МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Н.В. Чумакова

Производственная практика, преддипломная практика

Методические рекомендации

Зерноград - 2018

Об издании -1, 2
Содержание

УДК 657.1

Издается по решению методической комиссии факультета экономики и управления территориями по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» Азово-Черноморского инженерного института - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде.

Рецензент
канд. экон. наук, доцент Буткова О.В.

Чумакова, Н.В. Производственная практика, преддипломная практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н.В. Чумакова. - Электрон. дан. - Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018. - 29 с. - Режим доступа: Локальная сеть Библиотеки Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

В методических рекомендациях изложены цели и задачи, содержание, основные положения по организации и прохождению производственной практики, преддипломной практики, вопросы охраны труда, а также требования, предъявляемые к написанию отчёта по итогам данной практики.

Методические рекомендации предназначены для студентов очной и заочной форм обучения факультета экономики и управления территориями, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», руководителей практики.

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита.
Протокол № 11 от 23 апреля 2018 г.

Рассмотрено и одобрено методической комиссией
по специальности *38.05.01 «Экономическая безопасность»*
Протокол № 6 от 22 мая 2018 г.

© Чумакова Н. В., 2018

© Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
ВВЕДЕНИЕ	4
1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ	12
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ	14
11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	14
12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	21
14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	26

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика, преддипломная практика (далее - производственная практика, практика) студентов Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ (далее - Институт) является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»), видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся..

Производственная практика, преддипломная практика ставит своей целью обобщение и систематизацию теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной государственной организации; приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности, практическое развитие профессиональных навыков и компетенций будущих специалистов.

Производственная практика проводятся у студентов как очной, так и заочной форм обучения.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

В соответствии с назначением основной целью производственной, преддипломной практики является завершение выполнения выпускной квалификационной работы, а также закрепление, расширение, углубление и систематизация профессиональных умений и навыков, полученных при освоении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики являются систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных по всему курсу обучения, формирование профессиональных умений; приобретение организационных навыков; совершенствование деловых качеств студентов; развитие коммуникативных навыков; приобретение практических навыков аналитической работы; приобретение навыков обработки информации, полученной из документов, отчетности, первичных и статистических данных о деятельности учреждений и организаций, которые могут быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы, в научно-исследовательской деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Производственная практика, преддипломная практика» относится к блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способы проведения практики - выездная и стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Преддипломная практика проводится дискретно на последнем курсе, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика предполагает осуществление следующих видов работ:

- сбор и обработка данных по теме индивидуального задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

- изучение состояния исследуемой в выпускной квалификационной работе проблемы;
- обоснование основных направлений по совершенствованию исследуемой в выпускной квалификационной работе проблемы;
- самостоятельное выполнение отчета по практике.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика как часть основной профессиональной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Производственная практика, преддипломная практика проводится в государственных, муниципальных, коммерческих и некоммерческих предприятиях, учреждениях и организациях

Учреждения и организации, выбранные в качестве баз для производственной практики студентов, должны удовлетворять следующим требованиям:

1. Возможность квалифицированного руководства практикой.
2. Предоставление студентам права пользования имеющейся литературой, отчетной и другой документацией, необходимой для выполнения программы практики

Практика осуществляется на основе договоров между Институтом и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам Института.

Производственная практика, преддипломная практика проводится на выпускном курсе в соответствии с учебным планом и длится 7 1/3 недели. В установленные графиком сроки проведения практики каждый студент обязан отработать 396 часов. Время проведения производственной практики определяется договором на основании графика учебного процесса. Календарные сроки прохождения практики конкретизируются в индивидуальном задании и дневнике прохождения практики.

На преддипломную практику направляются студенты, имеющие утвержденную тему выпускной квалификационной работы.

