МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АЗОВО-ЧЕРНОМОРСКИЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗЕРНОГРАДЕ

УТВЕРЖДАЮ.
Директор

ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: ГЛОБИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2026.03.31 11:24:11 +03'00'

А.Н. Глобин

«31» марта 2026г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код практики: ПП.02.01

Наименование практики: Производственная практика

Специальность: 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Квалификация выпускника: техник

Уровень подготовки по ППССЗ: базовый

Срок освоения ППССЗ: 2 год(а) 10 месяцев

Структурное подразделение: Донской технико-технологический колледж

Кафедра Эксплуатации энергетического оборудования и электрических машин

Форма обучения: очная

Трудоемкость: 4 недели (108 часа)

Зерноград, 2026

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены:

1. ФГОС СПО по специальности 13.02.07 "ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ) техник", утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 апреля 2024 г. № 255

2. Учебный план специальности 13.02.07 "ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ) техник" (год начала подготовки – 2026), утвержденный Ученым советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ «19» февраля 2025г. Протокол №6.

Изменения приняты Учёным советом Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Протокол № 6 от « 12 » февраля 2026 г.

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры Эксплуатации энергетического оборудования и электрических машин
Протокол № 8 от « 19 » марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
к.т.н., доцент П.В. Гуляев

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии по специальностям 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий», 13.02.07 «Электроснабжение»
35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)»

Протокол №7 от 27. марта.2026 г.

Председатель: к.т.н., преподаватель 1-категории _____ Емелин А.А.

Разработчик (и): к.т.н., преподаватель 1-категории _____ Гуляев П.В.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
1	Паспорт программы практики	4
2	Структура и содержание практики	7
3	Условия реализации практики	9
4	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	12
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации		
Приложение 2 Лист переутверждения рабочей программы		13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Производственная практика по организации и управлению бригадами по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО
13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)
в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):
организация и управление бригадами по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей

и соответствующими:
а) общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

б) профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- ПК 2.1. Планировать работу производственного подразделения по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей;
- ПК 2.2. Осуществлять контроль деятельности бригад;
- ПК 2.3. Оформлять техническую документацию по организации обслуживания и ремонта оборудования подстанций и электрических сетей

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт в:

- составлении планов ремонта оборудования (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- организации ремонтных работ оборудования электроустановок (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- обнаружении и устранении повреждений и неисправностей оборудования электроустановок (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- производстве работ по ремонту устройств электроснабжения, разборке, сборке и регулировке отдельных аппаратов (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);

- расчетах стоимости затрат материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов на ремонт устройств электроснабжения (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- анализе состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- разборке, сборке, регулировке и настройке приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения(ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3).

уметь:

- виды ремонтов оборудования устройств электроснабжения (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- методы диагностики и устранения неисправностей в устройствах электроснабжения;
- технологию ремонта оборудования устройств электроснабжения (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- методические, нормативные и руководящие материалы по организации учета и методам обработки расчетной документации (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- порядок проверки и анализа состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования электроустановок (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- технологию, принципы и порядок настройки и регулировки устройств и приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3).

знать:

- выполнять требования по планированию и организации ремонта оборудования (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- контролировать состояние электроустановок и линий электропередачи (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- устранять выявленные повреждения и отклонения от нормы в работе оборудования (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- выявлять и устранять неисправности в устройствах электроснабжения, выполнять основные виды работ по их ремонту (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- составлять расчетные документы по ремонту оборудования (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- рассчитывать основные экономические показатели деятельности производственного подразделения (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);
- проверять приборы и устройства для ремонта и наладки оборудования электроустановок и выявлять возможные неисправности (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3);

настраивать, регулировать устройства и приборы для ремонта оборудования электроустановок и производить при необходимости их разборку и сборку (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3).

1.4. Продолжительность практики 4 недели (108 часа)

1.5. Формы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

1.6. Место и время проведения производственной практики: 3 курс 6 семестр (с 30 марта по 26 апреля) место проведения практики - в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

производственной

Общая трудоемкость практики составляет 108 часа.

