МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 10:34:30 +03'00'

А.Н. Глобин

«31» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б1.В.03 Методика профессионального обучения

Направление подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Профиль подготовки «Экономика и управление»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград – 2026

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденный Министерством образования и науки РФ «22» февраля 2018 г. Приказ № 124.

2. Учебный план по профилю подготовки «Экономика и управление» (год начала подготовки 2026), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Протокол № 6 от « 12 » февраля 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика профессионального обучения» одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины и иностранные языки»
Протокол № 8 от «19» марта 2026г.

заведующий кафедрой
к.и.н., доцент А.Н. Кабанов

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика профессионального обучения» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».
Протокол №5 от «30» марта 2026 г.

Председатель методической комиссии
д.ф.н., профессор кафедры
«Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» И.В. Глушко

Разработчики:

доктор филос. наук, профессор кафедры
«Гуманитарные дисциплины и иностранные языки» И.В. Глушко

директор ГБПОУ РО
«Зерноградский техникум агротехнологий» Д.М. Таранов

зам.директора по УМР
ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий» Е.С. Перегуда

Содержание

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ 4
1.1. Цели освоения учебной дисциплины 4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП 4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций 5
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ 10
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 10
2.2. Содержание учебной дисциплины 11
2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля 12
2.2.2. Лабораторный практикум 12
2.2.3. Практические занятия 14
2.3. Самостоятельная работа студента 15
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 16
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17
4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств 17
4.2. Варианты контрольных работ 18
4.3. Проектные задания 20
4.4. Примерные темы курсовых работ 20
4.5. Вопросы коллоквиума по материалу курса 21
4.6. Вопросы к экзамену 22
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 24
5.1. Основная литература 24
5.2. Дополнительная литература 24
5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы.
5.4. Программное обеспечение учебного процесса 25
5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся 25
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 26
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 27
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 2. Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Методика профессионального обучения» являются:

1. Развитие профессиональных компетенций студентов посредством получения профессионально приоритетных технологических знаний и навыков педагогического проектирования содержательного и процессуального блоков учебного процесса по предметам профессионального цикла, а также приобретения первичных навыков осуществления учебного процесса в образовательных организациях, занимающихся подготовкой квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств.

2. Изучение общих вопросов технологии обучения и применения дидактических закономерностей и нормативов при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена; вопросов проектирования содержания обучения и педагогических средств.

3.Формирование практических составляющих профессиональных компетенций: умений выполнять педагогические проекты по методике обучения конкретным предметам; первичных навыков проведения учебных занятий по предметам профессионального цикла, приобретение опыта внедрения педагогических проектов в учебный процесс.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методика профессионального обучения» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин:

- общая психология;
- информатика;
- введение в профессионально-педагогическую специальность;
- философия и история образования;
- общая и профессиональная педагогика;
- педагогическая риторика;
- возрастная физиология и психофизиология;
- теория профессионального обучения;
- основы научно-педагогических исследований;
- психология профессионального образования;
- использование современных информационных технологий в образовательном процессе / информационные технологии в профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплинами:

- методика воспитательной работы;
- использование современных коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- творчество в образовании;
- производственная практика, профессионально-квалификационная;
- производственная практика, преддипломная практика;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций (установленных самостоятельно), необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-1	Способен организовывать и проводить учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств	ПК-1.1 Разрабатывает и реализует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств ПК-1.2 Использует передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена ПК-1.3 Создает необходимые условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности	Знать: требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); педагогические, психологические и методологические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. Уметь: анализировать проведение учебных занятий и организацию СР обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для СР, собственную профессиональную деятельность; использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств; контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания; использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания; соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки. Владеть: способностью проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной про-

1	2	3	4
			граммы; способностью осуществлять текущий контроль, оценку динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
ПК-2	Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ПК-2.1 Совместно с обучающимися проектирует комплекс учебно-профессиональных целей и задач ПК-2.2 Определяет содержание и технологию профессионально-педагогической деятельности ПК-2.3 Проектирует и организовывает процесс профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Знать: методические основы преподавания по программам профессионального обучения, СПО и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации. Уметь: разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом: требований ФГОС СПО и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся; особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); нормативных документов образовательной организации; современных требований к учебному оборудованию. Владеть: готовностью к организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ в сферах профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; способностью разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы
ПК-8	Способен к педагогическому контролю и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения и СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПК-8.1 Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства и методику их применения для отслеживания образовательных результатов обучающихся ПК-8.2 Применяет формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	Знать: методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания; отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения. Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

