Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНО АТТЕСТАЦИИ

Дисциплины Б1.О.29» Связи с общественностью в органах власти»

Направление подготовки: 38.03.04 « Государственное и муниципальное управление»

Профиль подготовки: «Муниципальное управление»

Квалификация выпускника бакалавр

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины Б1.О.29 « Связи с общественностью в органах власти»
(индекс и наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код индикатора достижения компетенций)	Наименование оценочного средства и иных материалов	Кол-во
1	В целом	УК-1.5 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
2			Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	2
3			Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	3

1.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций
Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Код компетенции (индикатора достижения компетенции)	Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
УК-1 (УК-1.5)	Знать: планирование и аналитическую деятельность связей с общественностью в государственных структурах; понятие стратегического планирования, виды и особенности планирования.	Фрагментарные знания планирования и аналитическую деятельность связей с общественностью в государственных структурах; понятие стратегического планирования, виды и особенности планирования. /отсутствие знаний	В целом успешные, но не систематические знания планирования и аналитическую деятельность связей с общественностью в государственных структурах; понятие стратегического планирования, виды и особенности планирования.	В целом успешные но содержащие отдельные проблемы знания планирования и аналитическую деятельность связей с общественностью в государственных структурах; понятие стратегического планирования, виды и особенности планирования.	Успешные и систематические знания планирования и аналитическую деятельность связей с общественностью в государственных структурах; понятие стратегического планирования, виды и особенности планирования.
	Уметь: рассматривать и предлагать возможные варианты аналитической и плановой деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивать достоинства и недостатки	Фрагментарные умения рассматривать и предлагать возможные варианты аналитической и плановой деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивать достоинства и недостат-	В целом успешные, но не систематические умения рассматривать и предлагать возможные варианты аналитической и плановой деятельности связей с общественностью в государственных структу-	В целом успешные но содержащие отдельные проблемы умения рассматривать и предлагать возможные варианты аналитической и плановой деятельности связей с общественностью в государственных струк-	Успешные и систематические умения рассматривать и предлагать возможные варианты аналитической и плановой деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивать досто-

	этих вариантов; использовать стратегическое планирование, виды и особенности планирования для решения поставленных задач.	ки этих вариантов; использовать стратегическое планирование, виды и особенности планирования для решения поставленных задач. /отсутствие умений	рах; оценивать достоинства и недостатки этих вариантов; использовать стратегическое планирование, виды и особенности планирования для решения поставленных задач.	турах; оценивать достоинства и недостатки этих вариантов; использовать стратегическое планирование, виды и особенности планирования для решения поставленных задач.	инства и недостатки этих вариантов; использовать стратегическое планирование, виды и особенности планирования для решения поставленных задач.
	Владеть: навыками использования возможных вариантов плановой и аналитической деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивания достоинств и недостатков этих вариантов; использования стратегического планирования, видов и особенностей планирования для решения поставленных задач	Фрагментарное применение навыков использования возможных вариантов плановой и аналитической деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивания достоинств и недостатков этих вариантов; использования стратегического планирования, видов и особенностей планирования для решения поставленных задач /отсутствие навыков	В целом успешные, но не систематические навыки использования возможных вариантов плановой и аналитической деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивания достоинств и недостатков этих вариантов; использования стратегического планирования, видов и особенностей планирования для решения поставленных задач	В целом успешные но содержащие отдельные проблемы навыков использования возможных вариантов плановой и аналитической деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивания достоинств и недостатков этих вариантов; использования стратегического планирования, видов и особенностей планирования для решения поставленных задач	Успешные и систематические умения применения навыков использования возможных вариантов плановой и аналитической деятельности связей с общественностью в государственных структурах; оценивания достоинств и недостатков этих вариантов; использования стратегического планирования, видов и особенностей планирования для решения поставленных задач
ОПК-7 (ОПК-7.2, ОПК-7.3)	Знать: способы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности: работа с интернет-	Фрагментарные знания и способов применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности:	В целом успешные, но не систематические знания способов применения информационно-коммуникационных технологий в професси-	В целом успешные но содержащие отдельные проблемы знания способов применения информационно-коммуникационных	Успешные и систематические знания способов применения информационно-коммуникационных технологий в професси-

