Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Предпринимательство и создание бизнеса»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки «Производственный менеджмент»

Квалификация выпускника бакалавр

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Предпринимательство и создание бизнеса»

№ п/п	Контролируемые разделы (модули) дисциплины	Код индикатора достижения компетенций	Наименование оценочного средства и иных материалов	Кол-во
1	В целом	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.2 ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-6.1 ПК-6.2	Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций, описание шкал оценивания	9
2			Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	6
3			Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	4

1 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются двумя оценками: «зачтено», «не зачтено» и 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.2 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-10 (УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3)	Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Фрагментарные знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений / Отсутствие знаний	Неполные знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений	Сформированные и систематические знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений
УК-10 (УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3)	Уметь обосновывать принятие экономических решений в различных областях жиз-	Фрагментарное умение обосновывать принятие экономических решений в различных областях жиз-	В целом успешное, но не систематическое умение обосновывать принятие экономических реше-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обосновывать принятие экономических	Успешное и систематическое умение обосновывать принятие экономических решений в

	недеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	недеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата/ Отсутствие умений	ний в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата
УК-10 (УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3)	Владеть методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Фрагментарное владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Успешное и систематическое владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников
ПК-1 (ПК-1.2)	Знать: методы сбора экономической информации.	Фрагментарные знания методов сбора экономической информации / Отсутствие знаний	Неполные знания методов сбора экономической информации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов сбора экономической информации.	Сформированные и систематические знания методов сбора экономической информации.
ПК-1 (ПК-1.2)	Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Фрагментарное умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность орга-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Успешное и систематическое умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.

			низации.		
ПК-1 (ПК-1.2)	Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.	Фрагментарное владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.	Успешное и систематическое владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.
ПК-3 (ПК-3.1)	Знать: методы обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	Фрагментарные знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники / Отсутствие знаний	Неполные знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	Сформированные и систематические знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.
ПК-3 (ПК-3.1)	Уметь: проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.	Фрагментарное умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.	Успешное и систематическое умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.
ПК-3	Владеть навыками ис-	Фрагментарное владение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но со-	Успешное и системати-

(ПК-3.1)	ходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии / Отсутствие навыков	систематическое владение навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	провождающееся отдельными ошибками владение навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	ческое владение навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии
ПК-4 (ПК-4.1 ПК-4.2)	Знать: типовые методики расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Фрагментарные знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации / Отсутствие знаний	Неполные знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Сформированные и систематические знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.
ПК-4 (ПК-4.1 ПК-4.2)	Уметь: проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.	Фрагментарное умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.	Успешное и систематическое умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.
ПК-4 (ПК-4.1 ПК-4.2)	Владеть: навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Фрагментарное владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации / Отсутствие навыков	Фрагментарное владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Успешное и систематическое владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.
ПК-6 (ПК-6.1 ПК-6.2)	Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяй-	Фрагментарные знания порядка разработки перспективных и годовых	Неполные знания порядка разработки перспективных и годовых	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания порядка раз-	Сформированные и систематические знания порядка разработки

	ственно-финансовой и производственной деятельности организации; методики определения экономической эффективности производства.	планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства/ Отсутствие знаний	планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства.	работки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства.	перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства.
ПК-6 (ПК-6.1 ПК-6.2)	Уметь: определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.	Фрагментарное умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.	Успешное и систематическое умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.
ПК-6 (ПК-6.1 ПК-6.2)	Владеть: навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства	Фрагментарное владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства	Успешное и систематическое владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства

1.3 Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме экзамена

Освоение дисциплины оценивается в форме экзамена 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме экзамена

Критерии оценки знаний, умений и навыков при сдаче экзамена:

Оценка	Критерии
Отлично	ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины
Хорошо	ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций
Удовлетворительно	ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки
Неудовлетворительно	на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Вопросы к экзамену

