовый метод планирования. Система балансов в планировании на предприятии. Нормативный метод планирования, его сущность и содержание. Понятие норм и нормативов. Классификация норм и нормативов.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
		1.3. Программно-целевой метод планирования. Сущность программно-целевого метода планирования. Принципы формирования и осуществления комплексных программ. Методы оптимального планирования на предприятии	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;
8(8)	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	**2.1. Бизнес-план предприятия** Цели и задачи бизнес-планирования. Структура и содержание бизнес-плана. Основные документы. Используемые при разработке бизнес-плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
		2.2. Стратегическое планирование в организациях. Сущность и содержание стратегического планирования. Стратегические принципы планирования. Функции стратегического планирования. Этапы стратегического планирования на предприятии и их содержание. Факторы, влияющие на количество и содержание этапов стратегического планирования на предприятии. Базовые и функциональные стратегии развития предприятия.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
		2.3. Методологические основы выбора оптимальной стратегии предприятия. Понятие, сущность и методы выбора оптимальной стратегии. Методологические основы оценки риска деловой стратегии. Методологические основы оптимизации риска деловой стратегии.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4

1	2	3	4
8(8)	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	**3.1. Планирование производства и реализации продукции.** Структура и показатели производственной программы предприятия. Анализ портфеля заказов предприятия. Расчет производственной мощности. Баланс производственных мощностей. Планирование выпуска продукции. Планирование продаж. Цели и задачи планирования продаж. Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Выбор целевого рынка и определение емкости рынка. Формирование структуры ассортимента продукции. Планирование производства новой продукции. Оценка конкурентоспособности продукции. прогнозирование величины продаж	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
8(8)	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	**3.2. Планирование потребности в производственных ресурсах.** Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Изучение рынка сырья и материалов. Планирование закупок материальных ресурсов. Планирование потребности в персонале. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале. Планирование производительности труда. Расчет потребности в персонале. Планирование средств на оплату труда**.** Цели, задачи и технология планирования средств на оплату труда. Состав средств на оплату труда. Выбор форм и систем оплаты труда. Методы определения планового фонда оплаты труда.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
		3.3. Планирование издержек Цели, задачи и содержание планирования издержек. Методы планирования себестоимости продукции. Классификация затрат, формирующих себестоимость. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
		3.4. Планирование финансов и финансового результата. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Методика разработки финансового плана. Сущность и задачи планирования финансового результата Методы планирования финансового результата.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4

2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ се-мест-ра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
8	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	12	12	-	15	39	УО-1, ПР-3
8	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	12	12	-	15	39	УО-1, ПР-2, ПР-3
8	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	12	12	-	15	39	УО-1, ПР-3
8	Экзамен	-	-	-	-	27	УО-3
	ИТОГО:	**36**	**36**	**-**	**45**	**144**	

Заочная форма обучения

№ се-мест-ра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
7	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	2	2	-	32	36	УО-1, ПР-3
8	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	2	4	-	44	50	УО-1, ПР-2, ПР-3
8	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	2	4	-	43	49	УО-1, ПР-3
8	Экзамен	-	-	-	-	9	УО-3
	ИТОГО:	**6**	**10**	**-**	**119**	**144**	

Примечание:

УО-1 – устный опрос (собеседование); ПР-2 – письменная работа (контрольная работа); ПР-3 – защита лабораторных работ; УО-3 – экзамен

2.2.2. Лабораторный практикум

Очная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	8	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	1.1. Прогнозирование показателей методом аналитического выравнивания и экспоненциального сглаживания.	4
2	8		1.2. Прогнозирование с помощью многофакторных моделей	4
3	8		1.3. Линейное программирование. Задача распределения ресурсов.	4
4	8	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	2.1. Методика сбора показателей для перспективного планирования деятельности предприятия.	2
5	8		2.2. Стратегическое планирование в условиях неопределенности.	4
6	8		2.3. Разработка плана производства продукции (производственной программы) предприятия	4
7	8		2.4. Разработка плана реализации продукции	2
8	8	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	3.1.Планирование потребности в материальных ресурсах.	2
9	8		3.2.Планирование труда и потребности в персонале. Планирование средств на оплату труда.	4
10	8		3.3 Планирование себестоимости продукции	2
11	8		3.4. Разработка финансового плана предприятия	4
			Итого за семестр:	**36**

