МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

А.Ф. Бельц, С.К. Филатов

Производственная практика, преддипломная практика

Методические указания

Зерноград – 2018

© Бельц А.Ф., Филатов С.К. 2018
© Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018

Об издании – 1, 2
Содержание

УДК 656.13.07

Издается по решению методической комиссии
по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»
Азово-Черноморского инженерного института
ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет»
в г. Зернограде

Рецензент
заведующий кафедрой «Тракторы и автомобили»
канд. техн. наук, профессор ***Нагорский Л.А.***

Бельц А.Ф. Производственная практика, преддипломная практика [Электронный ресурс]: методические указания / А.Ф. Бельц, С.К. Филатов – Электрон. дан. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВПО Донской ГАУ, 2018. – 14 с. – Режим доступа: Локальная сеть Библиотеки Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

В методических указаниях изложены цели и задачи, содержание, основные положения по организации и прохождению производственной практики, преддипломная практика, вопросы охраны труда, а также требования, предъявляемые к написанию отчёта по итогам данной практики.

Методические указания предназначены для студентов всех форм обучения, направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (профиль «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»), руководителей практики.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры
«Эксплуатация автомобилей и технология транспортных процессов».
Протокол № 9 от 14 мая 2018 г.

© Бельц А.Ф., Филатов С.К. 2018
© Азово-Черноморский
инженерный институт
ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018.

Содержание

Введение …… 4
1 Цели производственной практики …… 4
2 Задачи производственной практики …… 4
3 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО 5
4 Способы и формы проведения производственной практики …….. 6
5 Место и время проведения производственной практики …….. 6
6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 7
7 Структура и содержание производственной практики ……..... 8
8 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике …… 8
9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики …… 9
10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике …… 9
11 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) и оценочные средства … 10
12 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики ……. 11
13 Материально-техническое обеспечение производственной практики …… 12
14 Особенности организации производственной практики на заочной форме обучения 13
Литература …… 14
Приложения …… 15

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика, преддипломная практика (далее – производственная практика, практика) студентов Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ (далее - Институт) является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки (специальности) 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (профиль «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»), видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика ставит своей целью закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами по общепрофессиональным и специальным дисциплинам; овладение умениями и навыками организации и реализации производственных технологий; приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности; сбор фактического материла для написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы..

Производственная практика проводятся у студентов как очной, так и заочной форм обучения.

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с назначением основной целью производственной практики является формирование компетенций по преддипломной практики, овладение навыками исследования работы транспорта и транспортных систем, а так же принятия организационно-производственных решений для закрепления и углубления теоретической подготовки студента и приобретения им практических навыков в сфере организации транспортного производства

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Исходя из цели, в процессе прохождения производственной практики решаются следующие задачи:

систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных по всему курсу обучения, освоение функциональных обязанностей должностных лиц по профилю специальности.

обучение студентов современным методам анализа работы транспорта, и разработки планов ее оптимизации; современным методам проектирования цепей поставок и логистических систем.

развитие у студентов профессиональных навыков самостоятельного решения различных производственных.

Каждому студенту на период практики выдается индивидуальное задание, которое разрабатывается руководителем практики от кафедры (приложения 2, 3). Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности предприятия, отвечать потребностям производства и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Производственная практика, преддипломная практика» относится к блоку Б2. Практики.

Освоение данной практики базируется на освоении студентами дисциплин:

«Основы транспортно-экспедиционного обслуживания»

К началу практики студенты должны

Знать: общие понятия об организации перевозочного процесса в отрасли и безопасности движения транспортных средств; способы изучения и оценки эффективности организации движения; внешние и внутрирегиональные транспортные связи, принципы прогнозирования экономического развития и транспортных связей региона

Уметь: разрабатывать и внедрять рациональные методы организации и управления транспортным процессом в рыночных условиях решать задачи организации и управления перевозочным процессом, организовывать выполнение доставки грузов с минимальными затратами гарантией качества, на условиях и в, сроки, обусловленные договорными обязательствами;

Владеть: методами организации движения транспортных средств, методами исследования характеристик транспортных потоков; правилами проведения погрузочно-разгрузочных работ и хранения грузов;

