ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Ведение бухгалтерского и налогового учета»

название профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения основного вида деятельности: составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

и соответствующих компетенций:

а) общих (ОК):

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета;

ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов;

ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.5 Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности;

ПК 1.6 Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

Программа профессионального модуля может быть использована:

- при разработке программ дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»;
- в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

Уровень образования: основное общее.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

- составлении и обработке первичных учетных документов о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1);
- денежном измерении объектов бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК

1.2);
- проведении расчетов налогов и сборов (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.3);
- применении рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.4);
- осуществлении текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.5);
- использовании цифровых технологий ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.6)

знать:

- порядок составления и обработки первичных учетных документов о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1);
- методы денежных измерений объектов бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.2);
- порядок проведения расчетов по налогам и сборам (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.3);
- порядок применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.4);
- методику текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.5);
- цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.6).

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 504 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося на освоение МДК– 550 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 350 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 170 часа;

промежуточной аттестации – 30 часов

учебной практики – 144 часа

производственной практики – 72 часа