МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 09:29:55 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____**А.Ф. Бутенко**

«__18__»____апреля_____2024___ **г.**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

дисциплины Б2.В.01.02(П) «Производственная практика, эксплуатационная практика»

Направление подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»

Специализация «Автомобильная техника в транспортных технологиях»

Факультет «Инженерно-технологический»

Кафедра «Эксплуатация и технический сервис наземных, транспортно-технологических средств»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – инженер

Зерноград - 2024

При разработке рабочей программы практики в основу положены:

1. ФГОС ВО – специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 935.

2. Учебный план по специализации «Автомобильная техника в транспортных технологиях» (год начала подготовки 2024), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Протокол № 7 от «29» февраля 2024 г.

Программа производственной практики «Производственная практика, эксплуатационная практика» одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и технический сервис наземных транспортно-технологических средств».
Протокол № 8 от «20» марта 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент _____ В.А. Оберемок

Программа практики «Производственная практика, эксплуатационная практика» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальности 23.05.01«Наземные транспортно-технологические средства»
Протокол № 5 от «28» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии
к.т.н., профессор _____ Л.А. Нагорский

Разработчик:
к.т.н., доцент _____В.Н. Щиров

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели практики	4
2	Задачи практики	4
3	Место практики в структуре ОПОП ВО	4
4	Способы и формы проведения практики	4
5	Место и время проведения практики	5
6	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций	6
7	Структура и содержание эксплуатационной практики	7
8	Образовательные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике	7
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	8
10	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике	9
11	Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства	10
12	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	12
12.1	Основная литература	12
12.2	Дополнительная литература	12
12.3	Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и интернет-ресурсы	12
13	Материально-техническое обеспечение практики	14
14	Особенности организации учебной практики при заочной форме обучения	15
	Приложение 1	16
	Приложение 2	17
	Приложение 3	18
	Приложение 4	19
	Приложение 5	20
	Приложение 6	21
	Приложение 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	
	Приложение 8 Лист переутверждения программы практики	22

1. Цели практики

Целью практики «Эксплуатационная практика» является: закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; изучение прав и обязанностей специалистов соответствующего профиля; расширение технического кругозора, изучение организации производства, производственных и технологических процессов, осуществляемых при техническом сервисе подвижного состава.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики, эксплуатационной практики являются:

- получение практических знаний по устройству и работе узлов и систем автомобилей;
- ознакомление с содержанием и объемом технического обслуживания МТП правилами разработки графиков ТО;
- изучение технической документации по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка, а также оформлению документации по приемке и сдачи техники на техническое обслуживание;
- изучение вопросов организации и планирования производства, осуществления производственного учета при всех технических воздействиях на автотракторную технику в предприятиях;
- изучение вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности на предприятиях и методов обеспечения экологической безопасности при сервисных работах.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика, эксплуатационная практика, относится к блоку Б2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами*:* «Информатика и цифровые технологии», «Математика», «Основы научных исследований».

Знания, умения и навыки, формируемые в ходе практики, могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Способы и формы проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – эксплуатационная практика.

Способ проведения практик для очной и заочной формы обучения – стационарная и выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практики проводятся в следующих формах.

Для очной и заочной формы обучения практика проводится дискретно, по видам практик. В календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени для проведения данного вида практики.

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий. Индивидуальные задания могут включать в себя материалы к предстоящим курсовым работам или курсовым проектам, задание к научно-исследовательской работе студентов.

5. Место и время проведения практики

Местом проведения практики является предприятия, специализирующие на эксплуатации и сервисе наземных транспортных средств.

Производственная практика, Эксплуатационная практика проводится после окончания теоретического курса обучения в восьмом семестре при очной форме обучения или в десятом семестре при заочной форме обучения. Общая трудоёмкость практики 9 зачетных единиц – 324 часа, в соответствии с учебным планом ОПОП по направлению подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» (специализация «Автомобильная техника в транспортных технологиях»).

