МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГОУЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 09:24:41 +03'00'

Директор

А.Н. Глобин

«31» марта 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Направление подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Профиль подготовки «Экономика и управление»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград – 2026

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденный Министерством образования и науки РФ «22» февраля 2018 г. Приказ № 124.

2. Учебный план по профилю подготовки «Экономика и управление» (год начала подготовки 2023), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол № 7 от « 29 » февраля 2024 г

Изменения приняты Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Протокол № 6 от «12» февраля 2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации Б3.01 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»
Протокол № 8 от «19» марта 2026г.

заведующий кафедрой
к.и.н., доцент А.Н. Кабанов

Программа государственной итоговой аттестации Б3.01 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».
Протокол №5 от «30» марта 2026 г.

Председатель методической комиссии
доктор филос. наук, профессор кафедры
«Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» И.В. Глушко

Разработчики:

доктор филос. наук, профессор кафедры
«Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» И.В. Глушко

директор ГБПОУ РО
«Зерноградский техникум агротехнологий» Д.М. Таранов

Содержание

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ 4
1.1. Цель государственной итоговой аттестации 4
1.2. Задачи государственной итоговой аттестации 4
1.3. Место ГИА в структуре ОПОП ВО 4
1.4. Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции 5
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ 21
2.1. Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной работы 21
2.2. Выполнение ВКР 21
2.2.1. Тематика ВКР 23
2.2.2. Содержание ВКР 23
2.2.3 Требования к оформлению ВКР 24
2.3. Защита ВКР 26
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 27
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 31
4.1. Основная литература 31
4.2. Дополнительная литература 31
4.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы 33
4.4. Программное обеспечение учебного процесса 33
4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся 33
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА 34
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 35
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестацииПриложение 2. Лист переутверждения рабочей программы ГИА

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) требованиям ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ «22» февраля 2018 г. № 124.

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации

Задачи ГИА:

– систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний, представлений и практических навыков, полученных студентами в процессе освоения образовательной программы;

– оценка навыков практического применения полученных за время обучения теоретических знаний при решении практических задач в области профессиональной деятельности;

– оценка сформированности навыков ведения выпускником самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;

– оценка опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;

– оценка уровня сформированности у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

– определение готовности выпускников к самостоятельному решению профессиональных задач в соответствии с основным видом профессиональной деятельности.

1.3. Место ГИА в структуре ОПОП ВО

В ОПОП ВО бакалавра по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) государственная итоговая аттестация определена как самостоятельный раздел Б3 «Государственная итоговая аттестация», завершающий учебный процесс. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является одной из основных форм контроля и оценки уровня и качества теоретической и практической компетентности подготовленности выпускника к осуществлению будущей профессиональной деятельности и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО бакалавриата по данному направлению.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по решению вуза не предусмотрена.

Успешное прохождение ГИА завершается присвоением выпускнику квалификации «бакалавр».

1.4. Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Выпускники, прошедшие ГИА, должны обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	В результате прохождения ГИА выпускники должны показать:	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Сформированные знания, умения и навыки
1	2	3	4
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:			
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению	Знать: источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению. Уметь: осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения; рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения. Владеть: способностью выявлять степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения; определять рациональные идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения; применять системный подход для решения поставленных задач
		УК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	
		УК-1.3 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения	
		УК-1.4 Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения	
		УК-1.5 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограни-	УК-2.1 Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах	Знать: действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения, на основании которых необходимо определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, планировать достижение поставленной цели в сфере реализации проекта. Уметь: проводить декомпозицию поставленной цели проекта в задачах; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта. Владеть: способностью осуществлять поиск необходимой информации для достижения задач проекта; определять круг задач в рамках поставленной цели
		УК-2.2 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	
		УК-2.3 Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	
		УК-2.4 Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	

1	2	3	4
	чений	УК-2.5 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	и выбирать оптимальные способы их решения; выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знать: основные стратегии сотрудничества, необходимые для достижения поставленной цели; правила социального взаимодействия и работы в команде по достижению профессиональной цели. Уметь: определять свою роль в команде; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата при деятельности в команде; осуществлять обмен информацией с другими членами команды, осуществлять презентацию результатов работы команды. Владеть: способностью осуществлять выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
		УК-3.2 Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	
		УК-3.3 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды	
		УК-3.4 Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке	Знать: нормы и правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Уметь: грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке; осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей коммуникантов, и на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; находить, воспринимать и использовать информацию на русском и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. Владеть: способностью осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых перегово-
		УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей	
		УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач	
		УК-4.4 Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера	
		УК-4.5 Демонстрирует умение осуществлять деловую пере-	

1	2	3	4
		писку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	ров на русском и одном из иностранных языков; способностью осуществлять коммуникацию в письменной форме
		УК-4.6 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий	
		УК-4.7 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп	Знать: культурные особенности и традиции различных социальных и национальных групп; межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философ- ском контекстах. Уметь: находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп; выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей. Владеть: способностью уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально- историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.2 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
		УК-5.3 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей	
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Знать: необходимость выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Уметь: определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели; создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования Владеть: умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; обобщать и трансли-
		УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования	
		УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	
		УК-6.4 Умеет обобщать и	