Заочная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	7	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	1. Прогнозирование показателей методом аналитического выравнивания и экспоненциального сглаживания.	2
2	8	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	2. Методика сбора показателей для перспективного планирования деятельности предприятия.	2
3			3. Стратегическое планирование в условиях неопределенности.	2
4	8	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	4. Планирование потребности в материальных ресурсах.	2
5			5. Планирование труда и потребности в персонале. Планирование средств на оплату труда.	2
			Итого по дисциплине:	**10**

2.2.3. Практические/семинарские занятия

Не предусмотрены

2.3. Самостоятельная работа студента

Виды СРС:

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
8	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	Проработка лекций, учебной и методической литературы	5
		Подготовка к устному опросу	5
		Решение практических задач. Подготовка к лабораторному практикуму.	5
8	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	Проработка лекций, учебной и методической литературы	5
		Подготовка к устному опросу	5
		Решение практических задач. Подготовка к лабораторному практикуму.	5
8	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	Проработка лекций, учебной и методической литературы	5
		Подготовка к устному опросу	5
		Решение практических задач. Подготовка к лабораторному практикуму.	5
ИТОГО:			**45**

Заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
7	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	Проработка лекций, учебной и методической литературы	20
		Подготовка к устному опросу	12
8	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	Проработка лекций, учебной и методической литературы	25
		Подготовка к устному опросу	14
		Решение практических задач. Подготовка к лабораторному практикуму.	15
8	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	Проработка лекций, учебной и методической литературы	25
		Подготовка к устному опросу	14
		Решение практических задач. Подготовка к лабораторному практикуму.	14
ИТОГО:			**119**

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Очная форма обучения

Наименование модуля	№ се-мест-ра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуаль-ные/ групповые)
Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в орга-низациях	8	Лекции №1-3	Лекции проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторные занятия №1-3	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные
Раздел 2. Перспективное планирование в организа-циях	8	Лекции №4-7	Лекции проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторные занятия №4-7	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные
Раздел 3. Текущее и опера-тивное планирование в орга-низациях	8	Лекции №8-11	Лекции проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторные занятия №8-11	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные

Занятия в интерактивной форме в объеме:
лекции – 4 часа;
лабораторные занятия – 6 часа.

Заочная форма обучения

Наименование модуля	№ се-мест-ра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуаль-ные/ групповые)
Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	7	Лекция №1	Лекция проблемного изложения	Групповые
	7	Лабораторное занятие №1	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные
Раздел 2. Перспективное планирование в организациях	8	Лекция №2	Лекция проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторное занятие №2	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные
	8	Лабораторное занятие №3	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные
Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях	8	Лекция №3	Лекция проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторное занятие №4	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные
	8	Лабораторное занятие №5	Решение практико-ориентированных задач. Защита лабораторных работ	Индивидуальные

Занятия в интерактивной форме в объеме:
лекции – 2 часа;
лабораторные занятия – 2 часа.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);
- групповой чат в месседжерах WhatsApp, Viber, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Zoom;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ семест-ра	Виды контроля и аттеста-ции	Коды индикато-ров достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Количество независимых вариантов
8 (7,8)	Тат-1	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	групповой устный опрос	8	-
		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях		8	-
		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях		19	
8 (7,8)	Тат-2	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3	Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования в организациях	устный опрос, решение задач, аудиторные задания (лабораторная работа)	5	12
		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4	Раздел 2. Перспективное планирование в организациях			
		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4	Раздел 3. Текущее и оперативное планирование в организациях			
8(8)	ПрАт	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4	Все разделы	собеседование, решение задач	35	-

* ВК – входной контроль, Тат – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация - экзамен

4.2. Варианты аудиторной контрольной работы (Тат)

Номер варианта аудиторной контрольной работы определяется по номеру зачетной книжки студента:

Номера тем аудиторной контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра зачетной книжки									
	0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4
3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1
4	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	12	13	1	2	3	4	5	6	7	8
6	9	10	11	12	13	1	2	3	4	5
7	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2
8	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	13	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Вариант 1

1. Понятие и сущность планирования
2. Планирование инвестиционной деятельности
3. Задача

Вариант 2

1. Типология планов
2. Стратегическое планирование
3. Задача

Вариант 3

1. Информационное обеспечение плановых решений
2. Сущность бизнес-планирования
3. Задача

Вариант 4

1. Методы планирования, их характеристика
2. Прогнозирование внешней среды
3. Задача