6.Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Прохождение практики направлено на формирование профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты прохождения практики	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-1	Способен организовывать работу по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования	ПК-1.1 - Владеет знаниями по организации работ по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования ПК-1.3 - Владеет знаниями по организации работ по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования	Знать: эксплуатацию, техническое обслуживание, ремонт и диагностирование наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования Уметь: организовывать работу по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Владеть**:** навыками организовывать работу по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования
ПК-4	Способен управлять производственной деятельностью в области диагностирования, технического обслуживания, ремонта и эксплуатации, наземных транспортно-технологических средств	ПК-4.2 - Способен осуществлять координацию деятельности подразделений транспортного предприятия при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания и эксплуатации, наземных транспортно-технологических машин ПК – 4.3 - Способен организовывать и контролировать мероприятия по осуществлению контроля качества эксплуатационных материалов в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических машин	Знать производственную деятельность в области диагностирования, технического обслуживания, ремонта и эксплуатации, наземных транспортно-технологических средств. Уметь управлять производственной деятельностью в области диагностирования, технического обслуживания, ремонта и эксплуатации, наземных транспортно-технологических средств Владеть: навыками управлять производственной деятельностью в области диагностирования, технического обслуживания, ремонта и эксплуатации, наземных транспортно-технологических средств

7. Структура и содержание эксплуатационной практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа. Содержание практики определяется утвержденным учебным планом и программами. Практика предусматривает следующие виды деятельности:

Очная, заочная формы обучения

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1. Подготовительный этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ПК-1.1				
1	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности изучить технику безопасности при работе на металлорежущих станках и при сварочном производстве.		2	УО, отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2. Основной этап				
Коды индикаторов достижения компетенций – ПК-1.3; ПК-4.2; ПК-4.3				
1	Самостоятельная работа. Изучение информации. Оформление отчета по п Работа по месту прохождения практики в соответствии с приказом по институту		321,5	ПП*, отчет по практике
3. Подготовка отчета по практике				
Коды индикаторов достижения компетенций – ПК-4.3				
1	Контактная работа	Сдача отчета по практике	0,5	Защита отчета, зачет с оценкой
Всего			**324**	

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При выполнении отчета по практике используются следующие образовательные технологии.

Предприятия, где проходит практика, должны быть ремонтные мастерские для обслуживания и ремонта техники. Методические пособия, литература и специальные программы для изучения металлорежущих и сварочных агрегатов выдаются на кафедре перед началом практики вместе с заданием.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (WhatsApp, Viber);

- групповой чат в месседжерах WhatsApp, Viber, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Zoom;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных храни лищах (например, Яндекс.Диск, Google.Диск, Облако Mail.ru и т.д.).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
На всех этапах	Microsoft Windows XP Professional	Лицензия: DsktpEduALNGLicSAP-kOLVE 1YAcdmcEnt до 30.06.2023, продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Microsoft Office 2010 Pro	Лицензия: DsktpEduALNGLicSAP-kOLVE 1YAcdmcEnt до 30.06.2023, продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	Аскон Компас 14	КАД-14-0711 бессрочная сетевая лицензия
	Microsoft Windows 7 Professional	Лицензия: DsktpEduALNGLicSAP-kOLVE 1YAcdmcEnt до 30.06.2023, продление в рамках соглашения до 30.06.2024
	7-Zip	Свободно распространяемое ПО https://www.7-zip.org/download.html
	AIMP	Свободно распространяемое ПО https://www.aimp.ru/?do=download
	Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО https://foxit-reader.site/skachat
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/
	Opera	Свободно распространяемое ПО https://www.opera.com/ru
	STDU Viewer	Свободно распространяемое ПО http://www.stduviewer.ru/download.html
	ZOOM	Свободно распространяемое ПО, https://zoom.us/support/download

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний, а также на развитие практических умений и включает:

- подбор литературных и других информационных источников (работа в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), а также с базами данных и библиотечным фондам института;

- обзор литературных источников по теме изучения (проведение анализа основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области сельскохозяйственной техники и оборудования, нормативные документы).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает следующие виды:

- учебная литература (см. перечень учебно–методического обеспечения);

− локальные нормативные акты института;

− методические разработки для студентов.