1	2	3	4
		транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития	ровать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития
УК-7	способен поддерживать должный уровень фи- зической под-готовленно- сти для обес- печения пол- ноценной со- циальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Умеет использовать средства и методы физическойкультуры, необходимые для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности	Знать: средства и методы физической культуры, необходимые для планирования и реализации физкультурно-педагогической деятельности. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Владеть: необходимым уровнем физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности
		УК-7.2 Демонстрирует необ ходимый уровень физическихкондиций для самореализациив профессиональной деятель- ности	
УК-8	Способен создавать и поддерживатьв повседнев- ной жизни и впрофессио- нальной дея- тельности условия жиз- недеятельно- сти для со- хранения природной среды, обес- печения устойчивого развития общества, в том числе при возникнове- нии чрезвы- чайных ситу- аций и воен- ных конфлик-тов	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия в повседневной жизни и впрофессиональной деятельности, в том числе с помощью средств защиты	Знать: условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами. Уметь: обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Владеть: способностью оценивать степень потенциальной опасности и использовать средства индивидуальной и коллективной защиты
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и нарабочем месте	
		УК-8.3 Планирует и организует мероприятия на рабочем месте, в том числе с помощьюсредств защиты, при угрозе и возникновении чрезвычайныхситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае воз- никновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	

УК-9	Способен принимать обоснованныеэкономиче- ские решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Знает основные доку менты, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной дея- тельности; принципы плани рования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений. Уметь: планировать принятие экономических решений в различных обла стях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата. Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников
		УК-9.2 Обосновывает приня тие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	
		УК-9.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки эко-номической целесообразностипланируемой деятельности (проекта), его финансированияиз внебюджетных и бюджетных источников	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях профессиональной деятельности	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях профессиональной деятельности. Уметь: выстраивать взаимодействие в профессиональной деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных норм на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции. Владеть: навыками осуществления мероприятий, направленных на предупреждение и профилактику правонарушений экстремистской, террористической, коррупционной направленности
		УК-10.2 Выстраивает взаимодействие в профессиональной деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции	
		УК-10.3 Владеет навыками осуществления мероприятий, направленных на предупреждение и профилактику правонарушений экстремистской, террористической, коррупционной направленности	
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:			

ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствиис нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессио нальной этики	ОПК-1.1 Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики	Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики Уметь: строить образовательные отношения и организовывать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. Владеть: способностью выстраивать образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
		ОПК-1.2 Строит образовательные отношения в соответствие с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	
		ОПК-1.3 Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональнойдеятельности	
		ОПК-1.4 Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	
ОПК-2	способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием инфор мационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ	Знать: особенности содержания и структуры основных и дополнительных образовательных программ, основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ. Уметь: разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ; разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки). Владеть: способностью к разработке программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки), а также программ воспитания, в том числе адаптивных совместно с соответствующими специалистами
		ОПК-2.2 Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)	
		ОПК-2.3 Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами пре- подаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ	
		ОПК-2.4 Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в томчисле с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)	

		ОПК-2.5 Демонстрирует умение разрабатывать программы воспитания, в том числе адаптивные совместно с соответствующими специалистами	
ОПК-3	способен организовывать совместную и индивидуальную учебнуюи воспита- тельную дея- тельность обучающих- ся, в том чис-ле с особыми образовательными потребностями, в соответ- ствии с тре-	ОПК-3.1 Умеет определять и формулировать цели и задачиучебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиямиФГОС	Знать: цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС; формы, методы и технологии организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Уметь: применять различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с осо-
		ОПК-3.2 Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации сов-местной и индивидуальной учебной и воспитательной де-ятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	

1	2	3	4
	бованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.3 Демонстрирует знания форм, методов и технологий организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	быми образовательными потребностями. Владеть: способностью применять различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; применять формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.4 Применяет различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
		ОПК-3.5 Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
ОПК-4	способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности	Знать: духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. Уметь: осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно- нравственных ценностей. Владеть: способностью применять способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности
		ОПК-4.2 Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей	
		ОПК-4.3 Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности	
ОПК-5	способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки	Знать: диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся. Уметь: формулировать образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки; осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.
		ОПК-5.2 Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	
		ОПК-5.3 Применяет различ-	

1	2	3	4
		ные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	Владеть: способностью применять различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся; формулировать выявленные трудности в обучении и корректировать пути достижения образовательных результатов
		ОПК-5.4 Формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Уметь: дифференцированно отбирать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности. Владеть: способностью применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
		ОПК-6.2 Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого- педагогических технологий, необходимых для индивидуа- лизации обучения, развития, воспитания, в том числе обу- чающихся с особыми образо- вательными потребностями, с целью эффективного осу- ществления профессиональной деятельности	
		ОПК-6.3 Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
ОПК-7	способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе	Знать: состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе. Уметь: проводить отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках
		ОПК-7.2 Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников	

1	2	3	4
		образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ	реализации образовательных программ. Владеть: планировать и организовывать деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, эффективно взаимодействую при этом с участниками образовательных отношений
		ОПК-7.3 Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области	Знать: основные специальные сведения, в том числе в предметной области. Уметь: осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями. Владеть: способностью осуществлять урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки; методами научно-педагогического исследования в предметной области; методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний
		ОПК-8.2 Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т. ч. с особыми образовательными потребностями	
		ОПК-8.3 Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	
		ОПК-8.4 Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	
		ОПК-8.5 Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности	Знать: структуру и принципы работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности. Уметь: выбирать информационные технологии для ведения профессиональной деятельности. Владеть: основными функциональными возможностями современных программных средств поддержки профессиональной деятельности
		ОПК-9.2 Способен выбирать информационные технологии для ведения профессиональной деятельности	
		ОПК-9.3 Использует основные функциональные возможности современных программных	

