МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ.
Директор

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2025.04.24 15:31:58 +03'00'

А.Ф. Бутенко

« 24 » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б1.О.28 Управление государственной и муниципальной собственностью

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки «Муниципальное управление»

Факультет «Экономика и управление территориями»

Кафедра «Экономика и управление»

Форма обучения очная, очно-заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Зерноград - 2025

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ 13 августа 2020 года. Приказ № 1016.

2. Учебный план по профилю подготовки «Муниципальное управление» (год начала подготовки 2025) одобрен Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ.
Протокол № 6 от «19» февраля 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление».
Протокол № 7 от «26» марта 2025 г.

Заведующий кафедрой
канд. техн. наук, доцент _____А.Ф. Рева

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по направлениям подготовки 38.03.04 и 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».
Протокол № 5 от «28» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии
канд. экон. наук, доцент _____ В.Н. Чекарь

Разработчик:
канд. экон. наук, доцент _____ Н.Н. Волохов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вводная часть……... 4
1.1 Цели освоения учебной дисциплины……..... 4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО……..... 4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций……. 4
2. Основная часть……..... 7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы……..... 7
2.2 Содержание учебной дисциплины……..... 8
2.2.1 Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля…….. 11
2.2.2 Практические занятия……. 12
2.3 Самостоятельная работа студента…….. 16
3. Образовательные технологии……. 18
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины ……. 20
4.1 Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств…… 20
4.2 Примерные темы курсовых работ…….. 21
4.3 Примерные темы рефератов ……... 22
4.4 Тесты текущего контроля……..…… 23
4.5 Технические средства контроля (решение учебных задач) …… 26
4.6 Вопросы к экзамену …… 30
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..…… 32
5.1 Основная литература…… 32
5.2 Дополнительная литература…… 32
5.3 Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы……..... 33
5.4 Программное обеспечение учебного процесса …… 33
5.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся …… 34
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины……..... 35
7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины .. 36
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение основ управления муниципальной собственностью, формирование у студентов системных знаний в области теории управления объектами муниципальной собственности, приобретение теоретических знаний, необходимых для использования в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности..

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к дисциплинам обязательной части.

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами предшествующих дисциплин: «Экономическая теория»,.

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплинами:, «Выпускная квалификационная работа».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование универсальных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономи-	**Знать**: сущность экономических процессов и явлений, финансовые инструменты для принятия обоснованных экономических решений субъектами экономики в различных областях жизнедеятельности на микро- и макроуровнях; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы и методы планирования экономической деятельности; критерии оценки экономической эффективности функционирования субъектов экономики на микро- и макроуровнях. **Уметь**: обосновывать принятие экономических решений субъектами экономики в различных областях жизнедеятельности на микро- и макроуровнях на основе учета факторов эффективности; определять оптимальные условия функционирования субъектов экономики на микро- и макроуровнях с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата.

		чески оправданные затрат, направленных на достижение результата УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	**Владеть**: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности субъектов экономики, ее финансирования из разных источников.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2 Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме УК-11.3 Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	**Знать:** сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. **Уметь:** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; планировать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. **Владеть:** навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Определяет задачи профессиональной деятельности в сфере управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками ОПК-6.2 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.3 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом, приемы управления за-	**Знать:** структуру государственного и муниципального имущества, технологии управления государственными и муниципальными финансами, методы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. **Уметь:** определять источники формирования государственного и муниципального имущества, использовать методы управления государственными и муниципальными финансами. **Владеть:** навыками использования в профессиональной деятельности технологий управления государственными и муниципальными финансами и осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

		купками для государственных и муниципальных нужд ОПК-6.4 Способен оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в области управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очное

Вид работы		Всего часов/ зач. единиц	Семестр
			8
Аудиторные занятия (всего)		**30**	**30**
В том числе:			
Лекции (Л)		**24**	**24**
Практические занятия (ПЗ)		**48**	**48**
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		**63**	**63**
в том числе			
Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)		**32**	**32**
Курсовая работа		**-**	**-**
Подготовка реферата		**6**	**6**
Решение учебных задач		**25**	**25**
СРС в период промежуточной аттестации		**45**	**45**
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З)		
	Экзамен (Э)	**Э**	**Э**
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	**180**	**180**
	зач. единиц	**5**	**5**

По учебной дисциплине, изучаемой в течение 8 семестра, итоговой оценкой в приложении к диплому указывается оценка за семестр №8

Очно-заочное

Вид работы		Всего часов/ зач. единиц	Семестр
			9
Аудиторные занятия (всего)		**24**	**24**
В том числе:			
Лекции (Л)		**10**	**10**
Практические занятия (ПЗ)		**14**	**14**
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		**147**	**147**
в том числе			
Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)		**97**	**97**
Курсовая работа		**-**	**-**
Подготовка реферата		**10**	**10**
Решение учебных задач		**40**	**40**
СРС в период промежуточной аттестации		**9**	**9**
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З)		
	Экзамен (Э)	**Э**	
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	**180**	**180**
	зач. единиц	**5**	**5**

По учебной дисциплине, изучаемой в течение 9 семестра, итоговой оценкой в приложении к диплому указывается оценка за семестр №9

2.2. Содержание учебной дисциплины

Очное

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3	4
8	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	1.1 Основные подходы к пониманию термина «собственность». Собственность как обозначение вещного права. Собственность как обозначение совокупности экономических отношений. 1.2 Виды собственности. Понятие и сущность муниципальной собственности. Правовая природа муниципальной собственности. 1.3 Цель, задачи и методы курса «Управление муниципальной собственностью» как научной и учебной дисциплины. Взаимосвязь управления муниципальной собственностью с экономическими и гуманитарными дисциплинами. Информационные ресурсы, посвященные проблемам муниципального управления.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
8	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	2.1 Муниципальное имущество как особый вид собственности в античном мире и средневековой Европе. Сложение различных видов собственности в России. Процесс формирования многоукладной экономики. 2.2 Формы осуществления населением МСУ и участия населения в осуществлении МСУ. Ответственность коллегиальных органов МСУ, и отдельных должностных лиц, перед гражданами, государством и отдельными юридическими лицами. Возможность использования различных форм местного самоуправления, 2.3 Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Состав муниципального имущества муниципальных районов.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
8	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	3.1 Влияние норм международного права на российское законодательство в сфере местного самоуправления. Общие принципы Европейской Хартии местного самоуправления. 3.2 Федеральный закон №131-ФЗ о местном самоуправлении. Вопросы местного значения в 131-ФЗ. Принципы территориальной организации МСУ. Наделение органов МСУ отдельными госполномочиями в 131-ФЗ 3.3 Муниципальные правовые акты 131-ФЗ. Экономическая основа МСУ. Межму-	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

