МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 09:32:43 +03'00'

А.Н. Глобин

« 31 » марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Б1.В.09 «Планирование в организации»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки «Производственный менеджмент»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Экономика и управление»

Форма обучения очная, очно-заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград - 2026

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. Приказ № 970.

2. Учебный план по профилю подготовки «Производственный менеджмент» (год начала подготовки – 2026) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол № 6 от « 12 » февраля 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование в организации» одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление».
Протокол №7 от «19» марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент А.Ф. Рева

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование в организации» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 38.03.02 и 38.04.02 «Менеджмент».
Протокол №5 от «30» марта 2026 г.

Председатель методической комиссии
канд. тех. наук, доцент И.В. Украинцева

Разработчик(и):
канд. экон. наук, доцент О.В. Кузьменко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вводная часть……... 4
1.1 Цели освоения учебной дисциплины……..... 4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО.……..... 4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций……. 4
2.Основная часть……..... 7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы……..... 7
2.2. Содержание учебной дисциплины……..... 8
2.2.1.Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля…….. 10
2.2.2. Лабораторный практикум …… 11
2.2.2. Практические занятия ……..……. 12
2.3. Самостоятельная работа студента…….. 13
3. Образовательные технологии……. 14
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины ……..……. 16
4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств…… 16
4.2. Тесты текущего контроля……..…… 17
4.3. Оценочная шкала тестов ……. 27
4.4. Технические средства контроля (решение учебных задач) …… 27
4.5. Вопросы к экзамену …….. …… 28
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..…… 30
5.1. Основная литература…… 30
5.2. Дополнительная литература…… 30
5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы……..... 31
5.4 Программное обеспечение учебного процесса …….. 31
5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся …… 32
6.Материально-техническое обеспечение дисциплины……..... 33
7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .. 34
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является овладение студентами теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования на предприятии; развитие у студентов опыта осуществления плановой деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Планирование в организации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами предшествующих дисциплин: «Экономика организации», «Организация производства».

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплинами: «Стратегический менеджмент», «Бизнес-планирование в организации», а также выполнения выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование универсальных и профессиональных компетенций (установленных самостоятельно), необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	**Знать:** принципы и методы планирования; порядок разработки стратегических, тактических и оперативных планов, источники финансирования планируемой деятельности; критерии оценки экономической эффективности планируемой деятельности. **Уметь:** разрабатывать стратегические, тактические и оперативные планы; проводить оценку эффективности их реализации с учетом разных источников финансирования; принимать обоснованные организационно-управленческие решения по повышению экономической эффективности деятельности организации. **Владеть:** методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, ее финансирования из разных источников

1	2	3	4
ПК-2	Способен осуществлять мониторинг данных и их анализ для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации	ПК-2.3 Способен к анализу исходных данных при разработке проектов и планов деятельности организации	**Знать:** методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для разработки планов деятельности организации **Уметь:** применять информационную базу, осуществлять мониторинг исходных данных и их анализ при разработке планов деятельности организации. **Владеть:** методикой анализа исходных данных при разработке проектов и планов деятельности организации
ПК-3	Способен осуществлять обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации, использовать современные технические средства и информационные технологии	ПК-3.1 Планирует и организует работу по разработке проектов и перспективных планов деятельности организации	**Знать:** особенности и стадии подготовки плановой документации в организации; порядок разработки стратегических, тактических и оперативных планов деятельности организации. **Уметь**: разрабатывать планы деятельности организации; осуществлять контроль и координацию плановой работы в организации. **Владеть**: навыками организации плановой работы на предприятии для эффективного решения задач планирования.
		ПК-3.2 Способен к разработке эффективных организационно-управленческих решений и их реализации	**Знать:** порядок организации, подготовки и предоставления информации в целях принятия эффективных организационно-управленческих решений. **Уметь**: разрабатывать, обосновать и оценивать эффективность реализации прогнозных сценариев развития организации, вариантов организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и нести за них ответственность. **Владеть**: навыками применения современных экономических инструментов и методов разработки и обоснования эффективности плановых организационно-управленческих решений на уровне организации.

1	2	3	4
ПК-5	Способен анализировать и интерпретировать экономические показатели результатов деятельности организации для принятия управленческих решений	ПК-5.2 Способен к проведению экономического анализа показателей, характеризующих деятельность организации и планы ее развития	**Знать:** основные показатели, характеризующие деятельность организации и планы ее развития. **Уметь**: рассчитывать, анализировать и интерпретировать экономические показатели, характеризующие деятельность организации и планы ее развития; обосновывать полученные выводы и использовать результаты для принятия управленческих решений. **Владеть**: методикой анализа экономических показателей, характеризующих деятельность организации и планы ее развития.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид работы		**Всего часов/ зач. единиц**	**Семестр**
			8
Аудиторные занятия (всего)		**80**	**80**
В том числе:			
Лекции (Л)		**20**	**20**
Лабораторные работы (ЛР)		**40**	**40**
Практические занятия (ПЗ)		**20**	**20**
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		**100**	**100**
в том числе			
Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям		**80**	**80**
Решение учебных задач		**20**	**20**
СРС в период промежуточной аттестации		**36**	**36**
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (Э)	**Э**	**Э**
ИТОГО:		**216**	**216**
Общая трудоемкость	часов		
	зач. единиц	**6**	**6**