1	2	3	4
		средств поддержки профессиональной деятельности	
Профессиональные компетенции (установленные самостоятельно) и индикаторы их достижения:			
ПК-1	способен организовывать и проводить учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств	ПК-1.1 Разрабатывает и реализует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств ПК-1.2 Использует передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена ПК-1.3 Создает необходимые условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности	Знать: требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; Уметь: создавать необходимые условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности; использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена; Владеть: способностью разрабатывать и реализовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств
ПК-2	способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения и среднего профессионального образования (СПО), ориентирован-	ПК-2.1 Совместно с обучающимися проектирует комлекс учебно-профессиональных целей и задач ПК-2.2 Определяет содержание и технологию професионально-педагогической деятельности	Знать: основные требования к преподаванию по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам. Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся; совместно с обучающимися проектировать комплекс учебно- профессиональных целей и задач; определять содержание и технологию профессио-

	ным на соответствующий уровень квалификации	ПК-2.3 Проектирует и организовывает процесс профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	нально-педагогической деятельности. Владеть: способностью проектировать и организовывать процесс профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена
ПК-3	способен применять электронное обучение, дистанционные технологии, цифровые средства обучения	ПК-3.1 Создает необходимые условия для применения дистанционных образовательных технологий образовательной деятельности, цифровых средств обучения ПК-3.2 Демонстрирует готовность применять дистанционные образовательные технологии образовательной деятельности, цифровые средства обучения ПК-3.3 Осуществляет профессиональную деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий образовательной деятельности, цифровых средств обучения	Знать: электронные образовательные и информационные ресурсы, цифровые средства обучения, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания ВКР; Уметь: применять дистанционные образовательные технологии образовательной деятельности, цифровые средства обучения, создавать условия для их применения. Владеть: способностью и готовностью осуществлять профессиональную деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий образовательной деятельности, цифровых средств обучения
ПК-4	способен к руководству учебно-профессиональной, проектной, исследовательской деятельностью обучающихся по программам СПО	ПК-4.1 Осуществляет совместно с обучающимися учеб-но-профессиональную, проектную и исследовательскую деятельность ПК-4.2 Определяет содержание учебно- профессиональной, проектнойи исследовательской деятельности обучающихся по про-граммам СПО	Знать: правила руководства профессиональной, проектной, исследовательской деятельностью обучающихся по программах СПО; требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО); Уметь: определять содержание учебно-профессиональной, проектной и исследовательской деятельности обучающихся по программам СПО; разраба-

		ПК-4.3 Руководит учебно-профессиональной, проектной,исследовательской деятельно- стью обучающихся по про- граммам СПО	тывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО); Владеть: способностью осуществлять совместно с обучающимися учебно-профессиональную, проектную и исследовательскую деятельность, руководить данной деятельностью
ПК-5	способен к инновационной и творческой деятельности по обучению, воспитанию и развитию обучающихся, а также к самоорганизации и саморазвитию	ПК-5.1 Использует современные образовательные технологии в обучении, воспитании иразвитии обучающихся ПК-5.2 Применяет диагностические методики и техники для самоорганизации и само-развития ПК-5.3 Применяет инновационный и творческий подход в обучении, воспитании и развитии обучающихся	Знать: современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения); требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации; меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством; Уметь: применять диагностические методики и техники для самоорганизации и саморазвития; знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности и корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду; соблюдать требования охраны труда; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требования охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении); Владеть: способностью использовать современные образовательные технологии в обучении, воспитании и развитии обучающихся; готовностью применять инновационный и творческий подход в обучении, воспитании и развитии обучающихся
ПК-6	способен организовывать и проводить мероприятия по профилак-	ПК-6.1 Проводит профилактическую работу с родителями (законными представителями) обучающихся по противодействию террористиче-	Знать: особенности деструктивного поведения обучающихся, подверженных или попавших под воздействие террористической и иной радикальной идеологии, и способы их выявления;

	тике деструктивного поведения обучающихся формированию психологической, антитеррористической и информационной безопасности образовательной среды	ской и иной радикальной идеологии ПК-6.2 Определяет содержание и технологию профессионально-педагогической деятельности по профилактике деструктивного поведения обучающихся, формированию психологической, антитеррористической и информационной безопасности образовательной среды	основы профилактики деструктивного поведения обучающихся, формирования психологической, антитеррористической и информационной безопасности образовательной среды; Уметь: взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам воспитания и развития обучающихся, профилактики деструктивного поведения, влияния террористической и иной радикальной идеологии. Владеть: навыками проведения мероприятий по профилактике деструктивного поведения обучающихся, формированию психологической, антитеррористической и информационной безопасности образовательной среды; проведения профилактической работы с родителями (законными представителями) обучающихся по противодействию террористической и иной радикальной идеологии.
ПК-7	способен к проведению учебных занятий по преподаваемой области научного знания и (или) профессиональной деятельности с учетом актуальных проблем и тенденций ее развития	ПК-7.1 Способен демонстрировать элементы деятельности,предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ПК-7.2 Способен выполнять деятельность, предусмотрен ную программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ПК-7.3 Способен к проведению учебных занятий по преподаваемой области научного знания с учетом актуальных проблем и тенденций ее развития	Знать: преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии); современное состояние области знаний и/или профессиональной деятельности, соответствующим преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО и образовательной программе профессионального обучения. Уметь: выполнять деятельность или демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). Владеть: способностью проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

1	2	3	4
			образовательной программы
ПК-8	способен к педагогическому контролю и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения и СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПК-8.1 Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства и методику их применения для отслеживания образовательных результатов обучающихся ПК-8.2 Применяет формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся ПК-8.3 Анализирует применение выбранных форм и методов педагогического контроля, корректно интерпретирует результаты контроля и оценки	Знать: формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся; нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий; методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания: соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки; соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания; корректно интерпретировать результаты контроля и оценки; составлять отзыв на проектные, исследовательские, ВКР (для преподавания по программам СПО) Владеть: готовностью контролировать и оценивать результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии); анализировать применение выбранных форм и методов педагогического контроля, корректно интерпретировать результаты контроля и оценки

