



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Азово-Черноморский инженерный институт –
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Донской государственной аграрный университет» в г. Зернограде
(Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Положение о структурном подразделении

Положение о центре инжиниринга и трансфера

СМК-ПСП-09.02-20

РАССМОТРЕНО

Ученым советом
Азово-Черноморского инженерного
института ФГБОУ ВО Донской ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора

А.Ф. Бутенко

Протокол № 14 от «27» августа 2020 г.


Приказ от «28» августа 2020 г. № 255-0

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ИНЖИНИРИНГА И ТРАНСФЕРА

СМК-ПСП-09.02-20

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор центра	Хижняк В.И./	24.08.2020 г.
Проверил	Ведущий специалист по ОКО и МР	Глобин А.Н./	26.08.2020 г.
Согласовал	Врио зам. директора по научной работе и инновациям	Несмиян А.Ю./	26.08.2020 г.
	Начальник отдела кадрового и документационного обеспечения	Головина Н.Ю./	26.08.2020 г.
	Главный специалист по правовым вопросам	Сулова Н.В./	26.08.2020 г.
	Главный бухгалтер ОФПБУ	Поваляева Е.П./	26.08.2020 г.
Версия 2.0			Стр. 1 из 9

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о центре инжиниринга и трансфера
	СМК-ПСП-09.02-20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и область деятельности центра инжиниринга и трансфера Азово-Черноморского инженерного института - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» в Зернограде.

1.2. Центр инжиниринга и трансфера (далее – ЦИТ) является научно-исследовательским структурным подразделением Азово-Черноморского инженерного института ФГБОУ ВО Донской ГАУ (далее – Институт).

1.3. Полное официальное наименование: центр инжиниринга и трансфера Азово-Черноморского инженерного института - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» в Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ).

Сокращенное официальное наименование: центр инжиниринга и трансфера», аббревиатура – ЦИТ.

1.4. ЦИТ создается с целью:

- участия в выполнении научно-исследовательских работ за счет средств федерального бюджета по заказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоза России), средств от грантов различных фондов и хозяйственных работ, связанных с разработкой и продвижением на рынок агропромышленного комплекса конкурентоспособных машин, изделий, технических средств, технологий производства и переработки с.-х. продукции;
- развития научно-исследовательской, материально-технической базы Института и создания условий для подготовки и повышения уровня научной квалификации научно-педагогических кадров Института по программам научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) ЦИТ через аспирантуру, докторантуру и соискательство;
- создания дополнительных рабочих мест для научно-педагогического и учебно - вспомогательного персонала Института за счет средств от приносящей доход деятельности;
- создание и укрепление имиджа Института как научно-исследовательского центра в области создания новых машин и агротехнологий.

1.5. ЦИТ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора на основании решения Ученого совета Института.



Азово-Черноморский инженерный институт
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Положение о центре инжиниринга и трансфера

СМК-ПСП-09.02-20

1.6. В своей деятельности ЦИТ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ) (далее – Устав Университета), Положением об Азово-Черноморском инженерном институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (далее – Положение о филиале), приказами и распоряжениями ректора Университета и директора Института, локальными нормативными актами Института, а также настоящим Положением.


1.7. Деятельность ЦИТ осуществляется на основе сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого работника центра за состояние дел на порученном участке и выполнение отдельных поручений.

1.8. ЦИТ возглавляет директор центра, на должность которого принимается лицо, имеющее высшее образование - специалитет, магистратура; опыт практической работы – не менее пяти лет в соответствующей области знаний или наличие ученой степени кандидата наук без предъявления требований к стажу работы и документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью (справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; медицинское заключение).

1.9. Директор ЦИТ принимается / переводится на должность приказом директора Института по результатам избрания по конкурсу на основании срочного трудового договора или без проведения конкурса – при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года. Директор ЦИТ вправе делать письменные представления директору Института по приему и увольнению работников ЦИТ.

1.10. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность директора и других работников ЦИТ регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Института.

1.11. Директор ЦИТ подчиняется непосредственно директору Института.

	<p>Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ</p>
	<p>Положение о центре инжиниринга и трансфера</p>
	<p>СМК-ПСП-09.02-20</p>

1.12. Директор ЦИТ:

- руководит деятельностью центра, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на центр задач и функций;

- осуществляет, в пределах своей компетенции, функции управления (планирования, организации, мотивации, контроля), принимает решения, обязательные для всех работников ЦИТ;

- распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками ЦИТ, устанавливает степень их ответственности, при необходимости вносит предложения директору Института об изменении должностных инструкций подчиненных ему работников;

- вносит предложения директору Института по совершенствованию работы ЦИТ, оптимизации его структуры и штатной численности;

- организует перспективное и текущее планирование деятельности ЦИТ, а также подготовку приказов и иных документов, касающихся возложенных на центр задач и функций;

- принимает необходимые меры для улучшения материально-технического оснащения ЦИТ (приборов, инструментов, программного обеспечения, защитных средств, конструкционных и других расходных материалов), информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников ЦИТ;

- участвует в подборе и расстановке кадров ЦИТ, вносит директору Института предложения о поощрении работников с учетом личного вклада в общие результаты работы ЦИТ и наложении дисциплинарных взысканий на работников, направлении их на переподготовку и повышение квалификации;

- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей и деятельностью ЦИТ в целом.