6.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	основные закономерности становления и развития общества и мышления для формирования мировоззренческой позиции и самоопределения человека как гражданина	понимать закономерности становления и развития общества и мышления для формирования мировоззренческой позиции и самоопределения человека как гражданина	способностью понимать закономерности становления и развития природы, общества и мышления для формирования мировоззренческой позиции и самоопределения человека как гражданина
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	исторические этапы развития нашего государства, руководствуясь патриотическими принципами	анализировать исторические этапы развития нашего государства, руководствуясь патриотическими принципами	способностью анализировать исторические этапы развития нашего государства, руководствуясь патриотическими принципами
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	сущность политических и экономических процессов, происходящих в обществе	ориентироваться в сущности политических и экономических процессов, происходящих в обществе	способностью ориентироваться в сущности политических и экономических процессов, происходящих в обществе
ОК-10	способностью осуществлять	основы владения правилами и	владеть правилами и	способностью владеть

	письменную и устную коммуникацию на русском языке	нормами современного русского литературного языка и культуры речи	нормами современного русского литературного языка и культуры речи	правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи
ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	основы делового и профессионального общения с помощью иностранного языка	вести деловое и профессиональное общение с помощью иностранного языка	способностью к деловому и профессиональному общению с помощью иностранного языка
ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	логический системный подход к решению проблемы для его применения в экономических задачах в целях обеспечения экономической безопасности	использовать логический системный подход к решению проблемы для его применения в экономических задачах в целях обеспечения экономической безопасности	способностью применять логический системный подход к решению проблемы для его применения в экономических задачах в целях обеспечения экономической безопасности
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	методику подготовки исходных данных, применяемую при расчете финансовых показателей организации	применять методику подготовки исходных данных, используемую при расчете финансовых показателей организации	методикой подготовки исходных данных, применяемых при расчете финансовых показателей организации
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	методы оценки данных деятельности организации и обоснования управленческих решений	использовать методы оценки данных деятельности организации и обоснования управленческих решений	методами оценки данных деятельности организации и обоснования управленческих решений
ПК-3	способностью на основе типовых	механизм и действующую	на основе механизма и	способностью на

	методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	нормативно- правовую базу, применяемую при расчётах экономических показателей организации	действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические показатели организации	основе механизма и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические показатели организации
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	принципы и методы проведения исследований и экономических расчетов при составлении экономических разделов планов организации	использовать принципы и методы проведения исследований и экономических расчетов при составлении экономических разделов планов организации	принципами и методами проведения исследований и экономических расчетов при составлении экономических разделов планов организации
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	методику осуществления анализа плановой и отчетной документации в целях разработки текущих и перспективных планов, а также проектных решений экономического развития организации	осуществлять анализ плановой и отчетной документации в целях разработки текущих и перспективных планов, а также проектных решений экономического развития организации	методикой проведения анализа плановой и отчетной документации в целях разработки текущих и перспективных планов, а также проектных решений экономического развития организации
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный управленческий и статистические учеты	принципы и методику ведения бухгалтерского, налогового, управленческого, бюджетного	применять в практике принципы и методику ведения бухгалтерского,	способностью применять в практике принципы и методику ведения бухгалтерского,

	хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	и статистического учета и составления на их основе форм отчетности	налогового, управленческого, бюджетного и статистического учета и составления на их основе форм отчетности	налогового, управленческого, бюджетного и статистического учета и составления на их основе форм отчетности
ПК-11	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	способы сбора необходимой юридически значимой информации в целях выявления и устранения рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов, а также предупреждения и раскрытия экономических преступлений в разных сферах экономики	собирать необходимую юридически значимую информацию в целях выявления и устранения рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов, а также предупреждения и раскрытия экономических преступлений в разных сферах экономики	навыками сбора необходимой юридически значимой информации в целях выявления и устранения рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов, а также предупреждения и раскрытия экономических преступлений в разных сферах экономики (ПК-11);
ПСК-1	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами в различных сферах экономики	основные нормы законодательства Российской Федерации в целях обеспечения экономической безопасности	применять основные нормы законодательства Российской Федерации в целях обеспечения экономической безопасности	способностью использовать основные нормы законодательства Российской Федерации в целях обеспечения экономической безопасности
ПСК-2	способностью организовывать безопасную систему бухгалтерского учета и налогообложения, своевременно выявлять и нейтрализовать угрозы	правила организации безопасной системы бухгалтерского и налогового учета, а также методы выявления и нейтрализации	применять на практике правила организации безопасной системы бухгалтерского и налогового учета, а также	правилами организации безопасной системы бухгалтерского и налогового учета, а также методами выявления и

