МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ,

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ.
Директор

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2025.04.24 09:16:28 +03'00'

А.Ф. Бутенко

«24» апреля 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность «Учет и анализ»

Факультет: «Экономика и управление территориями»

Кафедра: «Экономика и управление»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация выпускника – магистр

Зерноград - 2025

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

1. ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ «11» августа 2020 года. Приказ № 939.

2. Учебный план направленности «Учет и анализ» (год начала подготовки 2025) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Протокол № 7 от «_19_» февраля 2025 г.

Программа «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление»

Протокол № 7 от «_26_» марта 2025 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент _____ А.Ф. Рева

Программа «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 38.03.01 и 38.04.01 «Экономика».

Протокол № 5 от «28» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии
к.э.н, доцент _____ Г.В. Лебедева

Разработчик:
к.э.н, доцент _____ О.В. Буткова

Содержание

с.

1 Вводная часть……..……...……..…….. 4

1.1 Цель государственной итоговой аттестации …….…….…….....……... 4

1.2 Задачи государственной итоговой аттестации …….…….…….....……. 4

1.3 Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО …..... 4

1.4 Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции ……. 5

2 Основная часть……..……...……..… 14

2.1 Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной работы …..……..….. 14

2.2 Выполнение ВКР …….…….……..……..... 14

2.2.1 Тематика ВКР ……...…..... 14

2.2.2 Содержание ВКР……..….. 17

2.2.3 Требования к оформлению ВКР……..…. 19

2.3 Защита ВКР..……...……..……..……...…. 20

3. Оценочные средства результатов государственной итоговой аттестации...……..…….. 22

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации ……..……..…..…….. 26

4.1 Основная литература…….……..……...… 26

4.2 Дополнительная литература…….……...….. 27

4.3 Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие интернет-ресурсы……..……..… 28

4.4 Программное обеспечение учебного процесса……..……... 29

4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся……. 29

5 Материально-техническое обеспечение ГИА…….……..……..…….…… 30

6 Методические указания для обучающихся по государственной итоговой аттестации …….…… 31

Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации…….

Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы ГИА……..…….

1 ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП), требованиям ФГОС ВО – магистратуру по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

1.2 Задачи государственной итоговой аттестации

Задачи государственной итоговой аттестации:

- закрепление и систематизация теоретических знаний полученных в процессе освоения обучающимся образовательной программы;
- оценка навыков практического применения теоретических знаний при решении конкретных научно-исследовательских и организационно-управленческих задач;
- оценка сформированности навыков ведения выпускником самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- оценка опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;
- оценка уровня сформированности у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- определение готовности выпускников к самостоятельному решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого и научно-исследовательского типа.

1.3 Место ГИА в структуре ОПОП ВО

В ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» государственная итоговая аттестация определена как самостоятельный раздел Б3 «Государственная итоговая аттестация», завершающий учебный процесс. Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одной из основных форм контроля и оценки уровня и качества теоретической и практической компетентности подготовленности выпускника к осуществлению будущей профессиональной деятельности и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО магистратуры по данному направлению.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по решению вуза не предусмотрена.

Успешное прохождение ГИА завершается присвоением выпускнику квалификации «магистр».

1.4 Требования к результатам прохождения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Выпускники, прошедшие ГИА, должны обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	В результате прохождения ГИА выпускники должны показать:	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Сформированные знания, умения и навыки
1	2	3	4
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	Знать: – методику сбора, обработки и предоставления информации для руководства и структурных подразделений; требования к сбору и обработке информации, установленные правилами делопроизводства и нормотворчества; – логические методы и приёмы научного исследования, анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследований. Уметь: – организовать сбор, обработку информации для информатизации деятельности соответствующих организаций и решения поставленных задач; – анализировать проблемную ситуацию как систему и выявлять ее составляющие и связи между ними; вести поиск вариантов решения проблемной ситуации на основе профессиональных баз данных, информационных справочных систем и интернет-ресурсов; определять задачи, подлежащие дальнейшей разработке. Владеть: навыками сбора статистической информации, эконометрическими методами обработки инфор-

			мационных массивов; методологией сбора информации, необходимой для решения поставленной задачи; – навыками анализа проблемной ситуации и поиска вариантов ее решения на основе профессиональных баз данных, информационных справочных систем и интернет-ресурсов; навыками формулирования задач, подлежащих дальнейшей разработке
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует цели, задачи, ожидаемые результаты проекта УК-2.2 Разрабатывает план реализации проекта УК-2.3 Демонстрирует способность управления проектами	Знать: элементы структуры проектов и программ, требования, предъявляемые к их содержанию, экономические, социальные и политические условия и последствия программ; методы разработки и реализации проектов и программ. Уметь: формировать паспорт программ и проектов с постановкой цели, задач, мероприятий, критериями оценки результатов; оценивать экономические, политические и социальные условия и последствия реализации проектов и программ; оценивать эффективность проектов и программ. Владеть: алгоритмом разработки и реализации проектов и программ; навыками управления проектами и программами в изменяющихся условиях; навыками оценки эффективности программ и проектов.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды УК-3.2 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели УК-3.3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знать: процесс принятия управленческих решений; основы информационно-коммуникационного процесса на предприятии; основные положения и методы управления персоналом на предприятии; методы разрешения конфликтов. Уметь: планировать и организовывать самостоятельную и коллективную работу команды для достижения поставленной цели; учитывать мнение и интересы участников коллектива; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; предви-

