Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Предпринимательство и создание бизнеса»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки «Производственный менеджмент»

Квалификация выпускника бакалавр

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Предпринимательство и создание бизнеса»

№ п/п	Контролируемые разделы (модули) дисциплины	Код индикатора достижения компетенций	Наименование оценочного средства и иных материалов	Кол-во
1	В целом	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ПК-1.2 ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-6.1 ПК-6.2	Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций, описание шкал оценивания	9
2			Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	6
3			Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	4

1 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются двумя оценками: «зачтено», «не зачтено» и 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.2 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-10 (УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3)	Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Фрагментарные знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений / Отсутствие знаний	Неполные знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений	Сформированные и систематические знания основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в жизнедеятельности профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности; критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений
УК-10 (УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3)	Уметь обосновывать принятие экономических решений в различных областях жиз-	Фрагментарное умение обосновывать принятие экономических решений в различных областях жиз-	В целом успешное, но не систематическое умение обосновывать принятие экономических реше-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обосновывать принятие экономических	Успешное и систематическое умение обосновывать принятие экономических решений в

	недеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	недеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата/ Отсутствие умений	ний в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата
УК-10 (УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3)	Владеть методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Фрагментарное владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Успешное и систематическое владение методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников
ПК-1 (ПК-1.2)	Знать: методы сбора экономической информации.	Фрагментарные знания методов сбора экономической информации / Отсутствие знаний	Неполные знания методов сбора экономической информации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов сбора экономической информации.	Сформированные и систематические знания методов сбора экономической информации.
ПК-1 (ПК-1.2)	Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Фрагментарное умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность орга-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Успешное и систематическое умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.

			низации.		
ПК-1 (ПК-1.2)	Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.	Фрагментарное владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.	Успешное и систематическое владение навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.
ПК-3 (ПК-3.1)	Знать: методы обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	Фрагментарные знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники / Отсутствие знаний	Неполные знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	Сформированные и систематические знания методов обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.
ПК-3 (ПК-3.1)	Уметь: проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.	Фрагментарное умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.	Успешное и систематическое умение проводить обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии.
ПК-3	Владеть навыками ис-	Фрагментарное владение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но со-	Успешное и системати-

(ПК-3.1)	ходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии / Отсутствие навыков	систематическое владение навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	провождающееся отдельными ошибками владение навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	ческое владение навыками исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии
ПК-4 (ПК-4.1 ПК-4.2)	Знать: типовые методики расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Фрагментарные знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации / Отсутствие знаний	Неполные знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Сформированные и систематические знания типовых методик расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.
ПК-4 (ПК-4.1 ПК-4.2)	Уметь: проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.	Фрагментарное умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.	Успешное и систематическое умение проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации.
ПК-4 (ПК-4.1 ПК-4.2)	Владеть: навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Фрагментарное владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации / Отсутствие навыков	Фрагментарное владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.	Успешное и систематическое владение навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации.
ПК-6 (ПК-6.1 ПК-6.2)	Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяй-	Фрагментарные знания порядка разработки перспективных и годовых	Неполные знания порядка разработки перспективных и годовых	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания порядка раз-	Сформированные и систематические знания порядка разработки

	ственно-финансовой и производственной деятельности организации; методики определения экономической эффективности производства.	планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства/ Отсутствие знаний	планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства.	работки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства.	перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; методик определения экономической эффективности производства.
ПК-6 (ПК-6.1 ПК-6.2)	Уметь: определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.	Фрагментарное умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства. / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.	Успешное и систематическое умение определять резервы повышения эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности производства.
ПК-6 (ПК-6.1 ПК-6.2)	Владеть: навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства	Фрагментарное владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства	Успешное и систематическое владение навыками выявления резервов повышения эффективности деятельности организации и определения их экономической эффективности производства

1.3 Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме экзамена

Освоение дисциплины оценивается в форме экзамена 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме экзамена

