МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕН НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 12:12:45 +03'00'

_____А.Н. Глобин

«31» марта 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01.04 (Пд) Преддипломная практика

Направление подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация «Автомобильная техника в транспортных технологиях»

Факультет Инженерно-технологический

Кафедра Эксплуатация и технический сервис наземных транспортно-технологических средств

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника – инженер

Зерноград-2026

При разработке программы практики в основу положены:

1. ФГОС ВО – специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 935.

2. Учебный план по специализации «Автомобильная техника в транспортных технологиях» (год начала подготовки 2025), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Протокол № 6 от «19» февраля 2025 г.

Изменения приняты Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Протокол № 6 от «12» февраля 2026 г.

Программа практики «Производственная практика, преддипломная практика» одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и технический сервис наземных транспортно-технологических средств».

Протокол № 7 от «26» марта 2026 г.

И.о. зав.кафедрой
к.т.н., доцент _____ Н.В. Сергеев

Программа производственной практики «Преддипломная практика» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальности 23.05.01«Наземные транспортно-технологические средства»

Протокол № 5 от «27» марта 2026г.

Председатель методической комиссии
к.т.н., доцент _____ Н.В. Сергеев

Разработчики:
к.т.н., доцент _____ В.А. Оберемок

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели практики……..	4
2	Задачи практики……	4
3	Место практики в структуре ОПОП ВО…….	4
4	Способы и формы проведения практики…….	4
5	Место и время проведения практики……	5
6	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций	6
7	Структура и содержание практики…….	9
8	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике……...	9
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики…….	10
10	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике…….	11
11	Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства……..	11
12	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики……..	13
12.1	Основная литература…….	13
12.2	Дополнительная литература…….	14
12.3	Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы…….	15
13	Материально-техническое обеспечение преддипломной практики…….	15
14	Особенности организации практики на заочной форме обучения……..	15
	Приложение 1 Образец задания на практику при проведении практики в профильной организации……..……..	17
	Приложение 2 Образец задания на практику при проведении практики в институте……	18
	Приложение 3 Форма отчёта по практике……...	19
	Приложение 4 Совместный рабочий график (план)……...	20
	Приложение 5 Характеристика…….	21
	Приложение 6 Пример дневника прохождения практики……..	22
	Приложение 7 Аттестационный лист……...	25
	Приложение 8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации……..	
	Приложение 9 Лист переутверждения программы практики……	26

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является сбор необходимых данных и их обработка с целью выполнения выпускной квалификационной работы, а также закрепление, расширение, углубление и систематизация профессиональных умений и навыков, полученных при освоении дисциплин на основе изучения и анализа деятельности конкретной организации.

2. Задачи практики

Задачами прохождения преддипломной практики являются формирование профессиональных умений; приобретение организационных навыков; развитие коммуникативных навыков; систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных по всему курсу обучения, освоение функциональных обязанностей должностных лиц по направлению подготовки; развитие у студентов профессиональных навыков самостоятельного решения различных производственных вопросов.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы, является одним из завершающих этапов обучения и проводится после освоения студентами теоретического и практического обучения. Преддипломная практика проводится на выпускном курсе. На преддипломную практику направляются студенты, имеющие утверждённую тему выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика относится к Блоку 2 части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения преддипломной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые всеми дисциплинами образовательной программы, направленными на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Полученные при прохождении преддипломной практики знания, умения и навыки, а также собранные материалы будут способствовать выполнению выпускной квалификационной работы студента и могут быть применены и развиты в процессе дальнейшей профессиональной деятельности.

4. Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводятся в следующей форме:

- дискретно**,** по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Основанием для проведения практики является приказ директора, определяющий сроки проведения практики студентов на текущий учебный год и конкретные обязанности должностных лиц по организации практики.

5. Место и время проведения практики

Производственная практика, преддипломная практика может проходить на предприятиях автомобильного транспорта; в промышленных и сельскохозяйственных предприятиях; сервисных и специализированных предприятиях, фирменных центрах любых форм собственности, выполняющих эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования; научно-исследовательских лабораториях выпускающей кафедры (в случае, если тема выпускной квалификационной работы связана с выполнением работ в лаборатории).

Студенты, обучающиеся на основе договора о целевой подготовке, проходят практику в тех организациях, с которыми заключены договоры о целевой подготовке. Исключения допускаются только при официальном согласии этих организаций на изменение места практики.

С разрешения кафедры место преддипломной практики студентом может быть выбрано самостоятельно при условии соответствия базы практики требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики в полном объёме.