№	Виды деятельности на практике по разделам (этапам)	Трудоемкость (в часах)
I. Подготовительный этап		
1.	Инструктаж по технике безопасности	1
2.	Получение задания на практику	1
II. Рабочий этап		
1.	Составление планов работы подчиненного персонала по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей на предприятии	2
2.	Проведение инструктажей по безопасным методам труда с оформлением их в журнале инструктажей, наряде-допуске	2
3.	Обеспечение подчиненного персонала инструкциями по эксплуатации оборудования электрических подстанций и сетей, производственно-технологической документацией по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей на предприятии	8
4.	Составление заявок на получение материальных ценностей	10
5.	Оформление, выдачи нарядов-допусков и распоряжений на проведение работ на оборудовании подстанций и электрических сетей	10
6.	Составление заявок на материалы, оборудование, специальную одежду	10
7.	Контроль действий членов бригады, в том числе для исключения ошибочного попадания их на действующее оборудование и несанкционированного выхода из зоны рабочего места	10
8.	Контроль своевременности реализации, правильного хранения, использования и списания материальных ресурсов	10
9.	Сдача и приемка рабочих мест, материально-технических ресурсов после проведения работ на предприятии	10
10.	Подготовка сводной технической и статистической отчетности по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей	10
11.	Подготовка справочной информации о ходе выполнения утвержденных планов и графиков по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей	10

12.	Формирование заявок на запасные части и материалы, необходимые для ремонта и реконструкции оборудования подстанций и электрических сетей	10
III. Завершающий этап		
1.	Оформление отчета по практике	4
Всего часов		108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы производственной практики предполагает наличие учебных кабинетов по организации и управлению производством;

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета: персональный компьютер, столы, стулья, учебная отчётная документация организаций.

3.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основная литература

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	В. Я. Хороль-ский, М. А. Таранов, В. Г. Жданов	Организация и управление деятельностью электросетевых предприятий: учебное пособие.	Зерноград: ФГБОУ ВПО АЧГАА, 2012. - 224 с. - Доп. М-вом сельского хозяйства РФ. - ISBN 978-5-91833-0543-8: 214-00.	Всех разделов
2	В. Я. Хороль-ский, М. А. Таранов.	Управление электрохозяйство : учебное пособие.	Зерноград: ФГБОУ ВПО АЧГАА, 2012. - 336 с. - Доп. М-вом сельского хозяйства РФ. - ISBN 978-5-91833-053-1: 287-50	Всех разделов
3	В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов	Организация производства и предпринимательской деятельности в АПК: учебник	М. : Колос, 2008. - 312 с. - (Учебники и учеб.пособия для студентов вузов). - Рек. М-вом с/х РФ. - ISBN 9785-9532-0602-0: 321-91.	Всех разделов
4	И. Б. Дуракова [и др.]	Управление персоналом: учебник	М. : ИНФРА-М, 2012. - 570 с. - (Высшее образование). - Рек. УМО по образованию. - ISBN 978-5-16-003563-5: 308-88.	Всех разделов
5	И. Н. Кузнецов	Документационное обеспечение управления и делопроизводство: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2013. - 576 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Рек. М-вом образования и науки РФ. - ISBN 978-5-9916-2839-6 : 456-72	Всех разделов

3.2.2. Основные электронные издания

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	П.В. Гуляев, М.М. Украинцев.	Организация и управление технологическими процессами [Электронный ресурс]: лабораторный практикум	Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2018. – 60 с.: ил. (учебники и учебн. пособия для студентов высш. учебн. заведений). – Режим доступа: Локальная сеть Библиотеки Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ. http://ачии.рф/files/2018-12-07-8311f1a7-63d5-4de3-98ac-e05f7d861330.pdf	Всех разделов

3.2.3. Дополнительные источники

№ п\п	Авторы	Наименование	Год и место издания	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	М. А. Таранов, В. Я. Хорольский, Д. В. Петров	Оценка экономической эффективности агроинженерных проектов.	ФГОУ ВПО АЧГАА. - Зерноград : АЧГАА, 2008. - 212 с.	Всех разделов
2	Ю. А. Медведько, П. В. Гуляев, Т. В. Гуляева	Медведько, Ю.А. Лабораторный практикум по дисциплине "Организация и управление производством"	ФГОУ ВПО АЧГАА. - Зерноград : АЧГАА, 2010. - 60 с. - Рек. метод. советом энергетич. ф-та. - 15-41.	Всех разделов
3	Ю. А. Медведько, А. Ю. Медведько	Расчет стоимости технического обслуживания и ремонта электрооборудования на сельскохозяйственных предприятиях : учебное пособие для выполнения курсовой работы	ФГОУ ВПО АЧГАА. - Зерноград : АЧГАА, 2010. - 65 с. - Рек. метод. советом энергетич. ф-та. - 10-23.	Всех разделов
4	Н. И. Аристер [и др.] ; под ред. В.И. Нечаева	Организация инновационной деятельности в аграрном производстве : учеб-ник	Краснодар : Просвещение-Юг, 2012. - 402 с.- Доп. УМО по образованию. - ISBN 978-5-95491-441-8 : 300-00	Всех разделов
5	Л. Б. Миротин, А. К. Покровский, А. Г. Некрасов.	Управление социально-техническими системами : учебное пособие для студ. учреждений высш. образования	М. : Академия, 2014. - 208 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Доп. УМО по образованию. - ISBN 978-5-4468-0991-2 : 463-10.	Всех разделов
6	Э. Ф. Зеер.	Психология профессионального развития : Учебное пособие	М. : Академия, 2006. - 240 с. - (Высшее профессиональное образование). - Рек. Советом УМО. - ISBN 5-7695-2654-8 : 168-00.	Всех разделов
7	Авт. сост. И.Н. Кузнецов.	Деловое общение : Ученое пособие	М. : Дашков и К, 2007. - 528 с. - ISBN 5-94798-850-X : 173-00.	Всех разделов