Очно-заочная форма обучения

Вид работы		**Всего часов/ зач. единиц**	**Семестр**
			7
Аудиторные занятия (всего)		**40**	**40**
В том числе:			
Лекции (Л)		**14**	**14**
Лабораторные работы (ЛР)		**18**	**18**
Практические занятия (ПЗ)		**8**	**8**
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		**167**	**167**
в том числе			
Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям		**147**	**147**
Решение учебных задач		**20**	**20**
СРС в период промежуточной аттестации		**9**	**9**
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (Э)	**Э**	**Э**
ИТОГО:		**216**	**216**
Общая трудоемкость	часов		
	зач. единиц	**6**	**6**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ семестра очн. (очно-заочн.)	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
1	**2**	**3**	**4**
8 (7)	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	**1.1. Сущность, функции и принципы планирования. Меры поддержки отраслей АПК.** Понятие сущность и задачи планирования. Роль планирования в управлении предприятием. Субъекты, объекты и принципы планирования. Информационное обеспечение планирования. Классификация планов. Актуальные проблемы и тенденции развития в области планирования и прогнозирования в АПК. Меры поддержки отраслей АПК.	УК-10.3, ПК-2.3
		1.2. Методологические основы планирования Классификация методов планирования на предприятии. Балансовый метод планирования. Система балансов в планировании на предприятии. Нормативный метод планирования, его сущность и содержание. Понятие и классификация норм и нормативов. Программно-целевой метод планирования, его сущность. Принципы формирования и осуществления комплексных программ. Методы оптимального планирования на предприятии	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-5.2
8 (7)	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	**2.1. Стратегическое и тактическое планирование деятельности организации** Сущность и порядок разработки стратегического плана. Внешняя и внутренняя среда предприятия. SWOT – анализ. Модель Бостонской консалтинговой группы как образец портфельной стратегии. Матрица «товары – рынки» как элемент стратегии роста. Конкурентная стратегическая маркетинговая модель Майкла Портера. Сущность тактического планирования. Разделы и этапы разработки полного варианта тактического плана.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.2, ПК-5.2
		2.2. Планирование производственной программы и объема продаж. Структура и показатели производственной программы предприятия. Основные этапы планирования производственной программы предприятия. Цели и задачи планирования продаж. Исследование конъюнктуры рынка. Планирование ассортимента продукции. Планирование производства новой продукции. Оценка конкурентоспособности продукции. Планирование выпуска продукции.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2

1	2	3	4
		2.3. Планирование потребности в ресурсах. **Повышение производительности труда.** Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Планирование закупок материальных ресурсов. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале. Планирование производительности труда. Расчет потребности в персонале. Планирование средств на оплату труда.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
		2.4. Планирование издержек. Цели, задачи и содержание планирования издержек. Методы планирования себестоимости продукции. Классификация затрат, формирующих себестоимость. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
		2.5. Планирование финансов Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Методика разработки финансового плана.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2

2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости*
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
8	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	6	16	-	50	72	УО-1, ПР-1, ПР-3, ТС-2
8	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	14	24	20	50	108	УО-1, ПР-1, ПР-3, ТС-2
8	Экзамен	-	-	-	-	36	УО-4
	ИТОГО:	**20**	**40**	**20**	**100**	**216**	

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости*
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
7	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	4	8	-	84	96	УО-1, ПР-1, ПР-3, ТС-2
7	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	10	10	8	83	111	УО-1, ПР-1, ПР-3, ТС-2
7	Экзамен	-	-	-	-	9	УО-4
	ИТОГО:	**14**	**18**	**8**	**167**	**216**	

Примечание: *УО-1 – устный опрос (собеседование); ПР-1 – письменная работа (тесты); ПР-3 – защита лабораторных работ; ТС-2 – технические средства контроля (решение учебных задач); УО-4 –экзамен*

2.2.2. Лабораторный практикум

Очная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	8	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	Лабораторная работа №1.1. Решение плановых задач с использованием экономико-математических методов	8
2	8		Лабораторная работа №1.2. Использование основных методов прогнозирования в плановой деятельности предприятия	8
3	8	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	Лабораторная работа №2.1. Разработка стратегии развития предприятия	6
			Лабораторная работа №2.2. Сетевое планирование: обоснование стратегического плана методом сетевого моделирования	6
4	8		Лабораторная работа №2.3. Планирование инвестиций и их эффективности	6
5	8		Лабораторная работа №2.4 Разработка финансового плана организации	6
		ИТОГО		**40**

Очно-заочная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование лабораторной работы	Всего часов
1	7	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	Лабораторная работа №1.1. Решение плановых задач с использованием экономико-математических методов	4
2	7		Лабораторная работа №1.2. Использование основных методов прогнозирования в плановой деятельности предприятия	4
3	7	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	Лабораторная работа №2.1. Разработка стратегии развития предприятия	2
			Лабораторная работа №2.2. Сетевое планирование: обоснование стратегического плана методом сетевого моделирования	4
4	7		Лабораторная работа №2.3. Планирование инвестиций и их эффективности	2
5	7		Лабораторная работа №2.4 Разработка финансового плана организации	2
		ИТОГО		**18**

