МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.04.18 10:34:10 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____**А.Ф. Бутенко**

«_18_» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Б1.О.19 «Введение в специальность»

Направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Профиль подготовки «Землеустройство**»**

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Землеустройство и кадастры»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника - бакалавр

Зерноград-2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. Приказ № 978.

2. Учебный план по профилю подготовки «Землеустройство» (год начала подготовки 2023), одобрен Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Протокол № _7_ от «_29_» февраля__2024_ г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» одобрена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры»
Протокол №_8_от « 12 » марта 2024 г.

Заведующий кафедрой
д.т.н., профессор А.М. Бондаренко

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».
Протокол № _5_от « 29 » марта 2024 г.

Председатель методической комиссии Ж.В. Матвейкина

Разработчик:
канд. техн. наук, доцент А.М. Бондаренко

Содержание

с.

1. Вводная часть…… 4
1.1. Цели освоения учебной дисциплины……..... 4
1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ……..... 4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.……...…. 5
2. Основная часть……..... 7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы……..... 7
2.2. Содержание учебной дисциплины ……..... 7
2.2.1.Разделы учебной дисциплины виды учебной деятельности и формы контроля……..…….. 8
2.2.2. Практические занятия ……..... 9
2.2.3. Лабораторный практикум ……..… 10
2.3. Самостоятельная работа студента……..….. 10
3. Образовательные технологии…….…… 11
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины ……..……..…. 12
4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств……..… 12
4.2. Примерные темы курсовых работ ……...…… 12
4.3. Примерные темы рефератов ……..……... 12
4.4. Тесты текущего контроля……..… 12
4.5. Тесты промежуточного контроля…… 12
4.6. Варианты контрольных заданий……..…. 12
4.7. Контрольные вопросы по дисциплине ……...…… 12
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины ……. 13
5.1. Основная литература……..…… 13
5.2. Дополнительная литература……..… 14
5.3. Базы данных, информационно-справочные материалы, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы……..….. 16
5.4. Программное обеспечение учебного процесса……... 16
5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы 17
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины……..... 18
7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.... 20
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины

Цели освоения дисциплины: обоснованное понимание истории развития землеустройства в России, применение знаний при освоении современных технологий реализации перспективных кадастровых и других работ на основе владения навыками работы с нормативной документацией по землеустройству и кадастрам и экономической оценки эффективности землепользования. Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускника, способности использовать основы полученных знаний в различных сферах деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» относится обязательной части блока «Дисциплины (модули)».

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин:
- Экология.
- Инженерная геология.
- История.

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплинами:
- Единая система землеустроительной документации.
- Государственные стандарты оформления документации.
-Планирование использования земель.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальный вариант решения задачи	Знать: историю землеустройства в России: первый опыт межевания границ; княжеские реформы; землеустройство в Российской империи, реформа Столыпина, реформа 1991 года; современное состояние. Уметь: анализировать историческое развитие общества; сформулировать гражданскую позицию. Владеть: терминологией в землеустройстве.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Знать: актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ, федеральные нормативные документы по землеустройству и кадастрам, другим видам деятельности с землей и иной недвижимостью. Уметь: осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных, пользоваться нормативной документацией по землеустройству и иной недвижимости. Владеть: навыками работы с нормативной документацией по землеустройству и кадастрам.
ОПК-3	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 Использует знания основ землеустройства и кадастров при участии в управлении профессиональной деятельностью	Знать: функции организаций и учреждений Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (РОСРЕЕСТР). Уметь: использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ. Владеть: навыками разработки предложений по совершенствованию системы землеустройства и кадастров.