№ во-проса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1.	Сущность предпринимательства и его виды	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;
2.	Основы экономических знаний, нормативные и правовые документы, необходимые для предпринимательства	
3.	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности	
4.	Виды предпринимательской деятельности	
5.	Индивидуальное предпринимательство	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;
6.	Совместное предпринимательство	
7.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	
8.	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
9.	Общество с дополнительной ответственностью (ОДО)	
10.	Акционерные общества (АО).	
11.	Производственные кооперативы, товарищества	
12.	Государственные (муниципальные) унитарные предприятия (ГУП, МУП)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1;
13.	Принятие предпринимательского решения	
14.	Виды организационно-управленческих решений, ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1;
15.	Сфера принятия управленческих решений	
16.	Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
17.	Технология принятия предпринимательских решений	
18.	Экономические методы принятия предпринимательских решений	
19.	Управление производством с учетом специфики отраслей	ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
20.	Внутренняя и внешняя среда предпринимательства	
21.	Внутренняя среда, её факторы	
22.	Внешняя среда, её факторы.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
23.	Факторы прямого воздействия.	
24.	Факторы косвенного воздействия	
25.	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	
26.	Виды организационных структур стратегий управления человеческими ресурсами организаций	ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
27.	Навыки стратегического анализа, разработки и осуществления	

	стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
28.	Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	
29.	Выбор сферы деятельности нового предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
30.	Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия	
31.	Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности	
32.	Учредительные документы	
33.	Государственная регистрация предприятий	ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
34.	Лицензирование деятельности предприятий	
35.	Организационно-управленческие функции предприятия	
36.	Разработка стратегии и тактики нового предприятия	
37.	Организация управления предприятием	
38.	Организация планирования деятельности предприятия	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
39.	Организация планирования деятельности предприятия	
40.	Механизм функционирования предприятия	
41.	Прекращение деятельности предприятия	
42.	Предпринимательский риск	
43.	Сущность предпринимательского риска	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
44.	Классификация предпринимательских рисков	
45.	Показатели риска и методы его оценки	
46.	Основные способы снижения риска	
47.	Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
48.	Понятие эффекта и эффективности	
49.	Показатели оценки эффективности деятельности	
50.	Оценка конкурентоспособности субъекта предпринимательства	
51.	Факторы конкурентоспособности	
52.	Методика оценки конкурентоспособности	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
53.	Бизнес-планирование	
54.	Структура бизнес-плана	
55.	Методы составления бизнес-плана	
56.	Виды налогов. Сущность налогового правонарушения. Ответственность	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
57.	Формы и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений	
58.	Антимонопольное регулирование	
59.	Культура предпринимательства	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
60.	Сущность культуры предпринимательства	
61.	Культура предпринимательских организаций	
62.	Предпринимательская этика и этикет	
63.	Правила деловой коммуникации	
64.	Предпринимательская тайна	
65.	Сущность предпринимательской тайны	

2.2 Примерные варианты тестовых заданий

Модуль 1.

1 Отличительной чертой предприятия, создаваемого гражданином, от индивидуального предпринимателя является:

1) необходимость разработки учредительных документов;

2) использование средств и предметов труда для производства продукции;

3) право заниматься предпринимательской деятельностью;

4) все перечисленное в вариантах.

2 Формы, системы и размер оплаты труда работников предприятия устанавливает:

1) местные органы власти;

2) предприятие;

3) предприятие совместно с налоговой службой;

4) налоговая служба и местные финансовые органы.

3 Форма внесения вклада, допустима при вступлении в товарищество (выбрать):

1) материальная, денежная, форма интеллектуальной собственности;

2) материальная;

3) денежная;

4) форма интеллектуальной собственности.