Критерии оценки знаний, умений и навыков при сдаче экзамена:

Оценка	Критерии
Отлично	ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины
Хорошо	ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций
Удовлетворительно	ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки
Неудовлетворительно	на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Вопросы к экзамену

№ во-проса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1.	Сущность предпринимательства и его виды	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;
2.	Основы экономических знаний, нормативные и правовые документы, необходимые для предпринимательства	
3.	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности	
4.	Виды предпринимательской деятельности	
5.	Индивидуальное предпринимательство	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;
6.	Совместное предпринимательство	
7.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	
8.	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
9.	Общество с дополнительной ответственностью (ОДО)	
10.	Акционерные общества (АО).	
11.	Производственные кооперативы, товарищества	
12.	Государственные (муниципальные) унитарные предприятия (ГУП, МУП)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1;
13.	Принятие предпринимательского решения	
14.	Виды организационно-управленческих решений, ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1;
15.	Сфера принятия управленческих решений	
16.	Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
17.	Технология принятия предпринимательских решений	
18.	Экономические методы принятия предпринимательских решений	
19.	Управление производством с учетом специфики отраслей	ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
20.	Внутренняя и внешняя среда предпринимательства	
21.	Внутренняя среда, её факторы	
22.	Внешняя среда, её факторы.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
23.	Факторы прямого воздействия.	
24.	Факторы косвенного воздействия	
25.	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	
26.	Виды организационных структур стратегий управления человеческими ресурсами организаций	ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
27.	Навыки стратегического анализа, разработки и осуществления	

	стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
28.	Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	
29.	Выбор сферы деятельности нового предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
30.	Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия	
31.	Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности	
32.	Учредительные документы	
33.	Государственная регистрация предприятий	ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
34.	Лицензирование деятельности предприятий	
35.	Организационно-управленческие функции предприятия	
36.	Разработка стратегии и тактики нового предприятия	
37.	Организация управления предприятием	
38.	Организация планирования деятельности предприятия	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
39.	Организация планирования деятельности предприятия	
40.	Механизм функционирования предприятия	
41.	Прекращение деятельности предприятия	
42.	Предпринимательский риск	
43.	Сущность предпринимательского риска	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
44.	Классификация предпринимательских рисков	
45.	Показатели риска и методы его оценки	
46.	Основные способы снижения риска	
47.	Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
48.	Понятие эффекта и эффективности	
49.	Показатели оценки эффективности деятельности	
50.	Оценка конкурентоспособности субъекта предпринимательства	
51.	Факторы конкурентоспособности	
52.	Методика оценки конкурентоспособности	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
53.	Бизнес-планирование	
54.	Структура бизнес-плана	
55.	Методы составления бизнес-плана	
56.	Виды налогов. Сущность налогового правонарушения. Ответственность	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
57.	Формы и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений	
58.	Антимонопольное регулирование	
59.	Культура предпринимательства	ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2
60.	Сущность культуры предпринимательства	
61.	Культура предпринимательских организаций	
62.	Предпринимательская этика и этикет	
63.	Правила деловой коммуникации	
64.	Предпринимательская тайна	
65.	Сущность предпринимательской тайны	

2.2 Примерные варианты тестовых заданий

Модуль 1.

1 Отличительной чертой предприятия, создаваемого гражданином, от индивидуального предпринимателя является:

1) необходимость разработки учредительных документов;

2) использование средств и предметов труда для производства продукции;

3) право заниматься предпринимательской деятельностью;

4) все перечисленное в вариантах.

2 Формы, системы и размер оплаты труда работников предприятия устанавливает:

1) местные органы власти;

2) предприятие;

3) предприятие совместно с налоговой службой;

4) налоговая служба и местные финансовые органы.

3 Форма внесения вклада, допустима при вступлении в товарищество (выбрать):

1) материальная, денежная, форма интеллектуальной собственности;

2) материальная;

3) денежная;

4) форма интеллектуальной собственности.