	коммуникациями, организация и ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью и целевыми аудиториями, с внешними организациями, PR- проекты в органах власти.	работа с интернет-коммуникациями, организация и ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью и целевыми аудиториями, с внешними организациями, PR-проекты в органах власти. /отсутствие знаний	ональной деятельности: работа с интернет-коммуникациями, организация и ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью и целевыми аудиториями, с внешними организациями, PR-проекты в органах власти.	технологий в профессиональной деятельности: работа с интернет-коммуникациями, организация и ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью и целевыми аудиториями, с внешними организациями, PR-проекты в органах власти	ональной деятельности: работа с интернет-коммуникациями, организация и ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью и целевыми аудиториями, с внешними организациями, PR-проекты в органах власти
	Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: интернет-коммуникации, ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью, коммерческими организациями, институтами гражданского общества.	Фрагментарные умения использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: интернет-коммуникации, ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью, коммерческими организациями, институтами гражданского общества /отсутствие умений	В целом успешные, но не систематические умения использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: интернет-коммуникации, ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью, коммерческими организациями, институтами гражданского общества	В целом успешные но содержащие отдельные проблемы умения использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: интернет-коммуникации, ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью, коммерческими организациями, институтами гражданского общества	Успешные и систематические умения использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: интернет-коммуникации, ведение официального сайта, работа с блогами, социальными сетями, с общественностью, коммерческими организациями, институтами гражданского общества
	Владеть: основными технологиями взаимодействия государствен-	Фрагментарное применение навыков основными технологиями	В целом успешные, но не систематические навыки взаимодействия	В целом успешные но содержащие отдельные проблемы навыков вза-	Успешные и систематические умения применения навыков взаимо-

	ной и муниципальной службы с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, особенностями формирования общественного мнения.	взаимодействия государственной и муниципальной службы с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, особенностями формирования общественного мнения. /отсутствие навыков	государственной и муниципальной службы с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, особенностями формирования общественного мнения.	имодействия государственной и муниципальной службы с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, особенностями формирования общественного мнения.	действия государственной и муниципальной службы с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, особенностями формирования общественного мнения.

2.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме зачета с оценкой

Критерии оценки знаний, умений и навыков при сдаче зачета с оценкой:

Оценка	Критерии
Отлично	продемонстрировано всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоение основной и дополнительной литературы, продемонстрировано понимание взаимосвязей основных понятий дисциплины, проявлены творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, даны аргументированные полные ответы на все основные и дополнительные вопросы
Хорошо	продемонстрированы полные знания учебного материала, успешно выполнены задания, усвоена основная литература, при этом продемонстрирован систематический характер знаний о связях с общественностью и их роли в системе государственного и муниципального управления; об управлении связями с общественностью; практических умений и навыков по работе с различными группами общественности, и способность к их самостоятельному применению и обновлению, показаны компетенции, соответствующие требованиям ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки. Даны последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, в ответах были допущены единичные несущественные неточности
Удовлетворительно	продемонстрированы знания вопросов о связях с общественностью и их роли в системе государственного и муниципального управления; об управлении связями с общественностью; практических умений и навыков по работе с различными группами общественности в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю подготовки, поставленные задания выполнены, при этом студент знаком с основной литературой, предусмотренной рабочей программой дисциплины, показаны достаточные профессиональные компетенции по профилю подготовки, даны по сути правильные ответы на все вопросы преподавателя, без грубых ошибок, при ответах на отдельные вопросы допущены несущественные неточности
Неудовлетворительно	не дано ответа, или даны неправильные ответы на большинство вопросов, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов, допущены грубые ошибки при ответе на вопросы, профессиональные компетенции не сформированы полностью или частично

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Примерные темы рефератов

1. Информационная политика органов государственной власти и управления.
2. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
3. Информационное обеспечение референдумов.
4. Практика прямого общения руководителя регионального уровня с населением.
5. Деятельность управлений по связям с общественностью.
6. Деятельность информационных агентств.
7. Деятельность пресс-центров.
8. Региональные органы государственной власти и печатные СМИ.
9. Региональные органы государственной власти и электронные СМИ.
10. Особенности человеческого восприятия и PR.
11. Сбор данных в системе управления общественными отношениями.
12. Нетрадиционные приёмы в PR.
13. Управление общественными отношениями и выборы в органы местного самоуправления.
14. Управление общественными отношениями и выборы депутатов областной Думы.
15. Управление общественными отношениями и выборы главы субъекта РФ.
16. Информационные процессы в обществе и управление
17. Общественное мнение как структурный элемент PR
18. Основные организационные формы PR и практические мероприятия PR
19. Виды и формы связей с общественностью
20. Организация информационных служб органов государственной власти и местного самоуправления.
21. Технология организации и проведения радиовыступления.
22. Технология организации и проведения телевыступления
23. Координация совместных действий служб PR и органов государственной власти и местного самоуправления
24. Управление общественными отношениями в органах государственной власти регионального уровня. Особенности работы
25. Управление общественными отношениями в органах местного самоуправления. Особенности управления на «замкнутых» территориях
26. Системное программирование деятельности служб PR в органах государственной власти
27. Стратегия и тактика формирования имиджа политического лидера (на конкретном примере).
28. PR-технологии как инструмент государственного управления.
29. Управление общественными отношениями и выборы главы субъекта РФ.
30. Коммуникативное поведение политического лидера в предвыборный период.
31. Правительственные паблик рилейшнз в ситуации кризиса в России.
32. Политические коммуникации в период предвыборных кампаний.

