	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Азово-Черноморский инженерный институт – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВОДонской ГАУ)
	Положение по видам деятельности
СМК-П-04-02-23	Правила внутреннего распорядка обучающихся

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
Азово-Черноморского инженерного
института ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Протокол № 13 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор филиала

_____ А.Ф. Бутенко

Приказ от _____20___г. № _____

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2023.09.01 15:43:06 +03'00'

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

СМК-П-04-02-23

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	И.о. зам. директора по молодежной политике, воспитательной и социальной работе	Асатурян С.В./	
Проверил	И.о. заместителя директора по учебной работе и цифровой трансформации	Черемисин Ю.М./	
Согласовал	Главный специалист по ПВ	Овчинникова Н.Н./	
	Председатель совета обучающихся	Дзюба А.А./	
	Председатель совета родителей	Сороковая М.В./	
Версия 1.0			Стр. 1 из 11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, именуемые в дальнейшем «Правила», имеют целью способствовать эффективной организации учебного и воспитательного процесса, укреплению дисциплины обучающихся Института, порядка во время учебного процесса, рациональному использованию учебного времени и высокому качеству обучения.

Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее – Устав Университета);
- Положением об Азово-Черноморском инженерном институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (далее – Положение о филиале).

1.2. Основой соблюдения дисциплины являются следующие условия: знание и соблюдение обучающимися законодательства Российской Федерации, требований Устава Университета, Положение о филиале и локальных нормативных актов Азово-Черноморского инженерного института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (далее – Института, Филиала); личная ответственность каждого обучающегося за поддержание в Институте внутреннего порядка; повседневная требовательность администрации Института к обучающимся, уважение личного достоинства обучающихся и постоянная забота о них, умелое сочетание и правильное применение мер убеждения и общественного воздействия коллектива.

1.3. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Института. Знание и выполнение Правил обязательно для всех обучающихся.

1.4. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся Института в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

2.ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Взаимоотношения в Институте основываются на принципах взаимного уважения обучающихся, профессорско-преподавательского состава и других работниковИнститута.

2.2.ОбучающиесяИнститута**имеют право**:

2.2.1. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры.

2.2.2. В пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных основной образовательной программой, выбирать конкретные дисциплины.

2.2.3. Участвовать через общественные организации и органы управления Института в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института в установленном порядке.

2.2.4. Пользоваться помещениями, оборудованием и фондами библиотек, учебных, научных и других подразделений Института в, установленном порядке.

2.2.5. Принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в т.ч. в изданиях Института.

2.2.6. Оценивать содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей.

2.2.7. Пользоваться учебно-методическими материалами, размещенными на внутреннем портале Института.

2.2.8. Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

2.2.9. Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий.

2.2.10. На академический отпуск и отпуск по беременности и родам или отпуск по уходу за ребенком в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Института.

2.2.11. Переводиться в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.12. Переходить с одной образовательной программы на другую в соответствии с законодательством и в порядке, установленном в Институте.

2.2.13. Восстанавливаться для обучения в университете в соответствии с законодательством, Уставом и локальными актами Института.

2.2.14. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.15. Иные академические права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Института, регламентирующими правовое положение обучающихся.

2.3. Обучающиеся Института обязаны:

2.3.1. Выполнять требования Устава Института, приказы и распоряжения директора, требования Учебного отдела, настоящих Правил и других локальных актов Института, регулирующих учебно-воспитательный процесс.

2.3.2. При проходе на территорию Института предъявлять документ удостоверяющий личность, пропуск.

2.3.3. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Института, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Института. А также без разрешения выносить (вносить) предметы и различное оборудование из учебных и других помещений. Отчисление из Института не освобождает от обязанности по возмещению убытков в полном объеме.

2.3.4. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Института, его обучающихся и работников.

2.3.5. Неукоснительно соблюдать права и свободы профессорско-преподавательского состава, других работниковИнститута и обучающихся, гарантированные им Конституцией Российской Федерации, исключить действия, порочащие их честь и достоинство.

2.3.6. Уважительно относиться к преподавателям, работникам и обучающимся Института, не допускать в поведении оскорбительных действий в их адрес, исключить использование ненормативной лексики.

2.3.7. При входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая. Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

2.3.8. Участвовать в общественных мероприятиях проводимых институтом.

2.3.9. Проходить медицинское освидетельствование (флюорографическое обследование, обследование при возникновении среди обучающихся студентов инфекции, а также обследования на употребление наркотических средств, токсических или психотропных веществ) в порядке, установленном Филиалом.

2.3.10. Согласовывать с руководством Института участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, соревнованиях.

2.3.11. Своевременно, в соответствии с условиями договора о подготовке вносить оплату за обучение в Институте.

2.3.12. Соблюдать чистоту и порядок на территории Института, а также во всех учебных, учебно-производственных и других помещениях.