2.2.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование практических занятий	Всего часов
1	8	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	Практическое занятие №2.1. Составление маркетингового плана. Ценовая политика.	4
2	8		Практическое занятие №2.2. Планирование объемов продаж. Расчет потребности в основных средствах производства	4
3	8		Практическое занятие №2.3. Планирование потребности в персонале и оплаты труда. Потребность в ресурсах. Расчет себестоимости продукции	6
4	8		Практическое занятие №2.4. Планирование основных финансовых показателей. Стратегия финансирования. Оценка реализуемости плана.	6
		ИТОГО		**20**

Очно-заочная форма обучения

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование практических занятий	Всего часов
1	7	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	Практическое занятие №2.1. Составление маркетингового плана. Ценовая политика.	2
2	7		Практическое занятие №2.2. Планирование объемов продаж. Расчет потребности в основных средствах производства	2
3	7		Практическое занятие №2.3. Планирование потребности в персонале и оплаты труда. Потребность в ресурсах. Расчет себестоимости продукции	2
4	7		Практическое занятие №2.4. Планирование основных финансовых показателей. Стратегия финансирования. Оценка реализуемости плана.	2
		ИТОГО		**8**

2.3. Самостоятельная работа студента

Виды СРС:

Очная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
8	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям	40
		Решение учебных задач	10
	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям	40
		Решение учебных задач	10
ИТОГО часов в семестре:			**100**

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
7	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям	74
		Решение учебных задач	10
	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям	73
		Решение учебных задач	10
ИТОГО часов в семестре:			**167**

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Очная форма обучения

25% -интерактивных занятий от объема аудиторных занятий

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	**№ се-мест-ра**	**Виды учебной работы**	**Образовательные технологии**	**Особенности проведения занятий (индивидуаль-ные/ групповые)**
1	2	3	4	5
1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	8	Лекции №1.1-1.2	Лекции проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторная работа №1.1-1.2	Лабораторные занятия	Групповые
	8	Лабораторная работа №1.1-1.2	Защита лабораторных работ	Индивидуальные
2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	8	Лекции №2.1-2.5	Лекции проблемного изложения	Групповые
	8	Лабораторная работа №2.1-2.4	Лабораторные занятия	Групповые
	8	Лабораторная работа №2.1-2.4	Защита лабораторных работ	Индивидуальные
	8	Практические занятия №2.1-2.4	Практические занятия в форме практикума	Групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме: лекции – 20 часов

Очно-заочная форма обучения

35% -интерактивных занятий от объема аудиторных занятий

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	**№ се-мест-ра**	**Виды учебной работы**	**Образовательные технологии**	**Особенности проведения занятий (индивидуаль-ные/ групповые)**
1	2	3	4	5
1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	7	Лекции №1.1-1.2	Лекции проблемного изложения	Групповые
	7	Лабораторная работа №1.1-1.2	Лабораторные занятия	Групповые
	7	Лабораторная работа №1.1-1.2	Защита лабораторных работ	Индивидуальные
2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	7	Лекции №2.1-2.5	Лекции проблемного изложения	Групповые
	7	Лабораторная работа №2.1-2.4	Лабораторные занятия	Групповые
	7	Лабораторная работа №2.1-2.4	Защита лабораторных работ	Индивидуальные
	7	Практические занятия №2.1-2.4	Практические занятия в форме практикума	Групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме: лекции – 14 часов

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1.Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Очная форма обучения

№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
8	Тат-1	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-5.2	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	УО-1	11	-
				ПР-1	20	2
				ПР-3	5	-
				ТС-2	1	3
8	Тат-2	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	УО-1	29	-
				ПР-1	20	2
				ПР-3	5	-
				ТС-2	1	3
8	ПрАт		Экзамен	УО-4	40	-

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
7	Тат-1	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-5.2	1. Теоретические и методологические основы планирования в организации	УО-1	11	-
				ПР-1	20	2
				ПР-3	5	-
				ТС-2	1	3
7	Тат-2	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2	2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в организации	УО-1	29	-
				ПР-1	20	2
				ПР-3	5	-
				ТС-2	1	3
7	ПрАт		Экзамен	УО-4	40	-

* ВК – входной контроль, Тат – текущая аттестация, ПрАт – промежуточная аттестация

4.2. Тесты текущего контроля – ПР-1

Модуль 1 (Тат-1)

Вариант 1

1. Инвестиции – это:
а) долгосрочное вложение экономических ресурсов с целью создания и получения чистой прибыли в будущем, превышающей общую начальную величину инвестиций;
б) операции, связанные с вложением денежных средств в реализацию проектов, которые будут обеспечивать получение финансовых выгод в течение периода, превышающего один год;
в) операции, связанные с получением денежных средств для приобретения какого-либо объекта инвестирования;
г) верны ответы б и в;
д) верны ответы а и б.

2. Разработчиком "телеологической" концепции теории планирования и прогнозирования был:
А) С.Г. Струмилин;
Б) И.Т. Посошков;
В) Н.Д. Кондратьев.

3. Первичной формой всякого предвидения является:
А) план;
Б) прогноз;
В) гипотеза;
Г) верного ответа нет.

4. Гипотеза отличается от прогноза тем, что она:
А) более достоверна;
Б) первична;
В) служит базой для принятия любых решений;
Г) верного ответа нет

5. Под программой понимают…
А) научное предвидение в предполагаемой, общей форме, на уровне общей экономической теории;
Б) научно обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, об альтернативных путях и сроках осуществления этих состояний;
В) определенный способ трактовки наиболее вероятных социально-экономических процессов в обществе и стратегии их развития;
Г) экономический документ, в котором определяются проблемы или комплекс проблем в виде экономических и социальных мероприятий или заданий по срокам их исполнения, подкрепленных материально-техническими и другими ресурсами, экономической оценкой.