33. Современное мировое информационное пространство и проблема глобализации управления межкультурными и социально-экономическими связями.
34. Тенденции развития PR в условиях глобализации XXI века.
35. Специфика восприятия социальной информации в массовой коммуникации.

3.2. Список вопросов к зачету с оценкой

№ вопроса	Вопросы к зачету	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1	Многообразие определений понятия public relations.	УК-1.5
2	Субъект, объект, цели и задачи public relations	УК-1.5
3	История становления и развития public relations	УК-1.5
4	Правовое регулирование public relations в России и за рубежом	УК-1.5
5	Этические аспекты PR. Кодексы профессиональных PR- сообществ в России и за рубежом.	УК-1.5
6	Социальная коммуникация, ее функции, структура и типы.	ОПК-7.2
7	Модели коммуникации, применяемые в связях с общественностью.	ОПК-7.2
8	Каналы коммуникации в сфере public relations, их характеристика.	ОПК-7.2, ОПК-7.3
9	Понятие и основные признаки общественности	УК-1.5
10	Типология групп общественности. Целевые аудитории.	УК-1.5
11	Сущность и основные функции общественного мнения.	УК-1.5
12	Способы и механизмы управления общественным мнением.	ОПК-7.2
13	Специфика PR - деятельности в органах государственной власти.	ОПК-7.2, ОПК-7.3
14	Основные сферы деятельности и роль специалиста по связям с общественностью в государственном управлении.	УК-1.5
15	Функции и основные направления деятельности подразделения по связям с общественностью.	УК-1.5
16	Определение и задачи PR -кампании в системе государственного управления.	УК-1.5
17	Организационные модели в связях с общественностью.	УК-1.5
18	Планирование PR – кампании.	УК-1.5
19	Практические реализации PR – кампании.	ОПК-7.3
20	Средства массовой информации и принципы их использования в государственных PR .	ОПК-7.3
21	Организационные формы взаимодействия со СМИ.	ОПК-7.2
22		
23	Организационные формы взаимодействия со СМИ.	УК-1.5
24	Приемы конструирования и механизмы управления новостной информации.	ОПК-7.2
25	Мероприятия для СМИ: презентация, пресс-конференция, пресс-тур.	ОПК-7.3
26	Документальные материалы для СМИ: пресс-релиз, пресс-кит.	ОПК-7.2, ОПК-7.3
27	Особенности государственных PR при взаимоотношениях с общественными и религиозными объединениями	ОПК-7.2
28	Организационные формы государственных PR при взаимодействии	ОПК-7.2

	с общественными и религиозными объединениями	
29	Общественная палата РФ, общественные советы, иные совещательные и консультативные органы как элементы государственных PR.	УК-1.5
30	Место и роль public relations во взаимоотношениях органов власти и политических объединений	УК-1.5
31	Публичные массовые мероприятия как элемент PR – деятельности органов власти и политических объединений	ОПК-7.2
32	Связи с общественностью в избирательном процессе.	ОПК-7.3
33	Государственная информационная политика: понятие и функции.	УК-1.5
34	Особенности и трудности реализации государственной информационной политики в России.	УК-1.5

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры СМК-П-02.01-04-21 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2021. – 15 с.

2. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. СМК-П-02.01-01-20 / разраб. Т.А. Лашина. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2020. – 8 с.

3. Рабочая программа дисциплины Б1.О.29 «Связи с общественностью в органах власти» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное муниципальное управление» / разраб. Т.М Зуева. - Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2023. – 30 с.

Лист переутверждения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств одобрен на 20___/20____ учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….…….20……. г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Ведущий преподаватель _____
(подпись)

Фонд оценочных средств одобрен на 20___/20____ учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….…….20……. г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Ведущий преподаватель _____
(подпись)

Фонд оценочных средств одобрен на 20___/20____ учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….…….20……. г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Ведущий преподаватель _____
(подпись)

Фонд оценочных средств одобрен на 20___/20____ учебный год.

Протокол № ……заседания кафедры от «…….» …….…….20……. г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Ведущий преподаватель _____
(подпись)