1	2	3	4
ПК-9	способен к разработке программно-методического и дидактического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и СПО	ПК-9.1 Демонстрирует знания законодательства РФ об образовании, локальных нормативных актов, требований ФГОС и профессиональных стандартов, требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения	Знать: законодательство РФ об образовании, локальные нормативные акты, требования ФГОС и профессиональных стандартов, требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения; теорию и практику СПО, профессионального обучения по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и видам (или) профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт. Уметь: определять содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ; создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы Владеть: способностью вести документацию, обеспечивающую реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и СПО; разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий, оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)
		ПК-9.2 Определяет содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ	
		ПК-9.3 Способен вести документацию, обеспечивающую реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и СПО	
		ПК-9.4 Разрабатывает и обновляет рабочие программы, планы занятий, оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)	
ПК-10	способен анализировать и оценивать примерные программы, учебно-методическую документацию, электронные образовательные ресурсы по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО	ПК-10.1 Способен использовать методологические и методические основы современного профессионального образования и профессионального обучения для анализа учебно-методической документации	Знать: законодательство РФ об образо вании и о персональных данных; учеб но-методическую документацию; требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции). Уметь: анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические мате риалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения с учетом: порядка, установленного законодательство РФ об образова-
		ПК-10.2 Анализирует и оцени вает содержание, структуру и оформление примерных программ, учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО	
		ПК-10.3 Планирует занятия по учебным предметам, дисци плинам (модулям) профессионального обучения и СПО на основе имеющейся примерной программы, учебно- методической документацию, электронные образовательные	

		ресурсы	нии; требований ФГОС СПО и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей; образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; современного развития технических средств обучения, образовательных технологий. Владеть: способностью анализа и ведения документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения; планирования занятий на основе имеющейся документации

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной работы

Очная и заочная формы обучения

Наименование	Общая трудоемкость,часов (з.е.)	Самостоятельная работа студента, часов	Контактная работа, часов	
			Практические консультации с руководителем ВКР (Пр.)	Контроль (защита ВКР)
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	324 (9)	314,5	9	0,5

2.2. Выполнение ВКР

2.2.1. Тематика ВКР

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра» СМК-П-02.01-02-17 Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на последнем курсе обучения. Затраты времени на подготовку работы определяются учебным планом. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы производятся в сроки, установленные календарным учебным графиком

Для руководства ВКР бакалавра по представлению выпускающей кафедры приказом директора института назначается руководитель из числа преподавателей выпускающей (или иной) кафедры института.

Допускается выполнение ВКР по комплексной теме группой студентов. В таких случаях в задании на выполнение ВКР (возможно, и в формулировке темы) должно быть четко указано, какая конкретно часть комплексной темы закреплена за данным студентом. Каждый из студентов при этом оформляет свою часть исследований в виде отдельной ВКР.

Тематика ВКР бакалавра разрабатываются выпускающей кафедрой. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики по согласованию с руководителем. Темы ВКР закрепляют за студен-

тами приказом директора института.

Примерная тематика ВКР бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль: «Экономика и управление»:

1. Воспитательный потенциал квест-технологии в образовательном учреждении СПО (на примере…)
2. Игровые технологии в обучении дисциплине…(на примере)
3. Формирование экономической культуры студентов среднего профессионального образования (на примере..)
4. Психолого-педагогические основания воспитания гражданина и патриота в профессиональной образовательной организации СПО (на примере…)
5. Научно-методическое сопровождение деятельности советника по воспитанию в профессиональной образовательной организации (на примере..
6. Развитие умений самоорганизации учебной деятельности студентов (на примере..
7. Дифференцированный подход в организации учебной деятельности в СПО (на примере..
8. Студенческий совет как орган самоуправления в учреждении СПО (на примере..
9. Развитие процессов саморегуляции студентов в образовательном процессе (на примере..
10. Социальное партнерство как условие повышения качества подготовки обучающихся в профессиональной образовательной организации на примере..
11. Развитие учебно-познавательной самостоятельности личности студента на занятиях по экономическим дисциплинам (на примере…
12. Работа куратора студенческой группы как условие эффективности воспитательного процесса в системе профессионального образования (на примере..
13. Формирование образа профессии у студентов среднего профессионального образования (на примере…
14. Педагогический коллектив как фактор развития личности педагога (на примере..
15. Методика организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся в образовательном учреждении среднего профессионального образования (на примере…
16. Формирование soft skills у обучающихся в условиях современной образовательной среды (на примере…
17. Управление качеством образовательной деятельности в профессиональной образовательной организации (на примере…
18. Проблема профессионального выгорания педагога в среде профессионального образования (на примере…
19. Профилактика конфликтных отношений в студенческой среде (на примере…
20. Профессиональная мобильность педагогов как условие инновационного развития техникума (на примере…
21. Игровые технологии в обучении дисциплине «Основы предпринимательства» (на примере ГБПОУ РО «
22. Организация работы в малых группах на занятиях по дисциплине…
23. Формирование у студентов ответственного отношения к учебному процессу(на примере…)
24. Словесные методы как способ активизации познавательной деятельности на примере дисциплины….

2.2.2. Содержание ВКР

Студент выполняет ВКР в соответствии с утвержденным заданием.

Примерная структура ВКР:

- Титульный лист.
- Задание.

- Аннотация.
- Содержание.
- Введение.
- Основную часть:

I. Обзор исследований по теме работы (теоретическая часть).

II. Подбор методик и средств работы, разработка учебно-методических материалов, описание эффективности проделанной работы и т. д. (практическая часть).

III. Раздел по охране труда.

- Заключение.
- Литература.
- Приложения.