Вариант 5

1. Прогнозирование и выбор рыночной стратегии
2. Планирование сбыта, цен, издержек производства
3. Задача

Вариант 6

1. Планирование в условиях неопределенности
2. Этапы развития планирования
3. Задача

Вариант 7

1. Составление производственного плана
2. Основные методы разработки планов
3. Задача

Вариант 8

1. Прогнозирование развития предприятий
2. Модели макроэкономических прогнозов
3. Задача

Вариант 9

1. Оценка устойчивости и надежности планов и прогнозов

2. Методология планирования, характеристика ее основных компонентов
3. Задача

Вариант 11

1. Состав и разделы бизнес-плана
2. Индикативное планирование
3. Задача

Вариант 12

1. Сетевое планирование и управление
2. Федеральные и межгосударственные целевые программы
3. Задача

Задачи

Вариант 1

1. Охарактеризуйте основные виды ресурсов предприятий.
2. Определить плановый фонд оплаты труда по предприятию и среднегодовую заработную плату на год на основании следующих данных:
   - базисный фонд оплаты труда - 3 000 004 р.;
   - среднесписочная численность работников ППП в базисном году - 104 чел.;
   - планируемый рост объема производства - 9 %;
   - планируемая экономия численности - 14 чел.

Вариант 2

1. Назовите основные составляющие себестоимости продукции.
2. Определить объем реализованной, валовой и товарной продукции. Исходные данные приведены в таблице ниже.

Показатель	Значение показателя
Основная продукция предприятия, млн. руб.	524
Услуги промышленного характера, млн. руб.	52
Стоимость полуфабрикатов собственного производства, млн. руб.,	54
в том числе для собственного производства, %	34
Прирост незавершенного производства на конец года, млн. руб.	42
Остатки готовой продукции на складе, млн. руб.:	
на начало года	84
на конец года	32

4.3. Список вопросов к экзамену (УО-3)

№ вопроса	Формулировка вопроса	Коды индикаторов достижения компетенций
1.	Понятие, сущность и задачи планирования	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
2.	Роль планирования в управлении предприятием	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
3.	Классификация планов	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4.	Основные принципы планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
5.	Виды планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
6.	Балансовый метод планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
7.	Программно-целевой метод планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
8.	Нормативный метод планирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
9.	Цели и задачи бизнес плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
10.	Структура и содержание бизнес-плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
11.	Структура и показатели производственной программы предприятия	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
12.	Технология планирования производственной программы	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
13.	Цели и задачи планирования продаж	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
14.	Исследование конъюнктуры рынка	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
15.	Планирование ассортимента	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
16.	Прогнозирование величины продаж	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
17.	Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
18.	Определение потребности в материально-технических ресурсах	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
19.	Изучение рынка сырья и материалов	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
20.	Планирование закупок материальных ресурсов	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
21.	Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
22.	Планирование производительности труда	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
23.	Расчет потребности в персонале	ОПК-4.1; ОПК-4.2;

		ОПК-4.3; ОПК-4.4
24.	Цели, задачи и технология планирования средств на оплату труда	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
25.	Состав средств на оплату труда	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
26.	Выбор форм и систем оплаты труда.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
27.	Методы определения планового фонда оплаты труда.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
28.	Цели, задачи и содержание планирования издержек	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
29.	Методы планирования себестоимости продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
30.	Классификация затрат, формирующих себестоимость	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
31.	Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
32.	Планирование сметы затрат на производство продукции	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
33.	Цели, задачи и функции финансового планирования.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
34.	Содержание финансового плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
35.	Методика разработки финансового плана.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. 1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1.	Савкина, Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496157&sr=1	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018	1-3	8 (7,8)	+	+
2.	Руденко, Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: Учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70560#book_name	Издательство "Дашков и К", 2016	1-3	8 (7,8)	+	+

5.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1*	Дубровин И.А.	Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453878&sr=1	Издательство: ИТК «Дашков и К°», 2016	1-3	8 (7,8)	+	+