«Грузовые перевозки»

К началу практики студенты должны

Знать: основные положения методик оптимизации технологических процессов и проектирования объектов транспортной инфраструктуры

Уметь: анализировать технико-эксплуатационные, экономические и экологические показатели использования различных видов транспорта при выполнении перевозок

Владеть: методами рациональной организации движения подвижного состава, координацией работы с погрузо-разгрузочными пунктами при соблюдении режима труда и отдыха

«Пассажирские перевозки»

К началу практики студенты должны

Знать: закономерности формирования, движения и методов его исследования;

Уметь: решать задачи организации и управления перевозочным процессом; анализировать и прогнозировать состояние уровня пассажирских перевозок; выбирать рациональные способы оптимизации пассажирских перевозок;

Владеть: методиками составления расписаний и графиков движения; организационными и практическими навыками работы на предприятиях пассажирского транспорта.

Прохождение данной практики необходимо для качественного овладения дисциплин:

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Способы проведения практики

а) стационарная

б) выездная

Практика проводится в следующей форме дискретно, по видам практик – путем выделения в календарном учебном плане периода учебного времени для проведения данного вида практики.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Организация проведения производственной практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Профильными организациями могут быть автотранспортное предприятие общего пользования любой формы собственности, либо транспортное подразделение любого крупного производственного или сельскохозяйственного предприятия, выполняющих массовые перевозки грузов.

Производственная практика осуществляются на основе договоров между Институтом и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам Института (приложение 1).

Допускается заключение договора на производственную практику, представленного профильной организацией.

Заключенные договоры на производственную практику регистрируются и хранятся в соответствующих деканатах.

Производственная практика может проводиться и в структурных подразделениях Института, тогда не заключается договор на проведение производственной практики, и не составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение 4) и отзыв (характеристика) о студенте (приложение 5).

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
ПК-6	способен к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	современных логистических систем рыночного товародвижения	определять взаимосвязь логической инфраструктуры товарного рынка и рынка транспортных услуг	методами менеджмента и основами логистики
ПК-7	способен к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	логистические системы рыночного товародвижения	определять взаимосвязь логической инфраструктуры товарного рынка и рынка транспортных услуг	методами организации и управления транспортным процессом в рыночных условиях
ПК-12	способностью применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условия	правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условия	применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условия	навыками применения правовых, нормативно-технических и организационных основ организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условия
ПК-1	способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия	технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты предприятий	разрабатывать технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты предприятий	навыками разработки и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Содержание практики определяется утвержденным учебным планом и программами. Преддипломная практика предусматривает следующие виды деятельности:

№ п/п	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	1. Подготовительный этап		
1	Прохождение инструктажа по технике безопасности и инструктажа на рабочем месте.	4	Устный отчет у руководителя.
2	В соответствии с заданием на практику: Определение объектов производственного исследования. Изучение состояния производственной базы. Подготовка статистического материала для теоретического эксперимента построения цепей поставок.	60	Устный отчет у руководителя.
	2. Производственно-исследовательский этап		
3	Выполнение теоретического эксперимента на основе полученных данных реального производства. Моделирование логистических процессов. Расчет основных показателей работы предприятия по тематике ВКР.	84	Устный отчет у руководителя.
	3. Аналитический этап		
4	Анализ решений полученных в ходе теоретического эксперимента. Сравнение теоретических данных с реальными по предприятию.	60	Устный отчет у руководителя.
	4. Сдача и защита отчета по практике		
5	Подготовка доклада и защита практики.	8	Устный отчет у руководителя. Защита практики на кафедре.
Всего часов		216	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

№ курса	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
5	Проектное обучение. Проблемное обучение. Самостоятельная производственная деятельность	индивидуальные

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ 9ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование программы	Наименование основных продуктов	Тип программы			№ лицензии (свидетельства)	Срок действия
		Расчетная	Обучающая	Контролирующая		
1	2	3	4	5	6	7
Microsoft Standard Enrollment			+		V8311445	30 июня 2017 (продление в рамках соглашения до 2018 и далее до 2021)
ТРАНС-Менеджер	Программное обеспечение для транспортно-экспедиционных компаний		+		1209	бессрочное
Консультант Плюс информационно справочная система	Версия проф.		+		480096	2017

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

10.1. Во время преддипломной практики (после соответствующих поэтапных ознакомительных лекций и инструктажей преподавателя) студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ: Изучение состояния производственной базы, дублирование деятельности кадрового персонала по выпуску автомобилей на линию, заполнение, прием и обработка транспортной документации.