6. Методы, предполагающие, что подходы, используемые для формирования прогноза, не изложены в явной форме и неотделимы от лица, делающего прогноз, называются:
А) экономико-математическими;
Б) эвристическими;
В) статистическими.

8. Планы, которые определяют деятельность во всех деталях и составляются на один год или еще более короткий период, продолжительность которого должна превышать лишь один цикл основной деятельности, называются…
А) долгосрочными;
Б) среднесрочными;
В) краткосрочными.

9. Форма планирования "сверху вниз" предполагает, что…
А) руководство или правительство создает планы, которые надлежит исполнять подчиненным организациям и исполнителям;
Б) планы формируются исполнителями и утверждаются руководством;
В) высшие органы управления формулируют цели и главные задачи, стимулируют выдвижение и разработку предложений, направленных на достижение поставленных целей, привлекают к разработке планов всех основных участников их последующего выполнения.

10. Данные, собранные ранее из внутренних и внешних источников для целей, отличных от целей данного исследования, называются…
А) первичными данными;
Б) вторичными данными;
В) верного ответа нет.

11. Традиционный анализ документа – это …
А) цепь логических построений, направленных на выявление сути анализируемого материала;
Б) исследование содержания документа;
В) техника выведения заключения, производимого благодаря объективному и систематическому выявлению соответствующих задачам исследования характеристик текста.

12. Качественные методы получения информации для прогнозирования предполагают…
А) проведение измерений и различных опросов;
Б) сбор, анализ и интерпретацию данных путем наблюдения за тем, что люди делают и говорят;
В) нет верного ответа.

13. Норма – это…
А) функциональная зависимость, служащая для расчета величины расхода ресурсов или их компонентов;
Б) научно обоснованная величина расхода ресурса для выполнения того или иного вида деятельности в конкретных производственно-технических условиях;
В) все ответы верны.

14. Нормы расхода сырья и основных материалов по отдельным видам изделий и работ относят к…
А) нормативам использования средств труда;
Б) нормативам затрат предметов труда;
В) нормативам движения (организации производства).

15. Научно обоснованные нормативы определяются путем…
А) теоретического анализа характеристик техники, технологии и организации производства в заданных условиях;

Б) расчета оптимальных значений затрат ресурса в конкретных производственных условиях;
В) анализа фактических характеристик производственного процесса и последующего установления зависимостей между полученными результатами и величиной расхода ресурсов.

16. Аналитически-исследовательские нормативы определяются путем…
А) теоретического анализа характеристик техники, технологии и организации производства в заданных условиях;
Б) расчета оптимальных значений затрат ресурса в конкретных производственных условиях;
В) анализа фактических характеристик производственного процесса и последующего установления зависимостей между полученными результатами и величиной расхода ресурсов.

17. К децентрализованным (внебюджетным) источникам финансирования инвестиций относятся:
А) средства федерального бюджета;
Б) средства бюджетов субъектов Федерации;
В) собственные средства предприятия;
Г) заемные и привлеченные средства предприятия;
Д) верны ответы а и б;
Е) верны ответы в и г.

18. К прединвестиционной фазе инвестиционного цикла не относят следующие виды деятельности:
А) анализ инвестиционных возможностей;
Б) бизнес-планирование;
В) маркетинг;
Г) предварительное ТЭО.

19. Показатель, представляющий отношение текущей стоимости денежных притоков к текущей стоимости денежных оттоков – это:

А) чистая текущая стоимость проекта;
Б) внутренняя норма доходности проекта;
В) дисконтированный срок окупаемости проекта;

20. Прием реинвестирования применяется для:
А) оценки привлекательности инвестиций, имеющих неодинаковые начальные капиталовложения;
Б) оценки привлекательности инвестиций, имеющих неодинаковый срок реализации проекта;
В) оценки инвестиционных затрат фирмы;
Г) верны все ответы.

Вариант 2

1. Разработчиком "генетической" концепции теории планирования и прогнозирования был:
А) С.Г. Струмилин;
Б) И.Т. Посошков;
В) Н.Д. Кондратьев.

2. На уровне отдельных проектов осуществляется оценка:
А) коммерческой эффективности инвестиционного проекта;
Б) общей экономической эффективности инвестиционного проекта;
В) бюджетной эффективности инвестиционного проекта.

3. Под экономической концепцией понимают…
А) научное предвидение в предполагаемой, общей форме, на уровне общей экономической теории;
Б) научно обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, об альтернативных путях и сроках осуществления этих состояний;
В) определенный способ трактовки наиболее вероятных социально-экономических процессов в обществе и стратегии их развития;
Г) экономический документ, в котором определяются проблемы или комплекс проблем в виде экономических и социальных мероприятий или заданий по срокам их исполнения, подкрепленных материально-техническими и другими ресурсами, экономической оценкой.

4. Этапом научного анализа объектов не является:
А) ретроспекция;
Б) верификация;
В) диагноз;
Г) проспекция.

5. Метод сценариев основан на …
А) суждениях с учетом интуиции, прошлого опыта и т.д.;
Б) построении модели будущего, в которой описывается возможный ход событий с указанием вероятностей их реализации;
В) верного ответа нет.