Преддипломная практика проводится после окончания теоретического курса обучения в десятом семестре при очной форме обучения или в двенадцатом семестре при заочной форме обучения. Общая трудоёмкость практики 4 зачетных единицы – 144 часов, в соответствии с учебным планом ОПОП по направлению подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства» (специализация «Автомобильная техника в транспортных технологиях»).

6. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Прохождение практики направлено на формирование профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	**Содержание компетенции**	Планируемые результаты прохождения практики	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Формируемые знания, умения и навыки**
1	2	3	4
ПК-1	Способен организовывать работу по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования	ПК-1.1. Владеет знаниями по организации работ по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования	Знать: принципы организации работ по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Уметь: организовать работу по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Владеть**:** навыками организации работы по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования
		ПК-1.2. Владеет знаниями по организации работ по ремонту наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования	Знать: методы организации работ по ремонту наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Уметь: организовать работы по ремонту наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Владеть: навыками организации работ по ремонту наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования
		ПК-1.3. Владеет знаниями по организации работ по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования	Знать: принципы организации работ по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Уметь: организовать работы по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования. Владеть: навыками организации работы по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и ком-

			плексов и их технологического оборудования.

1	2	3	4
		ПК-1.4. Владеет знаниями организации внедрения методов и средств технического диагностирования новых систем транспортных средств	Знать: принципы организации внедрения методов и средств технического диагностирования новых систем транспортных средств. Уметь: внедрять методы и средства технического диагностирования новых систем транспортных средств. Владеть: навыками внедрения методов и средств технического диагностирования новых систем транспортных средств
		ПК-1.5. Владеет знаниями по разработке и оформлению операционно-постовых карт технического осмотра транспортных средств	Знать: правила разработки и оформлению операционно-постовых карт технического осмотра транспортных средств. Уметь: разрабатывать и оформлять операционно-постовые карты технического осмотра транспортных средств. Владеть: навыками разработки и оформлять операционно-постовые карты технического осмотра транспортных средств
ПК-7	Способен выполнять технологическое проектирование производственно-технической базы предприятий сервиса наземных транспортно-технологических машин	ПК-7.1 Способен анализировать текущее состояние производственной технической базы предприятия сервиса наземных транспортно-технологических машин и определять пути развития производственно-технической базы на ближайшую перспективу	Знать: текущее состояние производственно-технической базы предприятия сервиса наземных транспортно-технологических машин и определять пути развития производственно-технической базы на ближайшую перспективу. Уметь**:** анализировать текущее состояние производственно-технической базы предприятия сервиса наземных транспортно-технологических машин и определять пути развития производственно-технической базы на ближайшую перспективу. Владеть**:** навыками анализа текущего состояния производственно- технической базы предприятия сервиса наземных транспортно-технологических машин и определять пути развития производственно-технической базы на ближайшую перспективу.
		ПК-7.2. Владеет знаниями требований к технологическому проектированию предприятий автомобильного транспорта	Знать: требования к технологическому проектированию предприятий автомобильного транспорта. Уметь: разрабатывать требования к технологическому проектированию предприятий автомобильного транспорта. Владеть: навыками разработки требований к технологическому проектированию предприятий автомобильного транспорта

1	2	3	4
		ПК-7.4. способен проектировать производственные участки диагностирования, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств	Знать: основы проектирования производственных участков диагностирования, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств. Уметь: проектировать производственные участки диагностирования, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств. Владеть: навыками проектирования производственных участков диагностирования, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств
		ПК-7.5 Способен разрабатывать конструкторско-технологическую документацию для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения для диагностики, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств	Знать: алгоритм разработки конструкторско-технологической документации для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения для диагностики, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств Уметь: разрабатывать конструкторско-технологическую документацию для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения для диагностики, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств. Владеть**:** навыками разработки конструкторско-технологической документации для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения для диагностики, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоемкость, час очн. (заочн.)	Формы текущего контроля/промежуточной аттестации
Семестры очн. (заочн) – 10 (12)				
1. Подготовительный этап				
1.	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуального задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчёта, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности)	2	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2	Проведение в профильной организации инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		1,5	Отметка в соответствующих журналах
2. Производственный этап				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5); ПК-7 (ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.4, ПК-7.5)				
1	Сбор информации о правовом статусе, организации хозяйственной деятельности предприятия, Организационно-экономическая характеристика. Сбор и анализ информации по охране труда и пожарной безопасности на предприятии.		28	Отчёт по практике Элемент ВКР
2	Изучение организации труда и оценки деятельности работников предприятия. Характеристика подвижного состава предприятия. Организация работы по эксплуатации НТТС н их комплексов на предприятии. Анализ производственно-технической инфраструктуры предприятия.		49	Отчёт по практике. Элемент ВКР
3	Определение объектов производственного исследования. Формирование предложений по совершенствованию производственно-технической базы предприятия.		36	Отчёт по практике Элемент ВКР
4	Изучение и анализ состояния технологического оборудования. Разработка рекомендаций эксплуатации, модернизации и ремонту НТТС и их технологического оборудования.		16	Отчёт по практике Элемент ВКР
Подготовка отчёта по практике				
1.	Формирование отчёта по практике		12	Отчёт по практике
4.	Контактная работа	Сдача отчёта по практике	0,5	Защита отчёта, зачёт с оценкой
Всего часов			144	