1	2	3	4
		ПК-8.3 Анализирует применение выбранных форм и методов педагогического контроля, корректно интерпретирует результаты контроля и оценки	соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки; соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания; корректно интерпретировать результаты контроля и оценки; анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность. Владеть: готовностью контролировать и оценивать результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии)
ПК-9	Способен к разработке программно-методического и дидактического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и СПО	ПК-9.1 Демонстрирует знания законодательства РФ об образовании, локальных нормативных актов, требований ФГОС и профессиональных стандартов, требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения	Знать: требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения, методические основы его разработки; теорию и практику СПО, профессионального обучения по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и видам (или) профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт. Уметь: формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, ВКР с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и (или) соответствия требованиям ФГОС СПО, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета), курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся (для преподавания по программам СПО). Владеть: готовностью к разработке и обновлению учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения; готовностью к разработке и обновлению рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения
		ПК-9.2 Определяет содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ	
		ПК-9.3. Способен вести документацию, обеспечивающую реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и СПО	

1	2	3	4
		ПК-9.4. Разрабатывает и обновляет рабочие программы, планы занятий, оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)	
ПК-10	Способен анализировать и оценивать примерные программы, учебно-методическую документацию, электронные образовательные ресурсы по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО	ПК 10.1 Способен анализировать и оценивать примерные программы, учебно-методическую документацию, электронные образовательные ресурсы по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО	Знать: требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам; методологические и методические основы современного профессионального образования и (или) профессионального обучения. Уметь: анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения с учетом: развития соответствующей области научного знания и (или) профессиональной деятельности, требований рынка труда; роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательной программой. Владеть: навыками планирования занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения на основе анализа учебно-методической документации, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств
		ПК 10.2. Анализирует и оценивает содержание, структуру и оформление примерных программ, учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО	
		ПК 10.3. Планирует занятия по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО на основе имеющихся примерных программ, учебно-методическую документацию, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств	

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид работы		Всего часов	Семестр
			№ 5
Аудиторные занятия (всего)		60	60
В том числе:			
Лекции (Л)		20	20
Практические занятия (ПЗ)		20	20
Лабораторные работы		20	20
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		75	75
В том числе			
Курсовая работа (КР)		20	20
Другие виды СРС:			
Проработка лекций, учебной и методической литературы (самоподготовка)		30	30
Проектные задания		25	25
СРС в период промежуточной аттестации		45	45
Вид промежуточной аттестации Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО) Экзамен (Э)		Э	Э
ИТОГО:	часов	180	180
Общая трудоемкость	зач. единиц	5	5

Заочная форма обучения

Вид работы		Всего часов	Семестр	
			№ 6	№ 7
Аудиторные занятия (всего)		18	4	14
В том числе:				
Лекции (Л)		6	2	4
Практические занятия (ПЗ)		6	2	4
Лабораторные работы		6	–	6
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		153	32	121
В том числе				
Курсовая работа (КР)		60	–	60
Другие виды СРС:				
Проработка лекций, учебной и методической литературы (самоподготовка)		60	20	40
Проектные задания		33	12	21
СРС в период промежуточной аттестации		9	–	9
Вид промежуточной аттестации Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО) Экзамен (Э)		Э	–	Э
ИТОГО:	часов	180	36	144
Общая трудоемкость	зач. единиц	5	1	4

2.2. Содержание учебной дисциплины

Содержание разделов учебной дисциплины:

№ семестра очн. (заочн.)	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
5 (6, 7)	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	1.1. Методы профессионального обучения. Понятие метода обучения. Краткие сведения из истории методов. Классификация методов обучения по источникам информации. Классификация методов по характеру познавательной деятельности обучающихся. Активные методы обучения (передовые отраслевые технологии)	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3
		1.2. Формы профессионального обучения. Понятие формы обучения. Общегрупповая, бригадная и индивидуальная формы организации учебной деятельности. Классно-урочная форма. Лекционно-семинарская форма. Лабораторно-практическое обучение. Экскурсия. Учебная практика. Внеурочные (внеаудиторные) занятия. Курсовые и дипломные работы. Консультации. Самостоятельная работа как особая форма организации обучения. Формы дополнительного профессионального образования	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-9.2
		1.3. Примерные программы, учебно-методическая документация, электронные образовательные ресурсы по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО. Анализ и разработка программно-методического и дидактического обеспечения. Знание законодательства РФ об образовании, локальных нормативных актов, требований ФГОС и профессиональных стандартов	ПК-1.1 ПК-2.2 ПК-9.4 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
5 (7)	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	2.1. Средства профессионального обучения. Понятие средства обучения. Классификация средств обучения. Общие правила рационального использования средств обучения. Технические средства обучения. Наглядные пособия. Учебно-методическая литература	ПК-1.1 ПК-1.3
		2.2. Контроль усвоения учебного материала. Цели контроля. Виды контроля в зависимости от времени проведения. Условия эффективности контроля (требования к контролю). Обязанности преподавателя по организации контроля, нормы педагогической этики. Формы (методы) контроля. Критерии оценки знаний учащихся.	ПК-1.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3
		2.3. Организация учебного занятия. Важность планирования (проектирования). Документы планирования работы. Этапы подготовки преподавателя к занятию. Проектирование целей обучения. Планирование и проведение лекции; организация проведения лабораторных работ и других типов занятий. Организация дополнительного профессионального образования	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-9.3 ПК-9.4 ПК-10.2

2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
5	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	10	10	10	30	60	Устный опрос, контрольные работы, оценка практикума (проектные задания)
	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	10	10	10	45	75	Устный опрос, контрольные работы, оценка практикума (проектные задания), КР, коллоквиум
	Рубежный контроль:					45	экзамен
	Всего:	20	20	20	75	180	

Заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
6, 7	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	2	2	2	40	46	Оценка практикума (проектные задания)
7	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	4	4	4	113	125	Оценка практикума (проектные задания), КР
	Рубежный контроль:					9	экзамен
	Всего:	6	6	6	153	180	

2.2.2. Лабораторный практикум

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов
5	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и	1.1. Эвристическая беседа	2
		1.2. Вводная лекция	2
		1.3. Концовка лекции	2

	управлению	1.4. Разработка листов рабочей тетради	2
		1.5. Кроссворд на занятиях по специальным дисциплинам	2
5	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	2.1. Составление письменной контрольной работы	2
		2.2. Составление теста	2
		2.3. Определение целей занятия	2
		2.4. Методические характеристики занятия	2
		2.5. Написание научной статьи по современным проблемам теории и методики профессионального образования	2
ИТОГО:			20

Заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов
6, 7	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	1.1. Эвристическая беседа	2
7	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	2.1. Методические характеристики занятия	2
		2.2. Написание научной статьи по современным проблемам теории и методики профессионального образования	2
ИТОГО:			6

2.2.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
5	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	1.1. Работа с учебниками и учебными пособиями	2
		1.2. Метод проектов	2
		1.3. Лекция как «открытие истины»	2
		1.4. Организация самостоятельной работы обучающихся, в том числе в системе ДПО	2
		1.5. Система контрольных мероприятий на практических занятиях. Нормы педагогической этики	2
5	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	2.1. Перспективное планирование работы преподавателя	2
		2.2. План-конспект занятия. Соответствие требованиям ФГОС, законодательства РФ, профессиональных стандартов	2
		2.3. Фрагмент занятия	2
		2.4. Подготовка доклада по современным проблемам теории и методики профессионального образования	2
		2.5. Защита курсовых работ	2
ИТОГО:			20

Заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
6, 7	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	1.1. Система контрольных мероприятий на практических занятиях. Нормы педагогической этики	2
7	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	2.1. План-конспект занятия. Соответствие требованиям ФГОС, законодательства РФ, профессиональных стандартов	2
		2.2. Защита курсовых работ	2
ИТОГО:			6

2.3. Самостоятельная работа студента

Виды СРС:

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
5	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	Проработка лекций, учебной и методической литературы (самоподготовка)	20
		Проектные задания	10
5	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	Проработка лекций, учебной и методической литературы (самоподготовка)	10
		Проектные задания	15
		Курсовая работа (КР)	20
ИТОГО:			75

Заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
6, 7	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	Проработка лекций, учебной и методической литературы (самоподготовка)	20
		Проектные задания	20
7	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	Проработка лекций, учебной и методической литературы (самоподготовка)	40
		Проектные задания	13
		Курсовая работа (КР)	60
ИТОГО:			153

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Очная форма обучения

№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
5	Лекции	Лекция-визуализация, мультимедийные лекции, проблемное изложение	Групповые
5	Лабораторные работы 1.1-1.5, 2.1-2.5	Проектная технология	Индивидуальные
5	Практические занятия 1.1, 1.4-1.5, 2.1-2.2, 2.4-2.5	Проектная технология	Индивидуальные
5	Практическое занятие 1.2	Анализ производственной ситуации, занятие-соревнование	Групповые
5	Практическое занятие 1.3	Семинар	Индивидуальные, групповые
5	Практическое занятие 2.3	Проектная технология, ролевая игра	Индивидуальные, групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме:
- лекции – 8 часов;
- практические занятия – 8 часов;
- лабораторные занятия – 8 часов.

Заочная форма обучения

№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
6, 7	Лекции	Лекция-визуализация, мультимедийные лекции, проблемное изложение	Групповые
7	Лабораторная работа 1.1	Тренинг	Индивидуальные
7	Лабораторные работы 2.1-2.2	Проектная технология	Индивидуальные
6, 7	Практические занятия 1.1, 2.1	Проектная технология	Индивидуальные
7	Практическое занятие 2.2	Открытая защита КР	Групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме:
- лекции – 2 часа;
- практические занятия – 4 часа;
- лабораторные занятия – 4 часа.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VKTeams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Очная форма обучения

№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, ТАт, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
5	ТАт	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-9.4, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	Устный опрос	10	–
	ТАт			Контрольные работы	2-5	2
	ТАт			Оценка практикума (проектные задания)	12	–
	ТАт	ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.3 ПК-9.4 ПК-10.2	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	Устный опрос	10	–
	ТАт			Контрольные работы	2-5	2
	ТАт			Оценка практикума (проектные задания)	12	–
	ПрАт			Защита КР	1	20
	ТАт			Коллоквиум	20	–
	ПрАт			Экзамен	17	–

Заочная форма обучения

№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, ТАт, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
6, 7	ТАт	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-9.4, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3	Раздел 1. Методика проектирования занятий по экономике и управлению	Оценка практикума (проектные задания)	4	–

	ТАт	ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.3	Раздел 2. Методика проведения занятий по экономике и управлению	Оценка практикума (проектные задания)	4	–
	ПрАт	ПК-9.4		Защита КР	1	20
	ПрАт	ПК-10.2		Экзамен	17	–

**ВК – входной контроль, ТАт – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация*

4.2. Варианты контрольных работ

Контрольная работа по теме «Методы профессионального обучения»

1 вариант

1. Поясните термины:

1.Метод обучения.
2.Упражнения.
3.Метод анализа производственных ситуаций.
4.Проблемное обучение.

2. Ответьте на вопросы:

1.Чем метод рассказа отличается от метода лекции?
2.Назовите и опишите различные виды наглядно-демонстрационных методов обучения.
3.Представьте в виде таблицы классификацию методов обучения по характеру познавательной деятельности учащихся.

3. Тестовое задание.

Подтвердите или опровергните высказывание (ответьте «да» или «нет»):

1) Известно не более 5 методов обучения.
2) Наглядно-демонстрационные методы положительно влияют на эмоциональную сферу деятельности учащихся, возбуждают интерес к учению.
3) В результате применения исследовательского метода обучающиеся делают настоящие научные открытия.
4) рассказ преподавателя не должен сопровождаться демонстрацией материалов, инструментов, оборудования.
5) В процессе преподавания необходимо сочетать различные методы.

2 вариант

1.Методический приём.
2.Ролевая игра.
3.Исследовательский метод.
4.Проблемная ситуация.

