МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 13:42:28 +03'00'
А.Н. Глобин

«_31_»___марта__2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) «Производственная практика, технологическая практика»

Направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Профиль подготовки «Землеустройство»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Физики, механики и землеустройства»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника - бакалавр

Зерноград-2026

При разработке программы практики в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» августа 2017 г. Приказ № 813.

2. Учебный план профиля «Землеустройство» (год начала подготовки 2026), одобренный Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол № 6 от « 12 » февраля 2026 г.

Программа практики «Производственная практика, технологическая практика» одобрена на заседании кафедры «Физика, механика и землеустройство»
Протокол №7 от 20.03.2026 г.

Заведующий кафедрой
д.т.н., профессор М.В. Суханова

Программа практики «Производственная практика, технологическая практика» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направления подготовки 21.03.02 и 21.04.02 «Землеустройство и кадастры».
Протокол №5 от 30.03.2026 г.

Председатель методической комиссии Ж.В. Матвейкина

Разработчик:
канд. техн. наук, доцент А.Н. Головко

Содержание

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ 4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ 4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП 4
4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ....4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 5
6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 6
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ....10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНОПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ....11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ 12
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ 12
11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА 15
12 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 17
12.1 Основная литература....17
12.2 Дополнительная литература....18
12.3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ДРУГИЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ....19
13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ....20
14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ....20
ОБУЧЕНИЯ 20
Приложение 1 Пример задания на практику....22
Приложение 2 Пример дневника прохождения практики 23
Приложение 3 Пример совместного рабочего графика (плана)....24
Приложение 4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 5 Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики, технологической практики, является систематизация и закрепление теоретических знаний по дисциплине геодезия, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности на основе изучения геодезических работ, а также сбор необходимой информации для написания отчета.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной практики является:

- закрепление и углубление теоретические знания по геодезии;
- привитие студентам первичные профессиональные умения и навыки использования материалов исследования в разработке и планировании мероприятий по наиболее целесообразному использованию земель;
- ознакомление с основами будущей профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Принципы построения курса:

«Производственная практика, технологическая практика» относится к блоку 2 «Практика» части, формируемой участниками образовательных отношений.

«Производственная практика, технологическая практика» как часть основной профессиональной образовательной программы, является одним из этапов обучения для получения и формирования практических навыков и проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения.

2.2. Производственная практика, технологическая практика базируется на знаниях приобретённых студентом после освоения части дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования, которая обеспечивает передачу и усвоение конкретных умений и навыков в данной предметной области.

2.3. Освоение данной практики необходимо для качественного:

- получения и формирования навыков и умений профессиональной деятельности,
- подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По способу проведения производственная практика, технологическая практика может быть стационарная или выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Производственная практика, технологическая практика проводится дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях независимо от форм собственности, и соответствующих профилю подготовки бакалавров (землеустройство): БТИ, кадастровые палаты, организации, осуществляющие топографо-геодезическую и кадастровую деятельность и др. Время проведения производственной практики определено Учебным планом и Календарным учебным графиком подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриата), профиль «Землеустройство». Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетные единицы или 216 часа.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственной практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых они получают необходимые методические материалы (программу практики, задание)

«Производственная практика, технологическая практика» проводится:

- для очной формы обучения – в 4 семестре;
- для заочной формы обучения – в 4 семестре.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Прохождение практики направлено на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающее достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Способен реализовывать свою роль в команде, организовать межличностное и групповое взаимодействие, эффективную коммуникацию в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента	Знать: методы реализации своей роли в команде, организации межличностного и группового взаимодействия, эффективной коммуникации в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента при выполнении заданий по практике. Уметь: использовать реализации своей роли в команде, организации межличностного и группового взаимодействия, эффективной коммуникации в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента при выполнении заданий по практике. Владеть: навыками реализации своей роли в команде, организации межличностного и группового взаимодействия, эффективной коммуникации в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента при выполнении заданий по практике.
ПК-2	Способен использовать знания современных технологий при планировании проведения и выполнение землеустроительных работ по	ПК-2.3 Способен применять знания основ экономики, организации производства труда и управления, нормативной базы в области землеустроительных работ	Знать: Основы экономики, организации производства, труда и управления, правила внутреннего трудового распорядка при производстве работ. Уметь: проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений. Владеть: навыками экономики,

