	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Азово-Черноморский инженерный институт - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
	Положение по видам деятельности
СМК-П-02.01-04-24	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

РАССМОТРЕНО
На заседании Ученого совета
Азово-Черноморского инженерного
института ФГБОУ ВО Донской ГАУ
«28» августа 2024 г.

Протокол № 13

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

_____ А.Ф. Бутенко

«30» августа 2024 г.
Приказ от 30.08.2024 г № 193-О

Бутенко Александр Федорович
Подписано цифровой подписью: Бутенко Александр Федорович
Дата: 2024.08.30 11:27:16 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

СМК-П-02.01-04-24

	Должность	**Фамилия/Подпись**	**Дата**
Разработал	Начальник учебного отдела	Лашина Т.А./	
Проверил	И.о.зам. директора по УР и ЦТ	Черемисин Ю.М./	
Согласовал	Начальник ОКДО	Головина Н.Ю./	
	Главный специалист по ПВ	Овчинникова Н.Н./	
Версия **4.0**			Стр.1 из 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Азово-Черноморском инженерном институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет»;
-Положения об Азово-Черноморском инженерном институте-филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки (специальностям);

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми подразделениями Института, занимающимися реализацией и сопровождением образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и устанавливает, в том числе, особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

2.1. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

Институт вправе реализовывать:

По направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

По направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль).

По нескольким специальностям одну программу специалитета.

2.2. Образовательные программы (далее – ОП) самостоятельно разрабатываются выпускающими кафедрами, рассматриваются Ученым советом Института и утверждаются директором.

ОП, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются Институтом в соответствии с ФГОС ВО.

2.3. Содержание высшего образования по ОП и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.4. ОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.6. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.7. Формы обучения устанавливаются ФГОС ВО. В Институте ОП осваиваются в различных формах (очно, очно-заочной и заочной), отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися

2.8.Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации (на русском языке).

Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программа осуществляется в соответствии с ФГОС ВО.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом Института.

2.9. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения ОП – компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО, профстандартами и установленными Институтом (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.10. При реализации ОП Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОП) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном соответствующими Положениями.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.11. Трудоемкость ОП (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОП (ее части). Объем ОП, а также годовой объем ОП устанавливаются ФГОС ВО.

В объем (годовой объем) ОП не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с Положением об освоении ОП при ускоренном обучении. При этом объем ОП для обучающихся по индивидуальному учебному плану, в т.ч. при ускоренном обучении, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

2.12. Величина зачетной единицы устанавливается равной 27 астрономическим часам при величине академического часа равном 45 минутам.

Установленная величина зачетной единицы является единой для всех реализуемых в Институте ОП.

2.13. Сроки получения высшего образования по ОП по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

2.14. В срок получения высшего образования по ОП не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ

3.1. Образовательный процесс по ОП ВО организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения – выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по ОП.

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

В Институте образовательный процесс организован по семестрам, в рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодом освоения модулей.

3.2. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. В случае необходимости Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на 2 месяца.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации ОП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных Законодательством Российской Федерации, срок начала Учебного года устанавливается Ученым советом Института и оформляется распорядительным актом.

Сроки начала и окончания учебных занятий по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливаются календарными учебными графиками по конкретному направлению подготовки (специальности).

3.2.1. До начала занятий для обучающихся по очно-заочной форме обучения с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) формируется расписание занятий. Контактная работа с преподавателем осуществляется как в очном формате, так и с применением ДОТ.

3.2.2. В межсессионный период контактная работа с преподавателем осуществляется при чтении лекций и проведении практических занятий (частично) с использованием ДОТ. До начала занятий ссылка на подключение к учебному занятию размещается преподавателем в личных кабинетах студентов электронной информационно-образовательный среды (посредством рассылки сообщений группе) и/или мессенджерах.

3.2.3. С целью повышения эффективности учебного процесса и качества подготовки при реализации ОП ВО по очно-заочной форме с частичным применением ДОТ практические (частично) и лабораторные занятия реализуются исключительно в очном формате в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.2.4. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) проводится в очном формате в установленные календарным учебным планом и календарным учебным графиком сроки в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

3.3. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

3.4. В нерабочие праздничные дни образовательная деятельность не осуществляется.

3.5.При осуществлении образовательной деятельности по ОП ВО Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся.

3.6. Образовательная деятельность по ОП ВО может проводиться:

- в форме контактной работы обучающегося с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной деятельности на иных условиях (далее – контактная работа)
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, в том числе при проведении практики.

3.7. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные ученые занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях,

обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- по решению Ученого совета Института – иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическим работниками и (или) лицами, привлекаемыми к образовательной деятельности на иных условиях, определяемые Институтом самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.8. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.9. Занятия проводятся в соответствии с расписанием. При составлении расписаний занятий, проводимых в форме контактной работы, необходимо исключить нерациональные затраты времени обучающихся.