1.Каковы требования к речи преподавателя?
2.Чем эвристическая беседа как метод отличается от обычной?
3.Назовите и опишите виды практических методов.

1) Преподаватель имеет право самостоятельно выбирать методы обучения.
2) К письменным словесным методам относится рассказ (объяснение) преподавателя.
3) Рисунки, чертежи, эскизы, выполняемые преподавателем на доске, относятся к наглядно-демонстрационным методам.
4) Проблемное обучение очень эффективно для практического обучения.
5) Эффективно сочетание активных (новых) и традиционных форм и методов преподавания.

Способ оценивания:
Задание 1 – по 3 балла за каждый термин (12).
Задание 2 – по 10 баллов за ответ на каждый вопрос (30).
Задание 4 – по 2 балла (10).
Максимум – 52 балла.

Оценки:
«5» – 51-52 балла;
«4» – 41-50 баллов;
«3» – 31-40 баллов;
«2» – 30 и менее баллов.

Контрольная работа по теме «Контроль усвоения учебного материала»

1 вариант

4. Поясните термины:

1) взаимопроверка; 2) метод проектов;

2 вариант

1) текущий контроль; 2) составление кросс-

3) коллоквиум; 4) рейтинговая оценка.

вордов; 3) тест; 4) отсроченный контроль.

5. Ответьте на вопросы:

1. Виды контроля в зависимости от того, когда и с какой целью проводятся контрольные мероприятия.
2. Обязанности преподавателя по организации контроля усвоения материала.
3. Требования к нормативам оценки.

1. Условия эффективного контроля (требования к контролю).
2. Формы контроля (перечислить).
3. Экзамен как форма контроля.

3. Вопрос на сравнение форм контроля:

Какие формы контроля вы считаете наиболее результативными? Почему (2-3 вида)?

Чем отличается коллоквиум от зачёта или консультации?

4. Задание повышенного уровня. Рассуждение на тему:

Кому нужнее контрольные мероприятия: преподавателю или учащимся?

Как могла бы выглядеть система обучения без контрольных мероприятий?

Способ оценивания:

Задание 1 – по 3 балла за каждый термин (12).
Задание 2 – по 10 баллов за ответ на каждый вопрос (30).
Задания 3, 4 – по 10 баллов (20).
Максимум – 62 балла.

Оценки:

«5» – 60-62 балла;
«4» – 48-59 баллов;
«3» – 36-47 баллов;
«2» – 35 и менее баллов.

4.3. Проектные задания

1. Эвристическая беседа.

1. Используя материал параграфа одного из учебников по специальным дисциплинам и таблицу 1 «Типы вопросов эвристической беседы», составьте вопросы разных типов (по 2-3).
2. Сосредоточьте внимание на том, чтобы составляемые вами вопросы имели эвристический характер.
3. Логически расположите вопросы, составьте «сценарий» беседы.
4. «Разыграйте» отрывок из беседы вместе с соседом по парте.

2. Вводная лекция

1. Составьте план вводной лекции по читаемой дисциплине, предусмотрев в ней использование нескольких приёмов мотивации.
2. Отдельно запишите вступление (вводную часть лекции и всего курса).

3. Концовка лекции

Приведите примеры концовок последних лекций по вашему специальному курсу, эмоциональных по глубине, призванных служить целям воспитания будущих специалистов высшей квалификации (2-3 концовки, одна из которых – для последней лекции курса). Запишите в отчёт тему каждой лекции, вывод по теме и яркие, эмоциональные, выразительные заключительные слова.

4. Разработка листов рабочей тетради

В учебнике по специальной дисциплине выберите тему (раздел) и составьте по теме (разделу) листы рабочей тетради (не менее 10 разнообразных заданий).

5. Кроссворд на занятиях по специальным дисциплинам

В учебнике по специальной дисциплине выберите один из разделов, предполагающих изучение и запоминание достаточно большого количества терминов и понятий.

1. Составьте кроссворд, предназначенный для устного опроса обучающихся по предыдущей теме на практическом или комбинированном занятии, оформив его в соответствии с требованиями (инструкции, сетка, задания, ответы для преподавателя).
2. Проверьте кроссворд, составленный соседом (соседкой) по парте, внесите коррективы, помогите советом.