1	2	3	4
	установлению и уточнению на местности границ объектов землеустройства		организации производства, труда и управления, правила внутреннего трудового распорядка при производстве работ по анализу качества выполненных работ, математической обработки
ПК-5	Способен применять базовые знания внесения в единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений об объектах реестра границ и информирования о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ	ПК-5.1 Способен применять методы создания и развития государственной геодезической сети, создаваемой в установленном порядке Законодательством Российской Федерации	Знать: Законодательство Российской Федерации, правила ведения документооборота в сфере ведения ЕГРН. Уметь: обрабатывать документы, содержащие сведения об объектах реестра границ, и информировать о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН. Владеть: навыками регистрации документов, содержащих сведения об объектах реестра границ.
ПК-6	Способен разработать предложения постановки исполнителям задач и программ их выполнения по сбору исходной информации при инженерно-геодезических изысканиях в градостроительной деятельности	ПК-6.1 1 Способен осуществлять подготовку заданий и определять работникам подразделения первоочередные задачи на выполнение инженерно-геодезических работ	Знать: методики подготовки заданий и определения работникам подразделения первоочередные задачи на выполнение инженерно-геодезических работ. Уметь: планировать и организовывать выполнение конкретного вида инженерно-геодезических работ в соответствии с правилами. Владеть: методикой постановки исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ, подготовки заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ.
		ПК-6.2 Способен осуществлять подготовку и распределение исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе выполнения инженерно-геодезических работ	Знать: методики подготовки и распределения исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе выполнения инженерно-геодезических работ. Уметь: распределять между работниками задания по выполнению инженерно-геодезических работ исходя из их должности, опыта работы, знаний и

1	2	3	4
			умений. Владеть: навыками постановки исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ, подготовки заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ.
ПК-7 7	Способен подготовить задания и организовать выполнение инженерно-геодезических изысканий с использованием метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов	ПК-7.1 Способен осуществлять подготовку заданий исполнителям по организации метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов для производства инженерно-геодезических работ	Знать: метрологическое обеспечение геодезических приборов и инструментов, условия хранения геодезических приборов и инструментов. Уметь: планировать и организовывать выполнение конкретного вида инженерно-геодезических работ в соответствии с правилами, контролировать ход их выполнения, Контролировать своевременность и качество поверки геодезических приборов. Владеть: навыками подготовки заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ, организации метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов.
		ПК-7.2 Способен использовать компьютерные технологии при разработке проекта и подготовки заданий исполнителям по организации метрологического обеспечения геодезических приборов для выполнения инженерно-геодезических работ.	Знать: методы представления результатов инженерных изысканий. Уметь: контролировать своевременность и качество поверки геодезических приборов. Владеть: навыками подготовки заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ.
ПК-8	Способен анализировать исходную информацию, хранящуюся в государственных информационных системах обеспечения	ПК-8.1 Использует нормативно-техническую документацию, распорядительные, методические, локальные и правовые акты, законодательства Российской Федерации	Знать: нормативные правовые акты, регламентирующие выполнение инженерно-геодезических изысканий, распорядительные, методические и локальные нормативные акты, регламентирующие производство инженерно-геодезических работ, программное обеспечение для

1	2	3	4
	градостроительной деятельности на основе выводов полученных данных с применением программного обеспечения	для регламентации и разработки предложений к программе инженерно-геодезических изысканий при постановке исполнителям задач по при постановке исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ	планирования и выполнения инженерно-геодезических изысканий. Уметь: использовать регламенты выполнения инженерно-геодезических изысканий. Владеть: навыками постановки исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ, разработки предложений к программе инженерно-геодезических изысканий.
		ПК-8.2 Способен составлять разделы отчета и разрабатывать предложения к программе инженерно-геодезических изысканий по результатам их выполнения	Знать: основные подходы к формированию гипотез и выводов на основании полученных данных, программное обеспечение для планирования и выполнения инженерно-геодезических изысканий. Уметь: использовать регламенты выполнения инженерно-геодезических изысканий. Владеть: навыками разработки предложений к программе инженерно-геодезических изысканий.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость технологической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.
Процесс организации и проведения практики состоит:
Для очной и заочной формы обучения:
на втором курсе (4 семестр) 216 часов (6 ЗЕТ)