			деть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий, принимая управленческое решение. Владеть: навыками управления персоналом, в том числе планирования командной работы; организации работы коллективов исполнителей и принятия управленческих решений; навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Использует коммуникативные технологии для поиска, обработки и представления информации на русском и иностранном языках УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные, участвует в дискуссиях	Знать: основные нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, правила их использования в ходе составления устных и письменных текстов, при поиске и обработке информации. Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия; – оформлять документы на русском и иностранном языках, выступать перед аудиторией, представляя результаты собственной академической и профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия; – навыками публичного представления результатов исследований (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процес-	УК-5.1 Демонстрирует понимание особенностей различных культур	Знать: особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхожде-

	се межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Выстраивает межкультурное взаимодействие, учитывая разнообразие культур	ния и причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей; Уметь: учитывать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения и причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей Владеть: навыками анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия и создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
		УК-5.3 Выбирает способ преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знать: способы профессионального совершенствования в соответствии с задачами саморазвития Уметь: самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста и планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда Владеть: способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:			
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов,	ОПК-1.1 Использует понятийный аппарат фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Знать: алгоритм принятия управленческих решений; методику сбора и подготовки информации для выбора и обоснования оптимального варианта организационно-экономического решения

	обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.2 Дает оценку и интерпретирует результаты исследований в области экономики для решения практических и (или) исследовательских задач	Уметь: обобщать информацию для последующего анализа и принятия решения; рассчитывать и интерпретировать исчисленные показатели, обосновать полученные выводы, целесообразно использовать учетные и аналитические данные; оценить экономический потенциал и финансовое положение организации, изыскивать резервы их оптимизации, прогнозировать и моделировать последующие ситуации Владеть: методикой принятия организационно-экономических решений, инструментами оценки результатов анализа, обоснования выводов и предложений; опытом экономического планирования и прогнозирования; опытом оценки полученных результатов и выработки соответствующих решений
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Выбирает методы экономического анализа в зависимости от особенностей исследования ОПК-2.2 Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа для решения прикладных и (или) фундаментальных задач в области профессиональных знаний	Знать: методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, методы и средства решения задач исследования; основные требования по организации научно - исследовательской работы (технологию, процедуры и методики) и современные программные продукты, необходимые для самостоятельного научного исследования; Уметь: организовывать и проводить собственные научные исследования; применять инструментарий для проведения самостоятельных научных исследований и разработок; использовать теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности. Владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками коли-

			чественного и качественного анализа для принятия управленческих решений
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Использует современные подходы для критической оценки научных исследований в экономике ОПК-3.2 Анализирует источники, научную литературу по выбранной теме исследования ОПК-3.3 Приводит выводы на основании критического подхода к результатам научных исследований	Знать: методологию оценки научных исследований в экономике и современные подходы анализа деятельности организации в соответствии с отраслевой направленностью; – основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений. Уметь: анализировать научную литературу по выполняемому проекту, структурировать информацию и обрабатывать полученные массивы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации с целью управления научно-исследовательским проектом. Владеть: навыками анализа, оценки, прогнозирования и планирования научного исследования в экономике
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	ОПК-4.1 Разрабатывает, обосновывает и оценивает эффективность реализации прогнозных сценариев развития хозяйствующих субъектов ОПК-4.2 Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки организационно-управленческих решений ОПК-4.3 Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	Знать: особенности принятия организационно-управленческих решений на микро- и макроуровне; порядок подготовки аналитических материалов; Уметь: анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; Владеть: навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений на микроуровне; методологией экономического исследования
ОПК-5	Способен использовать современные	ОПК-5.1 Использует технические	Знать: методологию использования современных ин-

	информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	формационных технологий, современные программные средства при решении профессиональных задач; Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для решения профессиональных задач. Владеть: навыками использования современных информационных технологий, современные программные средства при обработке финансово-экономических показателей для решения профессиональных задач
		ОПК-5.2 Содержательно интерпретирует данные, полученные с помощью программных средств, при решении профессиональных задач	
		ОПК-5.3 Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для решения профессиональных задач	
Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно, и индикаторы их достижения:			
ПК-1	Способен к постановке, ведению и восстановлению бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения	ПК-1.1 Выбирает организационную форму и осуществляет в ее соответствии ведение бухгалтерского учета	Знать: методы, способы и приемы постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета, хранения бухгалтерской информации и специализированные программные продукты, включая компьютерные программы и м справочно-информационные системы Уметь: осуществлять постановку, ведение и восстановление бухгалтерского учета, организовывать хранение бухгалтерской и иной документации, использовать специализированные программные продукты, включая компьютерные программы и м справочно-информационные системы Владеть: навыками постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета, хранения бухгалтерской информации и специализированные программные продукты, включая компьютерные программы и м справочно-информационные системы.
		ПК-1.2 Организует хранение документов бухгалтерского учета	
		ПК-1.3 Использует компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации, информационные и справочно-информационные системы	