6. Письменная контрольная работа

1. Изучите предложенные вам образцы раздаточного материала для письменных контрольных работ.

2. Выберите один из разделов учебника по специальной дисциплине, предусматривающий, на ваш взгляд, проведение письменной контрольной работы, запишите в отчёт название раздела.

3. Составьте разнообразные задания, в том числе тестовые и разноуровневые, для письменной контрольной работы по данному разделу (2 варианта). Оформите раздаточный материал для обучающихся.

4. В низу листа опишите для обучающихся систему оценивания контрольной работы.

7. Составление теста

Пользуясь учебниками по специальным дисциплинам и теоретическим материалом, выберите тему (параграф) и составьте по его содержанию тестовые вопросы различных типов.

8. Определение целей занятия

Пользуясь учебником по специальной дисциплине, выберите два занятия (теоретическое и практическое). Далее выполняйте отдельно для каждого занятия:

1. Укажите тему и форму проведения занятия.

2. Уточните место данного занятия в системе занятий (первое, второе, заключительное и т. д.).

3. Сформулируйте цели занятия в двух видах:

– для записи в план-конспект преподавателя;

– для сообщения обучающимся.

9. Методические характеристики занятия

Пользуясь учебником по специальной дисциплине, опираясь при этом на примеры, сформулируйте основные методические характеристики двух занятий, различных по форме.

10. Написание научной статьи по современным проблемам теории и методики профессионального образования

Напишите статью по какой-то теме методики профессионального обучения. В качестве основы для текста статьи можно использовать курсовую работу по дисциплине.

4.4. Примерные темы курсовых работ

1. Разработка интегрированного занятия по дисциплине «Экономика организации».
2. Повышение эффективности современного занятия по дисциплине «Основы предпринимательства»
3. Методика проведения занятия в форме деловой игры-соревнования при изучении темы «Бизнес-планирование».
4. Организация проблемного обучения по теме «Основные фонды предприятия»
5. Метод беседы в преподавании дисциплины «Основы предпринимательства».
6. Развитие творческих способностей обучающихся в процессе преподавания экономических дисциплин
7. Методика организации самостоятельной работы при изучении темы «Деловое общение»
8. Опорный конспект как средство повышения познавательной активности обучающихся по экономическим дисциплинам.
9. Повышение мотивации при изучении дисциплины «Экономика организации».
10. Формирование практических умений и навыков по дисциплине «Экономика организации»
11. Проектирование проблемного занятия по дисциплине «Налоги и налогообложение»
12. Использование игровых методов обучения на практических занятиях по дисциплине «Основы предпринимательства»
13. Методика организации самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».
14. Использование метода мозгового штурма на занятиях по экономическим дисциплинам.
15. Методика проведения лекционных занятий по разделу «Состав и классификация основных фондов»
16. Современные формы обучения экономическим дисциплинам
17. Деловая игра как способ обучения дисциплине «Экономика организации».
18. Метод проекта в системе преподавания дисциплины «Экономика организации»

19. Метод кейс-стади как интерактивный метод обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности».
20. Контроль и оценка учебной деятельности по дисциплинам экономического профиля.
21. Организация работы учебного кабинета с целью оптимизации преподавания дисциплин экономического профиля.
22. Методика планирования и проведения инновационных занятий по дисциплине «Налоги и налогообложение».
23. Письменные словесные методы обучения в ходе преподавания дисциплины «Основы калькуляции и учета».
24. Дидактические материалы сети интернет в контексте преподавания дисциплин экономического профиля.
25. Использование компьютерных технологий в обучении по дисциплинам экономического профиля.
26. Предметная неделя «Экономика и управление» в образовательной организации СПО.
27. Рабочая тетрадь как средство обучения по дисциплине «Экономика организации».
28. Организация работы методического кабинета в образовательной организации СПО.
29. Внеаудиторная деятельность в рамках обучения экономическим дисциплинам в образовательной организации СПО.
30. Методика развития критического мышления в среднем профессиональном образовании.

