	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Азово-Черноморский инженерный институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
	Положение по видам деятельности
СМК-П-02.01-03-19	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

РАССМОТРЕНО


На заседании Ученого совета
Азово-Черноморского инженерного
института ФГБОУ ВО Донской ГАУ

« 4 » июня 2019 г.

Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала,
профессор

 А.А. Серёгин

« 4 » июня 2019 г.

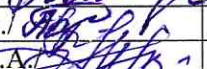




Приказ от 20.08.2019 № 233-0

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

СМК-П-02.01-03-19

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Лашина Т.А. 	<u>01.04.2019</u>
Проверил	Ведущий специалист по ОКО и МР	Бутенко А.Ф. 	<u>02.04.2019</u>
Согласовал	Зам. директора по учебной работе	Глечикова Н.А. 	<u>02.04.2019</u>
Версия 3.0			Стр.1 из 9

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры
	СМК-П-02.01-03-19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к разработке, утверждению, хранению, изменению учебных планов основных профессиональных образовательных программ в Азово-Черноморском инженерном институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» в г. Зернограде (далее – Институт).

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет», утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 08.07.2015 г. № 94-у;
- Положением об Азово-Черноморском инженерном институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» в г. Зернограде, утвержденным приказом ректора от 01.09.2015 г. № 58-ОД;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2. Разработку учебных планов осуществляют деканаты факультетов, отвечающих за реализацию соответствующих основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП, образовательные программы), при содействии методических комиссий и заведующих выпускающими кафедрами.

1.3. Учебный отдел Института осуществляет:


- контроль за соответствием учебных планов требованиям образовательных стандартов;
- контроль за своевременной подготовкой учебных планов разработчиками;
- методическую помощь при разработке учебных планов;
- контроль за наличием, своевременной актуализацией и хранением учебных планов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Учебный план разрабатывается для каждого направления подготовки (специальности) по каждому профилю (направленности, специализации).

2.2. Учебный план по направлению подготовки / специальности, профилю / направленности / специализации является частью ОПОП и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин, практик; последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности;
- длительность экзаменационных сессий, каникул, государственной итоговой аттестации; учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, его распределение по семестрам и видам учебных занятий;

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры
	СМК-П-02.01-03-19

– рациональное распределение дисциплин по семестрам с точки зрения равномерной загрузки студента;

- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике;
- виды и продолжительность государственной итоговой аттестации.

2.3. Учебные планы определяют организацию и содержание подготовки студентов и разрабатываются на основе образовательных стандартов с учетом примерных основных образовательных программ (при наличии). Они должны отвечать следующим основным требованиям:

– обеспечивать качественную реализацию образовательных стандартов, устанавливать оптимальный объем содержания и соответствие теоретического и практического обучения;

– быть научно обоснованными, соответствовать достижениям науки и техники, предусматривать использование в образовательном процессе прогрессивных форм и методов обучения и воспитания, современной учебно-методической и материально-технической базы;

– обеспечивать высокую теоретическую, профессиональную и практическую направленность обучения студентов.

2.4. Учебный план ОПОП в Институте включает в себя:

- титул;
- календарный учебный график;
- план учебного процесса.

2.5. На титуле учебного плана должны быть указаны: сведения об учредителе, наименование Университета и Института, код и наименование направления подготовки (специальности); профиль (направленность, специализация); программа подготовки; квалификация выпускника; форма обучения (очная, заочная) и срок обучения; год начала подготовки; учебный год; номер и дата образовательного стандарта; номер и дата протокола принятия учебного плана на Ученом совете Института; подпись директора Института.

Нижняя часть титульного листа включает подписи ответственных лиц:

- заместителя директора по учебной работе;
- декана факультета;
- заведующего выпускающей кафедрой, реализующей учебный план ОПОП;
- начальника учебного отдела (или главного специалиста учебного отдела),


осуществляющего нормоконтроль учебного плана.

2.6. В календарном учебном графике соответствующими символами для каждого курса и семестра обозначаются: теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, каникулы, нерабочие праздничные дни и государственная итоговая аттестация.

При составлении графика следует исходить из наличия 52 недель в учебном году.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено образовательным стандартом, составляет (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301):

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры
	СМК-П-02.01-03-19

более 2 недель.