	экономической безопасности в различных сферах экономики (в том числе материального производства, системе денежного обращения, страхования, обращения ценных бумаг, мировой торговли и обмена)	угроз экономической безопасности в различных сферах экономики	методы выявления и нейтрализации угроз экономической безопасности в различных сферах экономики	нейтрализации угроз экономической безопасности в различных сферах экономики

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики «Производственная практика, преддипломная практика» составляет 11 зачетных единиц, 396 часов. Процесс организации и проведения практики состоит из трех этапов (таблица 1).

Таблица 1 – Содержание и трудоемкость этапов преддипломной практики

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
I. Подготовительный этап				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуального задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности)	2	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2.	Проведение в профильной организации инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка		2	Отметки в соответствующих журналах
3.	Ознакомление с организацией: структурой управления, порядком получения материалов и документов		2	Собеседование
II этап. Производственный этап (Выполнение работы по разделам программы)				
1.	Сбор данных для выполнения индивидуального задания		54	Отметки текущего этапа практики в дневнике, контроль своевременного выполнения работ, собеседование, отчет по практике
2.	Изучение состояния исследуемой проблемы		160	
3.	Обоснование основных направлений по совершенствованию исследуемой проблемы		160	
IIIэтап. Заключительный этап				
1.	Подготовка отчета по практике.		15,5	Отчет по практике
2.	Контактная работа	Сдача отчета по практике	0,5	Защита отчета, зачет с оценкой
Всего часов:			**396**	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе преддипломной практики студенты осуществляют сбор и обработку методической, статистической, научной и др. информации по теме индивидуального задания, которое определяет кафедра. Студентам, направляемым на преддипломную практику, индивидуальное задание выдается, как правило, в целях изучения практического материала и выявления направлений улучшения исследуемой проблемы в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

За весь период прохождения практики студент максимально глубоко анализирует деятельность конкретной организации. При этом он использует современные методы сбора, обработки и систематизации информации, применяет приемы научного моделирования. В ходе преддипломной практики активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний;

проектное обучение, связанное с участием студентов в реальных процессах, имеющих место на предприятии, информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет.

Во время прохождения практики студент обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения индивидуального задания, а также записывает полученные данные о сборе, анализе и обработке данных, других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера.

Студенты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от вуза посредством электронной почты.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование раздела практики (модуля)	Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1. Подготовительный этап	Microsoft Windows 7 Professional	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Office 2010 Pro	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
2. Производственный этап (Выполнение работы по разделам программы)	Microsoft Windows XP Professional sp2	MBSAOpenValue лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	MicrosoftOffice 2007 Pro	MBSAOpenValue лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	СПС «КонсультантПлюс» (версия 4018.00.20). Сборка 373480 сетевая на 50 станций	Действующий договор технической поддержки с РИЦ «Информ-Групп» № 117 от 01.09.2015 г.
3. Заключительный этап	Microsoft Windows 7 Professional SP1	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 28.06.2019, продление в рамках соглашения до 30.06.2024SP1
	Microsoft Office 2010 Pro	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 28.06.2019, продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Windows 10 Professional	MBSA Open Value лицензия V1928651 до 30 июня 2021 продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/
	СПС «КонсультантПлюс» (версия 4018.00.20). Сборка 373480 сетевая на 50 станций	Действующий договор технической поддержки с РИЦ «Информ-Групп» № 117 от 01.09.2015 г.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Производственная практика, преддипломная практика проводится в соответствии с и индивидуальным заданием и программой практики, где указаны её задачи и содержание.