10.2. Для проведения практики кафедра обеспечивает студентов методическими пособиями, необходимыми журналами, журналами-отчетами, и.т.д.

10.3. Основные контрольные вопросы и задания для проведения текущей (поэтапной) аттестации по разделам:

1. Инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.
2. Определение объектов производственного исследования. Подготовка статистического материала для теоретического эксперимента построения цепей поставок.
3. Выполнение теоретического эксперимента на основе полученных данных реального производства. Моделирование логистических процессов.
4. Анализ решений полученных в ходе теоретического эксперимента. Сравнение теоретических данных с реальными по предприятию

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Зачет с оценкой являются формой проверки выполнения программ всех типов установленных учебным планом производственных практик и качества приобретенных в процессе прохождения практик умений и навыков

Знания обучающегося определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»

Аттестация по производственной практике, проводится руководителем практики от института в последний день практики. Оценка выставляется с учетом установленных критериев на основе защиты отчетов, составляемых обучающимся в соответствии с утвержденными программами практик. Защита проводится в форме собеседования по материалам производственной практики.

Непрохождение производственной практики при отсутствии уважительных причин или неудовлетворительные результаты ее аттестации признаются академической задолженностью.

Обучающиеся не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

12.1. Основная литература

№ п\п	№ курса	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3		4	5	7	8
1	5	Якунина, Н.В.	Перевозки пассажиров автомобильным транспортом: практикум	учебное пособие / Н.В. Якунина, Н.Н. Якунин ; Оренбург : ОГУ, 2017. - 126 с. : табл., схем. - библиогр.: с. 110. - ISBN 978-5-7410-1684-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481825 (28.01.2019).	1,2,3	+	+
2	5	Пеньшин, Н.В.	Организация автомобильных перевозок	учебное пособие / Н.В. Пеньшин, Н.Ю. Залукаева, А.А. Гуськов ; Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277995 (28.01.2019).	1,2,3	+	+
3	5	Гудков В.А.	Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса	Учебник М. Академия 2011 256 с. Высшее профессиональное образование Доп. УМО по образованию	1,2,3	21	

12.2. Дополнительная литература

№ п\п	№ курса	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3		4	5	7	8
1	5	Маренич Ю.Я., Бельц А.Ф., Черноусов И.Н.	Пассажирские перевозки: Методические указания по выполнению курсового проекта	Зерноград: ФГОУ ВПО АЧГАА, 2008	1,2,3	4	14

12.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

(взять данные из программы практики)

1. Университетская библиотека ONLINE (http://www.biblioclub.ru).
2. Издательство «Лань» электронно-библиотечная система (http://www.e.lanbook.com)
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»(http://window.edu.ru).
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru)
5. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс (http://base.consultant.ru/)
6. Поисковые системы http://www.yandex.ru, http://www.google.ru.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения предприятий, являющихся базами практик	Оборудование предприятий, являющихся базами практик, соответствующее профилю подготовки студентов и программе практики
Аудитория **№ 2-252 Читальный зал** для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 5 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Монитор Phillips 2205– 5 шт, Принтер Epson LX-1170
Аудитория **№ 2-170б Электронный читальный зал** для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 10, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Vjybnjh Samsung 920NW – 10 in/ Rjvvenfnjh Dlink – 1 in/ Crfyth EPSON – 1 in/

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Учебная и производственная практика проводится в межсессионный период за счет личного времени студента, если студент не работает по специальности, и одновременно с выполнением своих профессиональных обязанностей, если студент работает по специальности.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Студенты-заочники, обучающиеся на основе договора о целевой подготовке, производственную практику, как правило, проходят в тех организациях, с которыми заключены договоры о целевой подготовке (если они являются профильными организациями). Для этого с данными организациями заключается договор и на проведение производственной практики. Исключения допускаются только при официальном согласии этих организаций на изменение места практики.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых они получают необходимые методические материалы (программу практики, индивидуальное задание).