ПК-2	Способен руководить бухгалтерской службой в организациях различных форм собственности	ПК-2.1 Разрабатывает и доводит до сведения работников бухгалтерской службы внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета	Знать: методику разработки внутренних организационно-распорядительных документов, стандартов бухгалтерского учета, принципы планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, стандарты бухгалтерского учета, планировать, организовывать и контролировать текущую деятельность бухгалтерской службы. Владеть: навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, стандартов бухгалтерского учета, планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы.
		ПК-2.2 Планирует, организует и контролирует текущую деятельность бухгалтерской службы	
		ПК-2.3 Координирует взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	
ПК-3	Способен готовить аналитические материалы для оценки деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-3.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать: методы сбора и обработки экономической информации, современные информационные технологии и программные средства для автоматизированной системы сбора и обработки экономической информации; требования к сбору и обработке информации. Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.
		ПК-3.2 Обобщает информацию и проводит экономические расчеты в области принятия финансовых решений	
ПК-4	Способен обобщать и критически	ПК-4.1 Составляет планы и методи-	Знать: методологию оценки, анализа и обобщения,

	оценивать передовой отечественный и международный опыт, составлять программу исследований	ческие программы научного исследования ПК-4.2 Собирает, анализирует и обобщает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями	как отечественно, так и зарубежного опыта для составления структуры научной работы и программ исследования. Уметь: анализировать собранный научный материал и обобщать полученные результаты научных исследований отечественного и зарубежного опыта. Владеть: навыками и приёмами поиска и критической оценки передового отечественного и международного опыта, при составлении программы исследований
ПК-5	Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-5.1 Собирает, анализирует и обобщает информацию о деятельности хозяйствующих субъектов, применяет актуальную нормативную документацию в области экономики ПК-5.2 Внедряет результаты исследований согласно установленным полномочиям, оформляет и представляет результаты проведенного научного исследования	Знать: методы планирования научных исследований, методы компьютерного моделирования, методы анализа моделей; – методы сбора, обобщения и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов в соответствии с разработанной программой исследования Уметь: анализировать и выбирать способы решения исследовательских задач, планировать и выполнять научные исследования в менеджменте, обобщать полученные результаты научных исследований в соответствии с разработанной программой исследования; формулировать результаты, полученные в ходе проведённых исследований; Владеть: навыками планирования и проведения научных исследований; – навыками сбора обработки и анализа собранного материала в соответствии с разработанной программой исследования с точки зрения передового отечественного и международного опыта; – навыками анализа полученных результатов, оформления и представления результаты проведенного научного исследования.

2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
2.1 Объем государственной итоговой аттестации и виды учебной работы

Очная форма обучения

Наименование	Общая трудоемкость, часов (з.е.)	Самостоятельная работа студента, часов	Контактная работа, часов	
			Практические консультации с руководителем ВКР (Пр.)*	Контроль (защита ВКР)
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	324 (9)	312,5	11	0,5

Заочная форма обучения

Наименование	Общая трудоемкость, часов (з.е.)	Самостоятельная работа студента, часов	Контактная работа, часов	
			Практические консультации с руководителем ВКР (Пр.)*	Контроль (защита ВКР)
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	324 (9)	312,5	11	0,5

2.2 Выполнение ВКР

2.2.1 Тематика ВКР

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе магистра» СМК-П-02.01-03-23 Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется на последнем курсе обучения. Затраты времени на подготовку работы определяются учебным планом. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы производится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Выпускная квалификационная работа для получения квалификации магистра (магистерская диссертация) – в соответствии с ФГОС ВО должна представлять собой законченную теоретическую или экспериментальную научно-исследовательскую работу, выполненную самостоятельно, связанную с решением актуальной научно проблемы, определяемой спецификой направления подготовки и выбранной магистерской программой направления подготовки.

Для руководства ВКР (магистерская диссертация) по представлению выпускающей кафедры приказом директора Института назначается руководитель из числа преподавателей выпускающей кафедры (или иной) кафедры Института.

Тематика выпускных работ (магистерской диссертации) разрабатывается выпускающей кафедрой и обсуждается на заседаниях кафедры. Магистранту предоставляется право предложить собственную тему выпускной квалификационной работы при наличии обоснования ее актуальности и целесообразности, либо заявки предприятия, организации, учреждения.

Руководитель выпускной квалификационной работы и тема утверждаются приказом директора Института по представлению выпускающей кафедры, согласованному с деканом факультета. В качестве научного руководителя диссертации могут назначаться руководители магистерских программ, профессора или доценты выпускающей кафедры, родственных кафедр

вуза или научные сотрудники (доктора и кандидаты наук) научных и научно-производственных учреждений.

Магистерская диссертация выполняется на базе полученных знаний и практических навыков, полученных магистрантом в течение всего срока обучения в вузе, прохождения учебной и производственных практик и научно-исследовательской работы, выполняемой в магистратуре.

В процессе подготовки и защиты диссертации студент должен продемонстрировать:

– способность к самостоятельному творческому мышлению;

– владение методами и методиками научных исследований, выполняемых в процессе работы;

– способность к научному анализу полученных результатов, разработке защищаемых положений и выводов, полученных в работе;

– умение оценить возможности полученных результатов в научной и практической деятельности.