		ниципальное сотрудничество. Самостоятельность и автономность, отнесенных №131-ФЗ к вопросам местному значению.	
8	4. Состав муниципального имущества и управление им.	4.1 Вопросы местного значения поселения. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений. 4.2 Проблема изменения перечня вопросов местного значения. Состав муниципального имущества поселений. Вопросы местного значения муниципального района. Вопросы местного значения городского округа. 4.3 Состав муниципального имущества городских округов. Проблема «открытости» перечня муниципального имущества. Понятие муниципальной казны. Формирование муниципальной казны. Учет имущества муниципальной казны.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

Очно-заочное

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3	4
9	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	1.1 Основные подходы к пониманию термина «собственность». Собственность как обозначение вещного права. Собственность как обозначение совокупности экономических отношений. Виды собственности. Понятие и сущность муниципальной собственности. Правовая природа муниципальной собственности. Цель, задачи и методы курса «Управление муниципальной собственностью» как научной и учебной дисциплины. Взаимосвязь управления муниципальной собственностью с экономическими и гуманитарными дисциплинами. Информационные ресурсы, посвященные проблемам муниципального управления.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
9	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	2.1 Муниципальное имущество как особый вид собственности в античном мире и средневековой Европе. Сложение различных видов собственности в России. Процесс формирования многоукладной экономики. Формы осуществления населением МСУ и участия населения в осуществлении	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

		МСУ. Ответственность коллегиальных органов МСУ, и отдельных должностных лиц, перед гражданами, государством и отдельными юридическими лицами. Возможность использования различных форм местного самоуправления, Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Состав муниципального имущества муниципальных районов.	
9	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	3.1 Влияние норм международного права на российское законодательство в сфере местного самоуправления. Общие принципы Европейской Хартии местного самоуправления. Федеральный закон №131-ФЗ о местном самоуправлении. Вопросы местного значения в 131-ФЗ. Принципы территориальной организации МСУ. Наделение органов МСУ отдельными госполномочиями в 131-ФЗ Муниципальные правовые акты 131-ФЗ. Экономическая основа МСУ. Межмуниципальное сотрудничество. Самостоятельность и автономность, отнесенных №131-ФЗ к вопросам местному значению.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
	4. Состав муниципального имущества и управление им.	4.1 Вопросы местного значения поселения. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений. 4.2 Проблема изменения перечня вопросов местного значения. Состав муниципального имущества поселений. Вопросы местного значения муниципального района. Вопросы местного значения городского округа. Состав муниципального имущества городских округов. Проблема «открытости» перечня муниципального имущества. Понятие муниципальной казны. Формирование муниципальной казны. Учет имущества муниципальной казны.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
	Экзамен		

2.2.1. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очное

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
8	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	6	-	12	15	33	УО-1, ПР-1, ТС-2
8	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	6	-	12	15	33	УО-1, ПР-1, ТС-2
8	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	6	-	12	15	33	УО-1, ПР-1, ТС-2
8	4. Состав муниципального имущества и управление им.	6	-	12	18	36	УО-1, ПР-1, ТС-2
8	Экзамен	-	-	-	-	45	УО-4,
	ИТОГО:	**24**	**-**	**48**	**63**	**180**	

Очно-заочное

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
9	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	2	-	2	30	34	УО-1, ПР-1, ТС-2
9	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	2	-	2	30	34	УО-1, ПР-1, ТС-2
9	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	2	-	2	30	34	УО-1, ПР-1, ТС-2
9	4. Состав муниципального имущества и управление им.	4	-	8	47	57	УО-1, ПР-1, ТС-2
9	Экзамен	-	-	-	-	9	УО-4
	ИТОГО:	**10**	**-**	**14**	**141**	**180**	

Примечание:

Примечание. УО-1 – устный опрос (собеседование); ПР-1 –письменная работа (тесты); ПР-4 – письменная работа (реферат); ТС-2 – технические средства контроля (решение учебных задач); УО-2 –зачёт; УО-4 – экзамен

2.2.2. Практические занятия

Очное

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	
1.	8	1. Введение в управление муниципальной собственностью	Практическое занятие 1.1 Основные подходы к пониманию термина «собственность». Собственность как обозначение вещного права. Собственность как обозначение совокупности экономических отношений.	4
2	8		Практическое занятие 1.2 Виды собственности. Понятие и сущность муниципальной собственности. Правовая природа муниципальной собственности.	4
3	8		Практическое занятие 1.3 Цель, задачи и методы курса «Управление муниципальной собственностью» как научной и учебной дисциплины. Взаимосвязь управления муниципальной собственностью с экономическими и гуманитарными. дисциплинами. Информационные ресурсы, посвященные проблемам муниципального управления.	4
4	8	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	Практическое занятие 2.1 Муниципальное имущество как особый вид собственности в античном мире и средневековой Европе. Сложение различных видов собственности в России. Процесс формирования многоукладной экономики.	4
5	8		Практическое занятие 2.2 Формы осуществления населением МСУ и участия населения в осуществлении МСУ. Ответственность коллегиальных органов МСУ, и отдельных должностных лиц, перед гражданами, государством и отдельными юридическими лицами. Возможность использования различных форм местного самоуправления,	4
6	8		Практическое занятие 2.3 Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Состав муниципального имущества муниципальных районов.	4
7	8	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	Практическое занятие 3.1 Влияние норм международного права на российское законодательство в сфере местного самоуправления. Общие принципы Европейской Хартии местного самоуправления.	4
8	8		Практическое занятие 3.2 Федеральный закон №131-ФЗ о местном са-	4