3.2.4. Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru).
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru)
3. Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс (http://base.consultant.ru/)
4. ЭБС «Лань» http:// www.e.lanbook.com.
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru.
6. Информационный портал «Энергетика и промышленность России» - http://www.eprussia.ru/

Организация эксплуатации электроустановок на промышленных предприятиях
http://electricalschool.info/main/ekspluat/1068-organizacija-jekspluatacii.html

3.3. Общие требования к организации практики

В начале практики студены должны пройти инструктаж по охране труда, санитарным нормам и т.п., с участием специалистов кафедры ЭЭОиЭМ.

Руководство практикой от учебного заведения осуществляют руководители практики от образовательной организации, а именно преподаватели кафедры ЭЭОиЭМ и от профильной организации - представитель предприятия по согласованию с руководителем.

3.3.1. Обязанности руководителя практики от учебного заведения

- консультировать студентов по вопросам программы практики, ведение дневников, составления отчетов о проделанной работе;
- оказывать помощь в подборе конкретного материала по разделам программы практики;
- вести контроль за выполнением программы практики;
- дать оценку работы студентов на практике по результатам защиты отчетов;

3.3.2. Обязанности руководителя практики от предприятия

- обеспечить практиканта необходимой информацией и документацией по тематике практике.
- консультировать студентов по видам работ практике;
- вести контроль за выполнением программы практики ;
- дать оценку работы студентов на практике;

3.3.3. Обязанности студента практиканта

- В установленный срок приступить к прохождению производственной практики;
- Своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- По окончании производственной практики представить на кафедру ЭЭОиЭМ отчет о прохождении производственной практики (С приложенными документами);
- В установленный срок защитить отчет о практике.

Прежде чем приступать к производственной практике необходимо изучить такие дисциплины как: управление структурным подразделением организации; организация и управление производством.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется преподавателем в процессе защиты отчета по практике.

Результаты практики (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов практики**
В результате прохождения практики обучающийся должен уметь: выполнять требования по планированию и организации ремонта оборудования; контролировать состояние электроустановок и линий электропередачи; устранять выявленные повреждения и отклонения от нормы в работе оборудования; выявлять и устранять неисправности в устройствах электроснабжения, выполнять основные виды работ по их ремонту; составлять расчетные документы по ремонту оборудования; рассчитывать основные экономические показатели деятельности производственного подразделения; проверять приборы и устройства для ремонта и наладки оборудования электроустановок и выявлять возможные неисправности; настраивать, регулировать устройства и приборы для ремонта оборудования электроустановок и производить при необходимости их разборку и сборку. В результате прохождения практики обучающийся должен знать: виды ремонтов оборудования устройств электроснабжения; методы диагностики и устранения неисправностей в устройствах электро-снабжения; технологию ремонта оборудования устройств электроснабжения; методические, нормативные и руководящие материалы по организации учета и методам обработки расчетной документации; порядок проверки и анализа состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования электроустановок; технологию, принципы и порядок настройки и регулировки устройств и приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения. В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт в: составлении планов ремонта оборудования; организации ремонтных работ оборудования электроустановок; обнаружении и устранении повреждений и неисправностей оборудования электроустановок; производстве работ по ремонту устройств электроснабжения, разборке, сборке и регулировке отдельных аппаратов; расчетах стоимости затрат материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов на ремонт устройств электроснабжения; анализе состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования; разборке, сборке, регулировке и настройке приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения. ***Итоговый контроль:***	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практики зачёт

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной практики _____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа производственной практики _____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа производственной практики _____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа производственной практики _____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

Рабочая программа производственной практики _____
одобрена на 20____/20____ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «_____» _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____