АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11– «Охрана труда»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 «Агрономия».

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3 В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

А) обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Б) обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;

ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;

ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;

ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности (ОК 01, ПК 1.3);

– использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности (ОК 03, ПК 2.1);

– проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ (ОК 06);

– разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда (ОК 07, ПК 1.3);

– контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда (ОК 05, ПК 1.4);

– вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения (ОК 09)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– системы управления охраной труда в организации; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда (ОК 02, ПК 1.7);

– фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда (ОК 04, ПК 1.3);

– возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом) (ОК 08);
– порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала) (ПК 1.7);
– порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты (ОК 06, ПК 1.4);
– порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности (ПК 1.4).