			моуправлении. Вопросы местного значения в 131-ФЗ. Принципы территориальной организации МСУ. Наделение органов МСУ отдельными госполномочиями в 131-ФЗ.	
9	8		Практическое занятие 3.3 Муниципальные правовые акты 131-ФЗ. Экономическая основа МСУ. Межмуниципальное сотрудничество. Самостоятельность и автономность, отнесенных №131-ФЗ к вопросам местному значению	4
10	8	4. Состав муниципального имущества и управление им.	Практическое занятие 4.1 Вопросы местного значения поселения. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.	12
11	8		Практическое занятие 4.2 Проблема изменения перечня вопросов местного значения. Состав муниципального имущества поселений. Вопросы местного значения муниципального района. Вопросы местного значения городского округа.	4
12	8		Практическое занятие 4.3 Состав муниципального имущества городских округов. Проблема «открытости» перечня муниципального имущества. Понятие муниципальной казны. Формирование муниципальной казны. Учет имущества муниципальной казны.	4
		Итого		48

Очно-заочное

№ п\п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	
1.	9	1. Введение в управление муниципальной собственностью	Практическое занятие 1.1 Основные подходы к пониманию термина «собственность». Собственность как обозначение вещного права. Собственность как обозначение совокупности экономических отношений.	2
			Виды собственности. Понятие и сущность муниципальной собственности. Правовая природа муниципальной собственности. Цель, задачи и методы курса «Управление муниципальной собственностью» как научной и учебной дисциплины. Взаимосвязь управления муниципальной собственностью с экономическими и гуманитарными. дисциплинами. Информационные ресурсы, посвященные проблемам муниципального управления.	
2	9	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	Практическое занятие 2.1 Муниципальное имущество как особый вид собственности в античном мире и средневековой Европе. Сложение различных видов собственности в России. Процесс формирования многоукладной экономики.	2
			Формы осуществления населением МСУ и участия населения в осуществлении МСУ. Ответственность коллегиальных органов МСУ, и отдельных должностных лиц, перед гражданами, государством и отдельными юридическими лицами. Возможность использования различных форм местного самоуправления. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Состав муниципального имущества муниципальных районов.	
3	9	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	Практическое занятие 3.1 Влияние норм международного права на российское законодательство в сфере местного самоуправления. Общие принципы Европейской Хартии местного самоуправления.	2
			Федеральный закон №131-ФЗ о местном самоуправлении. Вопросы местного значения в 131-ФЗ. Принципы территориальной организации МСУ. Наделение органов МСУ отдельными госполномочиями в 131-	

			ФЗ. Муниципальные правовые акты 131-ФЗ. Экономическая основа МСУ. Межмуниципальное сотрудничество. Самостоятельность и автономность, отнесенных №131-ФЗ к вопросам местному значению	
4	9	4. Состав муниципального имущества и управление им.	Практическое занятие 4.1 Вопросы местного значения поселения. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.	22
5	9		Практическое занятие 4.2 Проблема изменения перечня вопросов местного значения. Состав муниципального имущества поселений.	2
6	9		Практическое занятие 4.3 Вопросы местного значения муниципального района. Вопросы местного значения городского округа.	2
7	9		Практическое занятие 4.4 Состав муниципального имущества городских округов. Проблема «открытости» перечня муниципального имущества. Понятие муниципальной казны. Формирование муниципальной казны. Учет имущества муниципальной казны.	2
		Итого		14

2.3 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Виды СРС

Очное

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
8	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	6
		Решение учебных задач	3
		Подготовка реферата	6
8	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	8
		Решение учебных задач	7
8	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	8
		Решение учебных задач	7
8	4. Состав муниципального имущества и управление им.	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	10
		Решение учебных задач	8
ИТОГО часов в семестре:			**63**

Очно-заочное

№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	10
		Решение учебных задач	10
		Подготовка реферата	10
9	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	20
		Решение учебных задач	10
9	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	20
		Решение учебных задач	10
9	4. Состав муниципального имущества и управление им.	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	47
		Решение учебных задач	20
ИТОГО часов в семестре:			**147**

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Очно

Наименование модуля	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
1	2	3	4	5
1. Введение в управление муниципальной собственностью.	8	Лекции № 1.1, 1.2, 1.3	Проблемные лекции	Групповые
		Практическое занятие № 1.1, 1.2, 1.3	Практические занятия, классические дискуссии,	Групповые
2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	8	Лекции № 2.1, 2.2, 2.3	Проблемные лекции	Групповые
		Практическое занятие № 2.1, 2.2, 2.3	Практические занятия, классические дискуссии,	Групповые
3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	8	Лекции № 3.1, 3.2, 3.3	Проблемные лекции	Групповые
		Практическое занятие № 3.1, 3.2, 3.3	Практические занятия, классические дискуссии,	Групповые
4. Состав муниципального имущества и управление им.	8	Лекции № 4.1, 4.2, 4.3	Проблемные лекции	Групповые
		Практические занятия №.4.1, 4.2, 4.3	Практические занятия, классические дискуссии, кейс-метод (разбор ситуаций)	Групповые

Интерактивные образовательные технологии 55%
Лекции 14 часов
Практические занятия 30 часов

Очно-заочное

Наименование модуля	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
1	2	3	4	5
1. Введение в управление муниципальной собственностью.	9	Лекции № 1.1	Проблемные лекции	Групповые
		Практическое занятие № 1.1	Практические занятия, классические дискуссии,	Групповые
2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	9	Лекции № 2.1, 2.2	Проблемные лекции	Групповые
		Практическое занятие № 2.1	Практические занятия, классические дискуссии,	Групповые
3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	9	Лекции № 3.1	Проблемные лекции	Групповые
		Практическое занятие № 3.1	Практические занятия, классические дискуссии,	Групповые
4. Состав муниципального имущества и управление им.	9	Лекции № 4.1, 4.2	Проблемные лекции	Групповые
		Практические занятия №.4.1, 4.2, 4.3, 4.4	Практические занятия, классические дискуссии, кейс-метод (разбор ситуаций)	Групповые

Занятия в интерактивной форме в объеме: лекции – 16 часов.

