МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 09:48:08 +03'00'

А.Н. Глобин

«__31__» ____марта_____2026___ **г.**

Фонд оценочных средств для проведения
текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

ОПЦ. 05 Правовые основы профессиональной деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
35.02.05 Агрономия

Зерноград, 2026

Разработчик: к.и.н., преподаватель 1 категории Кабанов А.Н.

Фонд контрольно-оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков
Протокол № 8 от 19 марта 2026 г.

Заведующий кафедрой: к.и.н., доцент Кабанов А.Н.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии по специальностям 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 21.02.19 Землеустройство, 35.02.05 Агрономия
Протокол № 7 от 27 марта 2026 г.

Председатель: Строгий Б.Н.

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОПЦ.05 Правовые основы профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (умения, знания, компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
– применять правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, механизмы их реализации, оперировать юридическими понятиями и терминами (ОК 03.)	– применяет правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, механизмы их реализации, оперирует юридическими понятиями и терминами (ОК 03.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05.)	– осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06.)	– способен предложить меры по предупреждению коррупционных проявлений в коллективе (ОК 06.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий (ПК 1.3.)	– проводит инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий (ПК 1.3.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности (ПК 1.7.)	– осуществляет подготовку информации для составления первичной отчетности (ПК 1.7.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
Знать:		
– правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, механизмы их реализации, юридические понятия и термины (ОК 03.)	– знает правовые нормы в сфере профессиональной деятельности, механизмы их реализации, юридические понятия и термины (ОК 03.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– государственный язык Российской Федерации (ОК 05.)	– знает государственный язык Российской Федерации (ОК 05.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06.)	– знает связанные с противодействием коррупции запреты и ограничения (ОК 06.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– инструкции по выполнению выданных производственных заданий (ПК 1.3.)	– инструкции по выполнению выданных производственных заданий (ПК 1.3.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания
– порядок разработки и оформления первичной отчетности (ПК 1.7.)	– знает порядок разработки и оформления первичной отчетности (ПК 1.7.)	Устный опрос, тестирования, индивидуальные задания

3. Контрольно-оценочные средства текущего контроля

Периодический выборочный устный опрос по каждому разделу
Правильный, полный ответ – 5 баллов;
Правильный, не полный ответ – 4 балла;
Не точный, не полный ответ – 3 балла;
Неверный ответ/отсутствие ответа – 2 балла.

Опрос по теме: Право и его источники. Нормативно-правовой акт.

Список контрольных вопросов:

1. Право и его признаки. Функции права.
2. Источники (форма) права. Нормативно-правовой акт как важнейший источник права.
3. Система нормативно-правовых актов.
4. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие система права.
6. Правовые системы общества.
7. Понятие нормы права и ее структура.
8. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
9. Состав правоотношения.
10. Понятие юридический факт, классификация юридических фактов.
11. Понятие правонарушение, виды правонарушений. Состав правонарушения.
12. Юридическая ответственность: понятие, признаки, функции, принципы, виды.
13. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

Опрос по теме: Понятие Конституционного права. Основы конституционного строя. Конституционный статус личности.

Список контрольных вопросов:

1. Понятие конституционного права.
2. Сущность и юридические свойства Конституции РФ. Принципы Конституции РФ.
3. Права, свободы и обязанности человека и гражданина.

Опрос по теме: Государственное устройство России. Система органов государственной власти. Местное самоуправление.

Список контрольных вопросов:

1. Государственное устройство РФ.
2. Президент РФ.
3. Федеральное Собрание РФ.
4. Правительство РФ.
5. Судебная власть и местное самоуправление.

Опрос по теме: Предмет Гражданского права. Гражданское правоотношение и его структура.

Список контрольных вопросов:

1. Предмет российского гражданского права.
2. Гражданское правоотношение и его структура.
3. Субъекты гражданских правоотношений.
4. Объекты гражданских правоотношений.
5. Содержание гражданских правоотношений.

Опрос по теме: Предмет уголовного права. Преступление: понятие, состав, виды.

Список контрольных вопросов:

1. Предмет и задачи уголовного права.
2. Преступление и его виды.
3. Состав преступления.
4. Соучастие в преступлении. Виды соучастников.
5. Рецидив преступлений.
6. Уголовная ответственность и ее виды.
7. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие наказание.
8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
9. Назначение наказания.
10. Амнистия. Помилование. Судимость.

Опрос по теме: Понятие семейного права. Условия и порядок заключения и прекращения брака. Права и обязанности супругов, родителей и детей.

Список контрольных вопросов:

1. Понятие семейного права. Семейные правоотношения.
2. Условия и порядок заключения брака. Признание брака недействительным.
3. Расторжение брака.
4. Личные неимущественные правоотношения супругов. Имущественные правоотношения супругов.
5. Правоотношения родителей и детей.
6.Алиментные обязательства членов семьи.

Опрос по теме: Понятие административного правонарушения и административная ответственность.

Список контрольных вопросов:

1. Понятие, признаки и особенности административного правонарушения.
2. Кодекс об административных правонарушениях.
3. Понятие состава административного правонарушения.
4. Понятие административной ответственности. Административные наказания.
5. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.

Опрос по теме: Предмет трудового права. Трудовой договор. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Список контрольных вопросов:

1. Предмет трудового права.
2. Понятие и содержание трудового договора.
3. Форма и порядок заключения трудового договора.
4. Изменение трудового договора.
5. Основания прекращения трудового договора.

Опрос по теме: Время труда и время отдыха. Трудовая дисциплина. Защита трудовых прав. Порядок разрешения трудовых споров.

Список контрольных вопросов

1. Понятие рабочего времени и его регулирование.
2. Понятие и виды времени отдыха.
3. Дисциплина труда. Порядок наложения дисциплинарных наказаний.
4. Материальная ответственность и ее виды.
5. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
7. Самозащита работниками трудовых прав.
8. Рассмотрение и разрешение трудовых споров.

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Оценка по промежуточной аттестации выставляется по результатам проведения формы аттестации, указанной в учебном плане. При этом учитываются итоги текущей аттестации. Таким образом, оценка по промежуточной аттестации носит комплексный характер.

Оценка за семестр(ы).

Семестровая оценка определяется как округленное до целого числа среднее арифметическое оценок текущего контроля, полученных в течение семестра. К промежуточной аттестации допускается студент, успешно сдавший все разделы тематического плана дисциплины (не менее, чем на 3 балла).