№ п/п	Авторы и название	Год и место издания	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Черноволов В.А. Основы научных исследований. Практикум	ФГОУ ВПО ДГАУ Азово-Черноморский инженерный институт г. Зерноград, 2014. – 113 с.	8/10	30	10
2	Виноградов, В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: учебное пособие.	Москва: Академия, 2014. – 272с	8/10	20	2
3	Сергеев, Н.В. Современные проблемы и направления развития конструкций автотранспортных средств: учебное пособие.	Зерноград, АЧИИ ФГБОУ ВО «Донской ГАУ», 2019. – 156	8/10	20	2
4	Т.А.Григорьян, Е.В.Карамышева. – Тюмень: Планирование на автотранспортном предприятии: учебное пособие/	Тюмень, Изд-во Тюм.ГНГУ, 2008. – 133с.	8/10	20	2

11 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства

К формам промежуточной аттестации по практике относятся:

– отчёт по практике (в объёме 15–20 страниц машинописного текста).

Отчет по практике подписывается руководителем студента. По итогам аттестации практики выставляется зачёт с оценкой.

Требования к отчету по эксплуатационной практике.

Отчет по учебной практике должен быть представлен на 10-15 листах формата А4, выполнен в соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации, включает в себя следующие разделы.

1. Общие сведения о предприятии, географическое расположение предприятия и роза ветров, структура предприятия, перспективы развития.
2. Анализ хозяйственной деятельности предприятия (характеристика проводимых предприятием работ, объем производства, организации работ на производстве, главные поставщики оборудования и материалов, потребители и заказчики, транспортные и кооперационные связи предприятия).
3. План производственно-технической базы предприятия, план ремонтно обслуживающей базы предприятия, план участка проведения технического обслуживания.
4. Организация технического сервиса подвижного состава на предприятии.
5. Схема расстановки технологического оборудования на предприятии, характеристика технологического оборудования, оценка действующих технических средств и технологий.
6. Описание выполнения индивидуальных заданий, связанных с практической деятельностью студента, с приведением необходимого графического материала.
7. Личные наблюдения студента, свои предложения, их обоснование.
8. Перечень материалов и литературы, использованных при написании отчета.

Вопросы к защите отчёта по практике

№ вопроса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1	Общие сведения о предприятии, географическое расположение предприятия и роза ветров, структура предприятия, перспективы развития	ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-4.2; ПК-4.3.
2	Анализ хозяйственной деятельности предприятия (характеристика проводимых предприятием работ, объем производства, организации работ на производстве, главные поставщики оборудования и материалов, потребители и заказчики, транспортные и кооперационные связи предприятия).	
3	План производственно-технической базы предприятия, план ремонтно обслуживающей базы предприятия, план участка проведения технического обслуживания.	
4	Организация технического сервиса подвижного состава на предприятии.	
5	Схема расстановки технологического оборудования на предприятии, характеристика технологического оборудования, оценка действующих технических средств и технологий.	
6	Описание выполнения индивидуальных заданий, связанных с практической деятельностью студента, с приведением необходимого графического материала.	

Для заочной формы обучения формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой на 5-ом курсе летний семестр.

Для очной формы обучения формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой на 4-ом курсе 8-й семестр.

Зачет по практике выставляется по результатам проверки и защиты отчета.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

12. 1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	3		4	5	7	8
1	Баженов С.П.	Основы эксплуатации и ремонта автомобилей и тракторов	М : Академия, 2008. — 336 с. — (Высшее профессиональное образование. Транспорт). — ISBN 978-5-7695-5588-6 : 445-00.	1,2,3,4,5,6	-	-

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
1	Кузнецов, А.С., Белов, Н.В.	Малое предприятие автосервиса: Оснащение, эксплуатация.	М., 1995.	1,2,3,4,5	4	14

12.3 Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и другие Интернет-ресурсы

1. Журнал «Автомобильный транспорт» (http://transport-at.ru/).
2. Министерство транспорта Российской Федерации (http://www.mintrans.ru).
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»(http://window.edu.ru).
4. Университетская библиотека ONLINE (http://www.biblioclub.ru).
5. Издательство «Лань» электронно-библиотечная система (http://www.e.lanbook.com)
6. Университетская библиотека ONLINE (http://www.biblioclub.ru).
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru)
8. Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс (http://base.consultant.ru/)
9. Поисковые системы http://www.yandex.ru, http://www.google.ru.
10. Интернет-ресурс:
    http://www.ru.wikipedia.org;
    http://www.6pl.ru/gost/gost.html;
    http://mtransportnik.narod.ru/index.html;
    http://www.perevozimdomami.ru/materials.