В исключительных случаях применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Реализация программы дисциплины с использованием ЭО и ДОТ осуществляется по усмотрению ведущего преподавателя с учетом технических возможностей обучающихся с использованием программных средств, обеспечивающих применение элементов ЭО и ДОТ в Институте, путем синхронного и асинхронного взаимодействия, к которым могут относиться:

- электронная информационно-образовательная среда Института;
- групповая голосовая конференция в мессенджерах (Яндекс.Мессенджер, VK Teams);
- групповой чат в мессенджерах Яндекс.Мессенджер, социальной сети ВКонтакте;
- онлайн видеоконференция в Яндекс.Телемост;
- видеозаписи лекций педагогических работников Института, размещённые на различных видеохостингах (например, на каналах преподавателей) и/или облачных хранилищах (например, Яндекс.Диск).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1.Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Очное

№ семестра	Коды индикаторов достижения компетенций	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
8	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	УО-1	20	1
				ТС-2	4	1
				ПР-1	5	1
8	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	УО-1,	20	1
				ТС-2	4	1
				ПР-1	5	1
8	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	УО-1,	20	1
				ТС-2	4	1
				ПР-1	5	1
8	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	4. Состав муниципального имущества.	УО-1,	15	1
				ТС-2	3	1
				ПР-1	6	1
8			Экзамен	УО-4	54	1

Очно-заочное

№ семестра	Коды индикаторов достижения компетенций	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт*)	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Кол-во независимых вариантов
9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	1. Введение в управление муниципальной собственностью.	УО-1	20	1
				ТС-2	4	1
				ПР-1	5	1
9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России	УО-1,	20	1
				ТС-2	4	1
				ПР-1	5	1
9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью.	УО-1,	20	1
				ТС-2	4	1
				ПР-1	5	1
9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3	Тат-1	4. Состав муниципального имущества.	УО-1,	15	1
				ТС-2	3	1
				ПР-1	6	1
9			Экзамен	УО-4	54	1

4.2. Примерные темы курсовых работ – ПР-5 - отсутствуют

4.3 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ПР-1)

1. Понятие и содержание права государственной и права муниципальной собственности.
2. История развития институтов государственной и муниципальной собственности.
3. Основания приобретения и прекращения прав государственной и муниципальной собственности.
4. Имущественные иммунитеты публичных образований.
5. Несостоятельность публичных образований.
6. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как участники отношений собственности.
7. Участие государственных и муниципальных предприятий и учреждений в управлении государственной и муниципальной собственностью.
8. Состав государственного и муниципального имущества.
9. Предприятие как объект прав государственной и муниципальной собственности.
10. Разграничение государственной и муниципальной собственности.
11. Порядок принятия решений по вопросам управления государственной и муниципальной собственностью.
12. Организация труда государственных и муниципальных служащих по управлению государственным и муниципальным имуществом.
13. Механизм защиты прав государственной и муниципальной собственности.
14. Понятие и исторические этапы приватизации государственного и муниципального имущества в России.
15. Порядок приватизации объектов государственной и муниципальной собственности.
16. Ответственность за нарушение порядка управления государственным и муниципальным имуществом.
17. Разграничение прав собственности на землю.
18. Недра, леса и водные объекты как государственное и муниципальное имущество.
19. Соотношение прав государственной и муниципальной собственности на землю с вечными правами на другие природные ресурсы.
20. Участие Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в хозяйственных товариществах и обществах.
21. Управление объектами культурного и художественного наследия, закрепленными в государственной и муниципальной собственности.

4.4 ТЕСТЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ – ПР-1

Вопрос 1. _____ база местного самоуправления включает в себя федеральное законодательство, законодательство субъектов Федерации (региональное законодательство) и нормативные правовые акты муниципальных образований.

Ответ: Нормативно-правовая

Вопрос 2. Обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в установленных случаях — убытки), осуществленные (понесенные) местным самоуправлением, — это:

Ответ: расходы

Вопрос 3. _____ местного хозяйства — жизнеобеспечение населения, благоустройство, социальное благосостояние местного сообщества.

Ответ: Цель

Вопрос 4. _____ муниципальной собственности выступают местные территориальные органы управления.

Ответ: Субъектом

Вопрос 5. Деятельность с целью удовлетворения интересов поселенческих коллективов людей за счет их активности, творческого потенциала и самоорганизации — это:

Ответ: территориальное самоуправление

Вопрос 6. Интересы, связанные с решением вопросов негосударственного обеспечения жизнедеятельности населения, — это _____ (муниципальные) интересы.

Ответ: местные

Вопрос 7. Совокупность денежных средств предприятия, включающая доходы от основной деятельности, поступления денежных средств в порядке перераспределения, бюджетные дотации, субсидии и кредиты — это:

Ответ: финансовые ресурсы предприятия

Вопрос 8. Постоянно действующим исполнительным органом местного самоуправления является:

Ответ: администрация муниципального образования

Вопрос 9. _____ типу свойственна развитая система контроля центральной государственной власти над местными органами; в основном это унитарные государства, в которых государственному управлению всегда придавалось большое значение.

Ответ: Французскому

Вопрос 10. _____ модель муниципального хозяйства — предусматривает участие органов местного самоуправления в сфере использования ресурсов территории и ее развитии через предоставление ограниченных прав в финансово-кредитной деятельности и права ресурсной ренты.

Ответ: Коммунально-рентная

Вопрос 11. Муниципальная собственность, местные финансы, имущество, находящееся в государственной собственности и переданное в управление органам местного самоуправления, составляют:

Ответ: экономическую основу местного самоуправления

Вопрос 12. Часть расходов бюджетов, связанных с расширенным воспроизводством, при осуществлении которых создается или увеличивается имущество, находящееся в собственности РФ, субъектов РФ, муниципальных образований — это:

Ответ: капитальные расходы бюджетов

Вопрос 13. _____ подразумевает под собой деятельность, которая связана с подчинением объекта управления целям и задачам субъекта управления.

Ответ: Управление

Вопрос 14. Основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, — это:

Ответ: бюджетная система РФ

Вопрос 15. На _____ стадии выполнения функций реализуются указанные в решении действия.

Ответ: исполнительской

Вопрос 16. _____ объектов муниципальной собственности осуществляется юридическим и физическим лицом, подающим в Комитет по управлению муниципальным имуществом письменную заявку, которая регистрируется Комитетом по управлению муниципальным имуществом при наличии всех требуемых документов.