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений и включает:

- подбор литературных и других информационных источников (работа в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), а также с базами данных и библиотечным фондам института, кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита и др.;
- анализ и обработку данных, необходимых для оценки системы экономической безопасности и определения угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает следующие виды:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);
- нормативно-инструктивные материалы, внутренние Положения и программы подготовки специалистов по специальности «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок выполнения практики;
- формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

Сбор, систематизация и анализ фактического и нормативного материала, необходимых для выполнения конкретных работ, а также изложение результатов производственной практики в отчете осуществляются студентом самостоятельно по согласованию с руководителем практики в соответствии с приобретенными компетенциями.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны руководителя практики. Самоконтроль зависит от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, материальных и моральных стимулов, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов. Условно самостоятельную работу можно разделить на обязательную и контролируемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку отчета по практике. Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков в области обеспечения экономической безопасности.

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

Зачет по практике выставляется по результатам проверки и защиты отчета. Сдача отчетов по практике проводится на кафедре по окончании срока прохождения преддипломной практики. Защита проводится в форме собеседования по материалам практики.

Отчет по практике строится в соответствии с программой практики. В отчете должны найти отражение ответы на все поставленные вопросы.

Структура отчета по преддипломной практике:

1. титульный лист;

2. содержание;
3. введение
4. основная часть
5. заключение
6. список использованных источников
7. приложения.

Требования к оформлению отчета по практике:

- объем отчета – 20-25 страниц компьютерного текста без учета приложений;
- результаты могут быть проиллюстрированы при помощи графиков и диаграмм;
- текстовый документ оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ;
- отчет подшивается в папку.

В обязательном порядке к отчету прилагаются:

1. Индивидуальное задание, разработанное руководителем практики от института и согласованное с руководителем практики от профильной организации;

2. Дневник прохождения практики, заполненный и подписанный руководителем практики от профильной организации;

3. Характеристика студента, отражающая оценку работы обучающегося в период прохождении преддипломной практики.

4. Совместный рабочий график (план) проведения практики «Производственная практика, преддипломная практика»

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита результатов практики студента проходит в форме собеседования, после чего выставляется итоговая оценка.

Примерные вопросы к защите отчета:

1. Охарактеризовать экономическое состояние предприятия, влияющее на его экономическую безопасность
2. Дать оценку деятельности службы безопасности предприятия, представить ее цели, задачи, функции, а также роль в обеспечении экономической безопасности предприятия (организации)
3. Общие принципы построения, преимущества и недостатки системы экономической безопасности предприятия (организации)
4. Каковы угрозы внешней среды деятельности предприятия (организации)
5. Каковы внутренние угрозы деятельности предприятия (организации)
6. Охарактеризовать систему управления рисками на предприятии (организации)
7. Охарактеризовать организацию бухгалтерского учета, дать оценку влияния этой системы на обеспечение экономической безопасности предприятия (организации)
8. Оценить уровень экономической безопасности предприятия (организации)
9. Охарактеризовать организацию управленческого учета, дать оценку влияния этой системы на обеспечение экономической безопасности предприятия (организации)
10. Охарактеризовать организацию внутреннего контроля и аудита в целях повышения качества комплексной учетно-информационной системы на предприятии (организации)
11. Оценить уровень и угрозы экономической безопасности предприятия (организации)

12. Определить направления минимизации рисков, связанных с деятельностью предприятия (организации)
13. Определите проблемы и пути их решения для улучшения финансово-хозяйственной деятельности и обеспечения экономической безопасности предприятия (организации)

Оценка **«Отлично»** выставляется студенту при соблюдении следующих условий**:**

- содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;
- выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- грамотное оформление отчета;
- содержание программы практики раскрыто в полном объеме;
- не нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка «Хорошо» выставляется студенту при соблюдении следующих условий**:**

- содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;
- в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- грамотное оформление отчета;
- содержание программы практики раскрыто в полном объеме;
- не нарушены сроки сдачи отчета.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту при соблюдении следующих условий**:**

- содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;
- в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- содержание программы практики раскрыто не в полном объеме.