11. Официальный сайт ОАО «КамАЗ» (http://www.kamaz.net)
12. Книги по тракторам (http://traktorillo.ru/)
13. Центр испытаний НАМИ (http://autorc.ru/)
14. Форум для инженеров проектировщиков, конструкторов (http://forum.dwg.ru/index.php?s=0b081bd3f6b0b870143ff8e3823d37b8)
15. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collekctijn» http://www.gpntb.ru.
16. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» http://www.rfbr.ru.
17. https://www.autoopt.ru/auto/catalog - Автокаталог
18. https://www.tflexcad.ru/download/t-flex-cad-free Учебная версия T-FLEX CAD, предназначенная для некоммерческого использования

13. Материально-техническое обеспечение практики

В соответствии с направлением подготовки для проведения практики, необходимо следующее материальное оснащение*:* дисплейные мультимедийные классы и учебные аудитории института согласно утверждаемому графику проведения практики.

Персональные компьютеры являются рабочими станциями, оснащенными современным аппаратно-программным обеспечением и объединенными в локальную вычислительную сеть института. Это дает возможность использовать информационные и транспортные ресурсы локальной сети, а на её основе - доступ к ресурсам глобальной информационной сети Интернет и отраслевым программным продуктам.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
6-228 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №15/4.	Комплект учебной мебели Проектор Acer. Экран для проектора. Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 28.
6-239 Аудитория курсового проектирования. Аудитория для самостоятельной работы. Межкафедральный компьютерный класс. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №15/4	Комплект учебной мебели 6 персональных компьютеров с процессорами Intel Pentium Dual с тактовой частотой 2,2ГГц и оперативной памятью 2 Гб 250Gb HDD, видеокарта 6 персональных компьютеров с процессорами Intel Core i5 с тактовой частотой 2,7ГГц и оперативной памятью 8 Гб, видеокарта Мониторы Samsung 923NW – 12штук. Доска меловая. Посадочных мест 12.
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт, монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт.

	Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт. Посадочных мест 10 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet.

В соответствии с направлением подготовки для проведения практики, на предприятии необходимо следующее материальное оснащение: компьютеризированное рабочее место диспетчера (кабинет); рабочее место руководителя инженерно-технической службы; рабочее место специалиста по производственной эксплуатации; производственно-техническая база автотранспортного предприятия или предприятия АПК (транспортные средства, средства технической эксплуатации наземных транспортно-технологических средств).

14. Особенности организации учебной практики на заочной форме обучения

Эксплуатационная практика у студентов заочного обучения проводятся самостоятельно на предприятиях эксплуатирующих наземные транспортно-технологические средства.

Тема практики определяются и утверждаются на заседании кафедры. Общее руководство и контроль над прохождением учебной практики возлагается на заведующего выпускающей кафедры.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики осуществляется руководителем (представитель кафедры), совместно с которыми составляет индивидуальный план работы, выбирает тему аналитического обзора и т.д.

Руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период выполнения практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом практики
- выполняет редакторскую правку (по частям и в целом) и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

Студент в период выполнения практики:

- получает от руководителя (ей) указания, рекомендации и разъяснения по всем возникающим вопросам,
- работает над темой самостоятельно на основе глубокого изучения литературы и других источников;
- самостоятельно планирует ежедневный объем работ;
- самостоятельно занимается сбором фактического материала, проведением теоретических и лабораторных исследований, проведением аналитической работы, формулировкой результатов исследования и подготовкой отчета

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИМЕР ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет «Инженерно-технологический»
Кафедра «Эксплуатация и технический сервис
наземных, транспортно-технологических средств»

ЗАДАНИЕ
на «Эксплуатационную практику»

Выдано студенту (ке) _____
(фамилия, имя, отчество)
группы _____

Место практики: _____
(полное наименование предприятия)

Начало практики _____
Окончание практики_____

Задание выдал:
_____
(дата)

_____ _____ _____
(ученая степень, должность) (подпись) (ФИО руководителя от кафедры)

Задание принял:
_____
(дата)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия студента)