Ответ: Купля-продажа

Вопрос 17. Природные ресурсы, движимое и недвижимое имущество, входящее в состав муниципальной собственности; средства местного бюджета; государственная собственность, переданная местному самоуправлению для осуществления отдельных государственных функций; иная собственность — все это составляет _____ основу местного самоуправления.

Ответ: экономическую

Вопрос 18. Функциональные сферы поддержки, такие как, блок _____, создают основу для формирования рациональной структуры мер поддержки.

Ответ: планирования

Вопрос 19. Земельные участки; денежные средства; жилые дома, квартиры, дачи и т.д. — это все относится к ...

Ответ: частной собственности физических лиц

Вопрос 20. Выборное должностное лицо, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования, а также должности иных выборных должностных лиц местного самоуправления — это:

Ответ: глава муниципального образования

Вопрос 21. _____ доходы не являются основными источниками формирования местных бюджетов.

Ответ: Собственные

Вопрос 22. Вторая составляющая чувства сообщества — _____, т.е. возможность ощущать себя свободным, испытывая при этом чувство слитности с сообществом и приверженности его ценностям и интересам.

Ответ: влияние

Вопрос 23. Налоги, вводимые нормативными правовыми актами местного самоуправления и обязательные к уплате на территории соответствующих муниципальных образований, — это:

Ответ: местные налоги

Вопрос 24. Финансовая помощь в различных формах относится к _____ доходам.

Ответ: регулирующим

Вопрос 25. Исполнителями функций являются _____ лица.

Ответ: должностные

Вопрос 26. Все имущество, находящееся в собственности муниципального образования, — это _____ собственность.

Ответ: муниципальная

Вопрос 27. Собрания представителей городов, сельских поселений, других населенных пунктов, которые осуществляются гражданами Российской Федерации на основе общего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, — это:

Ответ: выборы в органы местного самоуправления

Вопрос 28. Ощущение общности судеб, включая степень и характер взаимодействия членов сообщества, является четвертой составляющей чувства сообщества, которая именуется как:

Ответ: разделенная эмоциональная связь

Вопрос 29. Доходы, закрепленные законодательством РФ на постоянной основе полностью или частично за местными бюджетами, — это _____ (закрепленные) доходы.

Ответ: собственные

Вопрос 30. Единый процесс рационализации управленческих и организационных отношений на федеральном, региональном и местном уровне в их неразрывном единстве — это:

Ответ: совершенствование современного социального управления

Вопрос 31. Аукцион — это:

Ответ: торг

Вопрос 32. Обязательные, безвозмездные, безвозвратные платежи в пользу государства, формирующие доходы бюджета — это:

Ответ: налоговые доходы

Вопрос 33. Объектом доверительного управления являются:

Ответ: акции

Вопрос 34. Централизованный фонд денежных средств, образуемый вне федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ и предназначенный для реализации прав граждан на пенсионное обеспечение, социальное страхование, социальное обеспечение, охрану здоровья и медицинскую помощь, — это _____ фонд.

Ответ: внебюджетный

Вопрос 35. Доходы, которые передаются в бюджет в целях сбалансирования его доходов и расходов, в виде процентных отчислений от налогов и других платежей по нормативам, определяемым при утверждении бюджета на следующий финансовый год, — это _____ доходы.

Ответ: регулирующие

Вопрос 36. Система принципов, методов и ключевых действий всех субъектов муниципального управления, направленная на обеспечение стабильного и многоукладного развития экономики местного сообщества, позволяющего создать качественные и комфортные условия проживания населения на определенной территории, — это:

Ответ: муниципальная экономическая политика

Вопрос 37. Сообщество _____, которое определяется личными отношениями в рамках круга друзей и родственников, профессиональных ассоциаций, объединений по общим интересам.

Ответ: интересов

Вопрос 38. Фонды, которые создаются на основании решений местных представительных органов власти, в соответствии с их решением исполнительные органы власти открывают в банках специальные счета для хранения средств, поступающих в фонды, — это фонды ...

Ответ: муниципальные внебюджетные

Вопрос 39. Бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основах на финансирование целевых расходов в рамках бюджетной системы или юридическим лицам, — это:

Ответ: субвенции

Вопрос 40. Общеобязательные и безвозмездные платежи, взыскиваемые в заранее установленных размерах и в определенные сроки, необходимые для содержания органов управления, поддержания жизнедеятельности государства, — это:

Ответ: налоги

4.5. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ (РЕШЕНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАДАЧ) – ТС-2

Задача 1

Прокурор N-ской области в интересах ОАО «Сатурн» обратился в Арбитражный суд N-ской области с иском к ООО «Электроникс» о признании недействительным договора купли-продажи недвижимости от 05.02.2007 г., заключенного на торгах. К участию в деле в качестве третьего лица привлечено Управление Минюста РФ по N- ской области в лице Службы судебных приставов города N.

При рассмотрении дела судом было установлено, что в порядке исполнения сводного исполнительного производства, возбужденного в отношении ОАО «Сатурн», службой судебных приставов произведен арест имущества, которое продано в результате проведения открытого аукциона 05.02.2007 г. Судом также установлено, что ОАО «Сатурн» входит в перечень акционерных обществ, производящих продукцию, имеющую стратегическое значение для обеспечения национальной безопасности государства, а спорная недвижимость - к мобилизационным мощностям, задействованным согласно мобилизационному плану.

Какова природа прав ОАО «Сатурн» на имущество, являющееся мобилизационным? Является ли это имущество государственной собственностью? Какое решение должен принять суд?

Задача 2

ООО «Кафе «Натали» обратилось в Арбитражный суд N-ской области с иском к Комитету по управлению имуществом города N о понуждении заключить договор купли-продажи арендуемого нежилого помещения, расположенного по адресу: г. N, ул. Амурская, д.6.

Арбитражный суд N-ской области в удовлетворении исковых требований отказал. Свое решение суд мотивировал тем, что сторонами не представлено документального подтверждения принятия решения о передаче спорного помещения в муниципальную собственность. В реестре объектов муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом города N спорное нежилое помещение не значится.

Правомерны ли выводы суда о том, что спорное помещение не является муниципальной собственностью? При каких условиях исковые требования подлежат удовлетворению? Ответ обоснуйте.