№	Виды учебной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов		Трудоёмкость, час очн.(заочн	Формы текущего контроля/ промежуточной
I . Подготовительный этап				
Формируемая компетенция (индикатор достижения компетенции): УК-3 (УК-3.1, УК-3.3)				
1	Контактная работа	Практическое занятие (получение индивидуально задания, цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности).	2(2)	Отметка в журнале по охране труда и пожарной безопасности
2	Проведение в профильной организации инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		2(2)	Отметки в соответствующих журналах
3	Ознакомление с предприятием: порядком получения материалов и документов		2(2)	ПП, отчет по практике
II. «Производственный этап»				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): УК-3 (УК-3.4); ПК-2 (ПК-2.4); ПК-3 (ПК-3.1)				
1	Сбор данных для выполнения индивидуального задания		20(20)	ПП, отчет по практике
2	Определение координат отдельных пунктов с использованием глобальных спутниковых систем.		26(20)	ПП, отчет по практике
3	Выполнение привязок точек местности к съемочному обоснованию		20(20)	ПП, отчет по практике
4	Проведение геодезических съемок на земельных участках.		32(32)	ПП, отчет по практике
5	Сбор, обработка и учет технических документов. Работа в специализированных программах.		55(55)	ПП, отчет по практике
6	Составление и оценка межевых и технических планов.		45(45)	ПП, отчет по практике
III. Заключительный этап				
Формируемые компетенции (индикаторы достижения компетенций): УК-3 (УК-3.3); ПК-2 (ПК-2.4); ПК-3 (ПК-3.1)				
1	Подготовка отчета по практике, сдача индивидуального задания руководителю в форме отчета по производственной практике.		11,5(11,5)	УО, отчет по практике
2	Контактная сдача отчета по практике		0,5(0,5)	Защита отчета, зачет с оценкой
Всего часов			216(216)	

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке. При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе производственной практики студент осуществляют сбор и обработку методической, статистической, научной и др. в соответствии с индивидуальным заданием.

- Во весь период прохождения практики студент максимально глубоко анализирует деятельность конкретной организации. При этом он использует современные методы сбора, обработки и систематизации информации, применяет приемы научного моделирования. В ходе производственной практики активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; проектное обучение, связанное с участием студентов в реальных процессах, имеющих место на предприятии, информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет. Студенты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от вуза посредством электронной почты.

В исключительных случаях осуществляется проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), в том числе контроль за соблюдением сроков проведения практики, оказание методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики обучающимися и прием отчетов по практике.

Реализация программы практики с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению руководителей практики от Института и от профильной организации с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- − электронная информационно-образовательная среда вуза;
- − групповая конференция в специальном мессенджере через сеть Интернет;
- − групповой чат в специальном мессенджере через сеть Интернет;
- − онлайн видеоконференция с использованием специализированного ПО;
- − видеозаписи лекций и другие материалы педагогических работников вуза, размещенные на видеохостингах, облачных хранилищах.
-

9. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

LibreOffice;
Аскон Компас 14;

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Организация практики студентов вузом осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (СМК-П-02.01-05-18). Учебно-методическое руководство и организацию практик осуществляет кафедра землеустройства и кадастров. Руководителем практики от вуза назначается приказом преподаватель кафедры, в соответствии с нагрузкой.

Руководитель практики от института:

- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении задания и сбору материалов к отчету по практике;
- оценивают результаты выполнения обучающимся программы практики.

Общее руководство практикой на предприятиях осуществляет руководитель или, по его поручению, один из квалифицированных специалистов. Непосредственное руководство практикой обучающихся в отделах возлагается приказом руководителя на квалифицированных специалистов структурных подразделений. По прибытии на предприятие обучающиеся проходят инструктаж по охране труда и технике безопасности, знакомятся с режимом работы организации.

Руководители практики от предприятий обеспечивают:

- общее знакомство обучающихся с предприятием, его производственными и функциональными подразделениями;
- участие обучающихся в конкретной деятельности, в работе структурных подразделений;
- доступ ко всем формам необходимой документации;
- контроль за соблюдением обучающимися трудовой дисциплины;
- консультирование по вопросам прохождения практики.