Общий контроль за проведением производственных практик студентов-заочников осуществляет декан факультета, на котором обучаются студенты.

В случае неявки обучающегося заочной формы обучения на лабораторно-экзаменационную сессию, по практикам, имеющим форму контроля «зачет с оценкой», в зачетно-экзаменационной ведомости делается запись «не аттестован».

Литература

1. Приказ от 6.03.2015 № 165 Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата)».

2. Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (рассмотрено на заседании ученого совета Института, протокол № 9 от 02.04.2018 г., введено в действие приказом по Институту от 04.04.2018 г. № 75-О).

3. Положение о фондах оценочных средств (рассмотрено на заседании ученого совета Института, протокол № 3 от 28.09.2017 г., введено в действие приказом по Институту от 19.10.2017 г. № 339-О).

4. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (рассмотрено на заседании ученого совета Института, протокол № 3 от 28.09.2017 г., введено в действие приказом по Институту от 02.10.2017 г. № 297-О).

5. Якунина, Н.В. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом: практикум учебное пособие / Н.В. Якунина, Н.Н. Якунин ; Оренбург : ОГУ, 2017. - 126 с. : табл., схем. - библиогр.: с. 110. - ISBN 978-5-7410-1684-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481825 (28.01.2019).

6. Пеньшин, Н.В. Организация автомобильных перевозокучебное пособие / Н.В. Пеньшин, Н.Ю. Залукаева, А.А. Гуськов ; Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277995 (28.01.2019).

7. Гудков В.А. Гудков В.А. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса Учебник М. Академия 2011 256 с. Высшее профессиональное образование Доп. УМО по образованию

8. Маренич Ю.Я., Бельц А.Ф., Черноусов И.Н. Пассажирские перевозки: Методические указания по выполнению курсового проекта Зерноград: ФГОУ ВПО АЧГАА, 2008

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ДОГОВОР №_____

о проведении _____ практики

г. Зерноград «_____» _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ), именуемое в дальнейшем Образовательное учреждение, в лице директора Азово-Черноморского инженерного института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ) Серёгина Александра Анатольевича, действующего на основании Приказа ФГБОУ ВО Донской ГАУ от 15.09.2015 № 321-Лс, Положения о филиале, доверенности, удостоверенной нотариусом Новочеркасского нотариального округа Ростовской области Егиазарян М.Г. 04.09.2017 г., № записи в реестре 2Д-2007, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Профильная организация, в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)
с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Профильная организация обязуется провести _____ практику студентов Образовательного учреждения в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. До начала практики Стороны составляют совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.2. Образовательное учреждение обязуется:

2.2.1. До начала практики представить Профильной организации список студентов, направляемых на практику, и для согласования индивидуальные задания студентов.

2.2.2. Направить студентов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) _____ для прохождения _____ практики в период с «_____» _____ 20____г. по «_____» _____ 20____г.

2.2.3. Обеспечить студентов программой практики и другими методическими материалами.

2.2.4. Назначить руководителей практики.

2.2.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Профильной организации.

2.2.6. В случае необходимости оказывать работникам Профильной организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.3. Профильная организация обязуется:

2.3.1. Предоставить студентам рабочие места в соответствии с программой практики, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики.

2.3.2. Для руководства практикой назначить руководителя практики из числа работников Профильной организации.

2.3.3. Обеспечить студентам условия безопасной работы, проводить инструктажи обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.3.4. Предоставить студентам возможность пользоваться материально-технической базой Профильной организации, получения информации, необходимой для выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

2.3.5. При наличии вакантных должностей, работа на которых соответствует требованиям к содержанию практики, зачислять на них студентов.

2.3.6. В случае несвоевременного выхода обучающегося на практику по уважительной причине Профильная организация предоставляет ему право пройти практику в другое время по согласованию с Образовательным учреждением.