4 Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является:

1) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая;

2) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом;

3) обязательность представления устава предприятия;

4) обязательность внесения вклада на расчетный счет;

5 Основными трудностями в сфере малого бизнеса являются:

1) сложность привлечения высококвалифицированных работников;

2) высокие управленческие расходы;

3) возможность быстрого реагирования на обстоятельства;

4) наличие многоступенчатой иерархии.

6 Форма предпринимательства, характеризующая соглашение между предприятиями в целях координации их деятельности (выбрать):

1) товарищество на вере;

2) открытое акционерное общество;

3) картель;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

7 Основными особенностями выбора места для фирмы, ориентированной на производство, являются:

1) учет расстояния до источников сырья и материалов;

2) учет места проживания основной части работающих на фирме;

3) учет расстояния до источников сырья и материалов, места проживания основной части работающих на фирме, требований экологии;

4) учет требований экологии.

8 К муниципальным предприятия относятся

1) предприятия областного подчинения;

2) предприятия краевого подчинения;

3) се перечисленное в вариантах ответов;

4) предприятия районного и городского подчинения.

9 Малое предприятие - это:

1) организационно-правовая форма предприятия;

2) предприятие с определенной численностью работников;

3) предприятие с определенной величиной уставного капитала;

4) предприятие с определенной долей оборотных средств в уставном капитале.

10 Преимуществами большого бизнеса перед малым являются:

1) возможность использовать новую технику;

2) возможность привлечения квалифицированных специалистов;

3) легкость адаптации к местным условиям;

4) относительно низкие управленческие расходы.

11 Структуру, осуществляющую хозяйственную деятельность путем объединения капиталов собственников, определяет термин:

1) представительство;

2) товарищество;

3) синдикат;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

12 Имущество муниципального унитарного предприятия должно быть организовано следующим образом:

1) являться неделимым;

2) может быть распределено на доли между членами трудового коллектива;

3) может быть распределено на доли между работниками администрации;

4) может быть распределено на доли между членами трудового коллектива и органов муниципальной власти.

13 Общественные организации потребителей имеют следующие права:

1) проведение независимой экспертизы качества товара;

2) определение порядка сертификации товара;

3) направление предписаний изготовителям о прекращении нарушений прав потребителей;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

14 Для крупных компаний неприемлемы следующие условия:

1) высокая степень стандартизации продукции;

2) устойчивый спрос на выпускаемые виды продукции;

3) нерегулярность спроса;

4) потребность в значительных финансовых средствах.

15 Элементом устава предприятия является:

1) положение об условиях ликвидации предприятия;

2) сведения о местожительстве или юридический адрес учредителей;

3) размер вклада учредителя в уставный капитал предприятия;

4) характеристика уровня материального состояния учредителей.

16 Решение об образовании предприятия - это:

1) постановление учредителя или собрания учредителей;

2) решение местных органов о регистрации предприятия;

3) выписка из государственного реестра о присвоении предприятию кодов классификатора предприятий и организаций (ОКПО) и классификационных признаков: местонахождения - СОАТО, вида деятельности - ОКОНХ;

4) выдача документа о регистрации предприятия.

17 Для создания предприятия определите следующую последовательность действий:

1) найти свой сегмент рынка – определить форму предприятия - определить учредителей разработать учредительные документы- зарегистрировать предприятие;

2) разработать учредительные документы – зарегистрировать предприятие – определить направление своей деятельности – согласовать с учредителями долю капитала определить форму предприятия;

3) определить учредителей – зарегистрировать предприятие – определить направление деятельности;

4) зарегистрировать предприятие – определить форму предприятия – определить учредителей.

18 В качестве гарантий для работающих при любой организационно-правовой форме предприятия предусмотрено законом:

1) социальная защита;

2) дополнительные отпуска;

3) режим рабочего времени;

4) право на долю прибыли предприятия.

19 К перечню учредительных документов не относится следующий документ:

1) свидетельство об уплате госпошлины;

2) учредительный договор;

3) устав предприятия;

4) изменения и дополнения в устав предприятия.