		ОПК-3.2 Способен реализовывать на практике полученные знания основ землеустройства и кадастров при участии в управлении профессиональной деятельностью	Знать: технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами. Уметь: составлять технические задания по инвентаризации земель и иной недвижимости, выполнять эти работы. Владеть: методами технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков.
ОПК-6	Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.2 Демонстрирует навыки решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий	Знать: современные технологии реализации проектных, кадастровых и других работ. Уметь: применять современные технологии, связанные с землеустройством и кадастрами. Владеть: техникой выполнения проектных, кадастровых и других работ.
ПК-6	Способен разработать предложения постановки исполнителям задач и программ их выполнения по сбору исходной информации при инженерно-геодезических изысканиях в градостроительной деятельности	ПК-6.1 Способен осуществлять подготовку заданий и определять работникам подразделения первоочередные задачи на выполнение инженерно-геодезических работ,	Знать: нормативные правовые акты в области инженерно-геодезических изысканий, в том числе трудовое законодательство Российской Федерации. Уметь: планировать и организовывать выполнение конкретного вида инженерно-геодезических работ в соответствии с правилами Владеть: методами управления выполнением и контролем выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид работы		Всего часов/ зач. единиц	Семестр
			№1
1		**2**	**3**
Аудиторные занятия (всего)		**54**	**54**
В том числе:			
Лекции (Л)		**18**	**18**
Практические занятия (ПЗ)		**36**	**36**
Семинары (С)			
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа студента(СРС) (всего)		**90**	**90**
В том числе			
Другие виды СРС:			
Подготовка к текущим занятиям		**90**	**90**
Расчетно-графические работы (РГР)			
СРС в период промежуточной аттестации			
Подготовка к зачету			
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО)	**3**	**3**
	Экзамен (Э)		
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	**144**	**144**
	зач. единиц	**4**	**4**

Заочная форма обучения

Вид работы		Всего часов/ зач. единиц	Курс
			№1
1		**2**	**3**
Аудиторные занятия (всего)		**12**	**12**
В том числе:			
Лекции (Л)		**4**	**4**
Практические занятия (ПЗ)		**8**	**8**
Семинары (С)			
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа студента(СРС) (всего)		**128**	**128**
В том числе			
Другие виды СРС:			
Подготовка к текущим занятиям		**128**	**128**
Расчетно-графические работы (РГР)			
СРС в период промежуточной аттестации			
Подготовка к зачету		**4**	**4**
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З) Зачет с оценкой (ЗО)	**3**	**3**
	Экзамен (Э)		
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	**144**	**144**

2.2 Содержание дисциплины

№ семест-ра(курса)	№ п/п	Наименование раз-дела дисциплины	Содержание раздела	Коды индикаторов до-стижения компетенций
1	1	Объект предмет и метод дисциплины. История земле-устройства в России	1.1.Землеустройство Рос-сии в 21-м веке. 1.2.Реформа 1991 года.	УК-1.4; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ПК-6.1
1	2	Федеральные норма-тивные документы	2.1.Федеральный образо-вательный стандарт выс-шего профессионального образования по направ-лению «Землеустройство и кадастры».	УК-1.4; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ПК-6.1
1	3	Общая характери-стика и образцы служебной докумен-тации по земле-устройству	3.1.Землеустроительное проектирование. 3.2.Управление земель-ными ресурсами.	УК-1.4; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ПК-6.1

2.2.1 Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	№ семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Л	ЛР	СР	ПЗ	Всего	
1	Объект предмет и метод дисциплины. История землеустройства в России	1	6	-	30	12	48	Устный опрос
2	Федеральные нормативные документы		6	-	30	12	48	Контрольные вопросы.
3	Общая характеристика и образцы служебной документации по землеустройству		6	-	30	12	48	Контрольные вопросы.
	Итого за семестр:		**18**	**-**	**90**	**36**	**144**	**Зачет 144**

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	№ курса	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Л	ЛР	СР	ПЗ	Всего	
1	Объект предмет и метод дисциплины. История землеустройства в России	1	1	-	42	2	45	Устный опрос
2	Федеральные нормативные документы		2	-	43	3	48	Контрольные вопросы.
3	Общая характеристика и образцы служебной документации по землеустройству		1	-	43	3	47	Контрольные вопросы.
	Итого за семестр:		**4**	**-**	**128**	**8**	**140**	**Зачет (4) 144**

2.2.2 Практические занятия

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Трудоемкость (час.)
1	**1-3**	1.История развития землеустройства в России и земельные отношения.	12
1	**1-3**	2. Структура службы муниципальных и районных органов управления по имущественным и земельным отношениям.	12
1	**1-3**	3. Основные виды служебной документации.	12
	ИТОГО:		**36**

Заочная форма обучения

№ курса	№ раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Трудоемкость (час.)
1	**1-3**	1.История развития землеустройства в России и земельные отношения.	2
1	**1-3**	2. Структура службы муниципальных и районных органов управления по имущественным и земельным отношениям.	3
1	**1-3**	4. Основные виды служебной документации.	3
	ИТОГО:		**8**