Обучающиеся имеют право:

- самостоятельно осуществлять поиск организации, в которой они будут проходить практику;
- получать консультации по вопросам у преподавателей - руководителей практики;

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- пройти практику в указанные учебным графиком сроки в соответствии с приказом;
- своевременно, точно и полностью выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- своевременно прибыть на место практики, выполнять поручения руководителя практики по месту ее прохождения, подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, соблюдать технику безопасности, требования охраны труда, правила эксплуатации оборудования и другие условия работы;
- ознакомиться с организацией и ее структурными подразделениями, с видами деятельности; экономической, технической и технологической документацией, характеризующими деятельность организации и/или ее структурных подразделений;
- оказывать помощь работникам предприятия и нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- не разглашать коммерческую тайну предприятия;
- соблюдать режим работы организации, являющейся местом практики, либо график,

установленный руководителем практики от предприятия;

- собрать необходимые материалы для написания отчета по практике, собрать пакеты документов и подготовить отчет к окончанию срока прохождения практики;

защитить отчет о практике в установленном порядке и в установленные сроки.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид СРС	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1	Работа с литературой, подготовка к проведению практики и обработка статистических данных	Соловьев А. Н.	Прикладная геодезия : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021.	https://e.lanbook.com/book/191120	+
2		Бочкарев, Е. А.	Прикладная геодезия : методические указания [Электронный ресурс]:	Самара : СамГАУ, 2018.	https://e.lanbook.com/book/123576	+
3		Ермошкин Ю. В.	Прикладная геодезия : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021..	https://e.lanbook.com/book/191120	+
4		Хорошилов, В. С.	Геодезия : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]	Новосибирск : СГУГиТ, 2020.	https://e.lanbook.com/book/157331	-
5		Гарманов В. В.	Прикладная геодезия : методические указания [Электронный ресурс]:	Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2021.	https://e.lanbook.com/book/191380	-
6		Уваров, А. И.	Инженерно-геодезические изыскания : учебное пособие [Электронный ресурс]:Режим доступа:	Омск : Омский ГАУ, 2023	https://e.lanbook.com/book/326447?category=43750	-
7		Казачков И.А. Бондаренко А.М. Строгий Б.Н. Щербина В.И.	Обработка результатов нивелирования линейного сооружения. Построение продольного и поперечного профилей трассы: учебное пособие по выполнению курсовой работы	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВПО ДГАУ, 2015	-	50
8		Банкрутенко, А. В.	Практикум по геодезии : учебное пособие [Электронный ресурс]:Режим доступа:	Омск : Омский ГАУ, 2023	https://e.lanbook.com/book/326468?category=43750	-

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет:

- для очной и заочной формы обучения - в 4 семестре.

Отчет должен быть оформлен на листах формата А4 в компьютерном виде. Чертежи, схемы и другие графические материалы выполнены в программе *Компас.*

К отчету целесообразно прилагать следующее:

1. Индивидуальное задание, разработанное руководителем практики от института и согласованное с руководителем практики от профильной организации;
2. Дневник прохождения практики, заполненный и подписанный руководителем практики от профильной организации;
3. Характеристика студента, отражающая оценку работы обучающегося в период прохождения производственной практики.
4. Совместный рабочий график (план) проведения практики «Производственная практика, технологическая практика».

Рекомендуемые формы п.1-п.4 представлены в Приложении 1-5.

После проверки и предварительной оценки руководителя практики от вуза отчет подлежит защите.

Зачет по практике выставляется по результатам проверки и защиты отчета. Сдача отчетов по практике проводится на кафедре по окончании срока прохождения производственной, технологической практики. Защита проводится в форме собеседования по материалам практики.

Примерные вопросы к защите отчета по практике

№ во проса	Вопросы Семестр заочно	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1	Основные правила техники безопасности при геодезических работах.	УК-3.1, ПК-2.3
2	Основные правила обращения с геодезическими приборами	ПК-7.1, ПК-7.2
3	Правила санитарии и личной гигиены при полевых работах	УК-3.1, ПК-2.3
4	Охрана окружающей среды при производстве полевых работ	УК-3.1, ПК-2.3
5	Работы по установлению (восстановлению) границ земельных участков	ПК-2.3, ПК_5.1
6	Последовательность проведения межевания земель	ПК-2.3, ПК_5.1
7	Требования к точности описания границ участков при проведении межевания земель	ПК-2.3, ПК_5.1
8	Геодезическая основа для проведения межевания	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-8.1, ПК-8.2
9	Требования к оформлению межевого плана	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-8.1, ПК-8.2
10	Этапы перенесения проекта землеустройства в натуру	ПК-3.1, ПК-8.1, ПК-8.2
11	Методика перенесения проектов землеустройства в натуру	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-8.1, ПК-8.2
12	Точность перенесения проектов землеустройства в натуру	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-8.1, ПК-8.2
13	Вынос проекта сооружения на местность	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-8.1, ПК-8.2
14	Разбивка и закрепление осей сооружения	ПК-7.1, ПК-7.2 ПК-8.1, ПК-8.2
15	Проектирование и перенесение в натуру рабочих участков	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-8.1, ПК-8.2
16	Перенесение в натуру проектируемых лесных полос	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-8.1, ПК-8.2