4.5. Вопросы коллоквиума по материалу курса

1. Что такое методика преподавания: наука, ремесло или искусство?
2. Какова роль МПО в системе изучаемых вами в вузе дисциплин?
3. Что было для вас сложным при отборе содержания занятия? При определении целей теоретического и практического занятия? При выборе методов и средств обучения?
4. С какими документами работает преподаватель? Какой документ наиболее важен? Почему?
5. Какова суть принципа системности знаний? Как этот принцип воплощается в учебном плане?
6. Выбор каких методов обучения обязателен (наиболее предпочтителен) при проведении занятий разных типов?
7. Какие классификации методов обучения вы знаете? Какой классификацией удобнее пользоваться?
8. Чем отличается эвристическая беседа от обычной беседы по учебному материалу?
9. Можно ли обойтись без учебников и учебных пособий при изучении какой-либо дисциплины (раздела, темы)?
10. Каким образом с помощью учебника можно активизировать деятельность учащихся на занятии и дома, сделать так, чтобы работа с книгой стала активным методом обучения?
11. Какие формы обучения наиболее эффективны с точки зрения развития мышления учащихся, их творчества, самостоятельности?
12. Какие принципы обучения и каким образом реализуются в учебном процессе с помощью учебника? На уроке? При выполнении курсового (дипломного) проекта? На экскурсии? На лабораторном занятии?
13. Какие качества необходимы педагогу, чтобы быть хорошим лектором, ярким и запоминающимся оратором?
14. Какие формы проведения занятий наиболее благоприятны для планирования самостоятельной работы обучаемых?
15. Возможна ли такая организация учебного процесса, при которой самостоятельная работа стала бы основной (или даже единственной) формой обучения?
16. Какое значение для проведения занятия имеет правильное и полное составление плана-конспекта занятия?

17. Какие формы контроля обеспечат развитие внимательности учащихся, повышению их мотивации, формированию профессиональной компетентности?

18. Как вы представляете себе обучение, в котором нет контроля?

19. Для чего нужна методическая работа? Как вы организовали бы её, будучи заведующей методкабинетом?

20. Что важно учитывать в процессе обучения с точки зрения психологии?

4.6. Вопросы к экзамену

№ вопроса	Вопросы к экзамену	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1	Методы профессионального обучения. Понятие метода обучения. Краткие сведения из истории методов. Классификация методов обучения по источникам информации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3
2	Классификация методов по характеру познавательной деятельности обучающихся. Активные методы обучения (передовые отраслевые технологии)	
3	Формы профессионального обучения. Понятие формы обучения. Общегрупповая, бригадная и индивидуальная формы организации учебной деятельности	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-10.2
4	Классно-урочная форма. Лекционно-семинарская форма	
5	Лабораторно-практическое обучение. Экскурсия. Учебная практика. Внеурочные (внеаудиторные) занятия. Курсовые и дипломные работы. Консультации	
6	Самостоятельная работа как особая форма организации обучения. Формы дополнительного профессионального образования	
7	Примерные программы, учебно-методическая документация, электронные образовательные ресурсы по учебным предметам, дисциплинам (модулям) профессионального обучения и СПО	ПК-1.1 ПК-2.2 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3 ПК-9.4 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
8	Анализ и разработка программно-методического и дидактического обеспечения. Знание законодательства РФ об образовании, локальных нормативных актов, требований ФГОС и профессиональных стандартов	
9	Средства профессионального обучения. Понятие средства обучения. Классификация средств обучения	ПК-1.1 ПК-1.3
10	Общие правила рационального использования средств обучения. Технические средства обучения	
11	Наглядные пособия. Учебно-методическая литература	
12	Контроль усвоения учебного материала. Цели контроля. Виды контроля в зависимости от времени проведения	ПК-1.1 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3 ПК-10.4
13	Условия эффективности контроля (требования к контролю). Обязанности преподавателя по организации контроля, нормы педагогической этики	
14	Формы (методы) контроля. Критерии оценки знаний обучающихся	
15	Организация учебного занятия. Важность планирования (проектирования). Документы планирования работы	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1
16	Этапы подготовки преподавателя к занятию. Проектирование целей обучения	

1	2	3
17	Планирование и проведение лекции; организация проведения лабораторных работ и других типов занятий. Организация дополнительного профессионального образования	ПК-2.3 ПК-9.3 ПК-9.4 ПК-10.2

