МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 09:01:17 +03'00'

А.Н. Глобин
31 марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

Специальность: 21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника: специалист по землеустройству

Уровень подготовки по ППССЗ: базовый

Срок освоения ППССЗ: 2 года 10 месяцев

Структурное подразделение: Донской технико-технологический колледж

Кафедра: «Экономика и управление»

Форма обучения: очная

Зерноград, 2026

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2022 г. №339.

2. Учебный план специальности 21.02.19 Землеустройство (год начала подготовки - 2026), одобренный Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ 12 февраля 2026 г. Протокол №6.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление» от 19 марта 2026 г. Протокол №7.

Зав. кафедрой: Рева А.Ф.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальностям 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 21.02.19 Землеустройство, 35.02.05 Агрономия
от 27 марта 2026 г Протокол №7.

Председатель: Строгий Б.Н.

Разработчик:
преподаватель первой категории Волохов Н.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	с.
1.	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3.	Условия реализации учебной дисциплины	10
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
5.	Приложение 1. Оценочные материалы (фонды оценочных средств)	18
6.	Приложение 2. Методические материалы	47

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 08 Основы предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является программой подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

а) обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

б) обладать профессиональными компетенциями:

- ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09);
- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации (ОК 02, ОК 03, ОК 09);
- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства (ОК 01, ОК 02, ОК 09);
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления (ОК 01, ОК 04);
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4,);
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования (ОК 01, ОК 02, ОК 09);
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения (ОК 01, ОК 04,);
- разрабатывать мотивационную политику организации (ОК 01, ОК 04);
- планировать и организовывать работу подразделения (ОК 01, ОК 03, ОК 04);
- формировать организационные структуры управления (ОК 01, ОК 09).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные технико-экономические показатели деятельности организации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09);

- особенности и перспективы развития отрасли, основы государственного управления и регулирования АПК, меры поддержки отраслей АПК (ОК 01);

- отраслевой рынок труда (ОК 01);

- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4);

- пути повышения экономической эффективности производства (ОК 01, ОК 02, ОК 09);

- организационные и производственные структуры организаций, их типы (ОК 01, ОК 09);

- маркетинговую деятельность организации (ОК 01);

- основные, оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда (ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 09, ПК 3.4);

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития (ОК 01, ОК 04);

- процесс принятия и реализации управленческих решений (ОК 01, ОК 04);

- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4);

- внешнюю и внутреннюю среду организации (ОК 01, ОК 02, ОК 09);

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 40 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа;

- самостоятельной работы обучающегося – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	16
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	**1. История предпринимательства в мире и в России**	***5***	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1. Предпринимательство в период первоначального накопления капитала		
	2. Капиталистическое предпринимательство и основные этапы его развития		
	3. История российского дореволюционного предпринимательства		
	4. Предпринимательство в советский и постсоветский период		
	Практическое занятие	*2*	
	Самостоятельная работа	*1*	
Раздел 2.	**2. Сущность и основные характеристики предпринимательской деятельности**	***14***	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1. Основные теории предпринимательства		
	2. Институциональные основы функционирования современной предпринимательской экономики. Конъюнктура рынка недвижимости, динамика спроса и предложения		
	3. Личность предпринимателя и предпринимательское поведение		
	Практические занятия	*2*	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1. Экономические основы деятельности коммерческой организации.		
	2. Экономическая модель коммерческой организации, ее количественные и качественные характеристики		
	3. Предпринимательский риск, диверсификация риска		
	4. Электронная коммерция		
	Практические занятия	*2*	
	Самостоятельная работа	*1*	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	*2*	ОК 01 ОК 02
	1. Регистрация предпринимательской деятельности, специфика кадастровой деятельности		

	2.	Прекращение предпринимательской деятельности,		ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	Практические занятия		*2*	
	Самостоятельная работа		*1*	
Раздел 3.	**3. Налогообложение предпринимательской системы**		***4***	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала		*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1.	Элементы налоговой системы		
	2.	Общая система налогообложения		
	3.	Упрощённая система налогообложения		
	4.	Патентная система налогообложения, самозанятые и их налоги		
	Практические занятия		*2*	
Раздел 4.	**4. Бизнес-планирование и инвестиции**		***12***	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1.	Цели бизнес-планирования		
	2.	Принципы бизнес-планирования		
	3.	Характеристика целевых потребителей		
	4.	Исследование конкурентной среды, SWOT-анализ		
	Практические занятия		*2*	
	Самостоятельная работа		*1*	
Тема 4.2.	Содержание учебного материала		*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1.	Оценка ёмкости рынка. Анализ рынка недвижимости, его сегментация и позиционирование		
	2.	Производственной план		
	3.	Маркетинговый план		
	4.	Финансовый план		
	Практические занятия		*1*	
	Самостоятельная работа		*1*	
Тема 4.3.	1.	Виды инвестиций	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	2.	Цели инвестирования		
	3.	Способы привлечения инвестиций		
	Практические занятия		*1*	
	Самостоятельная работа			
Раздел 5.	**5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности**		***5***	

Тема 5.1.	Содержание учебного материала		1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1.	Задачи государственного регулирования предпринимательства. Средства государственного регулирования предпринимательства		
	2.	Виды государственного регулирования. Направления и методы регулирования предпринимательства		
	3.	Финансовая поддержка предпринимательства. Льготное кредитование, субсидии и гранты		
	4.	Программы поддержки предпринимательства. Нефинансовая поддержка		
	Практические занятия		*1*	
	Самостоятельная работа			
Тема 5.2.	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.4
	1.	Основы государственного управления и регулирования АПК	*1*	
	2.	Меры поддержки отраслей АПК		
	3.	Механизмы обеспечения продовольственной безопасности.		
	4.	Ключевые направления государственной политики и стратегические цели развития АПК		
	Практические занятия		*1*	
	Самостоятельная работа		*1*	
Всего:			**40**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Основы предпринимательской деятельности», оснащенный:

- *оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- *техническими средствами обучения:*

компьютер (ноутбук);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Основные печатные источники:

1. Лапина Е.Н. основы предпринимательской деятельности: учебник для СПО / Е.Н. Лапина, Е.А. Остапенко, М.Н. Татаринова- 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 248 с.