12 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

12.1 Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3 17	4	5	6
1	Соловьев А. Н.	Прикладная геодезия : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021.	https://e.lanbook.com/book/191120	-
2	Ермошкин, Ю. В.	Прикладная геодезия : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2023	https://e.lanbook.com/book/364427?category=43750	
3	М. Р. Мусаев, А. У. Курамагомедов, А. А. Магомедова	Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2023	https://e.lanbook.com/book/387965?category=43750	
4	Хорошилов, В. С.	Геодезия : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]:Режим доступа:	Новосибирск : СГУГиТ, 2020.	https://e.lanbook.com/book/157331	-
5	Пронина, Л. А.	Математическая обработка геодезических сетей, построенных методом триангуляции и полигонометрии : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Омск : Омский ГАУ, 2023	https://e.lanbook.com/book/388211?category=43750	
6	Калюжин, В. А.	Геодезия. Математическая обработка результатов полевых измерений : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]:	Новосибирск : СГУГиТ, 2023	https://e.lanbook.com/book/393641?category=43750	
7	Рябова, Н. М.	Производственная практика: производственно-технологическая практика : учебное пособие [Электронный ресурс]:	Новосибирск : СГУГиТ, 2023.	https://e.lanbook.com/book/393710?category=43750	+
8	Хорошилов, В. С.	Геодезия : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]:Режим доступа:	Новосибирск : СГУГиТ, 2020.	https://e.lanbook.com/book/157331	+

12.2 Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Е. С. Богомолова, В. Н. Иванов, Н. В. Канашин	Учебная геодезическая практика. Съемка местности: практикум : учебное пособие [Электронный ресурс]	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2023	https://e.lanbook.com/book/355097?category=43750	-
2	Авакян В.В.	Прикладная геодезия: технологии инженерно-геодезических работ [Электронный ресурс] Университетская библиотека онлайн	Москва : Инфра-Инженерия, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444425	+
3	Кузнецов О.Ф.	Инженерная геодезия : учебное пособие [Электронный ресурс] Университетская библиотека онлайн	Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466785	+
4	Пархоменко, И. В.	Особенности учетно-регистрационных действий в отношении недвижимости : учебное пособие [Электронный ресурс]	Новосибирск : СГУГиТ, 2023	https://e.lanbook.com/book/393704?category=43750	-
5	Максименко, Л. А.	Техническая инвентаризация объектов недвижимости: практикум : учебное пособие [Электронный ресурс]	Новосибирск : СГУГиТ, 2023	https://e.lanbook.com/book/393737?category=43750	-
6	Е. Г. Толстов, Н. В. Канашин, О. М. Матэр, В. Е. Божбов	ГИС в кадастровой деятельности : учебное пособие [Электронный ресурс]	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2023.	https://e.lanbook.com/book/393908?category=43750	-
7	Горилько, А. С.	Методика создания планово-высотного обоснования современными средствами геодезических измерений : методические указания [Электронный ресурс]	Новосибирск : СГУГиТ, 2022.	https://e.lanbook.com/book/317465?category=43750	+

12.3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ДРУГИЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Пакет прикладных программ для ПК, включающий отдельные программные модули для решения геодезических задач.

2. Электронные версии основной и дополнительной учебной литературы и методических указаний для выполнения лабораторных и расчетно-графических работ.

2. http://www.geoprofi.ru - Электронный журнал по геодезии, картографии и навигации.

3. http://www.2gis.ru - Электронная карта города «Дубль-ГИС».

4. http://www.gisa.ru - сайт ГИС - Ассоциации, межрегиональной общественной организации содействия развитию рынка геоинформационных технологий и услуг.