Необходимо разделение 1-го и 2-го разделов (глав) на несколько подразделов (параграфов) при условии, что это сделает логическую организацию ВКР более стройной. Каждый из разделов и подразделов должен иметь собственное содержательное название. Деление на подразделы раздела 3 производится по желанию, в зависимости от специфики материала.

Каждый подраздел должен иметь краткий вывод (1-2 предложения); каждый раздел должен иметь вывод (0,5-1 лист).

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, календарный план работы над ВКР, срок сдачи студентом завершенной работы, фамилии и инициалы руководителя. Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Аннотация – это краткая характеристика работы с изложением наиболее важных положений. Аннотация пишется просто и кратко, без сложных конструкций и предложений. Объём аннотации не должен превышать 1 страницы.

Содержание начинается с введения и включает наименование всех разделов, подразделов, заключение, литературу, наименование и обозначение приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР. В содержание не включают титульный лист, задание, аннотацию.

Во **введении** (3-5 страниц) раскрывается научный аппарат исследования; при этом указывается: актуальность темы ВКР, степень изученности и разработанности проблемы, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотеза исследования, методологические основания исследования, методы исследования, база исследования, этапы исследования, теоретическая и практическая значимость работы, апробация исследования на соответствующих конференциях,

структура работы. Объект исследования – это процесс или явление, избранное для изучения; область, на которую направлены научные и методические интересы пишущего работу. Предмет исследования определяет, какие новые отношения, свойства, функции объекта раскрываются; предмет – конкретная часть объекта, он обычно созвучен с темой и целью ВКР.

Основная часть ВКР должна содержать разделы, отражающие сущность, методику, решение основных задач в соответствии с заданием и основные результаты работы.

Первый раздел (глава) носит общетеоретический (методологический) характер. Здесь нужно дать историю вопроса, показать степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. Примерный объём первого раздела – 20 страниц (не более трети всего объёма работы). **Второй раздел** (глава) носит практический характер и представляет собой описание образовательной организации, анализ нормативно-методических документов (ФГОС СПО, учебных планов, рабочих учебных программ и др.), описание подготовленных будущим педагогом учебно-методических, дидактических материалов. Один из подразделов второго раздела посвящён описанию педагогического исследования. Объём второго раздела – 20 листов. **Третий раздел** (глава) посвящён описанию вопросов, связанных с безопасностью жизни и здоровья обучающихся при осуществлении педагогической деятельности. Объём – 3-5 листов.

Заключение должно содержать общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в работе, данные о практической эффективности разработанных методик или научной ценности решаемых проблем. Обязательно указывается, подтвердилась или нет гипотеза исследования. Могут быть названы перспективы дальнейшей разработки темы. Примерный объём заключения – 2-3 страницы.

После заключения даётся **список литературы**, включающий 35-50 источников. Это могут быть научные исследования, учебники, учебные и методические пособия, нормативно- методические материалы. Список должен полно отражать все аспекты исследования, не содержатьморально устаревших источников. В него должны входить несколько (3-5) учебных пособий по преподаванию той экономической дисциплины, по которой разрабатывались занятия.

ВКР должна иметь **приложения**. Приложения включают вспомогательный материал: разработанные студентом методические и дидактические материалы (конспекты занятий и внеаудиторных мероприятий, задания, карточки, тесты, опорные конспекты и т. п.), диагностические материалы (тесты, опросники, сценарии бесед и т. п.), материалы, выполненные обучающимися (образцы анкет, рисунки и т. п.), иллюстрации вспомогательного типа и т. д.

Объём работы должен составлять 60-70 страниц формата А4 (без учёта приложений).

Иллюстрационный материал (при необходимости) используется для сопровождения доклада в процессе защиты ВКР, облегчения и наглядности представления материала ВКР, а также для демонстрации сущности выполненной работы.

Основной формой иллюстрационного материала является электронная презентация. Объем презентации – до 10 слайдов, не считая титульного листа. Для облегчения восприятия материала каждому члену ГЭК может предоставляться раздаточный материал в виде печатного варианта презентации на листах формата А4.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе института и проверяются на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ».

2.2.3 Требования к оформлению ВКР

Работа печатается компьютерным способом на одной стороне листа формата А4 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, кегль 14. Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Переносы расставляются автоматически. Отступ красной строки – 1 см.

Нумерация разделов должна носить единый характер. Номера разделов (глав) обозначаются арабскими цифрами: 1, 2… Номера подразделов (параграфов) обозначаются двойными арабскими цифрами: 1.1, 1.2… 2.1, 2.2… Возможна дальнейшая нумерация с использованием трёх цифр (1.1.2, 1.1.3…), однако только в исключительных случаях, чтобы не нарушить целостность научного текста.

Страницы работы нумеруются с учётом титульного листа. Номер проставляется арабскими цифрами в середине верхнего поля страницы. На титульном листе номер не указывается. Листы приложений не нумеруются, некоторые из них, значительные по объёму, могут иметь собственную нумерацию (планы-конспекты занятий, методическое пособие и т. п.).

Аннотация, оглавление, введение, каждый раздел работы, заключение, список литературы и каждое приложение начинаются с новой страницы. Заголовки данных частей работы (кроме приложений) пишутся прописными (заглавными) буквами полужирным шрифтом, выравнивание по центру. Подразделы начинаются на той же странице после соответствующего отступа в две строки. Не допускается расположение заголовка подраздела внизу страницы с отрывом от текста подраздела. Заголовки подразделов пишутся строчными буквами полужирным шрифтом, выравнивание по центру. Расстояние между любым заголовком ВКР и текстом – одна строка. В конце заголовка точку не ставят.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры (курсив, полужирный, с подчёркиванием), при этом не рекомендуется совмещать несколько гарнитур (например, полужирный курсив), делать слишком много выделений и различные выделения в разных местах текста.