В Институте занятия проводятся парами. Занятие длится не более 90 минут, т.е. 2 академических часа по 45 минут с перерывом между часами 5 минут. Между занятиями (парами) предусмотрен перерыв 10 минут. Продолжительность перерыва на обед – 60 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки во время проведения практики в подразделениях института не более 6 академических часов в день, в профильных организациях, с которыми заключены договоры на практику – по режиму работу профильной организации.

3.10. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости, возможно объединение в учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости, возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность студентов в учебной группе, по решению Ученого совета Института, не более 32 человек.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы не более 20 человек, с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

3.11. ОП имеет направленность (профиль) (далее направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Направленность ОП устанавливается институтом следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета:

- определяется специализацией, выбранной институтом из перечня специализаций, установленного ФГОС ВО;

- в случае отсутствия специализаций, установленных ФГОС ВО – конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом.

3.12. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также в иные сроки в период освоения образовательной программы Институт имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой в Институте, на конкурсной основе в порядке, установленном Положением о порядке перевода на обучение по другой образовательной программе внутри Института.

3.13. Организация образовательного процесса по ОП при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г., № 245 , настоящим Положением и Положением об освоении ОП по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

3.14. При освоении ОП обучающемуся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП, установленным Институтом в соответствии с ФГОС ВО, по решению Ученого совета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением . об освоение образовательных программ ВО при ускоренном обучении.

3.15. Решение об ускоренном обучении каждого обучающегося принимается Ученым советом на основании его личного заявления.

3.16. При ускоренном обучении, сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и (или) путем повышения темпа освоения ОП.

3.17. Институт осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

3.18. Освоение ОП, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля) иного компонента, в том числе практики ОП, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.19. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами Института.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В Институте принята пятибалльная шкала оценивания, предусматривающая оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

3.20. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

3.21. Зачет результатов обучения, освоенных обучающимся в других организациях, внутри Института (Университета) образовательных программ высшего образования осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным Положением о порядке зачета результатов освоения дисциплин (модулей) практик, изученных ранее. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

3.22.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам ОП ВО, в том числе практикам, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Для обучающихся имеющих академическую задолженность распорядительным актом Института устанавливаются сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной приказом директора.

3.23. Повторная промежуточная аттестация проводиться в срок до одного года после образовавшейся академической задолженности. В этот срок не входит время болезни и время нахождения, обучающегося в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.24. Повторные промежуточные аттестации обучающихся могут проводиться в несколько сроков, как в период каникул, так и в период освоения ОП.

3.25. Лица, осваивающие ОП в форме самообразования (если ФГОС ВО допускается получение высшего образования в указанной форме), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте по имеющей государственную аккредитацию ОП.

Порядок зачисления экстернов, утверждение индивидуального плана, сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) определяются в соответствии с Положением об экстернате.

3.26. К ГИА допускается обучающийся полностью выполнивший учебный (индивидуальный учебный) план и не имеющий академической задолженности.

3.27. Лицам успешно прошедшим ГИА выдаются документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП и отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения самостоятельно установленному Институтом.

3.28. Обучающимся по ОП после прохождения ГИА предоставляются по их заявлению каникулы в рамках срока освоения ОП, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.29. Документ об образовании или об образовании и о квалификации, представленный при поступлении в Университет для обучения в Институте выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в организации, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная в Институте копия.

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.2. Институтом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таковых) предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

4.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися в рамках направления подготовки (специальности), так и в отдельных группах.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечит (при наличии таковых обучающихся):

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение принимается на Ученом совете Института, утверждается и вводится в действие приказом директора и действует до даты принятия нового локального акта, регулирующего указанные в Положении вопросы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата приказа об изменении	Содержание изменения	Дата введения изменения

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
1	Декан факультета экономики и управления территориями	Рева А.Ф.		
2	Декан энергетического факультета	Украинцев М.М.		
3	И.о. декана инженерно-технологического факультета	Иванов П.А.		
4	И. о. специалиста по учебно-методической работе 2 категории	Смыков С.В.		
5	И. о. специалиста по учебно-методической работе 2 категории	Дубина П.К.		
6	И. о. специалиста по учебно-методической работе 2 категории	Майборода С.Ю.		
7	И. о. специалиста по учебно-методической работе 2 категории	Корчагин П.Т.		
8	И. о. специалиста по учебно-методической работе 2 категории	Гордеева Ю.В.		
9	И. о. специалиста по учебно-методической работе 2 категории	Пономаренко Н.В.		
10	Ведущий документовед	Шарамкова Р.Н.		
11	Ведущий документовед	Гуркина Е.Г.		
12	Ведущий документовед	Ефимова Е.А.		
13	Ведущий документовед	Поспелова И.И.		
14	Начальник отдела кадрового и документационного обеспечения	Головина Н.Ю.		