Задача 3

МУП «Водоканал» обратилось в Арбитражный суд N-ской области с иском о признании недействительным решения Инспекции ФНС РФ по г. N о взыскании НДС, начислении пени за его несвоевременную уплату и привлечении истца к ответственности за совершение налогового правонарушения, предусмотренного п. 1 ст. 122 Налогового кодекса РФ в виде штрафа.

Ответчик возражает против исковых требований, указывая на то, что на основании решения от 26.02.02 г. N-ским городским комитетом по управлению имуществом произведено изъятие в казну г. N основных и оборотных средств МУП «Водоканал».

Передача оборотных средств от муниципального унитарного предприятия муниципальному образованию подпадает под понятие реализации и должна облагаться НДС.

Подлежат ли исковые требования удовлетворению? Кто является собственником основных и оборотных средств, подлежащих передаче с баланса МУП «Водоканал»?

Задача 4

Российская Федерация в лице Министерства имущественных отношений РФ обратилась в Высший Арбитражный Суд РФ с иском к Курганской области в лице ее администрации о признании за Российской Федерацией права собственности на пакет акций ОАО «Курганэнерго», составляющий 40% уставного капитала акционерного общества.

В 2007 г. решением суда иск удовлетворен - за Российской Федерацией признано право собственности на указанный пакет акций ОАО «Курганэнерго».

Вместе с тем решением суда за Курганской областью признано право на поль- зование, владение и распоряжение, включая осуществление прав акционера, пакетом акций, составляющим 15,5 % уставного капитала ОАО «Курганэнерго» и находящимся в федеральной собственности. При этом Курганской области было запрещено отчуждать, сдавать в залог, а также передавать функции по управлению пакетом акций без согласия собственника - Российской Федерации.

Из обстоятельств дела также следовало, что соглашение между Российской Федерацией и Курганской областью о передаче во владение, пользование и распоряжение последней части пакета акций приватизированного федерального предприятия - ОАО «Курганэнерго» - не заключалось.

Оцените правомерность решения Высшего Арбитражного Суда РФ.

Задача 5

Ресторан при Московском аэровокзале в процессе приватизации выкупил часть имущества ресторана по договору купли-продажи от 30.09.92 г. и на его основании уже в качестве закрытого акционерного общества «Русский ресторан» заключил в 1995 году с Москомимуществом договор аренды оставшейся части задействованных в производственном цикле помещений сроком до 2019 года.

Министерство имущественных отношений РФ обратилось в Арбитражный суд г. Москвы с иском к Департаменту государственного и муниципального имущества г. Москвы (правопреемник Москомимущества) и ЗАО «Русский ресторан» о признании недействительными заключенных между ответчиками договоров купли-продажи и аренды и возвращении занимаемых помещений в освобожденном виде (выселении).

В возражениях на иск ответчики указывают на принадлежность спорного помещения к муниципальной собственности как объекта общественного питания. Истец же ссылается на принадлежность помещения ресторана к единому комплексу зданий городского аэровокзала, являющегося федеральной собственностью, и отсутствием у Москомимущества права выступать арендодателем имущества, не принадлежащего городу.

Соблюден ли в данном случае порядок распоряжения объектами публичной собственности? Ответ обоснуйте.

Задача 6

Отдел рабочего снабжения N-ского отделения Свердловской железной дороги обратился в Арбитражный суд N-ской области с иском к частному предпринимателю об истребовании имущества из чужого незаконного владения и об обяза-нии освободить занимаемые помещения, расположенные по адресу: г. N, ул. Советская, д.

18. Требования истца основаны на том, что решение Малого совета N-ского городского совета народных депутатов от 19.10.06г, которым спорные помещения переданы в муниципальную собственность, признано недействительным вступившим в законную силу решением Арбитражного суда N-ской области от 17.08.08 г. другому делу. Ответчик приобрел спорные помещения по договору купли-продажи после их приватизации.

Подлежат ли исковые требования удовлетворению? Ответ обоснуйте. Изменится ли решение, если в ходе разбирательства будет установлено, что спорные помещения переданы в муниципальную собственность постановлением администрации г. N от 30.11.06 г., принятым на основании Указа Президента РФ от

26.10.06 г. № 1760?

Задача 7

ООО «Меркурий» обратилось в Арбитражный суд N-ской области с иском к финансовому отделу администрации г. N-ска о взыскании 10248879 рублей, из которых 6065000 рублей основной долг, 4183879 рублей - проценты за пользование чужими денежными средства-

ми. В качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований на предмет спора, на стороне ответчика привлечена администрация г. N-ска.

Исковые требования мотивированы тем, что в соответствии с договором поручительства, заключенным между банком и истцом, ООО «Меркурий» приняло на себя обязательство отвечать перед банком за исполнение обязательств по возврату кредита финансовым отделом администрации г. N-ска, вытекающих из кредитного договора, заключенного между банком и ответчиком.

В связи с невыполнением финансовым отделом администрации обязательств по возврату кредита ООО «Меркурий» на основании договора поручительства погасила кредит, перечислив 6065000 рублей платежным поручением на специальный ссудный счет финансового отдела администрации.

В соответствии с п. 1 ст. 365 Гражданского кодекса Российской Федерации к поручителю, исполнившему обязательство, переходят права кредитора по этому обязательству. Поскольку ответчик не погасил долг перед ООО «Меркурий», последнее предъявило иск.

Определением суда утверждено мировое соглашение и прекращено производство по делу. Согласно условиям мирового соглашения администрация г. N-ска признает задолженность перед истцом в сумме 6051000 рублей, а истец уменьшает исковые требования до указанной суммы, отказываясь от взыскания процентов за пользование чужими денежными средствами. Администрация г. N-ска в счет погашения долга передает в собственность ООО «Меркурий» находящиеся в муниципальной собственности объекты недвижимости.

Соответствуют ли законодательству о приватизации условия мирового соглашения? Изменится ли решение, если бы отношения сторон возникли в 1998 г., а судебное разбирательство происходило в 2000 г.?