4 Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является:

1) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая;

2) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом;

3) обязательность представления устава предприятия;

4) обязательность внесения вклада на расчетный счет;

5 Основными трудностями в сфере малого бизнеса являются:

1) сложность привлечения высококвалифицированных работников;

2) высокие управленческие расходы;

3) возможность быстрого реагирования на обстоятельства;

4) наличие многоступенчатой иерархии.

6 Форма предпринимательства, характеризующая соглашение между предприятиями в целях координации их деятельности (выбрать):

1) товарищество на вере;

2) открытое акционерное общество;

3) картель;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

7 Основными особенностями выбора места для фирмы, ориентированной на производство, являются:

1) учет расстояния до источников сырья и материалов;

2) учет места проживания основной части работающих на фирме;

3) учет расстояния до источников сырья и материалов, места проживания основной части работающих на фирме, требований экологии;

4) учет требований экологии.

8 К муниципальным предприятия относятся

1) предприятия областного подчинения;

2) предприятия краевого подчинения;

3) се перечисленное в вариантах ответов;

4) предприятия районного и городского подчинения.

9 Малое предприятие - это:

1) организационно-правовая форма предприятия;

2) предприятие с определенной численностью работников;

3) предприятие с определенной величиной уставного капитала;

4) предприятие с определенной долей оборотных средств в уставном капитале.

10 Преимуществами большого бизнеса перед малым являются:

1) возможность использовать новую технику;

2) возможность привлечения квалифицированных специалистов;

3) легкость адаптации к местным условиям;

4) относительно низкие управленческие расходы.

11 Структуру, осуществляющую хозяйственную деятельность путем объединения капиталов собственников, определяет термин:

1) представительство;

2) товарищество;

3) синдикат;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

12 Имущество муниципального унитарного предприятия должно быть организовано следующим образом:

1) являться неделимым;

2) может быть распределено на доли между членами трудового коллектива;

3) может быть распределено на доли между работниками администрации;

4) может быть распределено на доли между членами трудового коллектива и органов муниципальной власти.

13 Общественные организации потребителей имеют следующие права:

1) проведение независимой экспертизы качества товара;

2) определение порядка сертификации товара;

3) направление предписаний изготовителям о прекращении нарушений прав потребителей;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

14 Для крупных компаний неприемлемы следующие условия:

1) высокая степень стандартизации продукции;

2) устойчивый спрос на выпускаемые виды продукции;

3) нерегулярность спроса;

4) потребность в значительных финансовых средствах.

15 Элементом устава предприятия является:

1) положение об условиях ликвидации предприятия;

2) сведения о местожительстве или юридический адрес учредителей;

3) размер вклада учредителя в уставный капитал предприятия;

4) характеристика уровня материального состояния учредителей.

16 Решение об образовании предприятия - это:

1) постановление учредителя или собрания учредителей;

2) решение местных органов о регистрации предприятия;

3) выписка из государственного реестра о присвоении предприятию кодов классификатора предприятий и организаций (ОКПО) и классификационных признаков: местонахождения - СОАТО, вида деятельности - ОКОНХ;

4) выдача документа о регистрации предприятия.

17 Для создания предприятия определите следующую последовательность действий:

1) найти свой сегмент рынка – определить форму предприятия - определить учредителей разработать учредительные документы- зарегистрировать предприятие;

2) разработать учредительные документы – зарегистрировать предприятие – определить направление своей деятельности – согласовать с учредителями долю капитала определить форму предприятия;

3) определить учредителей – зарегистрировать предприятие – определить направление деятельности;

4) зарегистрировать предприятие – определить форму предприятия – определить учредителей.

18 В качестве гарантий для работающих при любой организационно-правовой форме предприятия предусмотрено законом:

1) социальная защита;

2) дополнительные отпуска;

3) режим рабочего времени;

4) право на долю прибыли предприятия.

19 К перечню учредительных документов не относится следующий документ:

1) свидетельство об уплате госпошлины;

2) учредительный договор;

3) устав предприятия;

4) изменения и дополнения в устав предприятия.