Нумерация таблиц и рисунков (отдельно для таблиц и рисунков) должна быть сквозной на протяжении каждого раздела ВКР. Номер каждой таблицы и рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы или иллюстрации, разделённых точкой. Например – Рисунок 1.1 (первый рисунок в разделе 1), Таблица 2.3 (третья таблица в разделе 2).

На каждую таблицу и рисунок обязательно должны быть ссылки в тексте. При ссылках следует писать: «...В соответствии с рисунком 1.2» или «Как показано на таблице 2.1» и под.

Слово «Рисунок», его номер и наименование располагают по центру страницы после рисунка и оформляют следующим образом: Рисунок 2.1 – Схема воспитательного процесса ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий».

Слово «Таблица», её номер и название указывают слева над таблицей и оформляют следующим образом: Таблица 2.2 – Фрагмент календарно-тематического плана.

Список литературы строится в алфавитном порядке. В соответствии с ГОСТ Р 7.0.9-2009 наименование библиографического источника включает: фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, издательство, год издания, количество (номера) страниц. При ссылке на интернет-источник указывается: автор материала, название материала, время его появления в Интернет или (при отсутствии) время его обнаружения в Интернет и адрес.

Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте основных разделов. Если приложений больше 10, то их рекомендуется объединять по темам и по видам, например, таблицы, графики, расчётный материал и т. д. Каждое приложение начинается с новой страницы; номер приложения приводится без знака «№», посередине листа, с прописной буквы, например: «Приложение 3».

Готовая (предъявляемая для рецензирования) ВКР должна быть сброшюрована в твердый переплет: в специальную папку-скоросшиватель или типографским способом. Независимо от способа брошюрования листы должны быть закреплены плотно, без перекосов, смятия и т. п.

Отдельные опечатки и графические неточности, обнаруженные уже после подготовки и брошюрования текста ВКР, допускается аккуратно исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской (корректором) и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами, пастой или тушью рукописным способом.

Более подробная информация, касающаяся оформления текста ВКР, содержится в действующем стандарте ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

При подготовке ВКР особое внимание следует уделять недопущению плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью

доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

Презентация выполняется, как правило, с помощью средств MS PowerPoint.

2.3. Защита ВКР

Студент представляет завершенную ВКР на выпускающую кафедру для предварительной защиты. Руководитель ВКР предоставляет письменный отзыв. По результатам предварительной защиты оформляется заключение кафедры.

ВКР направляется на внешнюю рецензию рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную ВКР. После этого ВКР направляется в техническую комиссию. Технической комиссией проверяется наличие всех документов и подписей.

К защите допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата и предоставивший в техническую комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты следующие документы: ВКР, подписанную автором, руководителем, заведующим выпускающей кафедрой; отзыв руководителя ВКР, заключение кафедры, справку о проверке ВКР на объем заимствования с записью сотрудника библиотеки о приеме ВКР для размещения в ЭБС и рецензию.

Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в установленные сроки.

Защита ВКР представляет собой открытое публичное выступление выпускника в форме устного доклада не более 10 мин., с представлением иллюстрационного материала (презентация, раздаточный материал). Продолжительность выступления при защите ВКР обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по его письменному заявлению не более чем на 15 мин.

Защиту комплексной ВКР начинает студент, за которым закреплена (приказом директора института) первая часть комплексной работы. Он освещает общие для всей темы вопросы и выполненный лично им объем работы. Вслед за этим в логической последовательности защищают свои ВКР остальные соавторы комплексной темы.

Процедура защиты ВКР является публичной, на защиту допускаются сторонние лица. Заседание ГЭК по защите ВКР должно проходить с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты ВКР включает следующие этапы:

– объявляется фамилия, имя и отчество студента и тема ВКР;

– заслушивается доклад студента, сопровождающийся презентацией и иным иллюстрационным материалом;

– члены ГЭК задают вопросы;

– студент отвечает на вопросы;

– секретарь Государственной экзаменационной комиссии зачитывает отзывы руководителя, заключение кафедры и прочие имеющиеся документы (письма, заявки, отзывы и т. п.);

– студент дает ответы на замечания (при наличии).

На защите ВКР студенты должны показать сформированные компетенции, свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, навыки профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Каждому члену Государственной экзаменационной комиссии предоставляются печатные комплекты фонда оценочных средств ВКР (ФОС) и слайдов презентации на листах формата А4.

Во время заседания ГЭК по защите ВКР каждый член комиссии:

– заслушивает доклад выпускника;

– изучает ВКР;

– задает вопросы по ВКР;

– заслушивает заключение, отзывы по ВКР;

– дает общую оценку по защите ВКР (в соответствии с ФОС);

– по завершению защиты ВКР в данный день принимает участие в обсуждении результатов защиты по каждой работе отдельно;

– по окончании защиты всех ВКР принимает участие в обсуждении итогов защиты, внося свои замечания и предложения по улучшению выполнения и защиты ВКР.

Решение о присуждении выпускнику степени бакалавра и выдаче диплома установленного образца о высшем образовании принимает ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленной протоколом ГЭК.

В исключительных случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать на месте её проведения, ГИА проводится с применением дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ). Обучающиеся должны располагать техническим и программным обеспечением, позволяющими провести процедуру ГИА с использованием ЭО и ДОТ. Для взаимодействия между участниками образовательного процесса (членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), секретарем, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) допускается использование средств видео-конференц-связи, имеющихся в Институте (Zoom, Skype, Viber и др.).