6. К методам планирования не относятся…
А) теория игр;
Б) методы математического программирования;
В) метод экспертных оценок.

7. Планы, которые определяют силы, средства и результаты деятельности по решению стратегических задач, обеспечивающих достижение поставленных целей, называются…
А) долгосрочными;
Б) среднесрочными;
В) краткосрочными.

8. Форма планирования "снизу вверх" предполагает, что…
А) руководство или правительство создает планы, которые надлежит исполнять подчиненным организациям и исполнителям;
Б) планы формируются исполнителями и утверждаются руководством;
В) высшие органы управления формулируют цели и главные задачи, стимулируют выдвижение и разработку предложений, направленных на достижение поставленных целей, привлекают к разработке планов всех основных участников их последующего выполнения.

9. Количественные методы получения информации для прогнозирования предполагают…

А) проведение измерений и различных опросов;
Б) сбор, анализ и интерпретацию данных путем наблюдения за тем, что люди делают и говорят;
В) нет верного ответа.

10. Способ отбора, предполагающий, что вероятность быть избранным в выборку известна и одинакова для всех единиц совокупности …
А) кластерный;
Б) простой случайный;
В) систематический.

11. Норматив – это…
А) функциональная зависимость, служащая для расчета величины расхода ресурсов или их компонентов;
Б) научно обоснованная величина расхода ресурса для выполнения того или иного вида деятельности в конкретных производственно-технических условиях;
В) все ответы верны.

12. Расчетно-аналитические нормативы определяются путем…
А) теоретического анализа характеристик техники, технологии и организации производства в заданных условиях;
Б) расчета оптимальных значений затрат ресурса в конкретных производственных условиях;
В) анализа фактических характеристик производственного процесса и последующего установления зависимостей между полученными результатами и величиной расхода ресурсов.

13. Миссия фирмы – это…
А) комплекс мер по достижению фирмой поставленных перед нею долгосрочных целей;
Б) словесное выражение смысла существования организации, той роли, которую она хочет играть в обществе;
В) конечные экономические и неэкономические результаты деятельности фирмы, выраженные с помощью количественных показателей, которые фирма рассчитывает достичь к определенному сроку.

14. Относительно внутренней среды инновационная стратегия может быть:
А) продуктовая;
Б) функциональная;
В) ресурсная;
Г) организационно-управленческая;
Д) ситуационная.

15. Методами управления инвестиционным риском может быть:
А) диверсификация;
Б) передача (аутсорсинг);
В) вероятность возникновения;
Г) хеджирование;
Д) логическое сложение рисков.

16. К прединвестиционной фазе инвестиционного цикла не относят следующие виды деятельности:
А) анализ инвестиционных возможностей;

Б) бизнес-планирование;
В) маркетинг;
Г) предварительное ТЭО.

17. Если показатель ЧДД < 0, то:
А) проект нецелесообразен;
Б) проект не является прибыльным, но и не принесет убытка;
В) следует вкладывать денежные средства в данный инвестиционный проект;
Г) верного ответа нет.

18. Планирование инвестиций – это…
А) вложение денежных средств в какой-либо вид деятельности таким образом, что экономический эффект от этого вложения наступит не сразу и будет распределен на достаточно продолжительный промежуток времени;
Б) обоснованное предложение по вложению денежных средств, представляемое для рассмотрения и одобрения потенциальному инвестору;
В) отбор инвестиционных проектов для реализации.

19. Процесс определения вероятности наступления неблагоприятных событий и принятия мер по их уменьшению или предотвращению называется…
А) планированием инвестиций;
Б) планированием инноваций;
В) планированием риска.

20. Конкурирующие инвестиции – это:
А) взаимно исключающие друг друга инвестиционные проекты;
Б) взаимно дополняющие друг друга инвестиционные проекты.

Модуль -2 (Тат-2)

Вариант 1

1. Стратегия – это…
А) комплекс мер по достижению фирмой поставленных перед нею долгосрочных целей;
Б) словесное выражение смысла существования организации, той роли, которую она хочет играть в обществе;
В) конечные экономические и неэкономические результаты деятельности фирмы, выраженные с помощью количественных показателей, которые фирма рассчитывает достичь к определенному сроку.

2. Долгосрочные цели фирмы – это…
А) комплекс мер по достижению фирмой поставленных перед нею долгосрочных целей;
Б) словесное выражение смысла существования организации, той роли, которую она хочет играть в обществе;
В) конечные экономические и неэкономические результаты деятельности фирмы, выраженные с помощью количественных показателей, которые фирма рассчитывает достичь к определенному сроку.

3. Стратегия фирмы, задачей которой является обеспечение долгосрочных конкурентных преимуществ компании с учетом ее миссии и имеющихся ресурсов, называется…

А) портфельной стратегией;
Б) стратегией роста;
В) конкурентной стратегией.

4. Тактический план отличается от стратегического тем, что он…
А) составляется на 10-15 лет;
Б) определяет долгосрочные цели предприятия;
В) имеет низкую степень неопределенности и небольшое число вариантов развития событий.

5. Численность рабочих планируется…
А) по рабочим местам;
Б) по уровню заработной платы;
В) по стажу работы;
Г) по уровню квалификации

6. Планироввание численности рабочих начинается с разработки…
А) баланса материальных ресурсов;
Б) плана движения денежных средств;
В) организационно-технических мероприятий;
Г) баланса рабочего времени одного рабочего.