Примерная тематика
выпускных квалификационных работ магистров
по направлению 38.04.01 «Экономика»
направленность «Учет и анализ»

1. Совершенствование бухгалтерского управленческого учёта производства и реализации продукции растениеводства (по видам сельскохозяйственных культур)
2. Совершенствование бухгалтерского управленческого учёта производства и реализации продукции животноводства (по отраслям и направлениям)
3. Совершенствование бухгалтерского (налогового) учета основных средств
4. Совершенствование бухгалтерского (налогового) учета финансовых результатов деятельности организаций
5. Совершенствование бухгалтерского (налогового) учета лизинговых операций
6. Совершенствование бухгалтерского учета финансовых вложений
7. Совершенствование бухгалтерского учета материально-производственных запасов
8. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов (по видам)
9. Совершенствование бухгалтерского (налогового) учета расчетов с персоналом по оплате труда
10. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с бюджетом
11. Совершенствование бухгалтерского учета собственного капитала организации
12. Совершенствование бухгалтерского учета заемного капитала организации
13. Проблемы и перспективы формирования бухгалтерской отчетности хозяйствующими субъектами
14. Проблемы и перспективы формирования консолидированной отчетности
15. Проблемы и перспективы формирования отчетности о финансовых результатах
16. Проблемы и перспективы формирования отчетности о денежных потоках организации
17. Взаимодействие бухгалтерского и налогового учета в сельскохозяйственных организациях, применяющих ЕСХН
18. Налоговый учет сельскохозяйственных товаропроизводителей: проблемы и перспективы развития
19. Организация бухгалтерского и налогового учета субъектов малого предпринимательства: проблемы и перспективы развития
20. Совершенствование бухгалтерского и налогового учета деятельности опытных хозяйств образовательных и научных организаций аграрного профиля
21. Формирование учетной информации в субъектах малого предпринимательства
22. Совершенствование бухгалтерского управленческого учета во вспомогательных подразделениях организаций (по видам)
23. Совершенствование бухгалтерского управленческого учета в перерабатывающих отраслях

АПК (по видам)
24. Совершенствование бухгалтерского и налогового учета деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
25. Учетно-аналитическое обеспечение формирования достоверной финансовой отчетности хозяйствующих субъектов
26. Совершенствование бухгалтерского учета (по разделам учета и видам деятельности)
27. Совершенствование бухгалтерского учета и анализ эффективности использования собственного капитала организаций
28. Совершенствование учета финансовых результатов и анализ безубыточности предприятия
29. Анализ бухгалтерской отчетности для обоснования управленческих решений, обеспечивающих текущую платежеспособность организаций
30. Анализ бухгалтерской отчетности для обоснования управленческих решений, обеспечивающих финансовую устойчивость сельскохозяйственных организаций
31. Анализ бухгалтерской отчетности для анализа и оценки кредитоспособности сельскохозяйственных организаций
32. Анализ бухгалтерской отчетности для обоснования управленческих решений, обеспечивающих высокую рентабельность сельскохозяйственных организаций
33. Обоснование эффективных управленческих решений на основе анализа бухгалтерской отчетности
34. Совершенствование бухгалтерского учета и анализ доходов и расходов в формированиях АПК малых размеров
35. Совершенствование бухгалтерского учета и анализ деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств
36. Совершенствование учетно-аналитической работы в образовательных учреждениях аграрного профиля
37. Совершенствование учетно-аналитической работы в научно-исследовательских организациях аграрного профиля
38. Анализ эффективности использования сельскохозяйственных угодий в организациях АПК и обоснование мер по ее повышению
39. Анализ эффективности использования основных средств в организациях АПК и обоснование мер по ее повышению
40. Анализ эффективности использования фонда оплаты труда в целях повышения ее эффективности в организациях АПК
41. Анализ эффективности использования материально-производственных запасов в организациях АПК и обоснование мер по ее повышению
42. Анализ эффективности кредитных ресурсов, привлекаемых предприятиями АПК и обоснование мер по ее повышению
43. Анализ финансовых результатов организаций АПК и обоснование мер по их повышению
44. Развитие управленческого анализа в организациях АПК
45. Анализ эффективности использования средств целевого бюджетного финансирования организаций АПК и обоснование мер по ее повышению
46. Анализ эффективности производства в организациях АПК (по видам производств)
47. Анализ производства продукции и обоснование мер по повышению его эффективности (по видам продукции)
48. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и обоснование мер по ее повышению
49. Проблемы бухгалтерского учета и экономический анализ использования основных средств
50. Проблемы бухгалтерского учета (и анализ) финансовых результатов сельскохозяйственных организаций (по видам деятельности)
51. Использование учетной информации для управления денежными потоками и анализа платежеспособности организации
52. Взаимодействие бухгалтерского учета финансовых результатов и налогового учета дохо-

дов от реализации сельскохозяйственной продукции
53. Совершенствование бухгалтерского учета нефинансовых активов в бюджетных учреждениях
54. Совершенствование бухгалтерского учета земельных ресурсов
55. Совершенствование бухгалтерского учета материалов и налогового учета материальных расходов
56. Совершенствование бухгалтерского учета формирования и расходования бюджетных средств в учреждениях здравоохранения
57. Совершенствование бухгалтерского учета формирования и расходования средств финансирования в бюджетных учреждениях (по видам)
58. Инициативная тема по согласованию с научным руководителем направленности и руководителем магистерской диссертации

2.2.2 Содержание ВКР

Магистрант выполняет выпускную квалификационную работу в соответствии с утвержденным заданием.

ВКР (магистерская диссертация) должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотация
- содержание;
- введение;
- основная часть (в соответствии с утвержденным заданием на МД);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Задание на ВКР. Задание на ВКР (магистерскую диссертацию) – структурный элемент ВКР (магистерской диссертации), содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы магистранта, дату выдачи задания, тему ВКР (магистерской диссертации), исходные данные и краткое содержание ВКР (магистерской диссертации), календарный план работы над ВКР (магистерской диссертацией), срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя. Задание подписывается научным руководителем, магистрантом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР (магистерской диссертации), содержащий краткую характеристику работы с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов. Аннотация выполняется на русском языке и содержит информацию об объекте и предмете исследования, цели и задачах ВКР (магистерской диссертации), использованных методах исследования, полученных результатах. Аннотация оформляется в виде текстового материала объемом не более одной страницы.