Расчетное начало учебного года – 1 сентября. Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

2.7. Учебный план содержит информацию: о дисциплинах, распределенных по учебным курсам и семестрам; о формах проведения занятий (лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные); о курсовых работах (проектах), расчетно-графических работах и контрольных работах (для заочной формы, при наличии); о практиках; о формах контроля, включая итоговую (государственную итоговую) аттестацию; о трудоемкости всех видов учебной работы (в часах и зачетных единицах); коды кафедр Института, за которыми закреплены соответствующие дисциплины и практики.

Общая трудоемкость дисциплин и практик должна определяться только целым числом зачетных единиц. Если дисциплина изучается несколько семестров – в крайних случаях допускается деление общей трудоемкости до половины зачетной единицы. Трудоемкость одной зачетной единицы равна 36 академическим часам (27 астрономическим часам).

2.8. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности в нерабочие праздничные дни не проводится.

3. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Общая трудоемкость ОПОП за весь срок обучения:

- для бакалавриата – 240 зачетных единиц,
- для специалитета – 300 зачетных единиц,
- для магистратуры – 120 зачетных единиц.

Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна:

- 60 зачетным единицам (для ОПОП, разработанных в соответствии с ФГОС ВО 3+),
 - ≤70 зачетным единицам (для ОПОП, разработанных в соответствии с ФГОС ВО 3++),
- при этом по семестрам в рамках одного учебного года количество зачетных единиц может быть распределено неравномерно.

3.2. Максимальный объем учебной нагрузки для студента (не включая факультативы) составляет 62 часа в неделю (в академических часах).


3.3. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП бакалавриата/магистратуры/специалитета в очной форме обучения прописан в положении об установлении объемов контактной работы обучающихся с преподавателем.

3.4. Трудоемкость в зачетных единицах по блокам определяется образовательными стандартами конкретного направления подготовки (специальности).

3.5. Для учебных планов, разработанных в соответствии со ФГОС ВО 3+, максимальный объем занятий лекционного типа (в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)") в процентах от аудиторных занятий и минимальный объем дисциплин по выбору от вариативной части (Блока 1 "Дисциплины (модули)") определяется образовательным стандартом конкретного направления подготовки (специальности).

3.6. Трудоемкость дисциплин, имеющих форму контроля экзамен (в зачетных единицах) – не менее 4, в исключительных случаях – 3.

3.7. Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах) – не менее 2 (за

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры
	СМК-П-02.01-03-19

исключением факультативных дисциплин).

3.8. Основные параметры составления учебных планов:

- длительность зимней сессии: как правило, 2-3 недели для программ бакалавриата и специалитета, 2 недели для программ магистратуры;
- длительность летней сессии, как правило, 2 недели для программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры;
- количество экзаменов в учебном году, как правило, не более: для программ бакалавриата и специалитета – 9, для программ магистратуры – 7;
- количество курсовых работ (проектов) за период обучения, не более: для программ бакалавриата – 6, для программ специалитета – 8, для программ магистратуры – 3;
- количество курсовых работ (проектов) в семестр – не более 2;
- количество зачетов (зачетов с оценкой) в учебном году (без физической культуры и факультативов) – не более 14.

3.9. Виды и типы практик определяются образовательными стандартами и ОПОП.

3.10. Государственная итоговая аттестация включает в себя: для программ бакалавриата и магистратуры – защиту выпускной квалификационной работы; для программ специалитета – государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

4. ОСОБЕННОСТИ СОСТАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Институт вправе реализовывать ОПОП в заочной форме обучения только при наличии такой формы обучения во ФГОС ВО по направлениям подготовки (специальностям).

4.2. Учебные планы для заочной формы обучения составляются в соответствии с требованиями образовательных стандартов по соответствующему направлению подготовки (специальности) и на основе учебных планов для очной формы обучения.

4.3. Сроки обучения по заочной форме, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата и программ специалитета, могут увеличиваться от 6 месяцев до 1 года, а программ магистратуры – от 3 до 6 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Института.


4.4 Трудоемкость ОПОП по заочной форме обучения (по каждому году обучения) определяется учебным планом направления (направленности) подготовки и может иметь неравномерное распределение. Объем ОПОП, реализуемой за один учебный год в заочной форме обучения, составляет:

- не более 75 з.е. по ФГОС 3+,
- не более 70 з.е. по ФГОС 3++.