7. Калькуляция себестоимости применяется для определения:
А) потребности в текущих затратах;
Б) себестоимости единицы продукции;
В) структуры себестоимости продукции;
Г) уровня заработной платы рабочих.

8. Плановая себестоимость каждого вида продукции определяется путем разработки:
А) бюджета предприятия;
Б) калькуляции себестоимости;
В) сметы затрат на производство;
Г) акта приемки продукции.

9. В процессе планирования прибыли определяют следующие ее виды:
А) чистая;
Б) от продаж;
В) балансовая;
Г) от внереализационной деятельности.

10. При планировании прибыли от продаж не используется:
А) объем продаж продукции;
Б) цена реализации единицы продукции;
В) производительность труда;
Г) себестоимость единицы продукции.

11. План движения денежных средств характеризует:
А) потребности в финансовых ресурсах и источники их финансирования;
Б) формирование и распределение прибыли;
В) уровень финансовой устойчивости предприятия;
Г) притоки и оттоки денежных средств.

12. Финансовый план предприятия на текущий год составляют в виде:
А) сметы затрат;
Б) бухгалтерского баланса;
В) баланса доходов и расходов;
Г) акта приемки и сдачи.

13. К ограничениям налогового планирования относятся:
А) социальные ограничения;
Б) демографические ограничения;
В) законодательные ограничения.

14. Задачей оперативного налогового планирования является:
А) оптимизация управленческих решений с учетом налогообложения;
Б) снижение неопределенности внешней среды;
В) стабилизация политической обстановки.

15. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета…
А) бюджет коммерческих расходов;
Б) бюджет продаж;
В) бюджет себестоимости продаж.

16. Бюджет денежных средств разрабатывается до…
А) плана прибылей и убытков;
Б) бюджета капитальных вложений;
В) прогнозного бухгалтерского баланса.

17. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка…
А) бюджета денежных средств;
Б) бюджета административных расходов;
В) бюджета коммерческих расходов.

18. Инструментами стратегического контроллинга являются …
А) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ;
Б) частичная калькуляция прямых затрат, операционный C-V-P анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия;
В) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами»;
Г) нет правильного ответа.

19. Центрами ответственности называют:…
А) все подразделения предприятия;
Б) подразделения, где менеджер несет прямую персональную ответственность за контролируемые показатели деятельности;
В) отделы снабжения и сбыта;
Г) филиалы холдинговых компаний.

20. Заключительным этапом сметного планирования будет подготовка сметы (бюджета):

А) прибылей и убытков;
Б) общехозяйственных расходов;
В) капитальных затрат;
Г) движения денежных средств

Вариант 2

1. Для анализа внутренней и внешней среды фирмы применяется методика…
А) долгосрочного прогнозирования;
Б) краткосрочного прогнозирования;
В) SWOT – анализа.

2. Детально разработанная программа, охватывающая все направления деятельности предприятия и составленную для всех подразделений компании, называется…
А) стратегическим планом;
Б) гипотезой;
В) тактическим планом.

3. Стратегический план отличается от тактического тем, что он…
А) составляется на 1-2 года;
Б) определяет долгосрочные цели предприятия;
В) имеет низкую степень неопределенности и небольшое число вариантов развития событий.

4. В разделе "Производство и сбыт" тактического плана …
А) определяется оптимальное количество продукции, которое должно быть произведено и реализовано в течение планового периода;
Б) устанавливаются оптимальное количество персонала для производства заданного объема продукции и величина затрат на его оплату;
В) производится калькуляция себестоимости по основным видам выпускаемой продукции и смета затрат на производство, определяются балансовая прибыль, рентабельность производства продукции и база для расчета цены на товары.

5. План создания и развития нового предприятия или стратегического хозяйственного подразделения, создаваемого для нового вида деятельности существующим предприятием, называется…
А) тактическим планом;
Б) бизнес-планом;
В) стратегическим планом.

6. При планировании численности служащих составляют…:
А) штатное расписание;
Б) баланс трудовых ресурсов;
В) проект развития предприятия;
Г) баланс основных фондов.

7. Планирование численности персонала необходимо для обоснования…
А) потребности в основных фондах;
Б) величины себестоимости;
В) объемов выпуска продукции;
Г) размера прибыли.

8. Плановая себестоимость каждого вида продукции определяется путем разработки:
А) бюджета предприятия;
Б) калькуляции себестоимости;
В) сметы затрат на производство;
Г) акта приемки продукции.

9. Смета затрат на производство не включает:
А) расходы на оплату труда;
Б) амортизационные отчисления;
В) материальные расходы;
Г) коммерческие расходы.

10. Рентабельность продукции определяется как процентное отношение прибыли от реализации продукции:
А) к выручке от продаж;
Б) себестоимости реализованной продукции;
В) стоимости основных фондов;
Г) нормативу оборотных средств.

11. Основная цель финансового планирования состоит в том, чтобы:
А) сбалансировать намечаемые расходы предприятия с финансовыми возможностями;
Б) соизмерить величины поступающих и расходуемых денежных средств
В) определить потребность в денежных ресурсах;
Г) наметить направления использования денежных ресурсов.

12. К доходам и поступлениям средств не относятся:
А) балансовая прибыль;
Б) налог на имущество;
В) прирост устойчивых пассивов;
Г) долгосрочный кредит.