Содержание. Содержание – структурный элемент ВКР (магистерской диссертации), кратко описывающий структуру ВКР (магистерской диссертации) с номерами и наименованиями разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов параграфов с указанием соответствующих страниц. Номера и названия глав, параграфов и пунктов размещаются с левой стороны страницы, а номера соответствующих им страниц – с правой. В содержание не включают титульный лист, задание, аннотацию.

Введение, а также ***Заключение*** – структурные элементы ВКР (магистерской диссертации). Их не включают в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Введение включает в себя: актуальность темы ВКР (магистерской диссертации); степень изученности и разработанности проблемы; цель и задачи исследования, объект исследования. Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и (или) преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования определяет тему ВКР (магистерской диссертации).

Основная часть работы для каждой ВКР определяется выпускником совместно с руководителем ВКР (магистерской диссертации), определяется спецификой выбранной темы, целями и задачами выпускной квалификационной работы. Рекомендуется включать в основную часть три главы, которые разбивают на подразделы. Основная часть работы может также состоять из четырех глав.

Первая глава (теоретическая) должна носить концептуальный характер, содержать описание методологии и методики, используемых при выполнении ВКР (магистерской диссертации). В данной главе необходимо:

- оценить современный уровень проработанности темы на основе изучения и анализа отечественных и зарубежных библиографических источников и статистических материалов;
- выполнить краткий исторический обзор изменения взглядов на изучаемую тему;
- рассмотреть и оценить современные теоретические концепции, взгляды, методологические подходы к раскрытию рассматриваемой темы в России и за рубежом;
- охарактеризовать закономерности и тенденции развития, экономические законы и законы организации, связанные с рассматриваемой темой;
- описать социальные, организационные, политические, технические и экологические предпосылки, влияющие на принимаемые управленческие решения;
- перечислить инструменты научного анализа, прогнозирования, планирования и проектирования, которые могут использоваться для достижения поставленных целей ВКР.

Выбор и систематизация основных положений теоретического, методического и законодательного характера, способствующих раскрытию темы ВКР - самостоятельная работа обучающегося. При написании данной главы необходимо по тексту делать ссылки на источники. Для того чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения следует пользоваться цитатами.

Вторая глава (Аналитическая, анализ фактического состояния изучаемой проблемы на предприятии (организации)). Второй раздел носит исследовательский характер. В первом параграфе раздела дается краткая оценка ресурсного потенциала хозяйствующих субъектов, выбранных в качестве объекта исследования. Далее, в зависимости от темы магистерской диссертации, выделяются параграфы (не менее двух параграфов).

Второй раздел может содержать результаты всех видов проведенных исследований – как выполненных студентом самостоятельно на конкретных объектах, так и основанных на вторичной информации (с обязательным указанием источников).

При написании второй главы необходимо использовать методы экономико-статистического анализа, анализа финансово-хозяйственной деятельности, компьютерные технологии обработки данных и т.д.

Третья глава (Проектная, разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы) излагается в ВКР (магистерской диссертации), опираясь на выводы по результатам анализа, обосновываются общие рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы

Важнейшей задачей, решаемой при написании третьей главы, является определение проблем, которые необходимо решить для преодоления негативных тенденций, либо для ускоренного развития положительных элементов рассматриваемых процессов, явлений и организаций. Автор ВКР предлагает свой вариант или набор вариантов управленческих решений в соответствии с темой работы и выполняет их обоснование с использованием численных мето-

дов. Даются практические рекомендации по совершенствованию управленческих процессов в исследуемом объекте. Рекомендуется выполнить оценку экономической эффективности предлагаемых мероприятий.

Третий раздел должен подтверждать достоверность и практическую значимость полученных результатов, и эффективность их использования. Он содержит практические рекомендации по совершенствованию объекта исследования на основе полученных в магистерской диссертации результатов, а также оценку возможного положительного эффекта от реализации предлагаемых разработок в конкретной сфере деятельности. В нем, как правило, приводят экономическую оценку результатов исследований. В зависимости от содержания и направленности магистерской диссертации в данном разделе могут использоваться и иные критерии оценки эффективности предложенных мероприятий (экологические, социальные и т.п.)

В заключении излагаются основные итоги работы, делаются выводы и обобщаются результаты, полученные в первой, второй и третьей главах работы, а также формулируются предложения по дальнейшему развитию или совершенствованию деятельности объекта исследования и приводятся рекомендации по внедрению результатов в практику. В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволяет оценить законченность и полноту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Список использованных источников должен включать проанализированные автором источники. В него входят законодательная база, учебная и научная литература, материалы периодической печати, иностранная литература, интернет-источники, статистические материалы. Количество источников в списке должно быть не менее 20. Данный раздел оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения включаются в ВКР (магистерской диссертации) при необходимости и содержат объемные материалы. Например, приложениями могут быть графические материалы, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, ксерокопии документов. При наличии у студента актов внедрения, заявок и патентов на изобретения по теме ВКР (магистерской диссертации), а также заказа предприятия на выполнение ВКР (магистерской диссертации), ксерокопии соответствующих документов также должны быть включены в приложения.

Иллюстрационный материал (при необходимости) используется для сопровождения доклада в процессе защиты ВКР (магистерской диссертации), облегчения и наглядности представления материала ВКР (магистерской диссертации), а также для демонстрации сущности выполненной работы.