1.13. В период отсутствия директора ЦИТ его обязанности исполняет назначенный приказом директора института работник.

1.14. Настоящее положение утверждаются директором Института. Штатная численность ЦИТ утверждается ректором Университета.

1.15. ЦИТ для осуществления своей деятельности использует производственные помещения, оборудование, материалы, нормативную документацию (ГОСТы и методики) Института.

1.16. Деятельность ЦИТ осуществляется в соответствии с ежегодным планом работы ЦИТ, утверждаемом на Ученом совете Института.

По результатам деятельности за каждый отчетный период ЦИТ распределяет полученные средства в следующем порядке: погашаются затраты Института на заработную плату работникам ЦИТ, после чего из

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о центре инжиниринга и трансфера
	СМК-ПСП-09.02-20

оставшиеся финансовых средств 20% направляется в фонд Института, оставшиеся 80% – на функционирование и развитие ЦИТ, в том числе на заработную плату.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ЦИТ являются:

- выполнение работниками ЦИТ, а также научно-педагогическими и учебно-вспомогательными работниками, аспирантами и обучающимися Института научно-исследовательских, проектных, опытно-конструкторских работ, эксплуатационное сопровождение с.-х. техники на предмет технического совершенствования сопровождаемой с.-х. техники;
- проведение научно-исследовательской деятельности бакалавров, магистров и аспирантов в рамках НИР, НИД по тематике ЦИТ;
- мотивирование обучающихся и ППС Института к участию в тематических конкурсах, грантах, выставках и конференциях с результатами исследований по профилю деятельности;
- пропаганда достижений научно-технического прогресса в сфере проектирования машин, демонстрация собственных разработок на выставках;
- разработка конструкторских документов, рекомендаций и положений, регламентирующих функционирование инженерно-технических структур.

3. ФУНКЦИИ

ЦИТ выполняет следующие функции:

- проектирование орудий, машин и оборудования;
- создание комплектов конструкторской документации;
- проверка работоспособности орудий, машин и оборудования;
- изготовление опытных образцов орудий, машин и оборудования;
- испытание опытных образцов орудий, машин и оборудования;
- продажа и поставка продукции потребителю;
- послепродажное обслуживание продукции;
- материально-техническое обеспечение производственного процесса;
- управление и организацию труда персонала;
- снижение удельных издержек.

4. ПРАВА

ЦИТ имеет право:

4.1. Принимать заявки от Заказчиков на выполнение НИОКР по направлениям деятельности ЦИТ и оформлять соответствующий пакет



договорных документов с его дальнейшим утверждением директором Института.

4.2. Запрашивать и получать от директора Института и структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на ЦИТ задач и функций.

4.3. Приобретать необходимые для осуществления своей деятельности материально-технические ресурсы за счет доходов от выполненных работ и оказанных услуг или иных финансовых источников.

4.4. Представительствовать в установленном порядке от Института по вопросам, относящимся к компетенции ЦИТ.

4.5. Директор ЦИТ имеет право:

- участвовать в переговорах с заказчиками по вопросам проведения НИР;

- участвовать в переговорах с поставщиками по вопросам поставки расходных материалов, основных средств для осуществления деятельности ЦИТ;

- готовить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, допустивших нарушения или поощрениям и премиям;

- издавать письменные распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для исполнения работниками ЦИТ.

4.6. ЦИТ вправе самостоятельно участвовать в выставках, ярмарках, научно-технических конференциях, семинарах, в деятельности научных центров и т.п.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ЦИТ функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор ЦИТ.


5.2. На директора ЦИТ возлагается ответственность за:

- организацию работы ЦИТ, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, указаний и поручений директора, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности и условий заключаемых с Заказчиками договоров.

- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности ЦИТ.

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в ЦИТ, выполнение ее работниками своих функциональных обязанностей.

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в помещениях ЦИТ, соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности.

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о центре инжиниринга и трансфера
	СМК-ПСП-09.02-20

5.3. Ответственность работников ЦИТ устанавливается их должностными инструкциями.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ИНСТИТУТА, УЧРЕЖДЕНИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ

6.1. ЦИТ принимает к исполнению приказы и распоряжения директора Института, решения Ученого совета Института, относящиеся к сфере деятельности ЦИТ.

6.2. Взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми структурными подразделениями Института.

6.3. ЦИТ устанавливает и поддерживает связи с машиностроительными предприятиями, товаропроизводителями; с аналогичными подразделениями других вузов и научно-исследовательских институтов, а также с отечественными и зарубежными научно-исследовательскими, научно-производственными, предприятиями и организациями различных форм собственности и физическими лицами, нуждающимися в проведении НИОКР на договорной основе.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается на Ученом совете института, утверждается и вводится в действие приказом директора и действует до даты принятия нового локального акта и внесения изменений, регулирующего указанные в Положении вопросы.