2.2.3 Лабораторный практикум (отсутствует)

2.3. Самостоятельная работа студента

Очная форма обучения

Семестр	№ раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Трудоемкость (час.)
1	**1-3**	1.История развития землеустройства в России и земельные отношения.	30
1	**1-3**	2. Структура службы муниципальных и районных органов управления по имущественным и земельным отношениям.	30
1	**1-3**	5. Основные виды служебной документации.	30
	ИТОГО:		**90**

Заочная форма обучения

№ курса	№ раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Трудоемкость (час.)
1	**1-3**	1.История развития землеустройства в России и земельные отношения.	2
1	**1-3**	2. Структура службы муниципальных и районных органов управления по имущественным и земельным отношениям.	3
1	**1-3**	6. Основные виды служебной документации.	3
	ИТОГО:		**8**

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
Очная форма обучения

Семестр	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (групповые)
1	Лекции № 1-3	Медиа системы	При чтении лекций используется мультимедийное сопровождение, включающее теоретическую информацию
1	Практические №1-3	Круглый стол Экскурс на производство	В процессе проведения занятий моделируется профессиональная деятельность (проводится анализ практических ситуаций, анализ документов и принимается решение)

Занятия в интерактивной форме в объеме:
практические занятия – 12 часов.

Заочная форма обучения

№ курса	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (групповые)
1	Лекции № 1-3	Медиа системы	При чтении лекций используется мультимедийное сопровождение, включающее теоретическую информацию
1	Практические №1-3	Круглый стол Экскурс на производство	В процессе проведения занятий моделируется профессиональная деятельность (проводится анализ практических ситуаций, анализ документов и принимается решение)

Занятия в интерактивной форме в объеме:
практические занятия – 6 часов.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№семестра (курса)	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
1	Тат	УК-1.4; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ПК-6.1	Объект предмет и метод дисциплины. История землеустройства в России	Контрольные вопросы	18	1
1	ПрАт	УК-1.4; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ПК-6.1	Все разделы дисциплины	Зачет	18	1

ВК – входной контроль, Тат – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация

4.2 Примерные темы курсовых работ (не предусмотрены)

4.3 Примерные темы рефератов (докладов) (не предусмотрены)

4.4 Тесты текущего контроля (не предусмотрены)

4.5. Тесты промежуточного контроля (не предусмотрены)

4.6. Варианты контрольных заданий (не предусмотрены)

4.7. Контрольные вопросы по дисциплине (УК-1.4; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.2; ПК-6.1)

1. Предмет, объект и метод дисциплины. Терминология.
2. Развитие земельных отношений в княжеской Руси.
3. Реформы Петра 1.
4. Реформа Столыпина
5. Земельные отношения в 20 веке. Земельные отношения в настоящее время.
6. ФГОС – Федеральный образовательный стандарт
7. Основная образовательная программа подготовки бакалавров (ОПОП)
8. Состав учебно-методического комплекса.
9. Рабочие программы дисциплин:
10. Геодезия
11. Основы землеустройств
12. Основы кадастра и т.д.
13. ФЗ «О кадастровом инженере»
14. Структура службы
15. Районные служащие и их функции
16. Должностная инструкция кадастрового инженера
17. Должностная инструкция служащего по вопросам землеустройства сельского (городского) поселения

18.Должностная инструкция служащего комитета управления имуществом муниципального образования «Зерноградский район».