Основной формой иллюстрационного материала является электронная презентация. Объем презентации – не менее 15 слайдов, не считая титульного листа. На первом (титульном) слайде должна содержаться информация о теме магистерской диссертации, студенте, выполнившем ВКР, руководителе. Для облегчения восприятия материала каждому члену ГЭК может предоставляться раздаточный материал в виде печатного варианта презентации на листах формата А4.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе института и проверяются на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат».

2.2.3 Требования к оформлению ВКР

Текст ВКР бакалавра должен отвечать основным формальным требованиям, предъявляемым к законченным работам:

– четкость структуры;
– логичность и последовательность;
– точность приведенных сведений;
– ясность и лаконичность изложения материала;

– соответствие изложения нормам русского литературного языка.

ВКР (магистерская диссертация) оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам» и ГОСТ 2.106-96 ЕСКД «Текстовые документы».

ВКР (магистерская диссертация) выполняется компьютерным способом с помощью пакета приложений LibreOffice.

ВКР (магистерская диссертация) печатается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Нумерация страниц начинается с введения. В содержание не включают титульный лист и аннотацию.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой.

Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала.

Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов». Библиографический список должен включать не менее 40 источников.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» с его обозначением с помощью заглавных букв русского алфавита и иметь тематический заголовок.

Титульный лист и задание подписываются, и указывается дата подписания.

При подготовке ВКР особое внимание следует уделять недопущению плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

2.3 Защита ВКР

Студент представляет завершенную ВКР (магистерской диссертации) на выпускающую кафедру для предварительной защиты. Руководитель представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу. По результатам предварительной защиты оформляется заключение кафедры.

ВКР (магистерская диссертация)направляется на внешнюю рецензию рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР (магистерской диссертации) и представляет письменную рецензию на указанную ВКР.

После этого ВКР (магистерская диссертация) направляется в техническую комиссию. Технической комиссией проверяется наличие всех документов и подписей.

К защите допускается магистрант, успешно завершивший в полном объеме освоение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и предоставивший в техническую комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты: ВКР (пояснительную записку), подписанную автором и руководителем, заведующим выпускающей кафедры; отзыв руко-

водителя ВКР (магистерской диссертации), заключение кафедры, справку о проверке ВКР (магистерской диссертации) на объем заимствования с записью сотрудника библиотеки о приеме ВКР для размещения в ЭБС и рецензию.

Защита ВКР (магистерской диссертации) проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в установленные сроки.

Защита ВКР (магистерской диссертации) представляет собой открытое публичное выступление выпускника в форме устного доклада не более 15 мин., с представлением графического и иллюстрационного материала (презентация, раздаточный материал). Продолжительность выступления при защите ВКР обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по его письменному заявлению не более чем на 15 мин.

Процедура защиты ВКР является публичной, на защиту допускаются сторонние лица. Заседание ГЭК по защите ВКР должно проходить с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты ВКР включает следующие этапы:

– объявляется фамилия, имя и отчество магистранта и тема ВКР (магистерской диссертации);

– заслушивается доклад студента, сопровождающийся презентацией и иным иллюстрационным материалом;

– члены ГЭК задают вопросы;

– магистрант отвечает на вопросы;

– секретарь Государственной экзаменационной комиссии зачитывает отзывы руководителя, заключение кафедры и прочие имеющиеся документы (письма, заявки, отзывы и т.п.);

– магистрант дает ответы на замечания (при наличии).

На защите ВКР (магистерской диссертации) магистранты должны показать сформированные компетенции, свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, навыки профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Каждому члену Государственной экзаменационной комиссии предоставляются печатные комплекты фонда оценочных средств ВКР (ФОС) и слайдов презентации на листах формата А4.

Во время заседания ГЭК по защите ВКР (магистерской диссертации) каждый член комиссии:

– заслушивает доклад выпускника;

– изучает ВКР;

– задает вопросы по ВКР;

– заслушивает заключение, отзывы по ВКР;

– дает общую оценку по защите ВКР (в соответствии с ФОС);

– по завершению защиты ВКР в данный день принимает участие в обсуждении результатов защиты по каждой работе отдельно;

– по окончании защиты всех ВКР принимает участие в обсуждении итогов защиты, внося свои замечания и предложения по улучшению выполнения и защиты ВКР.

В исключительных случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать на месте её проведения, ГИА проводится с применением дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ). Обучающиеся должны располагать техническим и программным обеспечением, позволяющими провести процедуру ГИА с использованием ЭО и ДОТ. Для взаимодействия между участниками образовательного процесса (членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), секретарем, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) допускается использование средств видео-конференц-связи, имеющихся в Институте (Яндекс.Телемост и др.).

Аудитории, предназначенные для проведения ГИА, оснащаются необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает непрерывную двустороннюю видеосвязь с обующимися и ее запись, возможность обмена всеми участниками ГИА с использованием ЭО и ДОТ текстовыми сообщениями и файлами, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов. Перед началом проведения ГИА обучающийся проходит идентификацию

личности, путем предъявления секретарю ГЭК для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Решение о присуждении выпускнику степени магистра и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации установленного образца, принимает ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленной протоколом ГЭК.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Решение об итогах защиты ВКР выносится членами государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании коллегиально и представляет собой интегральные оценки результатов – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», с учётом уровня освоения компетенций, содержания и качества работ, мнений и оценок руководителей и результатов собственно защиты.