20 Особенно сложным в деятельности предпринимателя является:

1) продавать пробные партии товара;

2) производить товар;

3) находить покупателя и продавать товар;

4) находить новые источники сырья

Модуль 2

1. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

– На правах долгосрочной аренды

– На правах собственности

– На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

2. Присущ ли риск предпринимательству?

– Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства

– Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции

– Нет

3. Целью предпринимательства является:

– Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах

– Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями

– Систематическое получение прибыли

4. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

– Риск, прибыль, потребности, конкуренция

– Риск, прибыль, инициатива, инновации

– Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

– Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации

– Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране

– Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

– Торговля продуктами питания

– Организация регулярных пассажирских перевозок

– Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

7. Субъектами предпринимательства могут быть:

– Физические лица

– Физические и юридические лица

– Юридические лица

8. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

– Политические, экономические, юридические, психологические

– Политические, экономические, социальные

– Политические, экономические, юридические, культурные

9. Какие бывают формы предпринимательства?

– Частное, общее, государственное

– Индивидуальное, партнерское, корпоративное

– Индивидуальное, совместное

10. Предпринимательство выполняет следующие функции:

– Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую

– Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную

– Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

11. Основой государственного предпринимательства являются:

– Унитарные муниципальные предприятия

– Стратегически важные предприятия и учреждения

– Банковские структуры

12. Основу акционерного предпринимательства составляет:

– Четкое разграничение ответственности между акционерами

– Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности

– Акционерная собственность на средства производства

13. Что является основами свободного предпринимательства?

– Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция

– Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции

– Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

14. Что лежит в основе любого предпринимательства?

– Четкая направленность на получение финансового результата

– Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах

– Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

Реклама

15. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

– Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии

– Личных интересов каждого из них

– Равноценного участия в деятельности предприятия

16. Производственное предпринимательство – вид бизнеса, основу которого составляет:

– Материальное производство

– Материальное производство и оказание услуг

– Материальное, интеллектуальное и духовное производство

17. Экономической основой индивидуального предпринимательства является … собственность.

– Частная

– Общественная

– Государственная

18 . Экономической основой государственного предпринимательства является … собственность.

– Частная

– Коллективная

– Муниципальная

19. Финансовое предпринимательство – вид бизнеса, основу которого составляют:

– Ценные бумаги

– Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги

– Движимое имущество

20. Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:

– Совместного владения крестьянским (фермерским) хозяйством и/или приватизированным жильем

– Юридически подтвержденных родственных связей

– Долевого владения производительными силами

2.3. Примерные варианты экзаменационных задач

. Задача 1. Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности. Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

Задача 2. Иванов И.И., зарегистрированный как ПБОЮЛ, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Задача 3. При заключении коллективного договора директор ООО «Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные и вечерние смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращение штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя. Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3. Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

Задача 4. Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принят ь его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова? Когда физическое лицо приобретает трудовую правосубъектность?

Задание 5.

Используя приложение 1, оформите договор купли-продажи по следующим данным.

АО «Пирамида» реализует ООО «Атлант» партию бумаги ксероксной «Снегурочка» в количестве 10000 пачек. Цена одной пачки составляет 110 руб. в т.ч. НДС 18%. Расчет осуществляется следующим образом: 40% в виде авансового платежа, а остальное не позднее семи дней после поставки продукции. Форма оплаты - платежное поручение. Ди-

ректор АО «Пирамида» А.С.Бугров, ООО «Атлант» Д.Н. Кочкин. Оба предприятия действуют на основании Устава. В разделе 4 «Ответственность сторон» укажите пункт следующего характера: «В случае нарушения покупателем срока платежа будет начисляться пени в размере 2% за каждый день просрочки»

Юридический адрес АО «Пирамида»: г. Самара, ул. Черемушкинская 17/1, ИНН – 1598415 р/с No 12345678900000000126 в «ИнкомБанке» г.Самара.