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. 1. Основная рекомендованная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Исполь-зуется при изу-чении разделов (моду-лей)	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на ка-федре
1	Волков С.Н., Ши-рокорад И.И.	Землеустройство в условиях рыночной экономики : электронный учебник. Ч. 1	ФГБОУ ВПО ГУЗ. - М., 2014	всех	+	+
2	Сулин М. А.	Современные проблемы землеустройства: учеб-ное пособие [электронный ресурс]// Лань: элек-тронно-библиотечная система. — URL: Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/139300	Издательство Лань , 2020. - 172с.	всех	+	+
3	Цыплёнкова, И. В	История землеустройства и кадастра : учебное пособие - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/113363	Омский ГАУ, 2018. — 190 с.	всех	+	+
4	Волков С.Н., Ши-рокорад И.И.	Землеустройство в условиях рыночной экономики : электронный учебник. Ч. 2	ФГБОУ ВПО ГУЗ. - М., 2014	всех	+	+
5	Волков С.Н.	Справочник землеустроителя : электронное изд.(CD)	ФГБОУ ВПО ГУЗ. - М., 2015.	всех	+	+
6	Бондаренко А.А. и др.	Основы землеустройства Ростовской области: учебное пособие для вузов	ФГБОУ ВПО АЧГАА. - Зерноград: АЧГАА, 2013.	всех	+	+
7	Волков С.Н.	Землеустройство: учебник	ФГБОУ ВПО ГУЗ. - М. : ГУЗ, 2013.	всех	+	+
8	Сулин М. А	Современные проблемы землеустройства: учеб-ное пособие [электронный ресурс]// Лань: элек-тронно-библиотечная система. — URL: Режим доступа: https://e.lanbook.eom/book/l39300	Издательство Лань , 2020. - 172с.	всех	+	+

5.2. Дополнительная рекомендованная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов (модулей)	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	Щербина В.И.	История землеустройства в России: учебное пособие	ФГБОУ ВПО АЧГАА, 2012.	всех	+	+
2	Щербина В.И.	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (РОСРЕЕСТР): учебное пособие	ФГБОУ ВПО АЧГАА, 2012.	всех	+	+
3	Бондаренко А.М.	Введение в специальность. Курс лекций: учебное пособие	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2020. – 46 с.	всех	+	+
4	Бондаренко А.М.	Введение в специальность: учебно-методическое пособие	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2020. – 27 с.	всех	+	+

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы:

1. Правительство РФ – http://government.ru
2. Федеральная служба государственной статистики – https://www.gks.ru
3. Министерство экономического развития Российской Федерации – https://www.economy.gov.ru/
4. Министерство финансов Российской Федерации – https://minfin.gov.ru/
5. Высшая Школа Экономики (Национальный исследовательский университет) – http://www.hse.ru
6. Фонд экономических исследований «Новая экономика» – http://neweco.ru
7. Экономический портал – http://institutiones.com
8. Федеральный образовательный портал ЭСМ «Экономика. Социология. Менеджмент» – http://ecsocman.hse.ru/
9. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – https://biblioclub.ru/
10. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система.– https://e.lanbook.com/
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru
13. Электронная информационная образовательная среда института https://ачии.рф/

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

5.4 Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice;
Аскон Компас 14;

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	Проработка учебник.	Волков С.Н., Широкорад И.И.	Землеустройство в условиях рыночной экономики : электронный учебник. Ч. 2	Москва, 2013.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория **1-407** Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория землеустройства, инженерной графики. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом №19.	Комплект учебной мебели Плакатное хозяйство. Мультимедийный проектор BenQPB 220 1024x7682500, экран переносной. Переносной комплект мультимедийного оборудования. Доска меловая. Посадочных мест 26.
Учебная аудитория **1-407а** Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория топографического черчения, инженерной графики. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом №19.	Комплект учебной мебели Мультимедийный проектор BenQPB 220 1024x7682500, экран переносной. Переносной комплект мультимедийного оборудования. Образцы технических средств для производства чертежной продукции. Плакатное хозяйство. Доска меловая Посадочных мест 30.
1-404 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Ленина, дом №19.	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Читальный зал Аудитория **№ 2-252** - II корпуса для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	15 рабочих мест для самостоятельной работы , объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114

2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Имеется удаленный доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» и ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Ведётся медиатека – имеется 68 электронных изданий. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт, монитор Phillips 2205– 1 шт, принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180 Посадочных мест 2 для самостоятельной работы , объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы и др. Применять мметодические указания для практических работ, выдаваемые преподавателем
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу

Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа:

одобрена на 20……./20……. учебный год. Протокол № ……заседания кафедры от «…….» ……..……20……. г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

одобрена на 20……/20…….. учебный год. Протокол № ……..заседания кафедры от «……» ……20…… г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

одобрена на 20……/20…….. учебный год. Протокол № ……..заседания кафедры от «……» ……20…… г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……

одобрена на 20……/20…….. учебный год. Протокол № ……..заседания кафедры от «……» ……20…… г.

Ведущий преподаватель…….

Зав. кафедрой……...……