5.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

1. Правительство РФ – http://government.ru/
2. Министерство экономического развития Российской Федерации – https://www.economy.gov.ru/
3. Управленческий консалтинг http://m-consult.narod.ru/
4. Фонд экономических исследований «Новая экономика» – http://neweco.ru/
5. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/index.php?
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – https://elibrary.ru/defaultx.asp
7. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru/
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека http://libed.ru/knigi-nauka/1123085-1-rossiyskaya-akademiya-selskohozyaystvennih-nauk-gosudarstvennoe-nauchnoe-uchrezhdenie-centralnaya-nauchnaya-selskohoz.php
9. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – https://www.rfbr.ru/rffi/ru/
10. МБД: «AGRIS». Agricutural Science and Technolagi Information http://agris.fao.org/agris-search/index.do
11. База данных рефератов и цитирования Scopus http://elsevierscience.ru/products/scopus/
12. БД - Информационное общество и компоненты информационного менеджмента http://filling-form.ru/turizm/5214/index.html?page=8
13. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации https://digital.gov.ru/ru/
14. Российская государственная библиотека - https://www.rsl.ru/
15. Финансы.RU - http://www.finansy.ru/
16. Управление персоналом, Оценка, Аттестация, Кадровое делопроизводство - https://hr-portal.ru/
17. Законодательство России - http://pravo.gov.ru/ips/
18. Информационно-справочный портал «Правительство Ростовской области» - https://www.donland.ru/
19. Федеральный образовательный портал ЭСМ «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru/
20. Специализированное научно-практическое издание: журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование» – http://www.mba-journal.ru
21. Журнал «Управление персоналом» - https://www.top-personal.ru/

5.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Виды, учебных занятий, самостоятельная работа	Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Лекции (по всем разделам)	Microsoft Windows 7 Professional	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Office 2010 Pro – 1шт.	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	ZOOM	Свободно распространяемое ПО https://zoom.us/support/download
Лабораторные занятия (по всем разделам)	Microsoft Windows 7 Professional – 1шт.	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Office 2010 Pro – 1шт.	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	ZOOM	Свободно распространяемое ПО https://zoom.us/support/download
Самостоятельная работа	Microsoft Office 2010 Pro – 15 шт.	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Windows 7 Professional – 5шт.	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Windows 10 Professional – 10 шт.	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/
	Microsoft Office 2010 Pro	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Office 2003	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2022 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/
	7-Zip	Свободно распространяемое ПО https://www.7-zip.org/download.html
	ZOOM	Свободно распространяемое ПО https://zoom.us/support/download
	GIMP	Свободно распространяемое ПО, https://www.gimp.org

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	№ семестра	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	2	3	4	5	6
1	8 (7,8)	Проработка лекций, учебной и методической литературы	Савкина,Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник.	Издательство: «Дашков и К°», 2018
			Дубровин И.А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник.	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
			Руденко, Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: учебник.	Издательство "Дашков и К", 2016
2	8 (7,8)	Подготовка к лабораторным занятиям	Савкина,Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник.	Издательство: «Дашков и К°», 2018
			Дубровин И.А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник.	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
			Руденко, Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: учебник.	Издательство "Дашков и К", 2016
3	8 (7,8)	Подготовка к сдаче экзамена	Савкина,Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник.	Издательство: «Дашков и К°», 2018
			Дубровин И.А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник.	Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
			Руденко, Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: учебник.	Издательство "Дашков и К", 2016

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
2-450 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Проектор Benq PB 6100 Экран для проектора Pentium Dualcore E5500, 2Gb, 500Gb HDD Доска меловая. Посадочных мест 60.
2-367а Аудитория для семинарских, практических занятий, консультаций, курсового проектирования и самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Компьютерный класс на 13 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 80GbHDD – 12 шт., Системный блок С2,8Ггц , 1Gb, 250GbHDD – 1 шт. монитор SamsungSyncMaster920NW – 13шт,. Посадочных мест 12.
2-363 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска маркерная. Посадочных мест 50.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт.Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet.
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт.

	Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт, монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-349а – II корпуса (Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом № 28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание основным методам планирования и прогнозирования.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Лабораторная работа	Работа с учебниками и учебными пособиями, изучение сайтов Интернет-ресурсов Формирование ответов на вопросы, рекомендованные для подготовки к лабораторным занятиям, а также составление плана-конспекта развернутых ответов. Это поможет глубже усвоить пройденный материал и прочно закрепить его в памяти. Вопросы, указанные в плане лабораторного занятия, являются наиболее существенными. Если при самопроверке окажется, что ответы на некоторые вопросы неясны, то надо вновь обратиться к первоисточникам, учебнику (учебному пособию) и восполнить пробел. уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к лабораторному занятию.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.