13. К элементам корпоративного налогового планирования относится:
А) налоговый календарь;
Б) бизнес-план;
В) смета затрат.

14. По уровню планирования различают налоговое планирование:
А) внешнее и внутреннее;
Б) корпоративное и личное;
В) на микро- и макроуровне.

15. Для составления планового баланса на конец периода необходимы данные …
А) бюджета продаж, бюджета себестоимости реализованной продукции;
Б) бюджета продаж, бюджета производства, плана прибылей и убытков;
В) баланса на конец отчетного периода, плана прибылей и убытков, бюджета денежных средств.

16. Бюджет, основанный на добавлении к бюджетному периоду одного месяца, как только истекает текущий, называется…
А гибким;
Б) оперативным;
В) непрерывным.

17. В состав операционного бюджета предприятия входит …
А) инвестиционный бюджет;
Б) бюджет прямых затрат на оплату труда;
В) бюджет потока денежных средств

18. Контроллинг использует…
А) полезную для управления информацию прошлого, анализ текущего состояния и прогноз будущего;
Б) главным образом точную, составленную в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами информацию о прошлых событиях;
В) количественную финансовую информацию о текущем и будущем состоянии предприятия;
Г) нет правильного ответа.

19. Инструментами стратегического контроллинга являются …
А) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ;
Б) частичная калькуляция прямых затрат, операционный C-V-P анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия;
В) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами»;
Г) нет правильного ответа.

20. Центрами ответственности называют:…
А) все подразделения предприятия;
Б) подразделения, где менеджер несет прямую персональную ответственность за контролируемые показатели деятельности;
В) отделы снабжения и сбыта;
Г) филиалы холдинговых компаний.

4.3. Оценочная шкала тестов

Оценка	Процент правильных ответов	Количество правильных ответов
«отлично»	90-100%	18-20
«хорошо»	75-90%	15-17
«удовлетворительно»	55-75%	11-14
«неудовлетворительно»	менее 55%	10 и менее

4.4. Технические средства контроля (решение учебных задач) – ТС-2

Модуль 1 (Тат-1)

Задание №1. Экономическая система состоит их трех отраслей. Объемы производства каждой из отраслей за предыдущий период, текущее производственное потребление в отраслях, а также прогнозируемый конечный спрос продукции каждой из трех отраслей приведены в следующей таблице.

Таблица – Объемы производства и производственное потребление отраслей

Отрасли	Объемы производства отраслей	Производственное потребление отраслей за предыдущий период			Прогнозируемый конечный спрос
		1	2	3	
1	600	250	100	160	2000
2	1000	150	500	0	2000
3	800	0	300	400	3000

Определить конечную продукцию каждой из отраслей за предыдущий период и план выпуска продукции в следующем периоде считая, что технология производства не изменилась.

Задание №2. Предприятие производит два вида продукции X и Y. 1 кг X приносит прибыль 5 рублей, требует 2 кг ресурса A и 3 кг ресурса B. 1 кг Y приносит прибыль 10 рублей, требует 7 кг ресурса A и 9 кг ресурса B. Суммарный запас ресурсов 70 кг (A) и 50 кг (B). При каком объеме производства прибыль будет максимальна?

Задание №3. Предположим, что владелец небольшой кондитерской фирмы в начале каждого дня закупает для реализации пирожные, спрос за день данного продукта может быть равен 1,2,3,4 штуки. Стоимость приобретения каждого пирожного – 50 руб., а цена реализации 60 руб. за единицу. Продать невостребованные пирожные на следующий день невозможно, поэтому остаток всегда распродается в конце дня по цене 30 руб. Владельцу кондитерской нужно принять решение и определить, сколько пирожных должно быть закуплено в начале каждого дня.

Модуль 2 (Тат-2)

Задание №1. Планом предприятия предусмотрена выручка от реализации продукции в сумме 2 890 тыс. руб. Затраты на 1 руб. реализованной продукции – 0,80 руб., средняя цена реализации – 578 руб. Определите себестоимость объема реализованной продукции.

Задание №2. Согласно плановой смете затрат на производство, затраты на материалы составили 2180 тыс. руб., расходы на оплату труда – 540 тыс. руб., амортизационные отчисления – 135 тыс. руб., отчисления на социальные нужды – 30 %, прочие расходы – 87 тыс. руб., коммерческие расходы составляют 2 % от производственной себестоимости. Стоимость товарной продукции планируется в сумме 4 025 тыс. руб. Средняя цена одного изделия – 805 руб. Определите производственную и полную себестоимость всего объема продукции

Задание №3. Объем производства продукции в отчетном году составил 10 000 ед. Себестоимость этой продукции – 1 850 тыс. руб., в том числе постоянные расходы – 20 %. На планируемый год предусматривается выпуск продукции 11 500 ед. Определите плановую себестоимость всей продукции и единицы продукции

4.5. Вопросы к экзамену (УО-4)

№ вопроса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1.	Понятие сущность и задачи планирования. Роль планирования в управлении предприятием.	УК-10.3
2.	Субъекты, объекты и принципы планирования. Информационное обеспечение планирования.	

