АННОТАЦИЯ
ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.04(ПД) Производственная практика, преддипломная практика

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
Направленность: «Учет и анализ»

Квалификация выпускника - магистр

1. Цели и задачи производственной практики: сбор необходимых статистических данных и их обработка с целью завершения выполнения выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации; закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы; закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения; приобретение требуемых профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет магистерской диссертации и выполнения выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

Задачами преддипломной практики являются:

– формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в области стратегического менеджмента;

– подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;

– формирование перечня требуемых компетенций;

– формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;

– осуществление сбора материалов по теме магистерской диссертации;

– формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;

– овладение навыками подготовки отчета по результатам производственной практики, преддипломной практики.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

В ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» «Производственная практика, преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

«Производственная практика, преддипломная практика» как часть основной профессиональной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Освоение данной практики необходимо для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения производственной практики

3.1. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Способен к постановке, ведению и восстановлению бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения (ПК-1).

- выбирает организационную форму и осуществляет в ее соответствии ведение бухгалтерского учета (ПК-1.1);

- использует компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации, информационные и справочно-информационные системы (ПК-1.3).

Способен руководить бухгалтерской службой в организациях различных форм собственности (ПК-2).

- разрабатывает и доводит до сведения работников бухгалтерской службы внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета (ПК-2.1).

Способен готовить аналитические материалы для оценки деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-3).

- анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-3.1);

- обобщает информацию и проводит экономические расчеты в области принятия финансовых решений (ПК-3.2).

Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-5).

- собирает, анализирует и обобщает информацию о деятельности хозяйствующих субъектов, применяет актуальную нормативную документацию в области экономики (ПК-5.1).

- внедряет результаты исследований согласно установленным полномочиям, оформляет и представляет результаты проведенного научного исследования (ПК-5.2).

4. Краткое содержание практики:

I Подготовительный этап

- практическое занятие: получение индивидуального задания; цели и задачи практики, программа практики, структура отчета, инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- проведение в профильной организации инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
- планирование преддипломной практики.

II. Основной этап (*Выполнение работы по разделам программы*)

1. сбор и обработка эмпирических данных для выполнения индивидуального задания
2. оценка состояния учетно-аналитической работы в хозяйствующих субъектах и выявление возможных проблем их развития
3. обоснование основных направлений по совершенствованию исследуемой проблемы

III. Заключительный этап

- описание выполненного исследования и полученных результатов;
- подготовка и оформление отчета по практике;
- сдача отчета по практике.

5. Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц.

6. Разработчик: к.э.н., доцент О.В. Буткова