2.3.7. При несчастных случаях, произошедших со студентами, создавать специальные комиссии и проводить расследования совместно с представителями Образовательного учреждения.

3. СТУДЕНТЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБЯЗАНЫ

3.1. Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики.
3.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.
3.3. Соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
3.4. Предоставить руководителю практики от Образовательного учреждения отчетность о прохождении практики, предусмотренную программой практики.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
4.2. Стороны обязаны обеспечить полное и своевременное выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных обстоятельствах, возникших помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать (природные стихийные бедствия, пожары, военные действия и т.п.).

5. СРОК ДОГОВОРА

5.1. Срок действия договора с «_____» _____ 2018 г. по «_____» _____ 20____г.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Договора, Стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия переговорным путем в течение 30 дней, после принятия Сторонами необходимых мер досудебного урегулирования, каждая из Сторон имеет право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.
7.2. Все изменения, дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью, вступают в юридическую силу с момента подписания уполномоченными лицами обеих Сторон.
7.3. Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Образовательное учреждение	**Профильная организация**
ФГБОУ ВО Донской ГАУ ИНН 6125012570; КПП 612501001 Юридический адрес: 346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Кривошлыкова, д.24 Почтовый адрес: Азово-Черноморский инженерный институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ) ИНН 6125012570, КПП 611143001, 347740, Ростовская область, г. Зерноград, ул. Ленина, 21, тел. 88635941365, факс 88635943380 УФК по Ростовской области (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ), Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону р/с 40501810260152000001, л/с 20586Э31620, БИК 046015001, ОКПО 00493451, ОКТМО 60618101, ОКВЭД 85.22, ОГРН 1026101409630	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Директор	_____ (должность)
_____ А.А. Серегин (МП, подпись) (ФИО)	_____ _____ (МП, подпись) (ФИО)

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Факультет: Инженерно-технологический
Кафедра: ЭА и ТТП

ЗАДАНИЕ

на производственную практику, преддипломную практику
(наименование практики)

студенту …….. группы ……

Место прохождения практики _____
_____\
_____
(наименование профильной организации)

Задание: _____
_____
_____

Начало практики: _____ _____ 20___г.

Окончание практики: _____ _____ 20___г.

Задание выдал: _____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял: _____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации _____
(должность)

_____ ____ _____
_____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение 3

Образец задания на практику при проведении практики в структурных подразделениях Института

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Факультет: Инженерно-технологический
Кафедра: ЭА и ТТП

ЗАДАНИЕ

на производственную практику, преддиплолмную практку
(наименование практики)

студенту …….. группы ……

Место прохождения практики _____
_____
_____
_____
(наименование профильной организации)

Задание: _____
_____
_____
_____
_____

Начало практики: _____ _____ 20___г.

Окончание практики: _____ _____ 20___г.

Задание выдал: _____ _____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя от института)

_____ _____
(дата) (подпись)

Задание принял: _____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 4

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики, преддипломной практики

(наименование практики)

студентов ___ курса направления подготовки 23.04.01 «Технология транспортных процессов», направленность программы «Организация и управление транспортными процессами»

в _____

(наименование профильной организации)

Дата выполнения	Содержание работы

Руководитель практики
от Азово-Черноморского
инженерного института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ _____

(ученая степень, должность)

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____

(должность)

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (МП, подпись) (дата)

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента ___ курса направления подготовки (специальности) _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

При прохождении производственной практики, преддипломной практики

студент _____
(Ф.И.О.)

овладел следующими компетенциями:
(перечислить)

……..……..
……..……..
……..……..
……..…….

_____
_____
(прочие характеристики студента)
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики
от профильной организации _____
_____
(должность)

_____ _____
_____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (МП, подпись)

Учебное издание

Бельц Алексей Федорович

канд. техн. наук, доцент.

Филатов Сергей Константинович

канд. техн. наук, доцент

Производственная практика, преддипломная практика

Методические указания

Редактор Н.П. Лучинкина

Объем ЭИ: 4,2 Мб.
Формат ЭИ: Portable Document Format (PDF).