Аудитории, предназначенные для проведения ГИА, оснащаются необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает непрерывную двустороннюю видеосвязь с обучающимися и ее запись, возможность обмена всеми участниками ГИА с использованием ЭО и ДОТ текстовыми сообщениями и файлами, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов. Перед началом проведения ГИА обучающийся проходит идентификацию личности, путем предъявления секретарю ГЭК для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Решение об итогах защиты ВКР выносится членами ГЭК на закрытом заседании коллегиально и представляет собой интегральные оценки результатов – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», с учётом уровня освоения компетенций, содержания и качества работ, мнений и оценок руководителей и результатов собственно защиты.

Каждый член ГЭК оценивает ВКР каждого студента по следующим обобщенным критериям:

1. Сформированность компетенций ГИА.

Оценивается сформированность компетенций ГИА и соответствующие им знания, умения и навыки. По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач в ходе ГИА;

– «хорошо» – студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач в ходе ГИА, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;

– «удовлетворительно» – знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты в ходе ГИА частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т. д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;

– «неудовлетворительно» – студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента в ходе ГИА не выявлены.

2. Содержание ВКР.

Оценивается актуальность темы и ее практическая значимость; правильность формулировки цели ВКР; обоснованность конкретных задач, решаемых в работе для достижения цели; обоснованность структуры работы; самостоятельность выполнения и творческий характер; четкость структуры работы, логичность изложения материала, раскрытие методологической основы иссле-

дования; полнота и правильность использования литературных источников; полнота и новизна иллюстративного материала; наличие публикаций, выполненных студентом самостоятельно или в соавторстве в ходе работы над ВКР; наличие заявок и актов предприятия; соответствие выводов и рекомендаций поставленным целям и задачам; оригинальность и новизна полученных результатов.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если тема актуальна, верно сформулированы цели и задачи, в работе проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает теоретические и практические задачи. Задание научного руководителя выполнено полностью, результаты проведенного исследования нашли отражение в разделе бакалаврской работы, посвященном разработке предложений и полученные результаты имеют существенную значимость;

– «хорошо» – в случае, если тема актуальна, цели и задачи сформулированы недостаточно полно. В работе проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются статистические и аналитические материалы, интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает теоретические и практические задачи; использует методы научных исследований. Задание научного руководителя в основном выполнено. Бакалаврская работа соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации; результаты значимы для частных условий изучаемого объекта;

– «удовлетворительно» – в случае, если тема не в полной мере актуальна, цели и задачи сформулированы не в полном соответствии с темой. В работе частично раскрыты основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, применена правильная стандартная методика, но при этом имеются некоторые ошибки в ее реализации. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией и результаты не обладают большой значимостью; их внешняя оценка отсутствует;

– «неудовлетворительно» – в случае, если тема неактуальна, цели и задачи не сформулированы или сформулированы со значительными ошибками, отсутствуют обязательные элементы ВКР, методика решения задач не представлена либо полностью не соответствует решению данных задач, обнаружен плагиат, работа носит преимущественно реферативный характер, результаты не сформулированы или имеют низкую значимость.

3. Оформление ВКР.

Оценивается соответствие правил оформления текста ВКР, библиографического списка и ссылок установленным стандартам; орфографическая и пунктуационная грамотность; применение оригинальных методов выполнения иллюстрационного материала (например, современные мультимедийные технологии и др.).

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если оформление всех составляющих ВКР полностью соответствует установленным стандартам, присутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР не содержит существенных грамматических и стилистических ошибок;

– «хорошо» – в случае, если оформление всех составляющих ВКР преимущественно соответствует установленным стандартам, но имеются некоторые ошибки и погрешности, отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР содержит некоторые грамматические и стилистические ошибки;

– «удовлетворительно» – в случае, если имеются значительные отклонения от норм оформления, текст оформлен небрежно, отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

– «неудовлетворительно» – в случае, если нормы оформления грубо нарушены, текст ВКР

имеет плохое оформление, изложение текста ВКР содержит большое количество грамматических и стилистических ошибок.

4. Защита ВКР.

Оценивается четкость, структура, убедительность и продолжительность доклада; полнота представления работы; знание предметной области; свободное владение материалом ВКР; эрудиция; использование междисциплинарных связей.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если доклад имеет четкую, обоснованную структуру, убедительно раскрыта актуальность темы, целесообразность решения поставленных задач, доклад соответствует установленной норме продолжительности, полностью и доходчиво изложены этапы решения задач, четко сформулированы результаты и доказана их высокая значимость, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом ВКР;

– «хорошо» – в случае, если доклад имеет достаточно четкую и обоснованную структуру, но актуальность темы и сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями, владение материалом ВКР достаточно свободное;

– «удовлетворительно» – в случае, если имеются заметные погрешности в структуре доклада, но актуальность темы и задачи изложены в достаточной для понимания степени, владение материалом ВКР не вполне свободное, но достаточное;

– «неудовлетворительно» – в случае, если доклад имеет неубедительную структуру, актуальность темы и задач, а также методы их решения и результаты не изложены и их эффективность не доказана, владение материалом ВКР плохое.

5. Ответы на вопросы и замечания.

Оценивается правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента; готовность к дискуссии; контактность; умение мыслить и пользоваться полученными в институте знаниями, умениями и навыками, сформированными при реализации компетенций ФГОС.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если ответы на вопросы и замечания четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками;

– «хорошо» – в случае, если ответы на вопросы и замечания преимущественно правильные, но недостаточно четкие, уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками достаточно высокий;

– «удовлетворительно» – в случае, если ответы на вопросы и замечания не полные, на некоторые ответ не получен, уровень владения знаниями, умениями и навыками удовлетворительный;

– «неудовлетворительно» – в случае, если на большую часть вопросов и замечаний ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в теме ВКР, вызывающие сомнение в самостоятельном выполнении ВКР, плохое владение полученными знаниями, умениями и навыками.