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Технология преддипломной практик включает: проблемно-ориентированную самостоятельную работу студентов в профильных организациях или на базе ВУЗа по сбору и анализу информации, необходимой для написания ВКР.

Для руководства практикой студентов назначаются индивидуальные руководители практики от высшего учебного заведения.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

электронная информационно-образовательная среда Института;

- групповая голосовая конференция в мессенджерах (ЯндексМессенджер,VK TEAMS);
- групповой чат в месседжерах ЯндексМессенджер, Viber, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск.).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Интернет ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система. https://www.biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система https://www.e.lanbook.com.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edilib.ru
5. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

Информационные справочные системы и базы данных

1. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru
2. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – http://www.rfbr.ru.
3. Журнал «Автомобильный транспорт» http://transport-at.ru
4. Официальный сайт ОАО «КамАЗ» http://www.kamaz.net/
5. Центр испытаний НАМИ http://autorc.ru/
6. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» http://www.rfbr.ru.
7. Автомобильная справочная служба https://autoinfo24.ru/
8. Учебная версия T-FLEX CAD, предназначенная для некоммерческого использования

https://www.tflexcad.ru/download/t-flex-cad-free .

9. Форум для инженеров проектировщиков, конструкторов http://forum.dwg.ru/index.php?s=0b081bd3f6b0b870143ff8e3823d37b8/

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

Программное обеспечение учебного процесса
LibreOffice;
Аскон Компас V 15.2

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Организация практики студентов вузом осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (СМК-П-02.01-05-18).
Учебно-методическое руководство и организацию практики осуществляет выпускающая кафедра по направлению подготовки 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства». Для проведения практики кафедра обеспечивает студентов методическими и учебными пособиями.

11. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства

Текущий контроль осуществляется руководителем практики от института в форме индивидуальной работы и консультаций, периодического обсуждения полученных результатов. Студент должен предоставить отчёт о прохождении практики, содержащий сведения о предприятии, являющимся базой преддипломной практики.

Дифференциальный зачёт по практике выставляется по результатам проверки и защиты отчёта. Отчёт по практике подписывается руководителем практики и сдаётся на кафедру. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. Промежуточная аттестация по итогам практики – «зачёт с оценкой». Прохождение практики студентом оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Студент должен предоставить по итогам практики:

1. Отчёт о прохождении практики, заверенный руководителем практики.
2. Характеристику с места прохождения практики.

В случае, если студент не сдал отчет по практике или не явился на его защиту в установленные сроки, выставляется оценка «не аттестован». Студент, получивший неудовлетворительную оценку при сдаче отчёта по преддипломной практике, не допускается к государственной итоговой аттестации и, в том случае, если задолженность в установленный срок не ликвидирована, отчисляется из института.

Практика обобщенно оценивается по следующим критериям:
– владение компетенциями: оценивается сформированность компетенций дисциплины и соответствующие им знания, умения и навыки:

Критерии оценки владения компетенциями

Оценка	Обобщённые критерии
1	2
Отлично	Студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать круг не типовых задач практики.
Хорошо	Студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций.

Удовлетворительно	Знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки
1	2
Неудовлетворительно	Студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студентов не выявлены.