Юридический адрес ООО «Атлант»: г. Самара ул. Союзная 25,ИНН 169847511, р/с 21365478900000000158 в «Триумф -Банке» г. Самара.

Задание 6.

Используя приложение 2, оформите кредитный договор по следующим данным.

ЗАО «Маяк» заключает кредитный договор с КБ «Мирный» г. Москва. Директор ЗАО «Маяк» - А. К.Доронин, управляющий банком Н.И. Антипов. Сумма кредита составляет 250000 руб. Кредитор перечисляет сумму кредита в течение 7 дней после подписания договора. Проценты за пользование кредитом составляют 15%. Проценты взыскиваются ежемесячно не позднее 10-20 числа. Средства кредита производственных мощностей и приобретение оборудования. В залог заемщик представляет имущество. В случае несвоевременного возврата суммы кредита заемщик уплачивает проценты в размере 2% от невыплаченной суммы кредита. За несвоевременную выдачу кредита кредитор уплачивает заемщику пеню в размер е 2% за каждый день просрочки.

Юридический адрес КБ «Мирный»: г. Москва, ул.Крижановского 26, р/с

15896548000000001569 ИНН 169458712 к/с 15897445000000000012 тел.749-85-96

Юридический адрес ЗАО «Маяк» г. Москва, ул. Шаболовка 30, р/с

15745480000000001569 ИНН 169612712 к/с 48997445000000000012 тел.219-15-76 числа.

Средства кредита производственных мощностей и приобретение оборудования. В залог заемщик представляет имущество. В случае несвоевременного возврата суммы кредита заемщик уплачивает проценты в размере 2% от невыплаченной суммы кредита. За несвоевременную выдачу кредита кредитор уплачивает заемщику пеню в размере 2% за каждый день просрочки.

Юридический адрес КБ «Мирный»: г. Москва, ул.Кржижановского 26, р/с 15896548000000001569 ИНН 169458712 к/с 15897445000000000012 тел.749-85-96

Юридический адрес ЗАО «Маяк» г. Москва, ул. Шаболовка 30, р/с 15745480000000001569 ИНН 169612712 к/с 48997445000000000012 тел.219-15-76.

Задание 7

Используя приложение 3, оформите трудовой договор по следующим данным:

Лениногорский нефтяной техникум принимает Вас на работу по совместительству в качестве преподавателя экономических дисциплин II категории на неопределенный срок без испытательного срока.

Работник должен выполнять следующие обязанности:

- качественно и добросовестно выполнять работу по обучению студентов специальности 080110 «Экономика и бухгалтерский учет в нефтегазодобывающей отрасли»;

-проводить занятия в строгом соответствии с учебным планом и рабочей программой, утвержденной директором ГАОУ СПО «ЛНТ».

В 7-м разделе указать, что РАБОТОДАТЕЛЬ обязан:

- организовать труд РАБОТНИКА;

- создать условия для безопасного и эффективного труда;

- оборудовать рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;

- своевременно выплачивать обусловленную договором заработную плату;

В 8 -м разделе отразить особенности режима рабочего времени как почасовая работа (п. 9 и

п. 10 не указывать).

В 9-м разделе указать заработную плату 60 руб. за час. Ежегодный отпуск 56 календарных дней. Укажите юридические адреса сторон.

2.4. Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Направление подготовки
_____38.03.02_____
Дисциплина _____
Курс __ Семестр __

Утверждено на заседании кафедры
_Экономики и управления
от «__»____20__г.
протокол № __

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ___

1. Основные макроэкономические показатели.
2. Безработица и ее виды.
3. Задача.

Зав. кафедрой_____Рева А.Ф. Экзаменатор_____ Волохов Н.Н.
(подпись) (подпись) (Ф.И.О.)

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры СМК-П-02.01-04-21 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021. – 15 с.
2. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-02-23 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2023. – 8 с.
3. Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Предпринимательство и создание бизнеса» / разраб. Н.Н. Волохов. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2026. – 41 с.