Зерноград – 20

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Содержание задания
на практику

Варианты заданий:	Формулировка задания
1	Общие сведения о предприятии, географическое расположение предприятия и роза ветров, структура предприятия, перспективы развития
2	Анализ хозяйственной деятельности предприятия (характеристика проводимых предприятием работ, объем производства, организации работ на производстве, главные поставщики оборудования и материалов, потребители и заказчики, транспортные и кооперационные связи предприятия).
3	План производственно-технической базы предприятия, план ремонтно- обслуживающей базы предприятия, план участка проведения технического обслуживания.
4	Организация технического сервиса подвижного состава на предприятии.
5	Схема расстановки технологического оборудования на предприятии, характеристика технологического оборудования, оценка действующих технических средств и технологий.
6	Описание выполнения индивидуальных заданий, связанных с практической деятельностью студента, с приведением необходимого графического материала.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ПРИМЕР ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

ОТЧЕТ
по «Эксплуатационной практике»

студента (ки)_____

курса группы _____

факультета «Инженерно-технологический»

20_ __ - 20__ учебный год

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики, эксплуатационной практики

(наименование практики)

студентов _____

в _____

(наименование структурного подразделения института)

Дата выполнения	Содержание работы
	Прохождение инструктажа по ТБ, ознакомление с историей предприятия.
	Общие сведения о предприятии, географическое расположение предприятия и роза ветров, структура предприятия, перспективы развития
	Анализ хозяйственной деятельности предприятия (характеристика проводимых предприятием работ, объем производства, организации работ на производстве, главные поставщики оборудования и материалов, потребители и заказчики, транспортные и кооперационные связи предприятия).
	План производственно-технической базы предприятия, план ремонтно-обслуживающей базы предприятия, план участка проведения технического обслуживания.
	Организация технического сервиса подвижного состава на предприятии.
	Схема расстановки технологического оборудования на предприятии, характеристика технологического оборудования, оценка действующих технических средств и технологий.
	Описание выполнения индивидуальных заданий, связанных с практической деятельностью студента, с приведением необходимого графического материала.

Руководитель практики
от Азово-Черноморского
инженерного института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ _____

(ученая степень, должность)

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА

При прохождении производственной практики, эксплуатационной практики

_____
Ф.И.О.

_____ овладел
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно – выбрать нужное

следующими компетенциями:

ПК-1.1. владеет знаниями по организации работ по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования.

ПК-1.3. владеет знаниями по организации работ по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования.

ПК-4.2. способен осуществлять координацию деятельности подразделений транспортного предприятия при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания и эксплуатации, наземных транспортно-технологических машин.

ПК-4.3. способен организовывать и контролировать мероприятия по осуществлению контроля качества эксплуатационных материалов в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических машин

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики
от института

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения практики

обучающийся Иванов И.И._____5 курса ____группы ТА-51_____

(ФИО обучающегося)

по направлению подготовки/специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства_____

(направление подготовки/специальности)

направленности/профилю _____

прошел ___производственную практику, эксплуатационную практику_____

(вид и тип практики)

в период с _____20____ г. по _____20____ г.

в _____

(наименование предприятия, организации)

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики обучающимся

№	Код компетенции	Содержание работы	Уровень освоения обучающимся компетенций («неудовлетворительно»; «удовлетворительно»; «хорошо»; «отлично»)
1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-4.2 ПК-4.3	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; Выбор методов, технологий, используемых на практике	
		Ознакомление с профильной организацией: правилами внутреннего распорядка в организации, порядком получения материалов и документов, прохождение инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.	
2		Сбор данных для выполнения индивидуального задания	
		Диагностика состояния изучаемой проблемы и оценка эффективности методов ее решения	
		Обоснование направлений и методов решения исследуемой проблемы, разработка предложений по совершенствованию технологического процесса или отдельных видов деятельности в организации, обоснование эффективности предлагаемых решений и направлений развития	
3		Подготовка отчета по практике, сдача индивидуального задания руководителю в форме отчета по практике	

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного
института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____

(ученая степень, должность)

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____

(должность)

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

М.П.

Лист переутверждения программы практики

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……

Рабочая программа……..

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «……» …… …….20…. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……