Задача 8

Гражданин Д., являясь начальником Инспекции ФНС РФ по г. N, в соответствии с решением по результатам камеральной проверки расчетов по налогам за II квартал 2008г. по ОАО «Общемашторгсервис», которым были сделаны доначисления налоговых платежей по НДС в сумме 15 882,9 руб., распорядился о получении в пользу Инспекции от указанного предприятия различных товарно- материальных ценностей на сумму 7 523,36 рублей. В связи с отсутствием финансовых средств Инспекция оплату за товар не производила. Впоследствии Д. подписал с ОАО «Общемаштор-сервис» договор, в соответствии с которым 7 522,36 руб., составляющие задолженность Инспекции за полученный товар, были зачтены в счет уплаты предприятием доначисленной в результате камеральной проверки суммы НДС.

Правомерны ли действия начальника Инспекции? Если нет, то какой ответственности он может быть привлечен? Ответ обоснуйте.

Задача 9

Дочернее ОАО холдинговая компания «Кузбассразрезуголь» открытого акционерного общества «Разрез Талдинский» обратилось с иском к ООО «Открыт- чик» об истребовании из его незаконного владения земельного участка площадью 24,75 га. В качестве третьего лица на стороне ответчика к участию в деле привлечена администрация Новокузнецкого района.

Требования истца мотивированы тем, что распоряжением администрации Кемеровской области от 27.01.05 г. ОАО «Разрез Талдинский» предоставлен земельный участок площадью 462 га, часть из которого занята горным отводом ООО «Открытчик». В 2008 г. своим распоряжением администрация Новокузнецкого района изъяла у ОАО «Разрез Талдинский» из земель, отведенных ему выше указанным распоряжением администрации Кемеровской области 24,75 га земли, и заключила договор о передаче этого участка в аренду ООО «Открытчик».

Подлежат ли требования истца удовлетворению? В каком порядке и кем принимается решение об отводе земельного участка для целей недропользования?

Задача 10

Прокурор N-ской области обратился в защиту государственных и общественных интересов в Арбитражный суд N-ской области с иском к администрации города Калинска и Калин-

скому (-ородскому комитету по управлению муниципальным имуществом о признании недействительным постановления главы администрации города Калинска о создании общества с ограниченной ответственностью «Одуванчик» с участием муниципального образования «город Калинск», постановления о регистрации ООО «Одуванчик», и изъятии у последнего имущества, внесенного муниципальным образованием «город Калинск» в качестве вклада в уставный ка- питал ООО.

Подлежат ли удовлетворению требования прокурора? Обоснуйте ответ.

Задача 11

Территориальное управление Российского агентства по государственным резервам обратилось в арбитражный суд с иском к муниципальному предприятию АХ и ТЭО о взыскании 774 795 руб. 96 коп. штрафа за необеспечение сохранности угля, являющегося госрезервом, и обязании восстановить резерв в натуре в количестве 5600 тонн угля.

В отзыве на исковое заявление муниципальное предприятие АХ и ТЭО просит в иске отказать, ссылаясь на следующие обстоятельства:

что уголь использован на неотложные социальные нужды населения;

что закон допускает использование госрезерва в целях стабилизации экономики при временных нарушениях снабжения важнейшими видами топливно- энергетических ресурсов.

Факт использования материальных ценностей ответчиком не оспаривается. Являются ли объекты госрезерва государственным имуществом, изъятым из оборота или ограниченным в обороте? Какое решение должен принять суд?

4.6 СПИСОК ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (УО-4)

№ вопроса	Вопросы	Коды индикаторов достижения компетенций
1	2	3
1.	Основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3 ОПК-6.1, ОПК-6.2,
2.	Источники финансирования профессиональной деятельности.	
3.	Критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений.	
4.	Методика анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников.	
5.	Финансовые инструменты для принятия обоснованных экономических решений.	
6.	Источники финансирования профессиональной деятельности.	
7.	Критерии оценки экономической эффективности функционирования субъектов экономики на микро- и макроуровнях.	
8.	Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.	
9.	Способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	
10.	Мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	
11.	Технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	
12.	**С**труктура государственного и муниципального имущества,	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
13.	Технологии управления государственными и муниципальными финансами.	
14.	Методы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.	
15.	**И**сточники формирования государственного и муниципального имущества.	
16.	Основы, методы и приемы муниципального управления собственностью	
17.	Основные нормативные и правовые документы муниципального управления собственностью	
18.	Типы организационно-управленческих решений в муниципальном управлении собственностью	
19.	Приоритеты в муниципальном управлении собственностью, инструменты и технологии регулирующего воздействия	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
20.	Экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	
21.	Теория и основы реализации государственных (муниципальных) программ в области управления государственным и муниципальным имуществом	
22.	Понятие и содержание права государственной собственности и права муниципальной собственности.	
23.	История развития институтов государственной и муниципальной собственности.	

24.	Основания приобретения и прекращения прав государственной и муниципальной собственности.	
25.	Имущественные иммунитеты публичных образований.	
26.	Несостоятельность публичных образований.	
27.	Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как участники отношений собственности.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
28.	Система показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	
29.	Сущность и принципы управления государственной собственностью.	
30.	Оценка оборудования, транспортных средств.	
31.	Функции и структура органов управления государственной собственностью.	
32.	Объекты и субъекты местного самоуправления.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
33.	Особенности приватизации разных объектов собственности.	
34.	Состав муниципальной собственности.	
35.	Преобразования форм и отношений собственности.	
36.	Основные способы формирования муниципального имущества.	
37.	Управление объектами государственной собственности.	
38.	Методы оценки собственности.	
39.	Государственная политика в области управления и развития рынка недвижимости.	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3 ОПК-6.1, ОПК-6.2,
40.	Контроль эффективности использования государственной собственности.	
41.	Характеристика налогов, начисляемых в пользу муниципальных властей.	
42.	Варианты обращения имущества в государственную собственность.	
43.	Планирование и программирование использования муниципальной собственности.	
44.	Полномочия органов местного самоуправления по владению, распоряжению и управлению земельными ресурсами.	
45.	Особенности управления земельными ресурсами на территории муниципального образования. Проблемы аренды.	УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3 ОПК-6.1, ОПК-6.2,
46.	Управление муниципальным жилым фондом.	
47.	Управление объектами нежилого фонда в муниципальных образованиях.	
48.	.Специфика управления объектами, имеющими историко-культурное значение.	
49.	Муниципальные учреждения как объекты муниципальной собственности.	
50.	Муниципальная казна: понятие и проблемы формирования.	
51.	Муниципальные унитарные предприятия: правовой статус.	
52.	Управление муниципальными унитарными предприятиями.	
53.	Структура органов управления муниципальной собственностью.	
54.	Эффективность управления муниципальной собственностью.	