При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики студент получает **оценку «Неудовлетворительно».**

Студент, не выполнивший программу преддипломной практики, а равно получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета не допускается к ГИА.

12.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

12.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Богомолов В.А., Эриашвили Н.Д. , Барикаев Е.Н. и др	Экономическая безопасность : учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118282	Москва: Юнити-Дана, 2012. - 296 с.	+	+
2	В.В. Криворотов, А.В. Калина, Н.Д. Эриашвили	Экономическая безопасность государства и регионов : учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118280	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 350 с.	+	+
3	Суглобов, А.Е.	Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118957	Юнити-Дана, 2013. - 272 с.	+	+
4	В.Б. Мантусов, В.Б., Эриашвили, Н.Д.	Экономическая безопасность: учебник. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496884	Москва: Юнити, 2018. – 568 с.		
5	Илышева, Н.Н.	Анализ финансовой отчетности: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 241 с.	+	+
5	Косолапова, М.В., Свободин В.А,; под ред. Косолаповой М.В.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: [Электронный ресурс]: учебник – Электрон. дан. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93310	Москва: Дашков и К, 2016. – 248 с.	+	+
7	Гиляровская, Л.Т.	Экономический анализ: [Электронный ресурс]: учебник - 2-е изд., доп.: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.	+	+
8	Бородин, В.А.	Бухгалтерский учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 528 с.	+	+
9	Анциферова, И.В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник. -	Москва: Издательско-		

		[Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750	торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 558 с.	+	+
10	Суглобов, А.Е.	Аудит: [Электронный ресурс]: учебник. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 368 с.	+	+

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Прыкина, Л.В.	Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс]: учебник – Электрон. дан. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495823	Москва: Дашков и К, 2018. – 253 с.	+	+
3	Турманидзе, Т.У.	Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник – 2-е изд., перераб. и доп.– Электрон. дан. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 288 с.	+	+
4	Сараджева, О.В.	Финансовая безопасность: монография. – Электрон. дан. – Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446568	Москва: Юнити, 2015. – 103 с.	+	+
5	Богомолов, В.А.	Введение в специальность «Экономическая безопасность»: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118569	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 280 с.	+	+

6	Мисловская, Н.А.	Бухгалтерский учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 591 с.	+	+
7	Попов, И.А.	Борьба с преступностью в сфере экономики: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471148	Москва: МПГУ, 2017. - 388 с.	+	+
8	Булыга, Р.П.	Аудит: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с.	+	+
9	Рогуленко, Т.М.	Основы аудита: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823	Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 508 с.	+	+
10	Чумакова Н.В.	Производственная практика, преддипломная практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации. Режим доступа: http://ачии.рф/files/231270f5-d569-4594-a4e6-e09f6c29c938.pdf	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018. - 29с.	Электронное издание	

12.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

1. Правительство РФ – http://government.ru
2. Федеральная служба государственной статистики – https://www.gks.ru
3. Министерство экономического развития Российской Федерации – http://www.economy.gov.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации – http://www.minfin.ru
5. Высшая Школа Экономики (Национальный исследовательский университет) – http://www.hse.ru
6. Российское агентство поддержки малого бизнеса – http://www.siora.ru
7. Управленческий консалтинг – http://www.m-consult.narod.ru
8. Фонд экономических исследований «Новая экономика» – http://neweco.ru
9. Экономический портал – http://institutiones.com
10. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/index.php?page=search_red
11. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – https//e.lanbook.com/
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
13. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru
14. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – http://www.rfbr.ru