20 Особенно сложным в деятельности предпринимателя является:

1) продавать пробные партии товара;

2) производить товар;

3) находить покупателя и продавать товар;

4) находить новые источники сырья

Модуль 2

1. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

– На правах долгосрочной аренды

– На правах собственности

– На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

2. Присущ ли риск предпринимательству?

– Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства

– Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции

– Нет

3. Целью предпринимательства является:

– Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах

– Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями

– Систематическое получение прибыли

4. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

– Риск, прибыль, потребности, конкуренция

– Риск, прибыль, инициатива, инновации

– Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

– Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации

– Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране

– Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

– Торговля продуктами питания

– Организация регулярных пассажирских перевозок

– Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

7. Субъектами предпринимательства могут быть:

– Физические лица

– Физические и юридические лица

– Юридические лица

8. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

– Политические, экономические, юридические, психологические

– Политические, экономические, социальные

– Политические, экономические, юридические, культурные

9. Какие бывают формы предпринимательства?

– Частное, общее, государственное

– Индивидуальное, партнерское, корпоративное

– Индивидуальное, совместное

10. Предпринимательство выполняет следующие функции:

– Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую

– Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную

– Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

11. Основой государственного предпринимательства являются:

– Унитарные муниципальные предприятия

– Стратегически важные предприятия и учреждения

– Банковские структуры

12. Основу акционерного предпринимательства составляет:

– Четкое разграничение ответственности между акционерами

– Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности

– Акционерная собственность на средства производства

13. Что является основами свободного предпринимательства?

– Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция

– Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции

– Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

14. Что лежит в основе любого предпринимательства?

– Четкая направленность на получение финансового результата

– Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах

– Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

Реклама

15. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

– Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии

– Личных интересов каждого из них

– Равноценного участия в деятельности предприятия

16. Производственное предпринимательство – вид бизнеса, основу которого составляет:

– Материальное производство

– Материальное производство и оказание услуг

– Материальное, интеллектуальное и духовное производство

17. Экономической основой индивидуального предпринимательства является … собственность.

– Частная

– Общественная

– Государственная

18 . Экономической основой государственного предпринимательства является … собственность.

– Частная

– Коллективная

– Муниципальная

19. Финансовое предпринимательство – вид бизнеса, основу которого составляют:

– Ценные бумаги

– Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги

– Движимое имущество

20. Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:

– Совместного владения крестьянским (фермерским) хозяйством и/или приватизированным жильем

– Юридически подтвержденных родственных связей

– Долевого владения производительными силами

2.3. Примерные варианты экзаменационных задач

. Задача 1. Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности. Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

Задача 2. Иванов И.И., зарегистрированный как ПБОЮЛ, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Задача 3. При заключении коллективного договора директор ООО «Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные и вечерние смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращение штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя. Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3. Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

Задача 4. Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принят ь его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова? Когда физическое лицо приобретает трудовую правосубъектность?

Задание 5.

Используя приложение 1, оформите договор купли-продажи по следующим данным.

АО «Пирамида» реализует ООО «Атлант» партию бумаги ксероксной «Снегурочка» в количестве 10000 пачек. Цена одной пачки составляет 110 руб. в т.ч. НДС 18%. Расчет осуществляется следующим образом: 40% в виде авансового платежа, а остальное не позднее семи дней после поставки продукции. Форма оплаты - платежное поручение. Ди-

ректор АО «Пирамида» А.С.Бугров, ООО «Атлант» Д.Н. Кочкин. Оба предприятия действуют на основании Устава. В разделе 4 «Ответственность сторон» укажите пункт следующего характера: «В случае нарушения покупателем срока платежа будет начисляться пени в размере 2% за каждый день просрочки»

Юридический адрес АО «Пирамида»: г. Самара, ул. Черемушкинская 17/1, ИНН – 1598415 р/с No 12345678900000000126 в «ИнкомБанке» г.Самара.