4.5 Наименование дисциплин в учебных планах, их группирование по частям блока Б1 и общая трудоемкость должны быть идентичны учебным планам для очного обучения.

4.5 Начало учебного года – 1 сентября, начало занятий устанавливается календарным учебным графиком.

4.6 Допускаются незначительные различия в учебных планах очной и заочной формы обучения в виде изменения формы контроля для некоторых дисциплин, по обоснованному решению методического совета соответствующего направления

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры
	СМК-П-02.01-03-19

подготовки (специальности).

4.7 Типы учебной и производственной практик и их объем в учебных планах заочной и очной форм обучения идентичны. Практика для студентов заочной формы обучения может быть организована по их месту работы. По способу и форме проведения практика для студентов заочной формы обучения может отличаться от такой же практики для студентов очной формы обучения.

5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ В ИНСТИТУТЕ

5.1. Учебный отдел Института непосредственно участвует в разработке учебного плана и ОПОП:

- осуществляет проверку учебного плана на соответствие основным положениям образовательных стандартов и локальным (распорядительным) актам Института;
- фиксирует нарушения, выявленные в ходе проверки.

5.2. Общая последовательность этапов разработки учебных планов:

- подготовка деканом факультета первой редакции учебного плана по установленной форме;
- обсуждение разногласий (при наличии) и корректировка учебного плана, устранение ошибок;
- передача учебного плана на нормоконтроль в учебный отдел. Согласование учебного плана с учебным отделом. При наличии ошибок вернуться к п.п. 5.2.2;
- согласование учебного плана с заведующим выпускающей кафедрой, деканом факультета, заместителем директора по учебной работе;
- передача учебного плана для рассмотрения на заседании Ученого совета Института. Утверждение учебного плана директором Института;

5.3. Ответственность за разработку учебного плана несет декан соответствующего факультета.

Контроль сроков разработки учебных планов осуществляет зам. директора по учебной работе.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

6.1. Учебный план, прошедший нормоконтроль в учебном отделе, согласованный с должностными лицами, указанными на титульном листе, рассматривается на заседании Ученого совета Института; номер протокола и дата проведения Ученого совета, дата утверждения директором указаны в заголовке учебного плана.

6.2. Учебный план утверждается на срок обучения по ОПОП, указанный в заголовке учебного плана.


6.3. После утверждения оригинал учебного плана на бумажном носителе передается в учебный отдел для хранения и копирования.

7. ХРАНЕНИЕ И ДОСТУП К УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ

7.1. Срок хранения учебного плана определяется сроком освоения ОПОП, указанным на титуле.

7.2. Электронная версия учебного плана хранится в учебном отделе и соответствующем деканате.

7.3. Копирование учебных планов осуществляется только сотрудниками учебного

	Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ
	Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры
	СМК-П-02.01-03-19

отдела.

7.4. Бумажные копии оригиналов учебных планов передаются в деканаты.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

8.1. При необходимости учебный план может переутверждаться (утверждаться) на следующий учебный год, с учетом изменений, в следующих случаях:

- при изменении ФГОС и примерной ОПОП;
- при изменении содержания дисциплин, связанного с развитием науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (только дисциплины по выбору студентов), в том числе по рекомендации работодателей;
- при изменении условий выполнения учебного плана;
- при изменении требований к выполнению учебного плана;
- по предложению директората, декана факультета, заведующего выпускающей кафедры для повышения эффективности ведения образовательного процесса по данной ОПОП (перевод дисциплин из одного семестра в другой, назначение/удаление курсовых работ (проектов) и т.п.);
- другие обоснованные случаи.

8.2. Измененные учебные планы проходят процедуру нормоконтроля и утверждения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение принимается на Ученом совете Института, утверждается и вводится в действие приказом директора и действует до даты принятия нового локального акта, регулирующего указанные в Положении вопросы.



Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

СМК-П-02.01-03-19

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата приказа об изменении	Содержание изменения	Дата введения изменения



Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ

Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

СМК-П-02.01-03-19

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
1	Декан факультета экономики и управления территориями	Рева А.Ф.		20.08.2019
2	Декан энергетического факультета	Украинцев М.М.		20.08.2019
3	Декан инженерно-технологического факультета	Глобин А.Н.		20.08.2019