13.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения предприятий, являющихся базами практик	Оборудование предприятий, являющихся базами практик
2-452 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 64
2-349 Аудитория для практических, семинарских занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория курсового проектирования и самостоятельной работы. Лаборатория компьютеризация профессиональной деятельности 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 14 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок PentiumDualE5400, 2.8Ггц, 2Gb, 250GbHDD – 14 шт., монитор AcerV203H – 14шт, МФУ KyoceraM2030DN Доска меловая. Посадочных мест 14
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт,

	монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet.
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом № 28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Преддипломная практика для студентов заочной формы обучения включена в календарный учебный график после сдачи последней сессии.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых они получают необходимые методические материалы (программу практики, индивидуальное задание).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИМЕР СОВМЕСТНОГО РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики, преддипломной практики
(наименование практики)

Студента (ки) __ курса очного обучения _____ по специальности
ФИО

38.05.01«Экономическая безопасность»

в _____
(наименование профильной организации)

Дата выполнения	Содержание работы
	Прибытие на место практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка
	Ознакомление с организацией: структурой управления, порядком получения материалов и документов
	Сбор и аналитическая обработка исходных данных, необходимых для выполнения индивидуального задания
	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем
	Раздел 1. Состояние исследуемой проблемы
	Раздел 2.Обоснование основных направлений по совершенствованию исследуемой проблемы
	Описание выполненного исследования и полученных результатов; подготовка и оформление отчета по практике

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного
института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____
(ученая степень, должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации : _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРИМЕР ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет экономики и управления территориями
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ЗАДАНИЕ
НА ПРАКТИКУ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Выдано студенту (ке) _____
(фамилия, имя, отчество)
группы _____

Место прохождения практики: _____
(наименование профильной организации)
Задание_____
_____
_____

Начало практики _____
Окончание практики_____

Задание выдал:_____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя практики от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял:_____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации: _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ПРИМЕР ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дневник
прохождения практики «Производственная практика, преддипломная практика»
студента _____ курса __ группы _____
с _____ 20___ г. по _____ 20____ г.

Дата выполнения	Содержание работы	Отметка о выполнении
	I. Подготовительный этап	
	Получение индивидуального задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности	
	Прибытие на место практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка	
	Ознакомление с организацией: структурой управления, порядком получения материалов и документов	
	II. Производственный этап	
	Сбор данных для выполнения индивидуального задания	
	Состояние исследуемой проблемы	
	Обоснование основных направлений по совершенствованию исследуемой проблемы	
	III. Заключительный этап	
	Подготовка отчета по практике	

Подпись студента _____
Подпись руководителя практики от Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____
Дата _____

Подпись руководителя практики от профильной организации_____

Дата _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРИМЕР

ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента _5_ курса, обучающегося по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» _____

При прохождении производственной практики, преддипломной практики студент _____овладел следующими компетенциями:

ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма;
ОК-3 - способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
ОК-10 - способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;
ОК-11 - способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков;
ОПК-1 - способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач;
ПК-1 - способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-2 - способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;
ПК-3 -способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-4 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами;
ПК-5 - способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ;
ПК-6 - способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;
ПК-11 - способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики;
ПСК-1- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права в различных сферах экономики;
ПСК-2 - способностью организовывать безопасную систему бухгалтерского учета и налогообложения, своевременно выявлять и нейтрализовать угрозы экономической безопасности в различных сферах экономики (в том числе материального производства, системе денежного обращения, страхования, обращения ценных бумаг, мировой торговли и обмена).

_____

_____

(прочие характеристики студента)

Руководитель практики
от профильной организации: _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (М.П., подпись) (дата)

Учебное издание

Чумакова Наталья Валерьевна

канд. экон. наук, доцент

Производственная практика, преддипломная практика

Методические рекомендации

Редактор Н.П. Лучинкина

Объем ЭИ: 2,53Мб.

Формат ЭИ: Portable Document Fo