2.3.13.При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность деканат факультета. В случае болезни обучающийся предоставляет в деканат справку установленного образца из соответствующего лечебного учреждения.

2.3.14. Своевременно оформлять допуск к учебному процессу по окончании академического отпуска.

2.3.15. Соблюдать требования о запрете курения и распития спиртных напитков на территориях и в помещениях Института.

2.3.16. Соблюдать на территории Института общественный порядок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.17. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Института.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В ИНСТИТУТЕ

3.1. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

3.2. Учебные занятия планируются парами по два академических часа (каждый по 45 минут) с 5-минутным перерывом между ними и 10 минутным перерывом между парами. В расписании выделяется время на обеденный перерыв и отдых продолжительностью 60 минут.

3.3. В Институте принято следующее расписание учебных пар:

1 пара – 08:05 – 9:40;
2 пара – 9:50 – 11:25;
3 пара – 11:35 – 13:10;
Перерыв – 13:10 – 14:10;
4 пара – 14:10 – 15:45;
5 пара – 15:55 – 17:30;

3.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия.

3.5. Каждый курс делится на учебные группы. Состав учебных групп устанавливается приказом директора.

3.6.В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

3.7. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета. В функции старосты группы входят:
- вести журнал учета посещаемости обучающихся;
- доведение до сведения студентов изданных приказов и распоряжений Института, распоряжений Учебного отдела и деканата факультета;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на всех видах занятий, сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- назначение дежурного из студентов группы для подготовки доски к занятиям;
- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- посещение собрания старост (заседания старостата), проводимых деканатом факультета;
- взаимодействие с деканатом, кафедрами, кураторами учебных групп, для улучшения учебной, научной, общественной жизни обучающихся группы;
- организация обучающихся на проведение и участие в общественных мероприятиях Института.

3.8. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для исполнения всеми обучающимися группы.

4. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

4.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой, спортивной деятельности Института для студентов устанавливаются следующие меры поощрения:
- объявление благодарности;- награждение грамотами;- премирование и материальная помощь.

4.2. Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Родителям отлично успевающих, дисциплинированных, имеющих успехи в научно-исследовательской, спортивной, культурно-массовой, общественной работе студентов направляются благодарственные письма директора Института

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.2. За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил и Положения об Азово-Черноморском инженерном институте –филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зерограде (далее Положение о филиале), к студентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:
- замечание; - выговор; - отчисление из Института.

5.3 К грубым нарушениям дисциплины, за которые в качестве взыскания может быть применено отчисление из Института, относятся следующие:
- нарушение обязанностей, предусмотренных Положением о филиале;
- нарушение обязательств по договору о подготовке;
- нарушение приказов директора;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению этой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- нахождение на территории Института в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования;
- умышленная порча имущества Института.

5.4 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.5 Обучающиеся, нарушившие сроки оплаты обучения, отчисляются из Института как не выполнившие условия договора об образовании.

5.6 Обучающийся, может быть отчислен из Института при наступлении юридической ответственности, в том числе получении судимости, за совершение им противоправного поступка в отношении Института, его студентов или работников, когда применение иных мер к правонарушителю признается недостаточным.

5.7За каждый случай нарушения применяется только одно дисциплинарное взыскание.

5.8 Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме. В случае отказа студента от дачи письменного объяснения составляется акт в установленном порядке.

5.9 Обучающийся должен быть ознакомлен с приказом о применении к нему меры дисциплинарного взыскания под подпись в течение 3-х дней со дня издания.

5.10 Применение меры дисциплинарного взыскания возможно не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.

5.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, взыскание погашается автоматически, без издания приказа.

5.12. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно до истечения года по ходатайству деканата, а также по просьбе студента.

6. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИНСТИТУТА

6.1. Находясь в здании Института, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

6.2. В помещениях Института запрещается:

- находиться в головных уборах;
- находиться в неопрятном, вызывающем виде;
- громко разговаривать, шуметь, слушать музыку (кроме предусмотренных учебных занятий);
- курить;
- употреблять и проносить спиртные напитки;
- хранить, распространять и употреблять наркотические средства, токсические и психотропные вещества;
- находиться на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- сквернословить;
- играть в карты и другие азартные игры;
- принимать пищу вне специально отведенных мест;
- вносить изменения в интерьеры помещений;

6.3. Использовать места, предназначенные для учебных мероприятий и места общего пользования по их назначению.

6.4. Соблюдать права обучающихся, не создавать условий препятствия обучающимся в реализации права на обучение.

6.5. Институт обеспечивает охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых зданиях.

6.6 Несчастный случай с обучающимися рассматривается в соответствии с законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящие Правила принимается на Учёном совете института, утверждается и вводится в действие приказом директора и действует до даты принятия нового локального акта, регулирующего указанные Правила.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа			Дата внесенияизменения(дата и № приказа)	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись,ответственного за внесениеизменений
	измененного	нового	изъятого				

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Фамилия	Подпись	Дата