Каждый член ГЭК оценивает ВКР каждого студента по следующим обобщенным критериям:

1) Сформированность компетенций ГИА.

Оценивается сформированность компетенций ГИА и соответствующие им знания, умения и навыки.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – магистрант демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач в ходе ГИА;

– «хорошо» – магистрант способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач в ходе ГИА, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;

– «удовлетворительно» – знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, магистранты в ходе ГИА частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;

– «неудовлетворительно» – магистрант не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у магистранта в ходе ГИА не выявлены.

2) Содержание ВКР.

Оценивается актуальность темы и ее практическая значимость; правильность формулировки цели ВКР; обоснованность конкретных задач, решаемых в работе для достижения цели; обоснованность структуры работы; самостоятельность выполнения и творческий характер; четкость структуры работы, логичность изложения материала, раскрытие методологической основы исследования; полнота и правильность использования литературных источников; полнота и новизна графической части и иллюстративного материала; наличие патентов или свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, полученных в ходе выполнения ВКР; наличие публикаций, выполненных магистрантом самостоятельно или в соавторстве в ходе работы над ВКР; наличие заявок и актов предприятия; соответствие выводов и рекомендаций поставленным целям и задачам; оригинальность и новизна полученных результатов.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если тема актуальна, верно сформулированы цели и задачи, в работе проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных

концепциях, грамотно ставит и решает теоретические и практические задачи. Задание научного руководителя выполнено полностью, результаты проведенного исследования нашли отражение в разделе бакалаврской работы, посвященном разработке предложений и полученные результаты имеют существенную значимость;

– «хорошо» – в случае, если тема актуальна, цели и задачи сформулированы недостаточно полно. В работе проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются статистические и аналитические материалы, Интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает теоретические и практические задачи; использует методы научных исследований. Задание научного руководителя в основном выполнено. Бакалаврская работа соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации и результаты значимы для частных условий изучаемого объекта;

– «удовлетворительно» – в случае, если тема не в полной мере актуальна, цели и задачи сформулированы не в полном соответствии с темой. В работе частично раскрыты основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, применена правильная стандартная методика, но при этом имеются некоторые ошибки ее реализации. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией и результаты не обладают большой значимостью; их внешняя оценка отсутствует;

– «неудовлетворительно» – в случае, если тема неактуальна, цели и задачи не сформулированы или сформулированы со значительными ошибками, отсутствуют обязательные элементы ВКР, методика решения задач не представлена, либо полностью не соответствует решению данных задач, обнаружен плагиат, работа носит преимущественно реферативный характер, результаты не сформулированы или имеют низкую значимость.

3) Оформление ВКР.

Оценивается соответствие правил оформления пояснительной записки, графической части, библиографического списка и ссылок установленным стандартам; орфографическая и пунктуационная грамотность; применение оригинальных методов выполнения иллюстрационного материала (например, современные мультимедийные технологии и др.).

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если оформление всех составляющих ВКР полностью соответствует установленным стандартам, присутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР не содержит существенных грамматических и стилистических ошибок;

– «хорошо» – в случае, если оформление всех составляющих ВКР преимущественно соответствует установленным стандартам, но имеются некоторые ошибки и погрешности, отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР содержит некоторые грамматические и стилистические ошибки;

– «удовлетворительно» – в случае, если имеются значительные отклонения от норм оформления, графический материал недостаточно читаем, пояснительная записка оформлена небрежно, отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста ВКР содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

– «неудовлетворительно» – в случае, если нормы оформления грубо нарушены, графический материал плохо читаем, пояснительная записка имеет плохое оформление, изложение текста ВКР содержит большое количество значительных грамматических и стилистических ошибок.

4) Защита ВКР.

Оценивается четкость, структура, убедительность и продолжительность доклада; полнота представления работы; знание предметной области; свободное владение материалом ВКР; эрудиция; использование междисциплинарных связей.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если доклад имеет четкую, обоснованную структуру, убедительно раскрыта актуальность темы, целесообразность решения поставленных задач, доклад соответствует установленной продолжительности, полностью и доходчиво изложены этапы решения задач, четко сформулированы результаты и доказана их высокая значимость, магистрант проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом ВКР;

– «хорошо» – в случае, если доклад имеет достаточно четкую и обоснованную структуру, но актуальность темы и сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями, владение материалом ВКР достаточно свободное;

– «удовлетворительно» – в случае, если имеются заметные погрешности в структуре доклада, но актуальность темы и задачи изложены в достаточной для понимания степени, владение материалом ВКР не вполне свободное, но достаточное;

– «неудовлетворительно» – в случае, если доклад имеет неубедительную структуру, актуальность темы и задач, а также методы их решения и результаты не изложены и их эффективность не доказана, владение материалом ВКР плохое.

5) Ответы на вопросы и замечания.

Оценивается правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента; готовность к дискуссии; контактность; умение мыслить и пользоваться полученными в институте знаниями, умениями и навыками, сформированными при реализации компетенций ФГОС.

По данному обобщенному критерию выставляются оценки:

– «отлично» – в случае, если ответы на вопросы и замечания четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками;

– «хорошо» – в случае, если ответы на вопросы и замечания преимущественно правильные, но недостаточно четкие, уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками достаточно высокий;

– «удовлетворительно» – в случае, если ответы на вопросы и замечания не полные, на некоторые ответ не получен, уровень владения знаниями, умениями и навыками удовлетворительный;

– «неудовлетворительно» – в случае, если на большую часть вопросов и замечаний ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность магистранта в теме ВКР, вызывающие сомнение в самостоятельном выполнении ВКР, плохое владение полученными знаниями, умениями и навыками.

