АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.

3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) направлено на достижение следующих целей:

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих компетенций **(ОК)**, включающих в себя способность**:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке и государственном языке. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы профессиональные и бытовые),понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалоге.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются **умения:**

− общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понимать тексты на базовые и профессиональные темы. (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− строить простые высказывания о себе и своей профдеятельности. (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− кратко обосновать и объяснить свои действия(текущие и планируемые). (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы демонстрировать гражданско-патриотическую позицию (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09). В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **знания**:

− лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09);

− лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09).