Юридический адрес ООО «Атлант»: г. Самара ул. Союзная 25,ИНН 169847511, р/с 21365478900000000158 в «Триумф -Банке» г. Самара.

Задание 6.

Используя приложение 2, оформите кредитный договор по следующим данным.

ЗАО «Маяк» заключает кредитный договор с КБ «Мирный» г. Москва. Директор ЗАО «Маяк» - А. К.Доронин, управляющий банком Н.И. Антипов. Сумма кредита составляет 250000 руб. Кредитор перечисляет сумму кредита в течение 7 дней после подписания договора. Проценты за пользование кредитом составляют 15%. Проценты взыскиваются ежемесячно не позднее 10-20 числа. Средства кредита производственных мощностей и приобретение оборудования. В залог заемщик представляет имущество. В случае несвоевременного возврата суммы кредита заемщик уплачивает проценты в размере 2% от невыплаченной суммы кредита. За несвоевременную выдачу кредита кредитор уплачивает заемщику пеню в размер е 2% за каждый день просрочки.

Юридический адрес КБ «Мирный»: г. Москва, ул.Крижановского 26, р/с

15896548000000001569 ИНН 169458712 к/с 15897445000000000012 тел.749-85-96

Юридический адрес ЗАО «Маяк» г. Москва, ул. Шаболовка 30, р/с

15745480000000001569 ИНН 169612712 к/с 48997445000000000012 тел.219-15-76 числа.

Средства кредита производственных мощностей и приобретение оборудования. В залог заемщик представляет имущество. В случае несвоевременного возврата суммы кредита заемщик уплачивает проценты в размере 2% от невыплаченной суммы кредита. За несвоевременную выдачу кредита кредитор уплачивает заемщику пеню в размере 2% за каждый день просрочки.

Юридический адрес КБ «Мирный»: г. Москва, ул.Кржижановского 26, р/с 15896548000000001569 ИНН 169458712 к/с 15897445000000000012 тел.749-85-96

Юридический адрес ЗАО «Маяк» г. Москва, ул. Шаболовка 30, р/с 15745480000000001569 ИНН 169612712 к/с 48997445000000000012 тел.219-15-76.

Задание 7

Используя приложение 3, оформите трудовой договор по следующим данным:

Лениногорский нефтяной техникум принимает Вас на работу по совместительству в качестве преподавателя экономических дисциплин II категории на неопределенный срок без испытательного срока.

Работник должен выполнять следующие обязанности:

- качественно и добросовестно выполнять работу по обучению студентов специальности 080110 «Экономика и бухгалтерский учет в нефтегазодобывающей отрасли»;

-проводить занятия в строгом соответствии с учебным планом и рабочей программой, утвержденной директором ГАОУ СПО «ЛНТ».

В 7-м разделе указать, что РАБОТОДАТЕЛЬ обязан:

- организовать труд РАБОТНИКА;

- создать условия для безопасного и эффективного труда;

- оборудовать рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;

- своевременно выплачивать обусловленную договором заработную плату;

В 8 -м разделе отразить особенности режима рабочего времени как почасовая работа (п. 9 и

п. 10 не указывать).

В 9-м разделе указать заработную плату 60 руб. за час. Ежегодный отпуск 56 календарных дней. Укажите юридические адреса сторон.

2.4. Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Направление подготовки
_____38.03.02_____
Дисциплина _____
Курс __ Семестр __

Утверждено на заседании кафедры
_Экономики и управления
от «__»____20__г.
протокол № __

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ___

1. Основные макроэкономические показатели.
2. Безработица и ее виды.
3. Задача.

Зав. кафедрой_____Рева А.Ф. Экзаменатор_____ Волохов Н.Н.
(подпись) (подпись) (Ф.И.О.)

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры СМК-П-02.01-04-21 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021. – 15 с.
2. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-02-23 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2023. – 8 с.
3. Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Предпринимательство и создание бизнеса» / разраб. Н.Н. Волохов. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2025. – 41 с.