Выставленные оценки заносятся каждым членом ГЭК в оценочную матрицу (таблица 3.1), а оценки всех членов ГЭК сводятся в итоговую матрицу ГЭК (таблица 3.2).

Таблица 3.1 – Оценочная матрица ВКР членом ГЭК (шаблон)

Член ГЭК _____
(Ф.И.О.)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка членом ГЭК					Оценка ВКР члена ГЭК
		Владение компетенциями	Содержание	Оформление	Защита	Ответы на вопросы и замечания	
…	…	…	…	…	…	…	…

Таблица 3.2 – Итоговая оценочная матрица ВКР (шаблон)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка ВКР членами ГЭК					Итоговая оценка ВКР
		Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	Ф.И.О. члена ГЭК	…	
…	…	…	…	…	…	…	..

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Косолапова, М.В., Свободин, В.А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: [Электронный ресурс]: учебник – Электрон. дан. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495781	Москва: Дашков и К, 2018. –247 с.	+	+
2	Гиляровская, Л.Т.	Экономический анализ: [Электронный ресурс]: учебник - 2-е изд., доп.: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.	+	+
3	Лещева, М.Г.	Особенности анализа в отдельных отраслях: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277457	ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 176 с.	+	+
4	Турманидзе, Т.У.	Анализ и оценка эффективности инвестиций : учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448210	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 247 с.	+	+
5	Анциферова, И.В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 558 с.	+	+
6	Костюкова, Е.И.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. - 224 с.	+	+

4.2 Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Турманидзе, Т.У.	Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник – 2-е изд., перераб. и доп.– Электрон. дан. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 288 с.	+	+
2	Руденко, А.М.	Методы принятия финансовых решений: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494925	Москва: Прометей, 2018. - 294 с.	+	+
3	Зандер, Е.В.	Мониторинг социально-экономических процессов на территории региона: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497772	Красноярск: СФУ, 2016. - 352 с.	+	+
4	Тунин, С.А.	Международный учет и стандарты финансовой отчетности: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277452	Ставрополь: б.и., 2013. - 89 с.	+	+
5	Шнюкова, Е.А.	Финансовый анализ и финансовое моделирование: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497527	Красноярск: СФУ, 2017. - 92 с.	+	+
6	Сигунова, Т.А.	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251	Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 151 с.	+	+
7	Романова, И.Б.	Налоговый учет: методология и модели: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298192	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 60 с.	+	+
8	Овечкина, О.Н.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439324	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 348 с.	+	+
9	Буткова О.В., Лебедева Г.В., Чумакова Н.В.	Экономика: Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) [Электронный ресурс] http://xn--80aqa2d.xn--p1ai/files/eecd175a-8b21-4f65-ad6a-2e837b39defd.pdf	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2019. – 37 с.	+	+

4.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

1. Правительство РФ – http://government.ru
2. Федеральная служба государственной статистики – https://rosstat.gov.ru/
3. Министерство экономического развития Российской Федерации – https://www.economy.gov.ru/
4. Министерство финансов Российской Федерации – https://minfin.gov.ru/
5. Высшая Школа Экономики (Национальный исследовательский университет) – http://www.hse.ru
6. Экономический портал – http://institutiones.com
7. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
8. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
10. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru
11. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/
12. Справочной правовой системы «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/
13. ГАРАНТ.РУ Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/
14. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – http://www.rfbr.ru.

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

4.4 Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice

4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	Косолапова, М.В., Свободин, В.А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: [Электронный ресурс]: учебник – Электрон. дан. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495781	Москва: Дашков и К, 2018. – 247 с.
2		Гиляровская, Л.Т.	Экономический анализ: [Электронный ресурс]: учебник - 2-е изд., доп.: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.
3		Турманидзе, Т.У.	Анализ и оценка эффективности инвестиций : учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448210	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 247 с.
4				
5		Анциферова, И.В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 558 с.
6				
7				
8		Костюкова, Е.И.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. - 224 с.
9		Овечкина, О.Н.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439324	Овечкина, О.Н.
10		Буткова О.В., Лебедева Г.В., Чумакова Н.В.	Экономика: Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) [Электронный ресурс] http://xn--80aqa2d.xn--p1ai/files/eecd175a-8b21-4f65-ad6a-2e837b39defd.pdf	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2019. – 37 с.

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet.
2-349 Аудитория для практических, семинарских занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория курсового проектирования и самостоятельной работы. Лаборатория компьютеризация профессиональной деятельности 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 14 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок PentiumDualE5400, 2.8Ггц, 2Gb, 250GbHDD – 14 шт., монитор AcerV203H – 14шт, МФУ KyoceraM2030DN Доска меловая. Посадочных мест 14
2-354 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 28.
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Виды деятельности	Организация деятельности студента
Выполнение выпускной квалификационной работы	Студенты должны систематизировать, закрепить знания, полученные в ходе освоения в полном объеме ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02, собрать необходимую информацию об объекте исследования, провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса, обосновать методику, проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных, разработать предложения по совершенствованию и развитию исследуемого объекта, явления или процесса, оформить пояснительную записку и иллюстрационный материал ВКР в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями.
Защита выпускной квалификационной работы	Студенты должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, навыки и сформированные компетенции профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.