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	Эрганова Н.Е.	Методика профессионального обучения: учеб. пособие	М.: Академия, 2007	1, 2	15	–
2	Кузнецов В.В.	Методика профессионального обучения: учебник и практикум для вузов	М.: Юрайт, 2019	1, 2	7	–

5.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: методические рекомендации по выполнению курсовых работ	Зерноград: АЧИИ, 2020	2	5	15
2	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019	1, 2	5	15
3	Усманов В.В., Слесарев Ю.В., Марусева И.В.	Профессиональная педагогика: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292	М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017	1, 2	+	+
4	Сост. М.Н. Крылова	Методика профессионального обучения. Учебно-методический комплекс дисциплины профессионального цикла [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235639	М.: Директ-Медиа, 2014	1, 2	+	+
5	Глотова М.Ю., Самохвалова Е.А.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога: учебное пособие. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613619	М.: МПГУ, 2020. 253 с.	1, 2	+	+

5.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

Университетская библиотеке онлайн - http://www.biblioclub.ru
Электронно-библиотечная система «Лань» - www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru
Библиотека Гумер - Педагогика https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
Российское образование. Федеральный портал. http://www.edu.ru/abitur/act.86/index.php
Официальный портал правительства Ростовской области. Система среднего профессионального образования Ростовской области http://www.donland.ru/Default.aspx?pageid=88753
Сайт Дидактика - http://didaktica.ru
Образовательный портал Слово (раздел Педагогика)- http://www.portal-slovo.ru/pedagogy/
Педагогическая энциклопедия. URL: http://www.otrok.ru/teach/enc/
Российская педагогическая энциклопедия // Библиотека Гумер [Сайт]. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/
Энциклопедия профессионального образования под ред. С.Я. Батышева // Сайт академика РАО Новикова А.М. [Сайт]. URL: http://www.anovikov.ru/dict/p.htm
Базы данных ИНИОН РАН (Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам) – Режим доступа: свободный. – URL:http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/
Электронно-библиотечная система Znanium.com https://znanium.com/catalog/free-access

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

5.4. Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	Проработка лекций, учебной и методической литературы	Сост. М.Н. Крылова	Методика профессионального обучения. Учебно-методический комплекс дисциплины профессионального цикла	М.: Директ-Медиа, 2014
2	Индивидуальный проект	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019
3	Подготовка элементов мультимедийных лекций	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019
4	Подготовка плана-конспекта занятия	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019
5	Подготовка фрагментов занятий	Крылова М.Н.	Методика профессионального обучения: практикум	Зерноград: АЧИИ, 2019
6	Написание КР	Крылова	Методика профессионального обуче-	Зерноград:

		М.Н.	ния: методические рекомендации по выполнению курсовых работ	АЧИИ, 2020

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
1-202 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом № 19	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный AcerX1273, экран настенный, Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., в комплекте с монитором LGF720P, клавиатурой и мышью. Столы, стулья (кол-во мест – 24), Доска для маркера. Посадочных мест 24
2-367а Аудитория для семинарских, практических занятий, консультаций, курсового проектирования и самостоятельной работы. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 13 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 80Gb HDD – 12 шт., Системный блок С2,8Ггц, 1Gb, 250Gb HDD – 1 шт. монитор Samsung SyncMaster920NW – 13шт. Доска меловая. Посадочных мест 12
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц, 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт, монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в

1	2
	сеть Internet
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь: обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: методика профессионального обучения, методы, формы и средства обучения, методы активного обучения и др.
Практические (семинарские) занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка просмотр рекомендуемой литературы, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных на лекции. Выполнение упражнений, проектов и творческих работ. Участие в ролевых играх
Лабораторные работы	Выполнение лабораторных заданий в соответствии с методическими указаниями, составление отчётов, оформление результатов работы.
Проектные задания	При выполнении индивидуальных проектных заданий проводится подготовительная работа. Тема определяется согласно РПД. Необходимо продумать содержательный компонент проекта, методические приёмы его реализации и выполнить проект с максимальным соответствием реальной педагогической ситуации
Курсовая работа	Изучение научной, учебной, методической и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению КР находится в методических указаниях
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, конспекты, подготовленные к семинарским занятиям, и др.