5. http://www.miigaik.ru/journal/ - официальный сайт Московского государственного университета геодезии и картографии, электронный журнал «Известия ВУЗов. Геодезия и аэрофотосъемка».

6. http://www.credo-dialogue.com - сайт компании «Кредо-диалог».

7. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/

8. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – https://e.lanbook.com/

9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1-409 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория кадастра. Технологии объектов недвижимости. Инженерной графики. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом №19.	Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный проектор BenQPB 220 1024x7682500, экран переносной. Плакатное хозяйство. Переносной комплект мультимедийного оборудования. Доска меловая Посадочных мест 30.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы , объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок ^re i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD - 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205- 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека - имеется 68 электронных изданий. Системный блок ^re i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD - 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика проводится в межсессионный период за счет личного времени студента, если студент не работает по специальности, и одновременно с выполнением своих профессиональных обязанностей, если студент работает по специальности.

Студенты-заочники, обучающиеся на основе договора о целевой подготовке, производственную практику проходят в тех организациях, с которыми заключены договоры о целевой подготовке. Исключения допускаются только при официальном согласии этих организаций на изменение места практики.

Порядок и сроки прохождения практики разъясняются студентам на организационных собраниях, на которых они получают необходимые методические материалы.

Приложение 1 Пример задания на практику

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Факультет «Экономика и управление территориями» Кафедра «Землеустройства и кадастров»

ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ (ПО ГЕОДЕЗИИ)
(наименование практики)

Студенту (ке) _____ группы _____
(Ф.И.О. студента)
Место прохождения практики: _____
(наименование профильной организации)
Задание:

Выполнить комплекс основных геодезических работ при землеустройстве и кадастровом учете: высотная съемка, тахеометрическая съемка, привязка точек местности к съемочному обоснованию, определение координат отдельных пунктов с использованием глобальных спутниковых систем.

Начало практики Окончание практики

Задание выдал: ____
(ученая степень, должность) (Ф.И.О. руководителя практики от института)

(дата) (подпись)
Задание принял: _____
(Ф.И.О. студента)

(дата) (подпись)
Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации:_____
(должность)

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)
МП.

Приложение 2 Пример дневника прохождения практики

Дневник

прохождения производственной практики, технологической практики

студента _____ курса __группы

с _____ . по_____ .

Дата выполнения	Содержание работы	Отметка о выполнении
	I. Подготовительный этап	
	Участие в организационном собрании, включающем инструктаж по технике безопасности	
	Получение индивидуального задания. Консультация руководителя практики от кафедры	
	Прибытие на место практики. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка в организации.	
	Согласование индивидуального задания. Консультация руководителя практики от предприятия.	
	Ознакомительная экскурсия по предприятию	
	II. Производственный этап	
	Определение координат отдельных пунктов с использованием глобальных спутниковых систем.	
	Выполнение привязок точек местности к съемочному обоснованию	
	Проведение геодезических съемок на земельных участках.	
	Сбор, обработка и учет технических документов. Работа в специализированных программах.	
	Составление и оценка межевых и технических планов.	
	III. Заключительный этап	
	Подготовка отчета по практике, сдача индивидуального задания руководителю	

Подпись студента

Подпись руководителя практики от кафедры _

Дата _____

Подпись руководителя практики от

предприятия Дата

М.П.

Приложение 3 Пример совместного рабочего графика (плана)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практике, технологической практике студента _курса заочного обучения направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» в

Дата выполнения	Содержание работы
	Прибытие на место практики. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка в организации. Согласование индивидуального задания. Консультация руководителя практики от предприятия.
	Определение координат отдельных пунктов с использованием глобальных спутниковых систем.
	Пробный выход с приборами и выполнение съемки территории организации. Выполнение привязок точек местности к съемочному обоснованию
	Проведение геодезических съемок на земельных участках.
	Сбор, обработка и учет технических документов.
	Работа в специализированных программах. Составление и оценка межевых и технических планов.
	Подготовка отчета по практике, сдача индивидуального задания руководителю

Руководитель практики
от Азово-Черноморского инженерного
института
ФГБОУ ВО Донской ГАУ: _____
(ученая степень, должность)

(Ф.И.О.) (подпись)(дата)

Руководитель практики
от профильной организации: _____
(должность)

(Ф.И.О.) (подпись)(дата) М.П.