3.2.2 Основные электронные издания:

1. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие [16+] / О. О. Герасимова. – Минск: РИПО, 2019. – 270 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599913. – Библиогр.: с. 253-256. – ISBN 978-985-503-905-2. – Текст: электронный.

2. Сергеева, Е. П. Основы экономики и предпринимательской деятельности: учебное пособие / Е. П. Сергеева. – Минск: РИПО, 2023. – 124 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717821. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-895-150-4. – Текст: электронный.

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Морозов Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 457 с. – (Профессиональное образование).

Вахитов, К. И. История потребительской кооперации России : учебник / К. И. Вахитов. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 400 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711150– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05583-6. – Текст : электронный.

3.2.4. Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет ресурсы, информационные справочные системы и базы данных:
www.consultant.ru – официальный сайт СПС «Консультант-плюс»
www.garant.ru – официальный сайт СПС «Гарант»
https://e.lanbook.com - «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система»
http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.biblioclub.ru - «Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система»
http://www.government.ru – Официальный сайт Правительства РФ
https://minfin.gov.ru/ – Официальный сайт Министерства финансов РФ
http://www.ach.gov.ru – Официальный сайт Счетной палаты РФ
http://www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы
http://www.gks.ru - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
https://cbr.ru/ - официальный сайт Центрального банка РФ
http://www.finansy.ru – Публикации по экономике и финансам
http://www.rg.ru – сайт Российской газеты
http://www.finansmag.ru – сайт делового журнала «Финансы»
http://www.finkredit.com. – сайт журнала «Финансы и кредит»
https://www.banki.ru/ - Финансовый маркетплейс: вклады, кредиты, страховые и инвестиционные продукты.
http://moex.com/ - Московская биржа.

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

Программное обеспечение учебного процесса

LibreOffice

3.3. Особенности реализации рабочей программы

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (умения, знания, компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**	**Форма контроля и оценивания**
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**		
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09);	Умение раскрывать социально – экономическую роль предпринимательства	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
выполнять анализ хозяйственной деятельности организации (ОК 02, ОК 03, ОК 09);	Умение основные инструменты мотивации	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач в группах. Контроль самостоятельной работы.
намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства (ОК 01, ОК 02, ОК 09);	Умение оценивать экономическую ситуацию в стране и в мире	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
принимать эффективные решения, используя систему методов управления (ОК 01, ОК 04);	Умение планировать предпринимательскую деятельность и разрабатывать бизнес-план	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4,);	Умение анализировать рынок недвижимости	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
определять стратегию и тактику относительно ценообразования (ОК 01, ОК	Умение определять стратегию и тактику	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов.

02, ОК 09);		Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения (ОК 01, ОК 04,);	Умение применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
разрабатывать мотивационную политику организации (ОК 01, ОК 04);	Уметь разрабатывать мотивационную политику	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
планировать и организовывать работу подразделения (ОК 01, ОК 03, ОК 04);	Уметь планировать и организовывать работу подразделения	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
формировать организационные структуры управления (ОК 01, ОК 09).	Уметь формировать организационные структуры управления	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
	Умение разрабатывать финансовый план, план доходов и расходов, расчет точки самоокупаемости, составлять маркетинговый план	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Контроль самостоятельной работы. Решение ситуационных задач.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**		
основные технико-экономические показатели деятельности организации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09);	Знание	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Подготовка реферата и презентации по заданной теме.
особенности и перспективы развития отрасли, основы государственного управления и регулирования АПК, меры поддержки отраслей АПК (ОК 01);	Знание	
отраслевой рынок труда	Знание	Анализ полученных знаний в

(ОК 01);		процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Подготовка реферата и презентации по заданной теме.
рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4);	Знания	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Подготовка реферата и презентации по заданной теме.
пути повышения экономической эффективности производства (ОК 01, ОК 02, ОК 09);	Знание	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Подготовка реферата и презентации по заданной теме.
организационные и производственные структуры организаций, их типы (ОК 01, ОК 09);	Демонстрация	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Подготовка реферата и презентации по заданной теме.
маркетинговую деятельность организации (ОК 01);	Знание маркетинговой деятельности	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
основные, оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда (ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 09, ПК 3.4);	Знание основных, оборотных средств, трудовых ресурсов, нормирования и оплаты труда	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития (ОК 01, ОК 04);	Знание современного менеджмента	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
процесс принятия и реализации управленческих решений (ОК 01, ОК 04);	Знание процесс принятия и реализации управленческих решений	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
конъюнктуру рынка не-	Знание конъюнктуры	Анализ полученных знаний в

движимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4);	рынка недвижимости	процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
внешнюю и внутреннюю среду организации (ОК 01, ОК 02, ОК 09);	Знание внешней и внутренней среды	Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов. Оценка выполненных практических работ. Решение ситуационных задач.
Итоговый контроль		**Зачет**

Разработчик:

каф. экономики и управления	к.э.н., преподаватель первой категории	Н.Н. Волохов

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа учебной дисциплины_____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____