Выполнение и защита отчёта по практике

Критерии оценки выполнения и защиты отчёта по практике

Оценка	Обобщённые критерии
1	2
Отлично	Задание на практику выполнено в полном объеме; оформление всех составляющих отчета полностью соответствует установленным стандартам, изложение текста отчета не содержит существенных грамматических и стилистических ошибок; отчет сдан в установленный срок; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты
Хорошо	Задание на практику выполнено в полном объеме; оформление всех составляющих отчета преимущественно соответствует установленным стандартам, но имеются некоторые ошибки и погрешности, изложение текста отчета содержит некоторые грамматические и стилистические ошибки; отчет сдан в установленный срок; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями.
Удовлетворительно	Задание на практику выполнено в полном объеме, но с некоторыми отклонениями; имеются значительные отклонения от норм оформления, изложение текста отчета содержит значительные грамматические и стилистические ошибки; отчет сдан в установленный срок; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен.
Неудовлетворительно	Задание на практику выполнено не в полном объеме; нормы оформления грубо нарушены, изложение текста отчета содержит большое количество значительных грамматических и стилистических ошибок, выявлена несамостоятельность выполнения; отчет сдан в установленный срок; при защите отчета на большую часть вопросов и замечаний ответы не были получены, плохое владение полученными знаниями, умениями и навыками, обнаружена несамостоятельность выполнения отчета

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

12.1. Основная литература

№ п\п	Авторы и название	Год и место издания	Количество экземпляров	
			в библиотеке	на кафедре
1	3	4	5	6
1	Полихов, М.В. Техническое обслуживание автомобилей: учебник	Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.	20	2
2	Виноградов, В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: учебное пособие.	Москва: Академия, 2014. – 272с	20	2
3	Кравченко В.А., Бутков Р.И. Обслуживание и ремонт автотранспортных средств: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.	РИО Азово-Черноморского инженерного института ФГОУ ВО Донской ГАУ, г. Зерноград 2016	20	10
4	Власов М.В. С.Н. Жанказиев, С.М. Круглов. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования	М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 432 с.	15	-
5	Сергеев Н.В, Оберемок В.А. Современные проблемы и направления развития конструкций автотранспортных средств: учебное пособие.	Зерноград, АЧИИ ФГБОУ ВО «Донской ГАУ», 2019. – 156	20	10

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы и название	Год и место издания	Количество экземпляров	
			в библиотеке	на кафедре
1	3	4	5	6
1	М.И. Верёвкин, М.А. Давыдов Производственно-техническая инфраструктура сервисного обслуживания автомобилей: учебное пособие	М.: Академия, 2012. – 400 с	10	1
2	Ю.Е.Глазков, Н.Е.Портной, А.О.Хренников. Технологический расчет и планировка автотранспортных предприятий:	Тамбов: Изд.- полиграфический центр ТГТУ, 2019. – 264с	20	1
3	Кравченко, В.А., Оберемок В.А., Сенькевич С.Е. Конструкция и эксплуатационные свойства автотранспортных средств (основы теории и расчёта): учебное пособие.	Зерноград: РИО ФГОУ ВПО АЧГАА. – 2013. – 235 с.	20	10
4	Жученко, А.В. Технологическое проектирование автотранспортных предприятий. Учебное пособие	РИО Азово-Черноморского инженерного института ФГОУ ВО Донской ГАУ, г. Зерноград, 2011	20	10
5	Положение о проведении практики обучающихся по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-01-20 / разраб. С.К. Филатов.	– Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2020. – 12 с.	20	10

12.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

Интернет ресурсы

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система. https://www.biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система https://www.e.lanbook.com.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edilib.ru
5. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

Информационные справочные системы и базы данных

1. База данных «ProQuest Agricultural and Environmental Science Collection» – http://www.gpntb.ru
2. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» – http://www.rfbr.ru.
3. Журнал «Автомобильный транспорт» http://transport-at.ru
4. Официальный сайт ОАО «КамАЗ» http://www.kamaz.net/
5. Центр испытаний НАМИ http://autorc.ru/
6. База данных издательства Springer Nature «Российский фонд фундаментальных исследований» http://www.rfbr.ru.
7. Автомобильная справочная служба https://autoinfo24.ru/
8. Учебная версия T-FLEX CAD, предназначенная для некоммерческого использования

https://www.tflexcad.ru/download/t-flex-cad-free .

9. Центр испытаний НАМИ http://autorc.ru/
10. Форум для инженеров проектировщиков, конструкторов http://forum.dwg.ru/index.php?s=0b081bd3f6b0b870143ff8e3823d37b8/

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

13. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

В соответствии с направлением подготовки для проведения производственной практики, преддипломной практики, на предприятии необходимо следующее материальное оснащение: компьютеризированное рабочее место студента; компьютеризированное рабочее место руководителя практики от предприятия; помещение для контактной работы, нормативные документы отрасли; Устав предприятия; производственно-техническая инфраструктура базового предприятия (транспортные и транспортно-технологические средства, средства диагностики, технического обслуживания и ремонта НТТС).