1	2	3
3.	Классификация планов.	УК-10.3
4.	Актуальные проблемы и тенденции развития в области планирования и прогнозирования в АПК. Меры поддержки отраслей АПК.	
5.	Классификация методов планирования на предприятии.	УК-10.3, ПК-5.2
6.	Балансовый метод планирования. Система балансов в планировании на предприятии.	
7.	Нормативный метод планирования, его сущность и содержание.	
8.	Понятие и классификация норм и нормативов.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-5.2
9.	Программно-целевой метод планирования, его сущность.	УК-10.3, ПК-5.2
10.	Принципы формирования и осуществления комплексных программ.	УК-10.3, ПК-5.2
11.	Методы оптимального планирования на предприятии	
12.	Сущность и порядок разработки стратегического плана.	
13.	Внешняя и внутренняя среда предприятия. SWOT – анализ.	ПК-2.3
14.	Модель Бостонской консалтинговой группы как образец портфельной стратегии.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.2, ПК-5.2
15.	Матрица «товары – рынки» как элемент стратегии роста.	
16.	Конкурентная стратегическая маркетинговая модель Майкла Портера.	
17.	Сущность тактического планирования. Разделы и этапы разработки полного варианта тактического плана.	УК-10.3, ПК-5.2
18.	Структура и показатели производственной программы предприятия.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-5.2
19.	Основные этапы планирования производственной программы предприятия.	ПК-3.1, ПК-3.2
20.	Цели и задачи планирования продаж.	ПК-3.1
21.	Исследование конъюнктуры рынка.	ПК-2.3, ПК-5.2
22.	Планирование ассортимента продукции.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
23.	Планирование производства новой продукции.	
24.	Оценка конкурентоспособности продукции.	ПК-2.3, ПК-3.2, ПК-5.2
25.	Планирование выпуска продукции.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
26.	Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах.	ПК-3.1
27.	Определение потребности в материально-технических ресурсах.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
28.	Планирование закупок материальных ресурсов.	
29.	Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале	
30.	Планирование производительности труда.	
31.	Расчет потребности в персонале.	
32.	Планирование средств на оплату труда.	
33.	Цели, задачи и содержание планирования издержек.	ПК-3.1
34.	Методы планирования себестоимости продукции.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
35.	Классификация затрат, формирующих себестоимость.	
36.	Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции.	
37.	Планирование сметы затрат на производство продукции.	
38.	Цели, задачи и функции финансового планирования.	ПК-3.1
39.	Содержание финансового плана.	УК-10.3, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2
40.	Методика разработки финансового плана.	

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. 1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Использу-ется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1*	Симунин Е. Н. [и др.].	Планирование на предприятии : учебное пособие	М. : КНОРУС, 2008.	1,2	10	
2	Савкина Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710038	Москва : Дашков и К°, 2023.	1,2	+	+
3*	Руденко Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/229625	Издательство "Дашков и К", 2021	1,2	+	+

5.2. Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Использу-ется при изучении разделов	Количество экземпляров	
					В библиотеке	На кафедре
1*	Терновых К.С., Звягин Н. А., Шалаев А. В..	Бизнес-планирование на предприятии АПК. Практикум : учебное пособие	М. : КолосС, 2008.	1,2	20	
2	Гамова Е.Е.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебно-методическое пособие. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459477	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016.	1,2	+	+

5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы

1. Институт народнохозяйственного прогнозирования РАН – http://www.ecfor.ru
2. Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы. – https://web.archive.org/web/20151210025454/http://ecsocman.hse.ru/
3. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – http://www.biblioclub.ru
4. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – https://e.lanbook.com/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
6. Административно-управленческий портал – http://www.aup.ru/
7. Финансы.RU - http://www.finansy.ru/
8. Законодательство России - http://pravo.gov.ru/ips/

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

5.4. Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	2	3	4	5
1	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям	Симунин Е. Н. [и др.].	Планирование на предприятии : учебное пособие	М. : КНОРУС, 2008.
		Савкина Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710038	Москва : Дашков и К°, 2023.
		Руденко Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/229625	Издательство "Дашков и К", 2021
2	Решение учебных задач	Терновых К.С., Звягин Н. А., Шалаев А. В..	Бизнес-планирование на предприятии АПК. Практикум : учебное пособие	М. : КолосС, 2008.
		Симунин Е. Н. [и др.].	Планирование на предприятии : учебное пособие	М. : КНОРУС, 2008.
3	Подготовка к сдаче экзамена	Симунин Е. Н. [и др.].	Планирование на предприятии : учебное пособие	М. : КНОРУС, 2008.
		Савкина Р.В.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710038	Москва : Дашков и К°, 2023.
		Руденко Л.Г.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/229625	Издательство "Дашков и К", 2021

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
2-378 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный Acer P1203, проекционный экран рулонный настенный -1 шт., компьютер в сборе с монитором LG Flatron W2242S, клавиатурой и мышью. Доска меловая. Посадочных мест 54.
2-363 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска маркерная. Посадочных мест 50.
2-367 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 22.
2-367а Аудитория для семинарских, практических занятий, консультаций, курсового проектирования и самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Компьютерный класс на 13 рабочих мест, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 80Gb HDD – 12 шт., Системный блок С2,8Ггц , 1Gb, 250Gb HDD – 1 шт. монитор Samsung SyncMaster920NW – 13шт. Доска меловая. Посадочных мест – 12.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114.

1	2
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт., монитор Phillips 2205– 1 шт., принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт.
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на лабораторном занятии. Уделить внимание основным методам планирования.
Лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение учебных задач.
Подготовка к сдаче экзамена	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.