Выставленные оценки заносятся каждым членом ГЭК в оценочную матрицу (таблица 3.1), а оценки всех членов ГЭК сводятся в итоговую матрицу ГЭК (таблица 3.2).

Таблица 3.1 – Оценочная матрица оценки ВКР членом ГЭК (шаблон)

Член ГЭК _____ (ФИО)							
№ п/п	ФИО студента	Оценка членом ГЭК					Оценка ВКР члена ГЭК
		Владение компетенциями	Содержание	Оформление	Защита	Ответы на вопросы и замечания	
…	…	…	…	…	…	…	…

Таблица 3.2 – Итоговая оценочная матрица оценки ВКР (шаблон)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка ВКР членами ГЭК					Итоговая оценка ВКР
		Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	…	
…	…	…	…	…	…	…	..

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Эрганова Н.Е.	Методика профессионального обучения: учебное пособие	М.: Академия, 2007	15	–
2	Кузнецов В.В.	Методика профессионального обучения: учебник и практикум для вузов	М.: Юрайт, 2019	7	–
3	Белозерцев Е.П. и др.; под ред. В.А. Сластенина.	Педагогика профессионального образования: учебное пособие	М.: Академия, 2004	9	–
4	Столяренко А.М.	Психология и педагогика: Psychology and pedagogy: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437	М.: Юнити-Дана, 2015	+	+

4.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Крылова М.Н.	Выпускная квалификационная работа: методические указания	Зерноград: АЧИИ, 2019	10	10
2	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019	10	15
3	Усманов В.В., Слесарев Ю.В., Марусева И.В.	Профессиональная педагогика: учебное пособие [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292	М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017	+	+
4	Галактионова Л.В., Русанов А.М., Васильченко А.В.	Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы: учебное пособие [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530	Оренбург: ОГУ, 2014	+	+
5	Крылова М.Н.	Преддипломная практика: методические рекомендации [Электронное издание]. – URL: http://ачии.рф/files/c3a132fc-329a-45f8-88da-	Зерноград: АЧИИ, 2018	+	+

		24de3256b336.pdf			
6	Боярский М.В., Анисимов Э.А.	Планирование и организация эксперимента: учебное пособие [Электронный ресурс]: учебник. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437056	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015	+	+
7	Сергеева В.П. и др.	Инновационные модели профессиональной деятельности педагогов в образовательных организациях в целях социализации детей и молодежи: монография / под науч. ред. В.П. Сергеевой. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1019524	М.: ИНФРА-М, 2019	+	+
8	Н.В. Соловова, Д.С. Дмитриев, Н.В. Суханкина, Д.С. Дмитриева	Цифровая педагогика: технологии и методы: учебное пособие. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611255	Самара: Самарский ун-т, 2020. 128 с.	+	+

4.3. . Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

1. Базы данных ИНИОН РАН (Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам) – Режим доступа: свободный. – URL:http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/
2. Выпускная квалификационная работа // Wikia. URL: http://ru.tti.wikia.com/wiki/Выпускная_квалификационная_работа_(Диплом).
3. ГАРАНТ.РУ Информационно-правовой портал. http://www.garant.ru.
4. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/
5. Министерство просвещения Российской Федерации. https://edu.gov.ru.
6. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». URL: https://cyberleninka.ru.
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. http://elibrary.ru
8. Научная электронная библиотека РУНИВЕРС. URL: https://runivers.ru.
9. Портал психологических изданий. https://psyjournals.ru.
10. Профессиональное образование. http://проф-обр.рф.
11. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система. https://biblioclub.ru/
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
13. Электронная информационная образовательная среда института. https://ачии.рф/
14. Электронно-библиотечная система Znanium.com https://znanium.com/catalog/free-access
15. Энциклопедия профессионального образования под ред. С.Я. Батышева // Сайт академика РАО Новикова А.М. [Сайт]. URL: http://www.anovikov.ru/dict/p.htm

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

4.3. Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice

4.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	Наблюдение и анализ занятий по отраслевым дисциплинам, изучаемым в образовательной организации	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019
2	Анализ нормативно- методической документации	Крылова М.Н.	Выпускная квалификационная работа: методические указания	Зерноград: АЧИИ, 2019
3	Подготовка конспекта каждого занятия (воспитательного мероприятия), методических и контрольных материалов, материально- технического оснащения каждого занятия	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019
4	Опытно-педагогическая работа (педагогический эксперимент), описание его результатов	Крылова М.Н.	Выпускная квалификационная работа: методические указания	Зерноград: АЧИИ, 2019
5	Оформление ВКР	Крылова М.Н.	Выпускная квалификационная работа: методические указания	Зерноград: АЧИИ, 2019

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
1-202 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом №19	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный AcerX1273, экран настенный, Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., в комплекте с монитором LGF720P, клавиатурой и мышью. Столы, стулья (кол-во мест – 24), Доска для маркера. Посадочных мест 24
2-367а Аудитория для семинарских, практических занятий, консультаций, курсового проектирования и самостоятельной работы. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 13 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 80Gb HDD – 12 шт., Системный блок С2,8Ггц, 1Gb, 250Gb HDD – 1 шт. монитор Samsung SyncMaster920NW – 13шт. Доска меловая. По- садочных мест 12
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт, монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150. МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Виды деятельности	Организация деятельности студента
Выполнение выпускной квалификационной работы	Студенты должны систематизировать, закрепить знания, полученные в ходе освоения в полном объеме ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04, собрать необходимую информацию об объекте исследования, провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса, обосновать методику, проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных, разработать предложения по совершенствованию и развитию исследуемого объекта, явления или процесса, оформить текст и иллюстрационный материал ВКР в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями
Защита выпускной квалификационной работы	Студенты должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, навыки и сформированные компетенции профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.