14. Особенности организации производственной практики на заочной форме обучения

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в межсессионный период за счет личного времени студента, если студент не работает по специальности, и одновременно с выполнением своих профессиональных обязанностей, если студент работает по специальности.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Студенты-заочники, обучающиеся на основе договора о целевой подготовке, производственную практику, как правило, проходят в тех организациях, с которыми заключены договоры о целевой подготовке (если они являются профильными организациями). Для этого с данными организациями заключается договор и на проведение производственной практики. Исключения допускаются только при официальном согласии этих организаций на изменение места практики.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых они получают необходимые методические материалы (программу практики, индивидуальное задание).

Общий контроль за проведением производственных практик студентов-заочников осуществляет декан факультета, на котором обучаются студенты.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец задания на практику при проведении практики в профильной организации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Факультет: _инженерно-технологический
Кафедра: _Э и ТС НТТС_____

ЗАДАНИЕ

на___преддипломную практику_____
студенту _____ группы _____
(Ф.И.О. студента)
Место прохождения практики _____
(наименование профильной организации)

Задание: Прохождение инструктажа по ТБ, ознакомление с историей предприятия. Изучение организационно-правовой формы деятельности предприятия. Ознакомление со структурой и условиями эксплуатации подвижного состава предприятия. Изучение технической документации по учету пробега автомобиля, выпуску на линию. Систематизация и анализ причин неисправностей подвижного состава. Изучение структуры и режима работы технической службы предприятия. Анализ технологического оборудования производственных зон и участков ремонтной мастерской. Изучение критериев оценки деятельности транспортного отдела, анализ недостатков в организации работы технической и эксплуатационных служб предприятия. Ознакомление с работой отдела охраны труда на предприятии. Анализ производственного травматизма на предприятии. Разработка рекомендаций по устранению отмеченных недостатков и повышению эффективности использования подвижного состава предприятия. Оформление отчета по преддипломной практике.

Начало практики: ____ _____ 20 г.

Окончание практики: _____ _____ 20 г.

Задание выдал: _____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя практики от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял: _____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации _____
(должность)

Зерноград – 20

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец задания на практику при проведении практики в институте

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Факультет «Инженерно-технологический»
Кафедра Э и ТС НТТС

ЗАДАНИЕ
НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту (ке) _____
(фамилия, имя, отчество)
группы _____

Место практики: _____
(полное наименование структурного подразделения)

Начало практики _____
Окончание практики_____

Задание выдал:
_____
(дата)
_____ _____ _____
(ученая степень, должность) (подпись) (ИОФ руководителя от кафедры)

Задание принял:
_____
(дата)
_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия студента)

Зерноград – 20

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ФОРМА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

студента (ки)_____

курса группы _____

факультета «Инженерно-технологический»

20_ ___- 20_ _ учебный год

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения преддипломной практики
(наименование практики)

студентов 5 курса направления подготовки (специальности) 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»

в _____
(наименование профильной организации)

Дата выполнения	Содержание работы
	Прохождение инструктажа по ТБ, ознакомление с историей предприятия.
	Изучение организационно-правовой формы деятельности предприятия
	Ознакомление со структурой и условиями эксплуатации подвижного состава предприятия
	Изучение технической документации по учету пробега автомобиля, выпуску на линию
	Систематизация и анализ причин неисправностей подвижного состава
	Изучение структуры и режима работы технической службы предприятия
	Анализ технологического оборудования производственных зон и участков ремонтной мастерской
	Изучение критериев оценки деятельности транспортного отдела, анализ недостатков в организации работы технической и эксплуатационных служб предприятия
	Ознакомление с работой отдела охраны труда на предприятии
	Анализ производственного травматизма на предприятии
	Разработка рекомендаций по устранению отмеченных недостатков и повышению эффективности использования подвижного состава предприятия
	Оформление отчета по преддипломной практике

Руководитель практики
от Азово-Черноморского
инженерного института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ _____
(ученая степень, должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА

При прохождении преддипломной практики студент

_____

Ф.И.О.