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. 1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Гонтарь, Р.А.	Управление муниципальным имуществом. [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. – М. Лаборатория книги. 2012. – 220с. Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142700	М. Лаборатория книги. 2012..	1,2,3,4	8 (9)	+	

5.2 Дополнительная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Свириденко, М.В.	Приватизация и управление муниципальной собственностью: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Свириденко. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. – 159 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63899	Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010.	1,2,3,4	8 (9)	+	+
2	Исин, Б.К.	Управление государственной и муниципальной собственностью: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.К. Исин. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. – 125 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63798	— Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008.	1,2,3,4	8 (9)	+	+
3	Моттаева, А.Б.	Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью: теория и практика [Электронный ресурс] : монография / А.Б. Моттаева, В.А. Лукинов, А.Б. Моттаева. – Электрон. дан. – Москва : МИСИ – МГСУ, 2015. – 360 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/73700	Москва : МИСИ – МГСУ, 2015.	1,2,3,4	8 (9)	+	+
4	Кухтин П.В.	Государственное и муниципальное управление собственностью [Текст]. Под редакцией П.В. Кухтина, А.Б. Моттаевой. – М.: Мир науки, 2014. – 143 с. https://yadi.sk/i/WBk64X-fz9RS4Q	М.: Мир науки, 2014.	1,2,3,4	8 (9)	+	+

5.3. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и Интернет-ресурсы

1. http://www.ecsocman.edu.ru Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы. –
2. https//biblioclub.ru Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система –
3. https//e.lanbook.com Издательство Лань. Электронно-библиотечная система –
4. http://elibrary.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –
5. http://www.mcx.ru (Министерство сельского хозяйства РФ).
6. www.biblioclub.ru Университетская библиотека ONLAIN,
7. www.bloomberg.com - Сайт информационного аналитического агентства Bloomberg News.
8. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации
9. www.cmmarket.ru - Обзоры мировых товарных рынков.
10. www.duma.ru Сайт Федерального Собрания РФ -
11. www.e.lanbook.com ЭБС «Лань» ООО «Издательство «Лань».
12. www.economy.gov.ru- Сайт Министерства экономического развития и торговли РФ
13. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ
14. www.eeg.ru - Экономическая экспертная группа. Аналитика и консалтинг по экономике и финансам
15. www.ivr.ru – База данных инвестиционных проектов российских предприятий
16. www.minfin.ru - Министерство Финансов РФ
17. www.olma.ru - Ежедневные обзоры мировой экономики, недельный экономический обзор, обзоры по отраслям и отдельным рынкам.
18. www.rbc.ru - Сайт информационного аналитического агентства РосБизнесКонсалтинг
19. www.wto.ru - Официальный сайт центра экспертизы по вопросам ВТО.

Информационные технологии

Электронная информационная образовательная среда института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий по пересылке и получению электронных сообщений.

5.4 Программное обеспечение учебного процесса

Libre Office;
Аскон Компас 14.

5.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п\п	Вид самостоятельной работы	Авторы	Наименование	Год и место издания
1	2	3	4	5
1	Самоподготовка: проработка конспектов лекций, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям (семинарам)	Гонтарь Р.А.	Управление муниципальным имуществом. [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. – М. Лаборатория книги. 2012. – 220с. Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142700	М. Лаборатория книги. 2012..
2	Решение учебных задач	Гонтарь Р.А.	Управление муниципальным имуществом. [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. – М. Лаборатория книги. 2012. – 220с. Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142700	М. Лаборатория книги. 2012..
3	Подготовка реферата	Гонтарь Р.А.	Управление муниципальным имуществом. [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. – М. Лаборатория книги. 2012. – 220с. Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142700	М. Лаборатория книги. 2012..
4	Подготовка к сдаче экзамена	Гонтарь Р.А.	Управление муниципальным имуществом. [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. – М. Лаборатория книги. 2012. – 220с. Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142700	М. Лаборатория книги. 2012..

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
2-367 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук. Доска меловая. Посадочных мест 22.
2-374 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования: проектор мультимедийный, экран на треноге (или настенный), Ноутбук . Доска меловая. Посадочных мест 32.
2-378 Аудитория для лекционных, семинарских, практических занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Комплект учебной мебели. Мультимедийное оборудование: проектор мультимедийный Acer P1203, проекционный экран рулонный настенный -1 шт., компьютер в сборе с монитором LG Flatron W2242S, клавиатурой и мышью. Доска меловая. Посадочных мест 54.
2-252 Читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	15 рабочих мест для самостоятельной работы, объединенные в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 5 шт. Системный блок Celeron J3060 1,6 Ггц, 4 Gb, 128 Gb SSD - 10 шт. монитор Phillips 2205– 5 шт, монитор Samsung SyncMaster 923m - 10шт принтер Epson LX-1170 Посадочных мест 114.
2-170а Отдел научно-технической и социально-гуманитарной литературы, МБА для самостоятельной работы. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 2 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок Core i3 540 3,06 Ггц , 2Gb, 250Gb HDD – 1шт. Системный блок С2,8Ггц , 512 Mb, 160Gb HDD – 1 шт., монитор Samsung 920NW– 1 шт., монитор Phillips 2205– 1 шт., принтер HP LJ 1150 МФУ Kyocera Taskalfa 180
2-170б Электронный читальный зал для самостоятельной работы 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30.	Посадочных мест 10 для самостоятельной работы, объединенных в локальную сеть с выходом в сеть Internet. Системный блок С2,8Ггц, 1 GB, 80 GB HDD – 1 шт. Системный блок С2,8Ггц, 512 МБ, 80 GB HDD – 9 шт. Монитор Samsung 920NW – 10 шт. Коммутатор Dlink – 1 шт. Сканер EPSON – 1 шт.
2-349а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 347740, Ростовская обл., Зерноградский район, г. Зерноград, ул. Советская, дом №28/30	Специализированная мебель и оборудование для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач по алгоритму и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к экзамену	При подготовке экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.