_____ овладел

отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно – выбрать нужное

следующими компетенциями:

ПК-1.1. Владеет знаниями по организации работ по эксплуатации и техническому обслуживанию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования;

ПК-1.2. Владеет знаниями по организации работ по ремонту наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования;

ПК-1.3. Владеет знаниями по организации работ по диагностированию наземных транспортно-технологических средств и комплексов и их технологического оборудования;

ПК-1.4. Владеет знаниями организации внедрения методов и средств технического диагностирования новых систем транспортных средств;

ПК-1.5. Владеет знаниями по разработке и оформлению операционно-постовых карт технического осмотра транспортных средств;

ПК-7.1 Способен анализировать текущее состояние производственной технической базы предприятия сервиса наземных транспортно-технологических машин и определять пути развития производственно-технической базы на ближайшую перспективу;

ПК-7.2. Владеет знаниями требований к технологическому проектированию предприятий автомобильного транспорта;

ПК-7.4. способен проектировать производственные участки диагностирования, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств;

ПК-7.5 Способен разрабатывать конструкторско-технологическую документацию для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения для диагностики, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств.

_____

(прочие характеристики студента)

_____

_____

_____

Руководитель практики от предприятия _____

Дата

М.П.

Приложение 6

Пример дневника прохождения практики

Отчет по практике должен содержать:

1. Введение.

[*Краткие сведения об автотранспортном предприятии: Географическое расположение, история образования, производственное направление (специализация) и организационные связи с предприятиями, потребители перевозочных услуг предприятия.*]

2. Основная часть/

[*описание полученных основных данных предприятия*]

2.1 Штатный персонал

Наименование категорий работников	Численность работников по плану, чел	удельный вес работающих, %
Итого		

2.2 Структура подвижного состава

Подвижной состав	Марка ПС	Количество, шт.	Средний возраст ПС по маркам, лет

2.3 Технико-экономические показатели предприятия.

Наименование показателей, ед. изм.	Значение по годам		
	20_ г	20_ г	20_ г
Объемы перевозок грузов, т.			
Объемы перевозок пассажиров, пасс.			
Выполненный грузооборот, тыс. т.-км.			
Выполненный пассажирооборот, тыс. пасс.-км.			
Списочная численность: подвижного состава авт.			
Списочная численность: работающих, чел.			
Общий пробег парка тыс. км.			
Пробег с грузом (пассажирами) тыс. км.			
Авто-дни нахождения в предприятии, дн.			
Авто-дни нахождения в ремонте, м			
Коэффициент технической готовности			
Коэффициент выпуска на линию			
Коэффициент использования пробега			
Коэффициент использования грузоподъемности			
Коэффициент использования вместимости			
Общие доходы предприятия тыс. руб.			
Общие расходы предприятия тыс. руб.			
расходы по статьям, в т. ч на запчасти, тыс. руб.			
на шины, тыс. руб.			
на топливо, тыс. руб.			
на з.п. работников, тыс. руб.			

Приложение 7

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения практики

обучающийся Иванов И.И._____5 курса ____группы ТА-51_____
(ФИО обучающегося)

по направлению подготовки/специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства_____
(направление подготовки/специальности)

направленности/профилю _____
прошел ___производственную практику, преддипломную практику_____
(вид и тип практики)

в период с _____20____ г. по _____20____ г.

в _____
(наименование предприятия, организации)

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики обучающимся

№	Код индикатора достижения компетенции	Содержание работы	Уровень освоения обучающимся компетенций («неудовлетворительно»; «удовлетворительно»; «хорошо»; «отлично»)
1	ПК-11, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.4, ПК-7.5	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; Выбор методов, технологий, используемых на практике	
		Ознакомление с профильной организацией: правилами внутреннего распорядка в организации, порядком получения материалов и документов, прохождение инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.	
2		Сбор данных для выполнения индивидуального задания	
		Диагностика состояния изучаемой проблемы и оценка эффективности методов ее решения	
		Обоснование направлений и методов решения исследуемой проблемы, разработка предложений по совершенствованию технологического процесса или отдельных видов деятельности в организации, обоснование эффективности предлагаемых решений и направлений развития	
3		Подготовка отчета по практике, сдача индивидуального задания руководителю в форме отчета по практике	

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного
института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____
(ученая степень, должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____
(должность)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

М.П.

Приложение 9
Лист переутверждения рабочей программы практики

Программа практики:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «…….» ……..……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

одобрена на 20……/20…….. учебный год. Протокол № ……..заседания кафедры от «……» ……20…… г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

одобрена на 20……/20…….. учебный год. Протокол № ……..заседания кафедры от «……» ……20…… г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

одобрена на 20……/20…….. учебный год. Протокол № ……..заседания кафедры от «……» ……20…… г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……